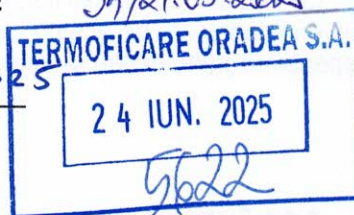


CONTRACT DE FURNIZARE
A ENERGIEI TERMICE

Nr. 5208 din 17.05.2025



CAPITOLUL I
Părțile contractante

Art.1 TERMIFICARE ORADEA S.A., înmatriculată în Registrul Comerțului sub nr. J2013001095050, RO 31952982, cu sediul în Oradea, Calea Borșului nr.23, cod 410605, jud. Bihor, tel. 0359/409511, 0359/403512, fax. 0259/467762, cont RO23BTRLRONCRT0220336101 deschis la Banca Transilvania-sucursala Oradea, cont RO80TREZ0765069XXX014133 deschis la Trezoreria municipiului Oradea, reprezentată prin ing. Ungur Călin - Dan - director general și ec. Haș Nadia-Ramona - director financiar, în calitate de **FURNIZOR**

și

DIRECTIA DE SANATATE PUBLICA A JUDETULUI BIHOR, cu sediul în **ORADEA**, str. **LIBERTATII**, nr. **34**, bl. -, et. -, sc. -, ap. -, jud. **BIHOR**, nr. de înregistrare la ORC -, CUI/CIF **4230398**, tel. **0259434565/0259436793**, fax **0259-418654**, e-mail: **secretariat@dspbihor.gov.ro**, cont **RO28TREZ23A660800200109X**, deschis la **TREZORERIA MUNICIPIULUI ORADEA**, reprezentată legal prin **Dr. RAHOTA DANIELA - Director Executiv și Dr. Ec. Florin Ioachim Muresan - Director Executiv Adjunct Economic**, în calitate de **BENEFICIAR-UTILIZATOR**, denumit în continuare utilizator, au încheiat prezentul contract.

CAPITOLUL II
Obiectul contractului

Art.2 (1) Obiectul contractului este furnizarea energiei termice, pentru încălzire și pentru apa caldă de consum, către utilizatorul **DIRECTIA DE SANATATE PUBLICA A JUDETULUI BIHOR**, la imobilul situat în **ORADEA**, strada **LIBERTATII**, nr. **34**, bl. -, ap. -, punct termic **5167**, în condițiile prevăzute de acesta.

(2) Prezentul contract stabilește raporturile juridice dintre furnizor și utilizator cu privire la furnizarea, utilizarea, facturarea și plata energiei termice.

(3) Potrivit legislației în vigoare contractul de furnizare a energiei termice se încheie la nivel de bransament termic, între operatorul care are și calitatea de furnizor și utilizatorii de energie termică. Deținătorii cu orice titlu a spațiilor locative, situate în imobilele existente tip condominiu, racordate la rețelele publice de distribuție a energiei termice, având bransamente și instalații interioare comune, vor încheia contractele de furnizare astfel:

A) Contract de furnizare pentru spațiile cu destinație de locuință sau altă destinație, în care calitatea de titular de contract o are asociația de proprietari / locatari, legal constituită;

B) Contracte de furnizare în nume propriu cu furnizorul, dacă asigură pe propria cheltuială, condițiile tehnice necesare individualizării consumurilor (separare de bransament și contorizare), indiferent de destinația spațiului locativ.

(4) Raporturile dintre furnizor și utilizator se stabilesc la punctul de delimitare/separare între rețeaua interioară a utilizatorului și rețeaua publică, respectiv locul în care intervine schimbarea proprietății asupra instalațiilor.

(5) Responsabilitățile privind întreținerea și repararea rețelei interioare, până la punctul de delimitare, sunt în sarcina utilizatorului chiar dacă contorul de bransament este montat în alt punct decât punctul de delimitare/separare. Elementele de identificare ale punctului de delimitare/separare sunt prevăzute în anexa nr.1.

(6) Parametri de calitate trebuie asigurați în punctul de delimitare/separare.

(7) Prestarea altor activități conexe serviciului dincolo de punctul de delimitare/separare va face obiectul altor contracte de prestări de servicii. Prevederile unor astfel de contracte nu pot prevala, față de prevederile prezentului contract.

Art.3 (1) Prezentul contract s-a încheiat pentru suprafața echivalentă termic, numărul de persoane și operatori economici conform anexei nr.2;

(2) În anexa nr.3 sunt menționate standardele, normativele și condițiile de calitate privind furnizarea energiei termice valabile la data semnării prezentului contract.

Art.4 (1) Contractul de furnizare a energiei termice se încheie pe durata de **un an/12 luni (8 luni + 4 luni act adițional)** începând cu data de **01.05.2025** și se va prelungi de drept în cazul în care nici una dintre părți nu solicită încetarea acestuia cu 30 de zile anterior îndeplinirii duratei stabilite inițial.

(2) Rezilierea contractului se poate face:

a) la solicitarea utilizatorului, cu un preaviz de 30 de zile calendaristice, numai după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate către furnizor;

b) din inițiativa furnizorului, cu o notificare prealabilă de 30 de zile calendaristice a utilizatorului;

- c) în alte situații reglementate prin acte normative;
- d) prin acordul părților contractante.

(3) În cazul condominiilor, contractul de furnizare a energiei termice, la solicitarea furnizorului, este însoțit de convenții încheiate de acesta cu fiecare consumator din condominiu alimentat prin același bransament termic, cu respectarea prevederilor din prezentul contract de furnizare a energiei termice.

CAPITOLUL III

Drepturile și obligațiile furnizorului

Art.5 Furnizorul are următoarele drepturi:

1. să factureze și să încaseze lunar contravaloarea cantităților de energie termică furnizate, stabilite în conformitate cu metodologia de calcul aprobată și la tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale;
 2. să aplice penalități egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen;
 3. să aibă acces la instalațiile de utilizare a energiei termice de pe proprietatea utilizatorului, pentru verificarea respectării prevederilor contractuale, a funcționării, integrității sau pentru debranșare, în caz de pericol de avarie sau neplată, precum și la mijloacele de măsură atunci când acestea sunt montate pe proprietatea utilizatorului, în vederea citirii, verificării metrologice sau a integrității și funcționării acestora;
 4. să stabilească condițiile tehnice de branșare sau de debranșare a utilizatorului de la instalațiile aflate în administrarea furnizorului cu respectarea normativelor tehnice în vigoare și a reglementărilor elaborate de autoritățile de reglementare competente;
 5. să desfășureze branșamentele sau racordurile realizate fără obținerea avizelor legale și să sesizeze autoritățile competente în cazurile de consum fraudulos, de distrugeri sau degradări ale componentelor sistemului de alimentare centralizată cu energie termică-SACET;
 6. să aibă acces, în condițiile legii, la instalațiile interioare ale utilizatorului de energie termică, ori de câte ori este necesară intervenția la aceasta pentru asigurarea funcționării normale a întregii instalații;
 7. să întrerupă, total sau parțial furnizarea energiei termice pe durata necesară executării lucrărilor de întreținere și de reparații programate, cu anunțarea în prealabil a utilizatorului prin intermediul mass-media, afișarea pe site-ul societății sau pe altă cale;
 8. să stabilească lucrări de revizii, reparații și de întreținere planificate la rețelele și instalațiile aparținând SACET;
 9. să suspende sau să limiteze furnizarea agentului termic, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile
 - a) în cazul depășirii termenului legal pentru achitarea facturilor stabilite potrivit prezentului contract;
 - b) în cazul neachitării contravalorii daunelor, stabilite printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, provocate de distrugerea sau deteriorarea unor construcții sau instalații aferente infrastructurii SACET;
 - c) în cazul împiedicării în orice fel a delegatului împuternicit al furnizorului de a controla instalațiile de utilizare, de a monta, de a verifica, de a înlocui sau de a citi aparatele de măsurare/înregistrare ori de a remedia defecțiunile la instalațiile administrate de furnizor, indiferent dacă acestea se află pe proprietatea utilizatorului sau pe domeniul public;
 - d) în cazul branșării fără acordul furnizorului la rețelele publice sau la instalațiile altui utilizator ori schimbării, fără acordul furnizorului, în cadrul unor lucrări de reparații capitale, reconstruiri, modificări, modernizări sau extinderi, a caracteristicilor tehnice și/sau a parametrilor instalațiilor de utilizare;
 - e) în cazul în care utilizatorul nu remediază defecțiunile la instalațiile interioare și prin aceasta prejudiciază alimentarea cu energie termică a altor utilizatori;
 - f) în cazul în care se constată diferențe, semnificativ mai mari decât cele datorate erorilor de măsură, între cantitatea de agent termic pentru încălzire intrată și cea ieșită în/din instalațiile utilizatorului;
 - g) la cererea utilizatorului;
 10. să asigure o temperatură de 12°C în spațiile cu destinație de locuință în cazul limitării furnizării agentului termic de încălzire pentru neplată;
 11. să limiteze sau să întrerupă furnizarea agentului termic, dar nu mai mult de 24 de ore, în următoarele condiții:
 - a. când este periclitată viața sau sănătatea oamenilor ori integritatea bunurilor materiale;
 - b. pentru prevenirea, limitarea extinderii sau remedierea avariilor în SACET;
 - c. pentru executarea unor manevre și lucrări care nu se pot efectua fără întreruperi;
- În cazul în care intervențiile furnizorului depășesc 24 de ore acestea se pot efectua în maxim 72 de ore, cu plata penalizărilor prevăzute în contract, cu aducerea la cunoștința utilizatorului.
12. să inițieze modificarea și completarea prezentului contract sau a anexelor la acesta prin acte adiționale, conform modificărilor stabilite de autoritatea de reglementare competentă;
 13. să suspende prezentul contract în situațiile în care timp de 3 luni de la data aplicării măsurii de limitare a furnizării prevăzute la pct. 9 lit. a), c), d) și f) nu a fost înlăturată cauza pentru care s-a procedat la limitarea furnizării;

Art.6 Furnizorul are următoarele obligații:

DATE CARACTERISTICE ALE AGENTULUI ECONOMIC/INSTITUTIE PUBLICA

anexa 2

DENUMIRE PLATITOR: Direcția de sănătate publică a Județului Bihor Cod abonat

Nr. crt.	Cod abonat	Cod contor	Adresa punctelor de lucru	In condominiu cu As.Prop. _____	SET *1)	conto rizat	Barem cantitate		Nr. pers	Repar titor
							larna Gcal/luna	Vara Gcal/luna		
1		PT 5167	Oradea, str. Libertății nr. 34, jud. Bihor		442,296	x				
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										

*1) Suprafata echivalenta termic a corpurilor de incalzire si a coloanelor de incalzire si distributie din spatiiile cu alta destinatie


UTILIZATOR
 Direcția de Sănătate Publică a Județului BIHOR
 DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI BIHOR

ANEXA 3

la contract

CONDIȚII
de calitate și legislație aplicabile

Presiunea apei calde de consum asigurată la ultimul nivel al condominiului este de 0,2 bari , la un debit simultan de 1mc/h.

Debitul de apă caldă de consum minim asigurat este de 100 litri/s si de 2,4 mc/zi.

Presiunea minimă a agentului termic la bransament este de 4 bari la imobile cu P+10 nivele și 2 bari la imobilele cu P+4 nivele.

Diferența de presiune dintre tur si retur este de 0,4 bari.

Debitul de agent termic orar maxim si minim furnizat iarna respectiv vara vor fi cele aprobate prin Avizul de racordare eliberat în acest sens.

Temperatura maximă de furnizare a agentului termic la încălzire este de 60°C, iar la apa caldă de consum temperatura maximă de furnizare este de 60°C.

Legislația si normele tehnice aplicabile serviciului de furnizare a energiei termice pentru care se încheie prezentul contract sunt : Normativ I13, Legea 51/2006, Legea 325/2006, Ordinul 91/2007, Ordin ANRSC 483/2008 și Regulamentul serviciului public de alimentare cu energie termica pentru municipiul Oradea aprobat prin HCL. 137/2018.

Furnizor

Utilizator

Direcția de sănătate publică a județului Bihor

Director Executiv

Dr. Rahota Daniela



NOTĂ DE INFORMARE A PERSOANELOR VIZATE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

(cf. art.13 și 14 din Regulamentul UE nr.679/2016)

Regulamentului UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, denumit în continuare „Regulamentul”, care a intrat în vigoare din data de 31.05.2018.

Prin intermediul acestui document vă informăm despre modul în care TERMOFICARE ORADEA S.A. prelucrează datele dumneavoastră cu caracter personal, în calitatea dumneavoastră de Client, fiind parte în unul ori mai multe contracte de furnizare (SACET), denumite în continuare „Contractul” sau „Contractele”, după caz.

Știm că această Notă de Informare privind protecția datelor se întinde pe mai multe pagini, dar vă rugăm să o citiți cu atenție, și să vă asigurați că o înțelegeți. În situația în care aveți întrebări, vă rugăm să ne contactați datele menționate la punctul 2.

1. Identitatea și datele de contact ale Operatorului

TERMOFICARE ORADEA S.A. societate cu sediul social în Oradea, str. Calea Borșului, nr. 23, loc. Oradea, jud. Bihor, cod 410605, județul Bihor, România, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Bihor sub nr. J2013001095050, Cod Unic de Înregistrare (CUI) 31952982, denumită în continuare „Operator”.

2. Datele de contact ale responsabilului pentru protecția datelor

Datele de contact ale responsabilului cu protecția datelor sunt : email gdpr@termoficareoradea.ro, fax 0259/467.762, adresa poștală Calea Borșului, nr. 23, loc. Oradea, jud. Bihor, cod 410605, telefon 0359-409511.

3. Scopul/scopurile prelucrării

Termoficare Oradea SA prelucrează datele dumneavoastră cu caracter personal, în cele mai multe cazuri, în vederea încheierii și, ulterior, a executării contractului (de furnizare a energiei termice) dintre noi și dumneavoastră.

Utilizăm datele personale în principal în următoarele scopuri:

- activități desfășurate în legătura cu încheierea, modificarea, executarea **contractului** de furnizare a energiei termice;
- îndeplinirea procedurilor și actelor solicitate legate de executarea contractelor (Rezolvarea solicitărilor și sesizărilor/reclamațiilor dumneavoastră. În măsura permisă de legislația aplicabilă și în conformitate cu prevederile legale : acțiuni efectuate în scop de marketing: transmiterea de oferte la cererea dumneavoastră, transmiterea de oferte din inițiativa noastră, ca urmare a acordului dumneavoastră, trimiterea de materiale promoționale, alerte privind avarii și alte comunicări; comunicarea și gestionarea participării la evenimente speciale, promoții, programe, oferte, sondaje, concursuri și studii de piață);
- **respectarea unor cerințe legale aplicabile**, a obligațiilor contractuale și a politicilor noastre, cum ar fi cele de natură fiscală ori de arhivare; (potrivit legii transmitem informații către autorități publice, Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energetic, ANAF, Autoritatea Națională pentru Protecția Consumatorilor, alte instituții abilitate ale statului);
- **respectarea unor cerințe legale de natura juridică** : Protejarea împotriva fraudei, identificarea și urmărirea prevenirii fraudei și a altor activități ilegale, a solicitărilor de despăgubire și a altor solicitări de acoperire a prejudiciilor. (este posibil să prelucrăm datele dvs. pentru constatarea, exercitarea sau apărarea drepturilor sau intereselor noastre sau ale altor persoane înaintea instanțelor de judecată, a executorilor judecătorești, a notarilor publici, a altor autorități publice, a altor organisme publice sau private care soluționează dispute, a avocaților, sau ale altor persoane fizice sau juridice, publice sau private, care sunt implicate în acele litigii sau negocieri. În această situație vom prelucra datele dvs. cu caracter personal, după caz, în temeiul îndeplinirii unor obligații legale care ne revin sau al intereselor noastre legitime);
- gestionarea, evaluarea și îmbunătățirea activității noastre (gestionarea comunicațiilor, efectuarea de analize de date, realizarea de studii, statistici și cercetări analitice);
- Prelucrarea datelor cu caracter personal, în alte scopuri decât cele menționate, se va realiza doar cu consimțământul dvs.

4. Temeiul/temeiurile legal/e ale prelucrării

Temeiurile de prelucrare mai jos arătate se regăsesc, împreună sau separat, în cazul tuturor scopurilor prelucrării arătate mai sus. Acestea sunt:

- prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal se face **în baza consimțământului** pe care vi l-ați exprimat, în scris, pentru prelucrarea datelor cu caracter personal pentru unul sau mai multe scopuri specifice;
 - datele cu caracter personal pe care le prelucram despre dumneavoastră ne sunt necesare pentru **executarea unui contract** la care dumneavoastră sunteți parte sau pentru a face demersuri la dumneavoastră înaintea de încheierea unui contract;
 - prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal este necesară pentru **îndeplinirea unei obligații legale** care ne revine, în calitate de Operator;
 - prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal este necesară pentru **îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public**.
 - prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal este necesară pentru realizarea **intereselor legitime urmărite de instituția noastră sau de o terță parte**.
- (În situațiile unor operațiuni de vânzare a părților sociale, restructurare și a altor activități similare, putem prelucra datele dumneavoastră prin divulgarea către anumiți consultanți, activități de audit, potențiali cumpărători, autorități publice sau alte persoane)

5. Cum colectăm datele cu caracter personal

- Prelucram datele cu caracter personal pe care le colectăm atât prin mijloace manuale (suport fizic) cât și prin mijloace automate, în scopurile menționate mai sus și pentru o anumită perioadă de timp, care respectă politica noastră internă de păstrare, pentru a ne asigura că datele cu caracter personal nu sunt păstrate mai mult decât este necesar și legal.
- Operatorul colectează datele cu caracter personal care vă privesc în diverse moduri, obținute prin accesarea și vizitarea de către dumneavoastră a website-ului nostru www.termoficareoradea.ro, trimiterea de e-mailuri la adresele postate de noi pe website, prin aplicații online pe site-urile deținute de diverși furnizori cu care avem relații stabilite pentru diverse servicii, de exemplu : aplicația Primăriei Oradea : Oradea City Raport (OCR), prin telefon, fax, email, corespondență prin firme de curierat sau cele obținute direct de la Dvs.

Precizări :

- 1) Puteți vizita website-ul Operatorului www.termoficareoradea.ro unde puteți găsi informații detaliate privind datele cu caracter personal (Termeni și Condiții, utilizarea cookies, Politici, etc);
- 2) Dacă apelați telefonic Operatorul, în cazul în care este înregistrată convorbirea, veți fi atenționați prin mesaj vocal la începutul respectivei convorbiri, urmând a vă exprima opțiunea în acest sens;
- 3) Dacă accesați oricare dintre aplicațiile gestionate de Operator, veți găsi informații detaliate privind datele cu caracter personal care sunt conținute de respectivele aplicații și/sau de website-ul Operatorului ce găzduiesc aceste aplicații (aplicații precum "Cont Client on-line").

6. Categoriile de date cu caracter personal prelucrate

Datele cu caracter personal pe care le prelucram includ :

- pentru identificarea dumneavoastră : nume și prenume; date din actul de identitate (CNP, serie nr) adresa de domiciliu; adresa de corespondență; adresa locului de consum; cod client; numărul și data încheierii contractului dintre noi și dumneavoastră (privind furnizarea energiei termice);
 - pentru a vă putea contacta : numărul de telefon (fix și mobil); adresa de email;
 - pentru a putea executa contractul de furnizare : numărul locului de consum; date din acte de proprietate; date din documente privind vechimea în muncă pentru persoanele care beneficiază de anumite drepturi conform legilor/hotărârilor de guvern; date privind conturile bancare; semnătura dumneavoastră; date privind consumul de energie termică (efectiv și prognozat); codul locului de consum, numărul și seria facturii; data emiterii, data scadenței facturii și perioada de facturare; număr intern factură, simbol intern și cod de bare factură; produse și servicii facturate; cantitate de produse și servicii facturate; consum mediu zilnic; periodicitate citire index; tip contor, nivel presiune/temperatură, serie contor; cantitate consum; situația soldului, total factură, sold curent; alte date incluse în factura de energie termică pe care o emitem către dumneavoastră; nume utilizator în contul "Cont Client On-line"
 - pentru soluționarea solicitărilor/reclamațiilor dvs. sunt necesare : datele dvs. de identificare, numărul și data contractului încheiat între noi și dvs.; conținutul solicitării/reclamației dvs.
- Notă : În cazul în care nu aveți un contract încheiat cu noi, pentru prelucrarea datelor cu caracter personal avem nevoie de consimțământul dumneavoastră;
- în cazul în care ne vizitați la sediul nostru ori dacă ne scrieți sau telefonați în legătură cu diverse solicitări sau aspecte de interes pentru dumneavoastră, putem colecta numele și datele dumneavoastră de contact, precum și alte date cu caracter personal pe care ni le furnizați în mod direct, sau prin sisteme de supraveghere audio-video (după caz); dacă ne contactați, posibil să înregistram acea corespondență;
 - feedback-ul despre dvs. de la personalul nostru și de la terți; dacă dvs. oferiți feedback cu privire la alte persoane;
 - feedback-ul dvs. despre noi și serviciile noastre oferit prin intermediul chestionarelor de satisfacție;
 - colectăm informații în scop de marketing și analiză, inclusiv informații despre cum răspundeți la campaniile prin e-mail, sms, telefon și la alte campanii de marketing. Vă vom solicita consimțământul în mod expres înainte de a trimite comunicări de marketing prin intermediul acestor modalități.

7. Cum protejăm datele cu caracter personal

Menținem garanțiile de protecție administrative, tehnice și fizice menite să protejeze datele cu caracter personal pe care le furnizați împotriva distrugerii, pierderii, modificării, accesului, dezvăluirii sau utilizării accidentale, ilegale sau neautorizate.

Pentru a asigura securitatea și confidențialitatea corespunzătoare a datelor cu caracter personal, aplicăm următoarele măsuri de securitate:

- Măsuri adecvate de autentificare a utilizatorilor;
- Infrastructură de rețea securizată;
- Soluții de monitorizare a rețelei.
- Controlul accesului fizic la date și documente
- Acces autorizat controlat la informații

8. Destinatarul datelor cu caracter personal prelucrate

Pentru îndeplinirea scopurilor menționate mai sus, Operatorul folosește serviciile mai multor parteneri contractuali. Unii dintre aceștia au calitatea de persoane împuternicite de operator cu prelucrarea datelor cu caracter personal. O parte dintre aceștia sunt :

- Primăria Oradea
- Primăria Sînmartin
- Compania de Apă Oradea
- Electrica SA
- RDS & RCS ș.a.

Acestor companii le pot fi furnizate datele dumneavoastră cu caracter personal pentru a fi folosite în limita obligațiilor pe care și le-au asumat față de Operator. Datele cu caracter personal pe care Operatorul le divulgă către persoanele împuternicite să le prelucreze sunt limitate la minimul necesar de date cu caracter personal în vederea realizării serviciilor respective și totodată, le solicităm să nu folosească datele cu caracter personal în niciun alt scop. Depunem toate eforturile să ne asigurăm că toate entitățile cu care noi lucrăm stochează datele dumneavoastră cu caracter personal în condiții de siguranță și securitate.

Datele cu caracter personal menționate mai sus pot fi puse la dispoziție sau transmise unor autorități publice, auditori sau instituții cu competențe în activități de control cu privire la activitățile sau activele Operatorului, care solicita să furnizeze informații, în baza obligațiilor legale care incumbă Termoficare Oradea SA. Astfel de autorități publice sau instituții pot fi : Inspectoratul Teritorial de Muncă, Autoritatea Națională de Administrare Fiscală dar și alte autorități, după caz.

9. Datele cu caracter personal furnizate vor fi transferate către operatori sau organizații transfrontaliere

În contextul operațiunilor descrise mai sus, datele dumneavoastră cu caracter personal pot fi transferate în afara țării către state din Uniunea Europeană ("UE") sau din Spațiul Economic European ("SEE"), deși acest aspect nu este folosit în prezent.

Astfel, vă informăm ca orice transfer efectuat de către Operator către un stat membru UE sau SEE va respecta prevederile legale din Regulamentul General privind protecția datelor nr. 679/2016 adoptat de Parlamentul European ("GDPR").

Datele cu caracter personal menționate în aceasta notă de informare nu sunt transferate către state care nu asigură protecție adecvată în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

10. Perioada de stocare a datelor cu caracter personal furnizate sau criteriile în funcție de care se va determina această perioadă

Operatorul va stoca datele dumneavoastră cu caracter personal pentru perioada de timp necesară atingerii scopurilor prelucrării, așa cum sunt ele menționate mai sus, și cu respectarea reglementărilor legale în vigoare.

- Perioada prelucrării datelor cu caracter personal este determinată de durata de executare a contractului. Ulterior încetării acestuia, în cazul în care stocarea Datelor Personale colectate este necesară, aceasta se va efectua în conformitate cu legislația aplicabilă în domeniu, însă fără a depăși durata maximă stabilită legal.
- Pot exista situații în care legislația din alte domenii (cum ar fi normele de contabilitate sau arhivare) ne impune să stocăm datele dumneavoastră pentru o anumită perioadă de timp.

11. Care sunt și Cum vă puteți exercita drepturile dumneavoastră

Conform Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și a prevederilor legislației interne privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, beneficiați de următoarele drepturi:

Dreptul de acces la datele cu caracter personal :

Descrierea Dreptului Dvs.: Aveți dreptul să *accesați datele dumneavoastră* pe care le prelucrăm sau le controlăm sau copii ale acestora. Aveți dreptul să obțineți de la noi *informații privind natura, prelucrarea și divulgarea acestor date.*

Exercitarea dreptului : Puteți solicita și primi răspuns de la noi în orice modalitate dorită de Dvs, o confirmare din partea noastră că prelucrăm sau nu datele dumneavoastră, iar în caz afirmativ, veți primi de la noi o copie a datelor cu caracter personal prelucrate; puteți primi și informații despre prelucrare (scopuri, destinatari, categorii de date, stocarea acestora, drepturile persoanei vizate, moduri de colectare, procese decizionale automatizate, transferuri).

Mențiuni ale Operatorului : Operatorul vă furnizează Dvs.(având calitatea de persoană vizată) o copie a datelor cu caracter personal care fac obiectul prelucrării. Pentru orice alte copii solicitate de persoana vizată, operatorul poate percepe o taxă rezonabilă, bazată pe costurile administrative.

Dacă persoana vizată transmite cererea în format electronic și nu optează să primească informațiile în alt format, acestea se furnizează într-un format electronic utilizat în mod curent. dreptul Dvs. de a solicita o copie nu trebuie să aducă atingere drepturilor și libertăților altor persoane. (art. 15 din RGPD)

Dreptul la rectificarea datelor cu caracter personal

Descrierea Dreptului Dvs.: Aveți dreptul să obțineți rectificarea datelor dumneavoastră pe care le prelucrăm sau le controlăm, dacă acestea nu sunt exacte

Exercitarea dreptului : Puteți solicita corectarea, fără întârzieri nejustificate, a datelor personale inexacte precum și a obține completarea datelor incomplete. (art. 16 din RGPD)

Dreptul la ștergerea datelor cu caracter personal /dreptul de a fi uitat

Descrierea Dreptului Dvs.: Aveți dreptul să obțineți ștergerea datelor dumneavoastră pe care le prelucrăm sau le controlăm.

Exercitarea dreptului : Puteți solicita și obține din partea operatorului ștergerea datelor cu caracter personal care o privesc, fără întârzieri nejustificate, în următoarele situații:

- 1) datele cu caracter personal nu mai sunt necesare pentru îndeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate sau prelucrate;
- 2) vă retrageți consimțământul pe baza căruia are loc prelucrarea și nu există niciun alt temei juridic pentru prelucrare;
- 3) vă opuneți prelucrării potrivit condițiilor exercitării dreptului la opoziție;
- 4) datele cu caracter personal au fost prelucrate ilegal;
- 5) datele cu caracter personal trebuie șterse pentru respectarea unei obligații legale care revine operatorului;
- 6) datele cu caracter personal au fost colectate în legătură cu oferirea de servicii ale societății informaționale unui copil

Mențiuni ale Operatorului : Dacă operatorul a făcut publice datele și este obligat să le șteargă, trebuie să ia măsuri rezonabile (inclusiv tehnice), ținând seama de tehnologia disponibilă și de costul implementării, pentru a informa ceilalți operatori că persoana vizată a solicitat ștergerea de către acești operatori a oricăror linkuri către datele respective sau a oricăror copii sau reproduceri ale datelor în cauză.

Excepții : ștergerea nu se va efectua pentru situațiile în care prelucrarea este necesară

- pentru exercitarea dreptului la libera exprimare și la informare;
- pentru a ne conforma unei obligații legale;
- în scopuri de arhivare în interes public, științific sau pentru studii istorice sau în scopuri statistice;
- pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță. (art. 17 din RGPD)

Dreptul la restricționarea prelucrării datelor cu caracter personal

Descrierea Dreptului Dvs.: Aveți dreptul să restricționați prelucrarea datelor dumneavoastră pe care le prelucrăm sau le controlăm.

Exercitarea dreptului : poate fi exercitat în următoarele cazuri

- pentru a contesta exactitatea datelor, pentru o perioadă care îi permite operatorului să verifice exactitatea datelor;
- prelucrarea este ilegală, iar persoana vizată se opune ștergerii datelor cu caracter personal, solicitând în schimb restricționarea utilizării lor;
- operatorul nu mai are nevoie de datele cu caracter personal în scopul prelucrării, dar Dvs. le solicitați pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță;
- pentru intervalul de timp în care se verifică dacă drepturile legitime ale operatorului prevalează asupra drepturilor dumneavoastră.

Mențiuni ale Operatorului : În cazul în care prelucrarea a fost restricționată de Dvs., astfel de date cu caracter personal pot, cu excepția stocării, să fie prelucrate numai cu consimțământul Dvs. sau pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță sau pentru protecția drepturilor unei alte persoane fizice sau juridice sau din motive de interes public important al Uniunii sau al unui stat membru.

Operatorul va asigura informarea Dvs. înainte de ridicarea restricției de prelucrare.(art. 18 din RGPD) cu excepția cazului în care acest lucru se dovedește imposibil sau presupune eforturi disproporționate. Operatorul vă informează cu privire la destinatarii respectivi dacă Dvs. solicitați acest lucru.

Dreptul la portabilitatea datelor cu caracter personal

Descrierea Dreptului Dvs.: Aveți dreptul de a primi datele cu caracter personal care vă privesc și pe care le-ați furnizat operatorului într-un format structurat, utilizat în mod curent și care poate fi citit automat și aveți dreptul de a transmite aceste date altui operator, fără obstacole din partea operatorului căruia i-au fost furnizate datele cu caracter personal

Exercitarea dreptului : puteți solicita și obține de la noi, în condițiile de la Mențiunile Operatorului.

Mențiuni ale Operatorului : La exercitare a drepturilor menționate este necesar să fie îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- prelucrarea se bazează pe consimțământ sau este necesară pentru executarea unui contract la care Dvs. sunteți parte sau pentru a face demersuri la cererea Dvs. înainte de încheierea unui contract.
- prelucrarea este efectuată prin mijloace automate;

Operatorul va transmite datele în mod direct la un alt operator, dacă este fezabil din punct de vedere tehnic.

Exercitarea dreptului la portabilitatea datelor nu aduce atingere drepturilor și libertăților altora. (art. 20 din RGPD)

Dreptul la opoziție

Descrierea Dreptului Dvs.: Aveți dreptul să obiectați cu privire la prelucrarea datelor dumneavoastră de către noi sau în numele nostru.

Exercitarea dreptului :

- 1) vă puteți opune prelucrării oricăror date cu caracter personal vă privesc pe Dvs., din motive legate de situația particulară în care se află, atunci când datele sunt prelucrate pentru:
 - îndeplinirea unei sarcini care servește un interes public
 - îndeplinirea unei sarcini care rezultă din exercitarea autorității publice cu care este investit operatorul, inclusiv creării de profiluri pe aceste temeuri
 - scopul intereselor legitime ale unui operator sau ale unei părți terțe.
- 2) oricând prelucrării în scop de marketing direct, inclusiv creării de profiluri, dacă aceasta profilare este legata de marketingul direct;
- 3) când prelucrarea se realizează în scopuri statistice, de cercetare științifică sau istorică, cu excepția situației când prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei sarcini din motive de interes public

Mențiuni ale Operatorului : Operatorul va înceta prelucrarea, cu excepția cazului în care există motive legitime și imperioase ce justifică prelucrarea și prevalează asupra intereselor, drepturilor și libertăților Dvs ori când scopul este constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță; Cel târziu în momentul primei comunicări cu persoana vizată, dreptul la opoziție vă este adus în mod explicit în atenția Dvs. și este prezentat în mod clar și separat de orice alte informații. (art. 21 din RGPD)

Dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automata, inclusiv crearea de profiluri

Descrierea Dreptului Dvs.: Aveți dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automata, inclusiv crearea de profiluri, care produce efecte juridice care va privesc sau va afectează în mod similar într-o măsură semnificativă.

Exercitarea dreptului : Excepții - nu se aplică în cazul în care decizia:

- este necesară pentru încheierea sau executarea unui contract între Dvs. și un operator de date;
- este autorizată prin dreptul Uniunii sau dreptul intern care se aplică operatorului și care prevede, de asemenea, măsuri corespunzătoare pentru protejarea drepturilor, libertăților și intereselor legitime ale persoanei vizate;
- are la bază consimțământul explicit al Dvs.;

Mențiuni ale Operatorului : operatorul de date pune în aplicare măsuri corespunzătoare pentru protejarea drepturilor, libertăților și intereselor legitime ale Dvs., cel puțin dreptul Dvs. de a obține intervenție umană din partea operatorului, de a-și exprima punctul de vedere și de a contesta decizia.

12. Alte drepturi privind situații specifice pe prelucrare

Dreptul de retragere oricând a consimțământului

Descrierea Dreptului Dvs.: În cazul în care prelucram datele dumneavoastră cu acordul dumneavoastră, aveți dreptul să vă retrageți în orice moment consimțământul. Retragerea consimțământului nu afectează legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia. Înainte de acordarea consimțământului, persoana vizată este informată cu privire la acest lucru. Retragerea consimțământului se face la fel de simplu ca acordarea acestuia.

Dreptul de a depune plângere în fața autorității de supraveghere

Descrierea Dreptului Dvs.: Aveți dreptul să depuneți o plângere la autoritatea de supraveghere a prelucrării datelor cu caracter personal (Autoritatea Națională pentru Supravegherea Prelucrării Datelor cu Caracter Personal – ANSPDCP) cu privire la prelucrarea datelor dumneavoastră de către noi sau în numele nostru

Exercitarea dreptului : în special în statul membru în care își are reședința obișnuită, în care se află locul său de muncă sau în care a avut loc presupusa încălcare, în cazul în care consideră că prelucrarea datelor cu caracter personal care o vizează încalcă prezentul regulament.

Mențiuni ale Operatorului: Autoritatea de supraveghere la care s-a depus plângerea informează reclamantul cu privire la evoluția și rezultatul plângerii, inclusiv posibilitatea de a exercita o cale de atac judiciară.

Dreptul la despăgubiri și răspunderea

Orice persoană care a suferit un prejudiciu material sau moral ca urmare a unei încălcări a prezentului regulament are dreptul să obțină despăgubiri de la operator sau de la persoana împuternicită de operator pentru prejudicii.

Operatorul sau persoana împuternicită de operator este exonerat(ă) de răspundere dacă dovedește că nu este răspunzător (răspunzătoare) în niciun fel pentru evenimentul care a cauzat prejudiciul suferit.

Dreptul de a vă adresa justiției

13. Întrebări frecvente privind drepturile Dvs.

- 1) Cum vă puteți exercita drepturile? Pentru a vă exercita drepturile, cu excepția dreptului de a va adresa justiției și în situațiile în care vă prelucrăm datele cu consimțământul dumneavoastră, pentru a vă retrage acordul, sau în măsura în care aveți nevoie de informații suplimentare sau clarificări, ne puteți trimite o cerere scrisă, semnată și datată, adresată în atenția Responsabil pentru Protecția Datelor, la sediul Termoficare Oradea SA, Calea Borșului, nr. 23, loc. Oradea, jud. Bihor, cod 410605 sau la adresa de poștă electronică: relatii@termoficareoradea.ro sau să depuneți adresa Dvs. la compartimentul de relații cu publicul, camera 9, din clădirea Primăriei Oradea.
- 2) Unde puteți obține informații suplimentare privind protecția datelor cu caracter personal, inclusiv despre drepturile dumneavoastră? le puteți consulta și pe pagina noastră de Internet www.termoficareoradea.ro.
- 3) Care este Termenul de răspuns la cererile Dvs? : Termenul standard de răspuns este de o luna; în cazul în care formularea răspunsului necesită analiza unui volum ridicat de documente/informații, opinia unor terți etc., acest termen poate fi prelungit cu maximum 2 luni, sens în care va vom informa despre acest aspect în intervalul inițial de o luna.
- 4) Pot fi situații de Acces parțial sau restricții totale de acces? : În anumite situații, s-ar putea să nu vă putem acorda accesul la toate sau o parte a datelor Dvs. cu caracter personal din cauza unor restricții legale. Într-un astfel de caz, vă vom comunica motivul acestui refuz.
- 5) Ce se poate întâmpla dacă nu ne furnizați datele cu caracter personal ? În anumite cazuri, s-ar putea să nu vă putem identifica datele cu caracter personal din cauza elementelor de identificare pe care ni le furnizați în cerere. În astfel de cazuri, dacă nu vă putem identifica drept persoana vizată, nu putem da curs cererii Dvs. în conformitate cu această secțiune, cu excepția cazului în care ne oferiți informații suplimentare care să ne permită să vă identificăm. Vă vom informa și vă vom da posibilitatea de a ne oferi astfel de detalii suplimentare.
IMPORTANT! Nu sunteți obligat(ă) să ne furnizați datele dumneavoastră la care facem referire în acest document. Aveți libertatea de a decide ce date alegeți să ne transmiteți. Totuși, dacă nu ne oferiți datele pe care le-am solicitat, atunci nu va fi posibil pentru noi să încheiem contractul cu dumneavoastră sau să îl executăm (nu vom putea să vă furnizăm energie electrică), să vă răspundem la solicitări, cereri sau întrebări ori să vă trimitem comunicări privind serviciile, produsele ori promoțiile noastre.

14. Alte precizări importante privind prelucrarea datelor Dvs.

- 6) Operatorul nu utilizează procesul decizional bazat exclusiv pe prelucrarea automată, inclusiv crearea de profiluri, care produce efecte juridice ce va privesc sau vă afectează în mod similar într-o măsură semnificativă. Furnizarea datelor cu caracter personal reprezintă o obligație pentru încheierea Contractului/Contractelor.
- 7) În situația în care Operatorul intenționează să prelucreze date cu caracter personal într-un alt scop decât cel pentru care acestea au fost colectate, Operatorul
 - va furniza, înainte de aceasta prelucrare ulterioară, informații privind scopul secundar respectiv și orice alte informații suplimentare relevante;
 - aplică măsuri tehnice și organizatorice adecvate pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform legii și asigură confidențialitatea acestora, conform legii;
 - poate actualiza periodic prezenta Nota de informare și orice document asociat acesteia
 - va asigura publicarea oricărei modificări pe www.termoficareoradea.ro și cu anunțarea Dvs. în acest sens.
 Operatorul recomandă să vizitați periodic www.termoficareoradea.ro.
- 8) În situația în care Operatorul va trece printr-o procedură de reorganizare ori de vânzare către alte entități, datele Dvs. vor fi comunicate către respectivele entități, conform legii.

15. Acordurile Clientului

Referitor la comunicări comerciale pentru serviciile de comunicații electronice (care pot include și știri, evenimente, activități ale Operatorului) în scopul promovării serviciilor și activităților Operatorului

SMS	<input type="radio"/> DA	<input type="radio"/> NU
Voce mobila	<input type="radio"/> DA	<input type="radio"/> NU
Email (Dacă noi avem adresa ta de email în evidențele noastre cu ocazia achiziționării unui produs/serviciu de la noi, îți putem trimite comunicări comerciale prin email privind produse și servicii similare. Însă, îți poți exprima (actualiza) opțiunea prin acest document sau prin dezabonare, cu ocazia fiecărei comunicări comerciale prin email trimis de noi.)	<input checked="" type="radio"/> DA	<input type="radio"/> NU

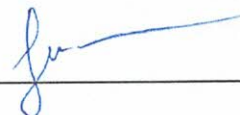
16. Nota de informare

achiziti@dspbihor.gov.ro

- 1) Nota de informare este disponibilă și în punctele oficiale de relații cu publicul ale Termoficare Oradea SA.
- 2) Prezenta Nota face parte integrantă din Contract/Contracte.

Termoficare Oradea SA

LUCA BOGDAN



Ardelean Ioana | TERMOFICARE ORADEA

De la: Achizitii DSP Bihor <achizitii@dspbihor.gov.ro>
Trimis: 21 May 2025 09:22
Către: contracte@termoficareoradea.ro
Subiect: Anexa contract DSP BIHOR
Atașări: 20250521_093125.pdf

Multumesc!

From: Achizitii DSP Bihor <achizitii@dspbihor.gov.ro>
Sent: Wednesday, May 21, 2025 12:31 PM
To: Achizitii DSP Bihor <achizitii@dspbihor.gov.ro>
Subject: Email from Epson WF-M5799 Series

Attached Scan Data

1. să respecte prevederile reglementarilor în vigoare și angajamentele asumate prin prezentul contract;
2. să planifice lucrări de întreținere, revizii și reparații ale instalațiilor de alimentare ale unui utilizator, în afara sezonului de încălzire;
3. să asigure continuitatea serviciului de furnizare a energiei termice la parametri fizici și calitativi prevăzuți în prezentul contract și de legislația în vigoare, cu condiția respectării prevederilor prezentului contract de către utilizator;
4. să aducă la cunoștința utilizatorului, prin mass-media și prin afișare la utilizator, cu cel puțin 10 zile înainte, orice întrerupere în furnizarea energiei termice, în cazul unor lucrări de modernizare, rețehnologizare, reparații și întreținere planificate stabilite prin programele anuale convenite cu autoritățile administrației publice locale, care impun întreruperea furnizării energiei termice;
5. să oprească alimentarea instalațiilor aflate în subsolurile tehnice ale utilizatorilor în cazul producerii unei avarii sau pentru prevenirea acestora, astfel încât să se limiteze, respectiv să se elimine consecințele evenimentului;
6. să furnizeze apă caldă de consum asigurând la punctul de delimitare/separare:
 - a. condițiile de potabilitate a apei calde de consum care este furnizată prin rețeaua de distribuție pe care o exploatează;
 - b. o temperatură cuprinsă în intervalul 55-60°C;
 - c. presiunea de serviciu și debitul minim necesar;
7. să respecte regimul chimic al apei din rețeaua de furnizare a agentului termic, efectuând periodic măsurători ai indicilor chimici;
8. să asigure temperatura agentului termic pentru încălzire la punctul de delimitare/separare, care să asigure confortul termic normal în spațiile cu destinație de locuință ale utilizatorilor, conform diagramei de reglaj cu abaterile prevăzute de reglementările în vigoare;
9. să factureze cantitățile de energie termică în conformitate cu metodologia de calcul aprobată la prețurile și tarifele legal aprobate;
10. să evacueze, pe cheltuiala sa, apa pătrunsă în curți, case, subsoluri, din cauza defecțiunilor la SACET; evacuarea apei nu exonerează furnizorul de plata unor despăgubiri stabilite în condițiile legii;
11. să exploateze, să întrețină, să repare și să verifice contoarele de energie termică instalate la bransament, conform normelor metrologice în vigoare. Verificarea periodică se face conform dispozițiilor metrologice în vigoare și se suportă de către furnizor. Contoarele instalate la nivel de bransament termic, defecte sau suspecte de înregistrări eronate, se demontează de furnizor și se supun verificării într-un laborator metrologic autorizat. În cazul în care verificarea se face la cererea scrisă a utilizatorului, în interiorul termenului de valabilitate a verificării metrologice, atunci cheltuielile de verificare, demontare și montare vor fi suportate astfel:
 - a. de către furnizor dacă sesizarea a fost întemeiată;
 - b. de către utilizator, dacă sesizarea s-a dovedit a fi neîntemeiată;
12. să scoată din instalație mijloacele de măsurare numai în cazurile în care acestea sunt înlocuite cu altele cu aceeași clasă de precizie sau cu clasă de precizie superioară. Se exceptează cazurile în care una sau mai multe componente ale mijloacelor de măsurare au fost deteriorate sau distruse din culpa utilizatorului sau au avut loc intervenții neautorizate asupra acestora, fapt ce a condus la deteriorarea sau ruperea sigiliilor;
13. să utilizeze sigilii personalizate de unică folosință
14. să aducă la cunoștința utilizatorului prin adrese atașate facturilor informații cu privire la debitele înregistrate de acesta sau la modificările de tarif survenite;
15. să ia măsuri necesare pentru remedierea deficiențelor constatate în cazul în care cu ocazia citirii mijloacelor de măsură se constată deteriorarea sau inundarea incintei în care sunt montate acestea, din culpa sa. În cazul în care inundarea incintei sau deteriorarea mijloacelor de măsură se datorează culpei utilizatorului, furnizorul trebuie să solicite acestuia remedierea urgentă a defecțiunilor la rețeaua sa interioară precum și a defecțiunilor cauzate sau generate;
16. să ia măsuri pentru remedierea defecțiunilor și deranjamentelor survenite la instalațiile de distribuție sau la bransament până la punctul de delimitare/separare;
17. să nu deterioreze bunurile utilizatorului și să aducă părțile din construcții legal executate, care aparțin utilizatorului, la starea lor inițială, dacă au fost deteriorate din vina sa;
18. să înceapă furnizarea energiei termice pentru încălzire după înregistrarea timp de 3 zile consecutiv, între orele 18.00 - 06.00, a unor valori medii zilnice ale temperaturii exterioare de +10 grade C sau mai mici și să oprească furnizarea încălzirii, după 3 zile consecutive în care temperatura medie exterioară depășește +10 grade C, între orele 18.00 - 6.00;
19. să acorde despăgubiri pentru daunele provocate de întreruperi în alimentare ce au survenit din culpa sa, conform prevederilor legale în vigoare;
20. să furnizeze utilizatorului informații privind istoricul consumului și eventualele penalități plătite de acesta;
21. să plătească daunele provocate utilizatorului din culpa sa, în special dacă:
 - a. nu anunță utilizatorul din timp prin mass media locală sau în scris cu privire la limitările sau întreruperile programate;
 - b. nu începe furnizarea energiei termice la termenul contractat sau nu livrează energia termică în condițiile stabilite în prezentul contract;

c. după sistarea furnizării energiei termice la nivel de bransament, cerută de utilizatorul de energie termică, nu reia furnizarea în timp de trei zile lucrătoare de la primirea, în scris, a notificării privind încetarea motivului sistării;

d. nu respectă parametrii de calitate, pentru energia termică furnizată, prevăzuți în prezentul contract și în actele normative în vigoare;

e. după întreruperea furnizării energiei termice la nivel de bransament, efectuată de furnizor, acesta nu reia furnizarea în timp de maxim trei zile lucrătoare de la îndeplinirea condițiilor de reluare a furnizării;

22. să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorului la un centru unic de relații cu utilizatorii și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora, în termenul prevăzut de lege;

23. A). La fiecare citire a mijloacelor de măsură a energiei termice la încălzire și/sau apă caldă de consum, efectuată în vederea facturării, cu excepția cazurilor când citirea se face de la distanță, se lasă o copie a procesului verbal din care să reiasă:

- a. data și ora citirii;
- b. indexul contoarelor;
- c. numele și prenumele cititorului;
- d. cauza care a dus la imposibilitatea citirii;

B). În cazul în care citirea nu s-a putut efectua din cauza inundării incintei în care se află mijloacele de măsurare din culpa furnizorului, acesta are obligația ca până la data limită de emisie a facturii:

- a. să verifice cauza inundării și să golească incinta de apă;
- b. să citească mijloacele de măsurare;
- c. să remedieze defecțiunile care au făcut posibilă inundarea incintei;
- d. să emită factura pe baza citirii făcute, dacă mijloacele de măsurare au funcționat corect;
- e. să înlocuiască componentele defecte ale mijloacelor de măsurare;

C). În cazul în care operațiile prevăzute la pct. B conduc, din motive justificate, la emisia facturii după data de 15 a lunii, se admite emisia acesteia pe baza unui index estimat, fapt ce va fi menționat în factură, regularizarea efectuându-se în factura următoare;

D). În cazul în care se constată că incinta în care sunt montate mijloacele de măsurare a energiei termice este inundată din vina utilizatorului sau accesul în incintă nu este asigurat, consumul de energie termică se va calcula conform Art.10. și Art.11, până la remedierea tuturor defecțiunilor atât din instalație cât și din mijloacele de măsură deteriorate, sau până la asigurarea accesului în incinta contoarelor. În aceste cazuri regularizarea consumului facturat, dacă mijloacele de măsură nu au fost afectate se face prin factura următoare;

Citirea mijloacelor de măsurare efectuată în vederea facturării consumurilor înregistrate, se va face conform programărilor care pot fi consultate pe site-ul societății. Data la care vor fi efectuate citirile va fi comunicată lunar prin mass media locală și site-ul societății. Ne reprezentarea delegatului împuternicit al utilizatorului, în intervalul stabilit pentru citire, la data stabilită, nu constituie motiv pentru neachitarea facturii.

24. să verifice corectitudinea operațiunii de deconectare individuală de la sistemul de alimentare cu energie termică din condominiu;

25. să factureze, în cazul facturării individuale, cantitățile de energie termică proprietarilor spațiilor cu destinație de locuință sau altă destinație, în conformitate cu prevederile prezentului contract, la prețurile și tarifele legal stabilite;

26. să încheie act adițional la contractul de furnizare ori de câte ori apar modificări;

27. să efectueze aerisirea instalațiilor interioare aparținând utilizatorilor de tip urban ori de câte ori acestea sunt golițe de către furnizor sau din cauza acestuia.

CAPITOLUL IV

Drepturile și obligațiile utilizatorului

Art.7 Utilizatorul are următoarele drepturi:

1. să utilizeze liber și nediscriminatoriu serviciul public de alimentare cu energie termică în condițiile prevăzute în prezentul contract;

2. să conteste, motivat și în scris în termen de 10 zile de la data comunicării facturii atunci când se constată diferențe între consumul facturat și înregistrat de contorul de bransament, în cazul facturării unor servicii neefectuate, sau când constată încălcarea prevederilor contractuale;

3. să fie informat despre modul de funcționare a serviciilor de furnizare a energiei termice și despre deciziile luate de către furnizor în legătură cu aceste servicii, în cazul în care aceste decizii au sau pot avea consecințe directe asupra sa;

4. să racordeze, în condițiile legii și cu acordul scris al furnizorului, alți consumatori pentru alimentarea acestora cu energie termică;

5. să primească răspuns în termen de maximum 30 de zile calendaristice la sesizările adresate furnizorului cu privire la neîndeplinirea unor obligații contractuale;

6. să solicite furnizorului remedierea defecțiunilor și deranjamentelor survenite la instalațiile de distribuție sau la bransament;

7. să solicite în scris verificarea contoarelor instalate pe bransamentul propriu defecte sau suspecte de înregistrări eronate, în condițiile Art.6 pct.11;

8. să renunțe în condițiile legii la serviciile contractate;

9. să solicite, în acord cu furnizorul, oprirea furnizării energiei termice;
10. să se adreseze, individual sau colectiv, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu;
11. să beneficieze de reducerea valorii facturii astfel:
 - a) cu contravaloarea cantității de căldură din apa caldă de consum nelivrată, în cazul în care temperatura medie a acesteia din luna de facturare este mai mică de 50°C. Furnizorul are obligația să comunice utilizatorului, la cererea acestuia, temperatura medie lunară a apei reci intrată în stația termică;
 - b) cu contravaloarea energiei termice nelivrate pe perioada în care s-a depășit limita de timp comunicată pentru oprirea furnizării energiei termice sau în cazul prelungirii timpului de intervenție.

Art.8 Utilizatorul are următoarele obligații:

1. să achite integral și la termen facturile emise de furnizor, eventualele corecții sau regularizări ale acestora urmând să fie efectuate ulterior, inclusiv contravaloarea consumurilor suplimentare datorate defecțiunilor din instalațiile sale, penalizări de întârziere precum și orice alte sume datorate furnizorului de energie termică;
2. să achite contravaloarea cantității de apă rece încălzită înregistrată de mijloacele de măsură a apei calde de consum, precum și contravaloarea serviciului de canalizare aferent, conform facturii emise de furnizorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, în condițiile de plată stabilite în contractul de furnizare a apei încheiat cu acesta;
3. să asigure accesul personalului și al utilajelor furnizorului necesare desfășurării activității specifice serviciului, în spațiile ori suprafețele de teren deținute cu orice titlu, pe trotuarele și aleile din jurul imobilelor indiferent de titularul dreptului de proprietate și administrare;
4. să permită accesul furnizorului la instalațiile de utilizare a energiei termice aflate în folosința sau pe proprietatea sa, pentru verificarea funcționării și integrității acestora ori pentru întreruperea furnizării energiei termice/apoi calde de consum în caz de neplată sau avarie, sau pentru citirea ori întreținerea echipamentelor de măsurare. În cazul în care utilizatorul refuză accesul furnizorului în interiorul imobilului, în vederea întreruperii furnizării energiei termice/apoi calde de consum pentru neachitarea debitelor restante, acesta va suporta integral costurile generate în urma acestei întreruperi, inclusiv daunele și pagubele produse ca urmare a nelivrării energiei termice/apoi calde de consum altor utilizatori.
5. să asigure integritatea mijloacelor de măsurare, accesul furnizorului în vederea efectuării citirilor, verificărilor, precum și pentru operațiile de întreținere și de intervenții în cazul în care câminul de branșament și/sau mijloacele de măsurare se află pe proprietatea utilizatorului;
6. să nu execute manevre la robinetul/vana montate în amonte de mijloacele de măsură. Izolarea instalației interioare se va face prin manevrarea robinetului/vanei de după contor;
7. să nu utilizeze sub nici o formă apa din instalația de încălzire. Sustragerea de apă din circuitul de încălzire constituie infracțiunea de furt și se pedepsește conform Codului Penal;
8. să aducă la cunoștința furnizorului, în termen de 15 zile lucrătoare, orice modificare a datelor sale de identificare, a datelor cuprinse în anexa 2 și a datelor de identificare a imobilului la care sunt prestate serviciile contractate, precum și a adresei la care furnizorul urmează să trimită facturile;
9. să exploateze și să întrețină instalațiile proprii pentru asigurarea utilizării eficiente a energiei termice și să asigure subsolurile curate, deratizate, dezinsectate și iluminate;
10. să suporte contravaloarea apei de adaos și a energiei termice necesare pentru încălzirea apei de adaos în cazul pierderilor apărute din culpa sa sau în cazul golirii instalațiilor interioare, conform tarifelor aprobate de autoritatea administrației publice locale;
11. în cazul în care un utilizator părăsește imobilul ocupat, el este obligat să ceară rezilierea contractului și încetarea furnizării energiei termice cu minim 15 zile înainte; în caz contrar, el va fi urmărit și pentru plata energiei termice ce s-a consumat după plecarea sa, până în momentul în care se încheie contractul cu noul utilizator; încetarea furnizării serviciului se va face numai în afara sezonului de încălzire și în situația în care imobilul este prevăzut cu branșament individual;
12. în cazul transferului de proprietate asupra imobilului referitor la care există debite în urma furnizării agentului termic, noul proprietar va prelua odată cu cumpărarea imobilului și debitul aferent, cu excepția situației în care notarul public a solicitat la încheierea tranzacțiilor dovada plății integrale a debitelor cu care este grevat imobilul ca urmare a folosinței bunului care face obiectul contractului de vânzare - cumpărare;
13. să nu construiască sau să nu amplaseze obiective în zona de protecție ori la o distanță mai mică decât cea de siguranță față de construcțiile și instalațiile furnizorului și să desființeze construcțiile și obiectivele construite sau amplasate în aceste condiții;
14. să aducă la cunoștința furnizorului denumirea operatorului economic cu care utilizatorul are contract pentru repartizarea costurilor pe baza repartitoarelor de costuri;
15. să nu modifice instalațiile de utilizare interioare aferente unui imobil sau condominiu, decât în baza unei documentații tehnice care reconsideră ansamblul instalațiilor termice, aprobată de către furnizor;
16. să suporte cheltuielile de verificare, montare și demontare a contorului de energie termică, dacă a solicitat verificarea acestuia în interiorul termenului de valabilitate a verificării metrologice, iar sesizarea s-a dovedit a fi neîntemeiată;

17. să suporte costurile necesare repunerii în funcțiune a contoarelor de energie termică montate în instalațiile utilizatorului, în punctele de delimitare a instalațiilor sau în cămine, predate de furnizor cu proces-verbal de custodie, în cazul în care acesta se deteriorează ca urmare a unor intervenții neautorizate sau din neglijența utilizatorului (inundarea căminelor sau a subsolurilor, distrugerii cauzate de rozătoare sau alte animale, intervenții mecanice asupra contoarelor, etc.);

18. să nu aducă atingere sigiliilor aplicate de către furnizor;

19. să nu execute conducte de ocolire a mijloacelor de măsură (by pass);

20. să nu golească instalațiile de încălzire în vederea executării unor lucrări, fără acceptul furnizorului ;

21. să suporte în totalitate consecințele cauzate de restricționarea sau întreruperea furnizării energiei termice către alți utilizatori sau subconsumatori, ca urmare a nelivrării energiei termice atunci când s-au produs defecțiuni datorate culpei sale, nerespectării prevederilor contractuale, inclusiv în cazul neplății energiei termice;

22. să suporte în totalitate cheltuielile ocazionate de întreruperea, respectiv reluarea furnizării energiei termice/apoi calde de consum pentru neplată;

23. să împuternicească personal competent care să asiste delegatul operatorului la efectuarea controlului și la citirea aparatelor de măsură în vederea semnării actului bilateral de control sau de consemnare a consumurilor. Neprezentarea delegatului împuternicit al Asociației de proprietari la citirea contorului nu constituie motiv de refuz a cantității facturate;

24. să predea în termen de 30 de zile de la efectuarea recepției racordurile termice și aparatele de măsură și control instalate la limita de proprietate;

25. să comunice lunar, la termenele stabilite, situația privind înregistrările contoarelor de energie termică secundare pentru încălzire și a celor de apă caldă de consum, dacă sunt instalate astfel de aparate. În caz de necomunicare la termen a datelor se vor lua în calcul valorile înregistrărilor lunii anterioare, urmând ca eventualele regularizări să se execute ulterior;

26. să comunice în scris operatorului cu trei zile înainte, apariția unor modificări privind schimbarea destinației spațiului, număr de persoane, etc. iar într-un termen de 48 de ore, orice modificare privind denumirea, adresa, contul bancar, contul fiscal, organizarea internă (reorganizarea, divizarea, desființarea societății sau asociației, etc.). Neanunțarea schimbării destinației consumului de energie termică dă dreptul operatorului să recalculeze contravaloarea acestuia la tariful corespunzător altui mod de utilizare.

27. să exploateze, să întrețină, să repare și să verifice contoarele de apă caldă și de energie termică, proprietate proprie, instalate la branșament, conform normelor metrologice în vigoare. Verificarea metrologică periodică se face conform dispozițiilor metrologice în vigoare și se suportă de proprietarul contoarelor. Contoarele instalate la nivel de branșament termic, defecte sau suspecte de înregistrări eronate, se demontează, respectiv se remontează de firme autorizate de biroul Român de Metrologie Legală în prezența delegatului împuternicit al furnizorului, și se sepun verificării metrologice într-un laborator metrologic autorizat.

CAPITOLUL V

Stabilirea cantității de energie termică facturate

Art.9 (1) Determinarea cantității de energie termică se face prin măsurare directă cu ajutorul mijloacelor de măsurare-înregistrare a cantităților de energie termică furnizate, montate pe branșamentul care deservește fiecare utilizator individual sau colectiv, în punctul de delimitare a instalațiilor sau în alte locuri convenite cu utilizatorul.

(2) În cazul în care în punctul de delimitare a instalațiilor dintre furnizor și utilizator nu au fost montate mijloace de măsurare-înregistrare a energiei termice pentru încălzire, stabilirea consumului de energie termică în vederea facturării se face prin corelare cu media consumurilor înregistrate în sistem contorizat la utilizatorii alimentați din același punct termic;

(3) Până la completarea sau înlocuirea mijloacelor de măsurare volumetrică existente, cu echipamentele necesare măsurării energiei termice furnizate, la nivel de branșament de apă caldă de consum, stabilirea consumului de energie termică pentru prepararea apei calde de consum se va face astfel:

a) pentru utilizatorii prevăzuți la nivel de branșament cu mijloace de măsurare volumetrică, stabilirea consumului se va face în funcție de volumul înregistrat de echipamentele de măsură montate pe branșamente și consumul specific de 0,045 Gcal/mc în sezonul de vară, respectiv 0,050 Gcal/mc în sezonul rece. Lunile din sezonul de vară sunt lunile în care nu se furnizează încălzire.

b) pentru utilizatorii prevăzuți la nivel de branșament cu mijloace de măsurare volumetrică, alimentați dintr-un punct termic dotat cu contor de energie termică pentru prepararea apei calde de consum, stabilirea consumului se va face în funcție de volumul înregistrat de echipamentele de măsură montate pe branșamente și consumul specific mediu determinat din înregistrările lunare ale contorului de energie termică montat pe circuitul de preparare a apei calde de consum din punctul termic;

c) pentru utilizatorii prevăzuți doar cu repartitoare de costuri montate la apa caldă (debitmetru volumetric de apartament), dar nu au branșamentele la nivel de imobil contorizate, până la montarea mijloacelor de măsurare la nivel de branșament de imobil, stabilirea consumului se va face în funcție de volumul înregistrat de

repartitoarele de costuri și consumul specific de 0,045 Gcal/mc în sezonul de vară, respectiv 0,050 Gcal/mc în sezonul rece. Consumurile înregistrate de repartitoarele de costuri vor fi comunicate în scris de utilizatori lunar, până cel târziu în ultima zi lucrătoare a lunii de facturare.

d) pentru utilizatorii necontorizati la apă caldă de consum, până la montarea mijloacelor de măsurare la nivel de bransament de imobil, stabilirea consumului se va face în conformitate cu Ordinul nr.29/N/1993 al MLPAT și DAPL.

Art.10 (1) În cazul nefuncționării mijloacelor de măsurare la încălzire, pentru perioada în care contoarele au funcționat defectuos sau au fost prelevate din instalație, consumurile de energie termică aferente mijloacelor de măsură respective se stabilesc prin creșterea sau diminuarea consumurilor proprii înregistrate în luna anterioară, proporțional cu un coeficient reprezentând raportul dintre consumul specific mediu(Gcal/mp) pe contor înregistrat în luna luată în calcul la utilizatorii dotați cu mijloace de măsură de bransament alimentați din același punct termic și consumul specific mediu(Gcal/mp) pe contor înregistrat în luna anterioară la utilizatorii dotați cu mijloace de măsură de bransament alimentați din același punct termic;

(2) În situația în care contorul a fost defect în luna anterioară, stabilirea consumului de energie termică în vederea facturării, se face prin corelare cu media consumurilor înregistrate în sistem contorizat la utilizatorii alimentați din același punct termic.

Art.11 În cazul nefuncționării mijloacelor de măsurare la apă caldă de consum, pentru perioada în care contoarele au funcționat defectuos sau au fost prelevate din instalație, consumurile de energie termică aferente mijloacelor de măsură respective se stabilesc prin raportarea la consumul mediu zilnic dintr-o lună anterioară în care contorul a funcționat corect și a fost citit de furnizor.

Art.12 În situațiile în care citirea mijloacelor de măsurare nu a fost posibilă sau a fost efectuată eronat, consumurile de energie termică la apa caldă de consum și încălzire se stabilesc conform Art.10 și Art.11. , urmând ca eventualele regularizări să se facă prin facturile lunilor următoare, dacă se constată că mijloacele de măsurare au funcționat corect.

Art.13 (1) Lunar, de regulă până la data de 5 a lunii furnizorul va stabili cantitatea de energie termică consumată prin citirea contoarelor de energie termică pentru încălzire și apă caldă de consum sau, în cazul în care condominiul nu este contorizat , conform prevederilor Art.9. alin.(2) și (3), cu excepția sezonului de încălzire când termenul va fi cel stabilit de legislația în vigoare specifică acordării ajutoarelor pentru încălzirea locuinței.

(2) După termenul de mai sus, furnizorul va transmite utilizatorului sau operatorului economic cu care utilizatorul are contract pentru repartizarea costurilor pentru încălzire, consumul de energie termică pentru încălzire, în vederea repartizării acestuia pe proprietarii spațiilor cu destinație de locuință sau cu altă destinație.

(3) În cazul utilizatorilor de tip urban – populație, acordarea ajutoarelor pentru încălzirea locuinței se va face cu respectarea legislației specifice în materie.

(4) Factura va cuprinde energia termică pentru încălzire, energia termică înglobată în apa caldă de consum și valoarea ajutorului pentru încălzirea locuinței calculat potrivit prevederilor legale în vigoare, urmând ca utilizatorul să achite, la termenele scadente în factură, diferența dintre valoarea consumului și valoarea ajutorului pentru încălzirea locuinței .

(5) Utilizatorul are obligația de a evidenția lunar valoarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu energie termică în lista cu cheltuielile de întreținere.

Art.14 (1) În acele condominii în care sunt montate repartitoare de costuri, cantitatea de energie termică aferentă consumului propriu pentru încălzirea spațiilor cu altă destinație decât cea de locuință, în care nu sunt montate repartitoare de costuri și nu sunt deconectări, este proporțională cu suprafața echivalentă termic a corpurilor de încălzire existente în aceste spații, majorată cu 30%.

(2) În acele condominii în care sunt montate repartitoare de costuri, cantitatea de energie termică aferentă consumului propriu pentru încălzirea spațiilor cu altă destinație decât cea de locuință, în care nu sunt montate repartitoare de costuri și sunt deconectări parțiale, este proporțională cu suprafața echivalentă termic a corpurilor de încălzire existente și a conductelor rețelei interioare de distribuție ce traversează spațiile respective, majorată cu 30%. Dacă în aceste spații cu altă destinație sunt deconectări totale, cantitatea de energie termică aferentă consumului comun în condominiu se repartizează proporțional cu cota indiviză de către operatorul economic.

(3) Cantitățile de energie termică pentru încălzire ce se facturează individual pentru utilizatorii din condominiu de tip casă familială, sau condominiu care cuprinde mai multe case alimentate prin același bransament termic și care nu s-au constituit în asociații de proprietari, se determină astfel:

a) în cazul în care nu sunt montate repartitoare de costuri, nu sunt deconectări de la instalația interioară de distribuție a energiei termice, cantitatea aferentă fiecărui utilizator este proporțională cu suprafața echivalentă termic a corpurilor de încălzire existente;

b) în cazul în care sunt montate repartitoare de costuri sau contoare de energie termică secundare, cantitatea aferentă fiecărui utilizator se determină conform convențiilor încheiate de toți utilizatorii din condominiu;

(4) În cazul în care în condominiu nu sunt montate repartitoare de costuri, cantitatea de energie termică pentru încălzirea spațiilor cu altă destinație se calculează:

a) proporțional cu suprafața echivalentă termic a corpurilor de încălzire în funcțiune dacă nu sunt deconectări totale;

b) proporțional cu suprafața echivalentă termic a conductelor rețelei interioare de distribuție ce traversează spațiile respective dacă sunt deconectări totale;

(5) Cantitatea de energie termică înglobată în apa caldă de consum ce se facturează individual pentru utilizatorii din condominiu de tip casă familială, sau condominiu care cuprinde mai multe case alimentate prin același bransament termic și care nu s-au constituit în asociații de proprietari, se determină astfel:

a) în cazul în care nu sunt montate repartitoare de costuri, indiferent dacă sunt sau nu sunt deconectări de la instalația interioară de distribuție a apei calde de consum, cantitatea aferentă fiecărui utilizator alimentat din instalația interioară este proporțională cu numărul de persoane, sau conform baremelor de consum prevăzute în Ordinul nr.29/N/1993 al MLPAT și DAPL pentru spațiile cu altă destinație;

b) în cazul în care sunt montate repartitoare de costuri, cantitatea aferentă fiecărui utilizator se determină conform convențiilor încheiate de toți utilizatorii din condominiu;

(6) Cantitatea de energie termică înglobată în apa caldă de consum ce se facturează utilizatorilor din spațiile cu altă destinație din condominiu, se determină astfel:

a) în cazul în care nu sunt montate repartitoare de costuri, conform baremelor de consum pentru spațiile cu altă destinație;

b) în cazul în care sunt montate repartitoare de costuri, proporțional cu înregistrările acestora;

Art.15. La schimbarea contorului în vederea reparării sau verificării metrologice periodice, furnizorul are obligația de a anunța utilizatorul despre operația respectivă cu cel puțin 24 de ore înainte de ora la care este programată acțiunea și va completa un document în care sunt trecute cel puțin:

a) datele de identificare ale furnizorului;

b) datele de identificare ale consumatorului;

c) datele de identificare ale contorului existent;

d) datele de identificare ale sigiliului existent;

e) indexul înregistrat;

f) datele de identificare ale contorului ce se monteaza;

g) seria sigiliului personalizat de unică folosință;

h) indexul de pornire.

CAPITOLUL VI

Tarife, facturare și modalități de plată

Art.16 (1) Furnizorul va practica prețurile aprobate potrivit prevederilor legale în vigoare consemnate în prezentul contract.

(2) Prețul este de **540,00 lei/Gcal + TVA, respectiv 642,60 lei/Gcal (inclusiv TVA).**

(3) Prețurile sau tarifele se vor modifica de drept ori de câte ori se vor aproba de către autoritățile competente noi prețuri sau tarife, cu mențiunea expresă a autorității emitente că aceste prețuri sau tarife se aplică și contractelor în derulare.

Art.17 (1) Facturarea se face lunar.

(2) Modul de facturare și de plată a contravalorii energiei termice consumate pentru încălzire este (se trece una din următoarele opțiuni solicitate de utilizator)

a) facturarea și plata lunară pe baza consumului efectiv

b) facturarea conform sistemului de plată uniformizat, aprobat prin HCL 586/2003

c) facturarea și plata în tranșe lunare egale pe perioada unui an calendaristic, pe baza cantităților medii lunare de energie termică consumate efectiv în anul calendaristic anterior;

d) facturarea și plata în tranșe lunare egale, stabilite diferențiat în perioada sezonului rece și în restul anului, pe perioada unui an calendaristic, pe baza cantităților medii lunare de energie termică consumate efectiv în perioadele corespunzătoare ale anului calendaristic anterior.

(3) Furnizorul, în cazul alegerii uneia dintre opțiunile prevăzute la alin. (2) lit. c) sau d), va comunica utilizatorului sau fiecărui consumator, în cazul facturării individuale, până la data de 15 februarie a anului în curs, consumul efectiv înregistrat în anul calendaristic încheiat, precum și eventualele diferențe de regularizat.

(4) Sumele rezultate din regularizare datorate de furnizor se deduc din valoarea facturii pe luna următoare.

(5) Sumele rezultate din regularizare datorate de utilizator, respectiv de consumator furnizorului se plătesc, începând cu luna martie, (Se trece integral sau eșalonat, până la data de 31 iulie a anului în curs).

Art. 18 Factura va cuprinde:

a) elementele de identificare ale furnizorului;

b) elementele de identificare ale utilizatorului;

c) perioada de facturare;

d) data scadenței;

e) elementele de identificare ale punctului de consum;

f) cantitatea facturată;

g) tariful aplicat (temeiul legal);

h) energia termică pentru încălzire;

i) energia termică pentru apă caldă de consum;

j) ajutorul de încălzire;

k) TVA care se aplică.

Art.19 (1) Factura pentru furnizarea energiei termice se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Utilizatorii sunt obligați să achite facturile reprezentând

contravaloarea serviciului de care au beneficiat, în termenul de scadență de 15 zile calendaristice de la data emiterii facturilor ; data emiterii facturii și termenul de scadență se înscriu pe factură.

(2) Neachitarea de către utilizator a facturii emise de furnizor în termen de 30 de zile de la data scadenței la termenele prevăzute atrage penalități de întârziere. Se percep penalități de 0,02% pe zi de întârziere, începând cu prima zi de la data scadenței și până la achitarea integrală, conform Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului și se constituie venit al furnizorului.

Cuantumul penalităților de întârziere se va modifica de drept odată cu modificarea procentelor penalităților de întârziere utilizate pentru neplata obligațiilor de drept față de bugetul de stat.

Art.20 Facturile și documentele de plată se transmit de furnizor, prin poștă, la adresa :

Dacă până în data de 20 a lunii utilizatorul nu primește factura se obligă ca în termen de 5 zile să se prezinte la sediul Societății Termoficare Oradea S.A., situat în Oradea, str. Calea Borșului nr. 23, pentru reglementarea situației. În cazul modificării adresei de corespondență utilizatorul are obligația să anunțe acest lucru în scris furnizorului, în termen de 5 zile.

În cazul contractului tripartit, un exemplar al facturii împreună cu situația financiară a beneficiarului se va remite proprietarului, la cererea acestuia, la adresa

Art.21 Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități :

- a) în numerar la bancă;
- b) prin instrumente bancare specifice;
- c) prin internet;
- d) în numerar la casieria societății;
- e) _____ (alt instrument de plata convenit).

Art.22 (1) În cazul în care pe documentul de plată nu se menționează obiectul plății, se consideră achitate facturile în ordine cronologică ;

(2) În funcție de modalitatea de plată, aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date :

a) data certificării plății de către unitatea bancară la care utilizatorul efectuează plata, prin instrumente de plată specifice: ordine de plată, file CEC, bilete la ordin, viramente prin internet sau chitanțe de depunere în numerar ;

b) data certificată de furnizor, pentru celelalte instrumente de plată legale ;

c) data înscrisă pe chitanța emisă de casieria furnizorului.

(3) Dacă se scanează codul de bare, deasupra căruia este scris "factura curentă" se decontează factura curentă din soldul clientului.

Dacă se scanează codul de bare aferent "total de plată" se încasează cu prioritate factura curentă, apoi facturile restante în ordinea vechimii lor.

Art.23 În cazul în care se constată că utilizatorul la care anterior a fost întreruptă furnizarea energiei termice a beneficiat de acest serviciu, se va proceda la facturarea consumului fraudulos începând cu data întreruperii serviciului, conform prevederilor legale.

CAPITOLUL VII Răspunderea contractuală

Art.24 (1) Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract părțile răspund conform prevederilor legale.

(2) În cazul contractului tripartit, pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract, furnizorul pe de o parte, proprietarul și chiriașul, în solidar, pe de altă parte, răspund conform prevederilor legale.

Art.25 Furnizorul răspunde de parametri cantitativi și calitativi ai apei calde de consum furnizate, precum și de respectarea normativelor tehnice și comerciale în vigoare.

Art.26 Refuzul total sau parțial al utilizatorului de a plăti o factură emisă de furnizor va fi comunicat acestuia prin adresă scrisă, care va conține și motivul refuzului, în termen de 10 zile de la data primirii facturii. Reclamațiile ulterioare efectuării plății facturilor se conciliază între părți în termen de 10 zile lucrătoare de la data formulării scrise a pretențiilor de către utilizator. În cazul în care, ca urmare a unor recalculări conciliate între părți se reduce nivelul consumului facturat, nu se percep penalități.

Art.27 Furnizorul este obligat să plătească despăgubiri în cazul deteriorării instalațiilor interioare aparținând utilizatorului sau al îmbolnăvirii utilizatorilor colectivi sau individuali, în situația în care au apărut presiuni în punctul de delimitare mai mari decât cele admise de normele tehnice în vigoare, nu a fost respectat regimul chimic al agentului termic de încălzire etc. Plata despăgubirilor se face în termen de maximum 30 de zile de la data producerii sau constatării deteriorării pe baza expertizei efectuate de un expert autorizat angajat de furnizor și agreeat de utilizator. În cazul în care în urma expertizei se constată că furnizorul nu este în culpă, plata expertizei va fi suportată de utilizator.

Art.28 În cazul nerespectării prevederilor art. 6, pct.10, 11 și 17, furnizorul va fi obligat la plata de despăgubiri care să acopere prejudiciul creat.

CAPITOLUL VIII

Forța majoră

Art.29 În cazul apariției unor situații de forță majoră, partea care o invocă este exonerată de răspundere în condițiile legii.

Art.30 (1) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea în termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 48 de ore, despre producerea evenimentului, apreciind perioada în care urmarile ei încetează, cu confirmarea autorităților competente de la locul producerii evenimentului ce constituie forța majoră, și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

CAPITOLUL IX

Litigii

Art.31 Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

Art.32 În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente din raza de competență teritorială a furnizorului.

CAPITOLUL X

Dispoziții finale

Art.33 În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare, ale Codului civil și ale altor acte normative incidente.

Art.34 Corespondența adresată furnizorului de către utilizator va conține în mod obligatoriu: denumirea/numele și prenumele, calitatea, adresa, număr telefon contact, semnătura persoanei autorizate și, după caz, ștampila utilizatorului.

Art.35 În cazul în care una dintre părți dobândește sau pierde prin orice modalitate legală drepturile și obligațiile ce îi revin din prezentul contract, acestea vor fi preluate de persoana ce îi succede.

Art.36 Prezentul contract se poate modifica prin acte adiționale conform prevederilor art. 5. pct. 12 și art. 6, pct. 26.

Art.37 Avizul de racordare nr. _____, în baza căruia beneficiarul-utilizator a fost racordat la SACET face parte integrantă din prezentul contract.

Art.38 Anexele nr. 1 - 3 fac parte integrantă din prezentul contract.

Art.39 Prezentul contract a fost încheiat, cu acordul părților, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte și intră în vigoare începând cu data de **01.05.2025**.

FURNIZOR

DIRECTOR GENERAL

Ing. Ungur Călin



DIRECTOR FINANCIAR

Ec. Haș Nadia-Ramona

COMPARTIMENT CONTRACTE

Cjr. Jurca-Rotar Claudia

Cjr.

VIZAT COMPARTIMENT JURIDIC

Întocmit,

Numele și prenumele

Semnătura

CIRIAC GÂNGOȘI

BENEFICIAR-UTILIZATOR

DIRECTIA DE SANATATE PUBLICA A JUDETULUI BIHOR

Director Executiv - Dr. Răbota Daniela

Director Executiv Activ Economic
dr. ec. Florin Ioachim Muresan

Viza C.F.P.P. - dr. Livia Buihas

COMPARTIMENT JURIDIC
jr. Mirela Florentina Rușe

COMPARTIMENT ACIZIȚII PUBLICE
ec. Luca Bogdan

Responsabili de contract
Ing. Teodor Abrudan și ing. Dan Porumb



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI BIHOR

Municipiul Oradea, Str. Libertății nr. 34, CP 410042, județul Bihor

Telefon: +40(0) 259 434 565, Fax: +40(0) 259 418 654

E-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro,

E-mail: compartimentjuridic2@dspbihor.gov.ro

Internet: <http://www.dspbihor.gov.ro>

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A
JUDEȚULUI BIHOR

INTRAT Nr. 8076
Ziua 23 Luna 06 Anul 2025

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII
AUDIT DE SECURITATE CIBERNETICĂ
nr. _____ din data de _____ /06/2025.

Prezentul Contract de achiziție publică de servicii audit de securitate cibernetică, (denumit în continuare „Contract”), s-a încheiat având în vedere prevederile din:

1. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia.
2. Legea nr. 362/2018 privind asigurarea unui nivel comun ridicat de securitate a rețelelor și sistemelor informatice, cu modificările și completările ulterioare.
3. Normele tehnice privind cerințele minime de asigurare a securității rețelelor și sistemelor informatice aplicabile operatorilor de servicii esențiale, din 09.11.2020, cu modificările și completările ulterioare.
4. Ordonanța de urgență nr. 155/2024 privind instituirea unui cadru pentru securitatea cibernetică a rețelelor și sistemelor informatice din spațiul cibernetic național civil.

1. Părți contractante :

ENERSEC TECHNOLOGY S.R.L., societate comercială înființată în conformitate cu legea română, cu sediul în Municipiul București, Intr. Armașului 5, sector 1, telefon: 0728270975, fax: 0213122106, e-mail: ahohan@enersec.net, înregistrată în Registrul Comerțului București sub nr. J40/13498/2013, Cod Unic de Înregistrare 32420053, cont nr. RO88TREZ7015069XXX022090 deschis la Trezorerie Sector 1, reprezentată legal de domnul Andrei Ioan Hohan având funcția de Administrator, în calitate de prestator,

ȘI

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI BIHOR, cu sediul în Municipiul Oradea, str. Libertății nr. 34, telefon: +40(0)259 - 434565, fax: +40(0)259 - 418654, cod fiscal 4230398, e-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro, cont nr. RO97TREZ07620E330400XXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Oradea, reprezentată legal prin director executiv - dr. Daniela Rahotă și director executiv adjunct economic - dr. ec. Florin Mureșan, în calitate de autoritate contractantă - beneficiar, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. – În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. beneficiar și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. – În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

Σ 1 1 1 1 1

3.2. – Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1. – Prestatorul se obligă să presteze servicii de audit calificat de securitate cibernetică a rețelelor și sistemelor informatice care susțin furnizarea serviciilor esențiale în condițiile Legii NIS („Serviciile”), având ca obiectiv evaluarea conformării cu cerințele Legii NIS, respectiv ale NORMEI TEHNICE privind cerințele minime de asigurare a securității rețelelor și sistemelor informatice aplicabile operatorilor de servicii esențiale, aprobate prin Ordinul S.G.G. nr. 1.323 din 9 noiembrie 2020 („Normele Tehnice”, la sediul instituției și de la distanță dacă anumite activități permit acest lucru.

4.2. - Serviciile vor fi desfășurate în conformitate cu cerințele Regulamentului pentru atestarea și verificarea auditorilor de securitate cibernetică, aprobat prin Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 559 din 22 martie 2021 („Regulamentul de Audit”), cu bunele practici internaționale în domeniu, precum și cu Oferta tehnică și financiară nr. 1/III/03.06.2025 înregistrată la D.S.P. Bihor cu nr. 7214/03.06.2025, și cu caietului de sarcini nr. 6919/28.05.2025 aferent documentației achiziției directe inițiate din catalogul electronic, cod unic de achiziție DA38299294.

4.3.- Auditul de securitate cibernetică va acoperi următoarele categorii de activități, definite în conformitate cu cerințele Regulamentului de Audit:

- Auditul arhitecturii [AS1]
- Auditul de configurare [AS2]
- Auditul de penetrare sau testarea de penetrare [AS4]
- Auditul securității organizației [AS5]

4.4. - Activitatea de audit se va desfășura în perioada 01.07.2025 - 30.09.2025 și se va finaliza cu un Raport de Audit, întocmit în conformitate cu cerințele Legii NIS și ale Regulamentului de Audit. Raportul de audit are natură confidențială și este destinat exclusiv următoarelor părți interesate:

- Conducerea D.S.P Bihor
- Responsabilul NIS – ing. Emeric Bordaș
- Auditorului de securitate cibernetică - ENERSEC TECHNOLOGY S.R.L.
- Directoratului Național de Securitate Cibernetică
- Parțial, părților interesate implicate în implementarea măsurilor de îmbunătățire identificate.

Orice altă utilizare sau diseminare este permisă numai cu acordul scris al conducerii D.S.P Bihor.

4.5. – Beneficiarul se obligă să plătească integral și la termen prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate și asumate.

4.6. – Părțile contractante vor respecta întocmai toate prevederile legale incidente aplicabile în vigoare, precum și toate normativele, standardele și reglementările specifice aferente.

4.5. – Toate documentațiile elaborate în baza prezentului contract se vor utiliza exclusiv în vederea realizării conforme a serviciilor aferente.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către autoritatea contractantă beneficiară este ferm și nu se actualizează și este în sumă de 42.000 lei fără TVA, respectiv 49.980 lei cu TVA inclus, conform ofertei tehnice și financiare nr. 1/III/03.06.2025 înregistrată la D.S.P. Bihor cu nr. 7214/03.06.2025.

5.2. – Plata serviciilor prestate se va face numai în baza facturii emise după semnarea procesului-verbal de recepție calitativă și cantitativă de către reprezentanții desemnați ai fiecărei părți, prin care se certifică efectuarea conformă a serviciilor solicitate și recepția lor, prin virament bancar, în termen de cel mult 60 de zile calendaristice, de la data încheierii și semnării fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție amintit.

6. Durata contractului

6.1. – Contractul este valabil pentru perioada 01.07.2025 – 30.09.2025. Contractul își produce efectele de la data semnării acestuia de către ambele părți și până la data de 30.09.2025.

Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți, iar Contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației aferente achiziției publice directe, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

6.2. – Durata de valabilitate a contractului poate fi prelungită motivat și întemeiat de către părți, în conformitate cu dispozițiile legale incidente aplicabile în vigoare, condiționat de existența resurselor financiare alocate cu această destinație.

7. Documentele contractului

7.1. – Documentele contractului, care devin obligatorii anexe ale acestuia, ca parte integrantă sunt:

a). Toate documentele/formularele relevante încheiate de părți în legătură cu contractul.

b). În privința obligațiilor și drepturilor părților, izvorâte din încheierea prezentului Contract, în nici o împrejurare, tăcerea nu are valoarea juridică a consimțământului. Orice contradicție ivită între documentele contractului se va rezolva prin aplicarea ordinei de prioritate convenite de părți. Actele adiționale aferente vor avea prioritatea documentelor pe care le modifică.

7.2. – Accesul persoanelor la informațiile din Contract se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

8. **Obligațiile prestatorului - ENERSEC TECHNOLOGY S.R.L.**

8.1. – Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite.

8.2. – ENERSEC TECHNOLOGY S.R.L. are următoarele obligații:

a). să execute serviciile conform condițiilor prezentului Contract, conform celor mai ridicate standarde de competență profesională și etică, în mod corect și complet și respectând termenele contractuale și prevederile normelor în vigoare;

b). să asigure ca acțiunile întreprinse ca parte a auditului de securitate să rămână strict conforme cu obiectivele auditului;

c). să asigure prestarea serviciilor cu afectarea minimă a activității sistemului informatic sau a operațiunilor Beneficiarului;

d). să comunice Beneficiarului riscurile potențiale asociate activităților de audit, și să obțină acordul scris al Beneficiarului înainte de desfășurarea oricăror activități care pot afecta confidențialitatea, integritatea sau disponibilitatea datelor, sistemelor sau rețelelor.

e). să asigure confidențialitatea informațiilor colectate și analizate, precum și în ceea ce privește disponibilitatea (de exemplu, refuzul de serviciu în timpul testării de penetrare, scanarea vulnerabilităților privind un sistem informatic sau a unui server) și integritatea rețelelor și sistemelor informatice vizate;

f). să nu dezvăluie parțial sau în totalitate nicio informație confidențială sau de proprietate cu privire la servicii sau contract sau cu privire la activitățile Beneficiarului, fără acordul scris al acestuia, pe tot parcursul derulării contractului și în continuare pentru o perioadă de cinci ani de la data încetării relațiilor contractuale;

g). pentru desfășurarea serviciilor de audit, prestatorul desemnează următoarea echipă:

- Andrei Hohan – auditor atestat DNSC cu Atestat Comun numărul CIE 25004, valabil până la data de 02.03.2028 – Auditor Cerințe Comune, Auditor Șef;

- Adrian Valeriu Anghel – auditor atestat DNSC cu Atestat Special CIE 25005, valabil până la data de 02.03.2028 - Auditor cerințe speciale.

- Alexandru Ioan Țeț – auditor atestat DNSC cu Atestat Special CIE 8049, valabil până la data de 09.10.2025 – Auditor cerințe speciale

h). să nu implice alți auditori care nu au nicio relație contractuală cu prestatorul Enersec Technology S.R.L., care nu au semnat Codul etic al auditorului de securitate cibernetică, care nu au un atestat de auditor de securitate cibernetică valabil eliberat de ANRSRI sau care sunt sub efectul unor sancțiuni, respectiv suspendare sau retragere atestat;

i). să informeze Beneficiarul în cazul încălcării prezentului Contract;

j). să garanteze că îndeplinește toate obligațiile legale și de reglementare necesare desfășurării auditului,

k). se angajează să respecte toate cerințele privind securitatea și confidențialitatea solicitate de autoritatea contractantă beneficiară și să semneze un Acord de confidențialitate.

9. **Obligațiile beneficiarului - DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI BIHOR**

9.1. – Să furnizeze drepturi de acces la sistemele din domeniul serviciilor și toate informațiile tehnice solicitate pentru efectuarea activităților de evaluare;

9.2. - Să garanteze că îndeplinește toate obligațiile legale și de reglementare necesare desfășurării auditului.

9.3. – Să pună la dispoziția prestatorului orice facilități sau orice informații pe care acesta le cere și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului; să numească, dacă este cazul, un responsabil de contract, care să reprezinte beneficiarul în relațiile cu prestatorul.

9.4. – Conducerea instituției își rezervă dreptul de a efectua controale și verificări asupra modului în care se prestează serviciile aferente și de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnico-financiară asumată de prestator.

9.4. – Are obligația să deconteze integral contravaloarea serviciilor efectuate la termenul stabilit și convenit, respectiv în cel mult 60 de zile calendaristice de la data primirii și înregistrării facturii emise de prestator, doar în baza (după semnarea) procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă și conform ofertei tehnice și financiare nr. I/III/03.06.2025/7214/03.06.2025.

9.5. - Să autorizeze temporar prestatorul cu scopul unic de a efectua auditul să acceseze și să efectueze prelucrarea datelor accesate, indiferent de natura acestor date;

9.6. - Autorizează temporar prestatorul să reproducă, să colecteze și să analizeze, în scopul efectuării auditului, date aparținând rețelelor și sistemelor informatice auditate;

10. Sanctiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. – În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul- beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01% pe zi de întârziere din prețul contractului. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul – beneficiarul are dreptul de a deduce din valoarea contractului, dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2 indice 1 din O.G. nr. 13/2011, privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligațiile bănești precum și pentru reglementarea unor masuri financiar - fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu modificările și completările ulterioare și dispozițiile Legii nr. 72/2013, privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plata a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante – respectiv 0,02% pe zi de întârziere din prețul contractului.

10.2. – În cazul în care achizitorul - beneficiarul nu onorează facturile în termenul de plată convenit și asumat, respectiv în cel mult 60 de zile calendaristice de la data înregistrării facturii, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01% pe zi de întârziere din plata neefectuată. În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul – beneficiarul nu onorează facturile în termenul de plată convenit și asumat, respectiv în 60 de zile calendaristice de la data înregistrării facturii, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobanzii legale penalizatoare aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 3 alin. 2 indice 1 din O.G. nr. 13/2011, privind dobanda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligatiile banesti precum și pentru reglementarea unor masuri financiar - fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu modificările și completările ulterioare și dispozițiile Legii nr. 72/2013, privind măsurile pentru combaterea intarzierii in executarea obligatiilor de plata a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante – respectiv 0,02% pe zi de întârziere din plata neefectuată. Penalitățile/Dobânzile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract până la data stingerii integrale a sumei datorate, inclusiv.

10.3. – Nerespectarea parțială sau totală a obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese, conform prevederilor legale.

10.4. - Penalitățile aferente/Dobânda penalizatoare aferentă curge de la scadență până la momentul plății integrale și se calculează pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv, în condițiile dispozițiilor art. 1.535 din Legea nr. 287/2009, privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

10.5.– Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, de la declararea insolvenței prestatorului, în condițiile Legii nr. 85/2014, privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

11.1. – Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la data semnării contractului de către ambele părți.

11.2. – În cazul în care prestatorul/beneficiarul suferă întârzieri survenite din motive externe, neimputabile părților, de comun acord vor proceda la prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

11.3. – Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

11.4. – În cazul în care:

a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului; sau

b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptătesc pe acesta de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

11.5. – Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

11.6. – În afara cazului în care beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului.

12. Amendamente

12.1. – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

12.2. – Partile contractante pot conveni prelungirea duratei de valabilitate și aplicabilitate a contractului de prestări, condiționat de existența resurselor financiare alocate cu această destinație, prin încheierea unui act adițional.

12.3. – Neexecutarea conformă și integrală de către una din părți a obligațiilor contractuale asumate, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, (prin neconformarea în termenul solicitat, în urma a cel mult 3 notificări scrise prealabile) dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese, conform prevederilor legale.

12.4. – Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, unilateral, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, în caz de modificări legislative ulterioare sau altor prevederi/precizări exprese ale organului ierarhic superior, care impun modificarea, rezilierea sau încetarea prezentului contract.

12.5. – Modificarea contractului, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face în condițiile prevăzute de legislația incidentă aplicabilă în vigoare, prin act adițional la prezentul contract.

12.6. - Serviciile de audit calificat de securitate cibernetică a rețelilor și sistemelor informatice care susțin furnizarea serviciilor esențiale în condițiile legii se va desfășura la sediul autorității contractante beneficiare pentru culegerea de date tehnice de pe sisteme și echipamente de rețea, evaluarea măsurilor de securitate fizică și interviuri cu personalul tehnic operațional.

12.7. – Pentru analiza datelor și documentelor partajate, serviciile de audit se vor desfășura la sediul prestatorului.

12.8. – Serviciile de audit de la distanță, se vor realiza prin intermediul unei conexiuni VPN puse la dispoziție de către autoritatea contractantă beneficiară pentru efectuarea Testelor de Penetrare și Analiză configurației.

12.9. – Pentru analiza cerințelor speciale, prestatorul va utiliza un set de instrumente tehnice, incluzând: Nmap, Nessus profesional și Instrumente tehnice de dezvoltare intern. Nu va fi utiliza instrumente de intruzive, nu va utiliza instrumente și metode de exploatare a vulnerabilităților identificate sau suspectate, fără acordul scris al autorității contractante beneficiare.

13. Rezilierea contractului

13.1. – Nerespectarea parțială sau totală, conformă și integrală a obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una din părți, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii și de a pretinde plata de daune - interese.

13.2. – Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile calendaristice de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public.

13.3. – În cazul prevăzut la clauza 13.2, prestatorul are dreptul de a pretinde plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

13.4. – Prestatorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile calendaristice de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și

care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public sau dispozițiilor legale.

13.5. – Prezentul contract se poate rezilia prin acordul ambelor părți, exprimat în scris.

14. Încetarea contractului

14.1. – Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești, în cazul în care una dintre părți:

a). nu își execută una dintre obligațiile enumerate la pct. 4 - Obiectul principal al contractului, din prezentul contract;

b). este declarată în stare de incapacitate de plăți sau a fost declanșată procedura de insolvență (faliment) înainte de începerea executării prezentului contract;

c). cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți;

d). în termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii notificării prin care i s-a adus la cunoștință că nu și-a executat ori își execută în mod necorespunzător oricare dintre obligațiile ce-i revin;

e). la încheierea duratei contractului conform punctului 6 din prezentul contract.

14.2. – Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica în scris celeilalte părți, cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

14.3. – Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

14.4. – Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

15. Cesiunea

15.1. – Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al beneficiarului.

15.2. – Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

16. Forța majoră

16.1. – Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2. – Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3. – Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4. – Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5. – Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. Proprietate intelectuală

17.1. – Toate instrumentele utilizate pentru efectuare activităților speciale de audit sunt protejate prin reguli de proprietate intelectuală, conform regulilor producătorilor sau ale dezvoltatorilor acestora. Aceste reguli pot fi puse la dispoziția autorității contractante beneficiare, la cererea acestuia.

17.2. - Retenția datelor: cu excepția unui refuz formal și scris din partea autorității contractante beneficiare, prestatorul va păstra pentru o perioadă de 2 ani de la finalizarea auditului, informațiile cu caracter de dovezi de audit.

17.3. – Prestatorul are responsabilitatea păstrării sigure a informațiilor, fără posibilitatea de a fi accesate de alte părți interesate cu excepția echipei de audit desemnate și a conducerii profesionale a acestuia.

17.4. - La finalizarea perioadei de 2 ani, prestatorul procedează la ștergerea tuturor informațiilor cu excepția raportului de audit. Toate celelalte informații colectate pe parcursul activității de audit și care nu se constituie în dovezi de audit, sunt șterse în termen de 30 de zile de la finalizare activității de audit.

18. Soluționarea litigiilor

18.1. – Beneficiarul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2. – Dacă, după 15 zile calendaristice de la începerea acestor tratative, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, se vor adresa instanțelor judecătorești competente din România, potrivit dreptului comun.

19. Limba care guvernează contractul

19.1. – Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1. – (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris și vor fi trimise prin scrisoare recomandată, transmise prin fax, căsuța poștală sau vor fi înmânate personal la adresele indicate mai jos:

Pentru Beneficiar: Adresa: Municipiul Oradea, strada Libertății nr. 34. În atenția: d-nei dr. Daniela Rahotă – director executiv D.S.P. Bihor, telefon: +40(0) 259/434565, fax: +40(0) 259/418654, e-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro.

Pentru Prestator: Adresa: localitatea București, str. Actor Ion Brezoianu nr. 23-25, Corp A, et.3, camera 7 - 10, cod poștal 010131, În atenția: d-nei/d-lui Andrei Hohan - în calitate de administrator, telefon fix: 0213121347 sau mobil: 0728270975, Fax: 0213122106, ahohan@enersec.net.

(2) Notificările se vor considera primite de cealaltă parte după cum urmează:

(a) în caz înmânare personală, la data înmânării;

(b) în caz de transmitere prin fax, în ziua următoare transmiterii;

(c) în caz de scrisoare recomandată, la data evidențiată pe confirmarea de primire.

(3) Dacă o parte nu notifică celeilalte părți orice modificare a adresei de mai sus, corespondența trimisă la ultima adresă comunicată celeilalte părți va fi considerată în mod corect efectuată.

20.2. – Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării. În situațiile în care:

a. destinatarul transmite o înștiințare de schimbare a adresei, toată corespondența va fi transmisă în consecință; și

b. destinatarul nu a declarat o altă adresă în momentul solicitării unei aprobări sau consimțământ, răspunsul poate fi transmis la adresa de la care s-a expediat solicitarea.

20.3. – Aprobările, certificatele, alte înscrisuri aferente contractului nu vor fi reținute sau întârziate nejustificat. Atunci când unei părți i se emite un certificat, etc. emitentul va transmite o copie și celeilalte părți. Când se transmite o înștiințare unei părți de către cealaltă parte, aceasta va transmite o copie și celeilalte părți, după caz.

21. Legea aplicabilă contractului

21.1. – Contractul va fi interpretat conform legilor din România. Fiecare parte va despăgubi pe cealaltă parte în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către acesta, personalul sau, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu. Părțile declara că posedă toată experiența și cunoștințele necesare încheierii acestui Contract și încheie acest Contract în deplină cunoștință a clauzelor sale, cunoscând și înțelegând toate aspectele legale, tehnice, economice, financiare, juridice și comerciale aferente, legate de încheiere și executare, motiv pentru care niciuna dintre părți nu va putea invoca confidențialitatea.

22. Caracterul confidențial al contractului

22.1 – (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

22.2 – O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

23. Persoanele responsabile de îndeplinirea prezentului contract sunt:

a) din partea beneficiarului: responsabil NIS ing. Emeric Bordaș, e-mail: informatica@dspbihor.gov.ro.

b) din partea prestatorului: auditor șef Andrei Hohan, e-mail: ahohan@enersec.net.

Pentru schimbul de documente va fi utilizată o metodă de colaborare agreată în scris de echipa de proiect.

În vederea colectării de informații, auditorul poate necesita pe parcursul auditului să ia legătura cu personalul operațional din cadrul beneficiarului sau cu furnizori de servicii. Această legătură va fi facilitată de persoana responsabilă desemnată de beneficiar, iar toată comunicarea se va face păstrând în copie persoana desemnată de către .

Prezentul contract s-a încheiat azi, _____, în 2 (două) exemplare originale a câte 8 (opt) pagini fiecare, din care unul pentru beneficiar și unul pentru prestator și se completează conform normelor legale incidente aplicabile în vigoare. Documentația aferentă achiziției publice directe este parte integrantă a contractului de achiziție publică și constituie baza derulării relației contractuale dintre autoritatea contractantă și operatorul economic.

PRESTATOR,
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BIHOR
DIRECTOR EXECUTIV
Dr. Daniela Răhoț



BENEFICIAR,
ENERSEC TECHNOLOGY S.R.L
ADMINISTRATOR,
Andrei Hohan



DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT ECONOMIC:
Dr. Ec. Florin Ioachim Mureșan

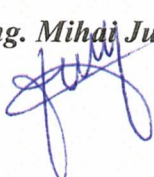



VIZA C.F.P.P.
PENTRU CONTROL
FINANCIAR PREVENTIV
PROPRIU
N. SICAL 02
2025.06.23
Semnătura _____

CONSILIER JURIDIC
Jr. Corina Simona Costas



RESPONSABIL DE CONTRACT:
Ing. Emeric Bordaș
Ing. Mihai Jurca



RESPONSABIL DE CONTRACT:



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BIHOR

Oradea, str. Libertății nr. 34
Telefon: 0259-434565, Fax: 0259-418654
e-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro,
e-mail: compatimentjuridic@dspbihor.gov.ro
internet: <https://www.dspbihor.gov.ro>

Ed. 19/2025

Nr. 6310 din 15.05.2025.

DETECT S.R.L. ORADEA /Nr. 14/1 din 15.05.2025.

CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ
CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr. _____ data 15.05.2025.

Preambul

În temeiul prevederilor din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu dispozițiile din Hotărârea nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și cu respectarea tuturor prevederilor legale incidente aplicabile în vigoare, s-a încheiat prezentul **contract de prestări servicii**,

Între

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BIHOR, cu sediul în Oradea, str. Libertății nr. 34, județul Bihor, telefon: 0259-434565, fax: 0259-418654, e-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro, cod fiscal 4230398, cont RO28TREZ23A660800200109X, deschis la Trezoreria Municipiului Oradea, reprezentată legal prin dr. Daniela Rahotă, având funcția de director executiv și dr. ec. Florin Ioachim Mureșan, având funcția de director executiv adjunct economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

ȘI

DETECT S.R.L. ORADEA, cu sediul în Oradea, str. Apateului, nr. 14, ap. 13, județul Bihor, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J 05/2478/2004, C.U.I. RO 17088130, telefon: 0359/439392, fax: 0359/439393, telefon mobil: 0745/330780 și 0746/243112; e-mail: detect.arhivare@gmail.com Șipoș Laura - director, având telefon mobil: 0746/243117, cont IBAN R079TREZ0765069XXX003966, deschis la Trezoreria Oradea, reprezentată de dl. Mihai Nicolae, având funcția de administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzută la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile.

Formular de ofertă - actul juridic prin care operatorul economic își manifesta voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică; oferta cuprinde propunerea financiară și propunerea tehnică.

Caiet de sarcini – conține în mod obligatoriu specificații tehnice. Specificațiile tehnice reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică, ce permit fiecărei lucrări sau serviciu să fie descrisă în mod obiectiv astfel încât să corespundă necesității autorității contractante.

Specificațiile tehnice definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, cerințe privind impactul asupra mediului înconjurător, siguranța în exploatare, dimensiuni, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare și instrucțiuni de utilizare a produsului, tehnologii și metode de producție, precum și sisteme de asigurare a calității și condiții pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Grafic de prestare a serviciilor – eșalonarea serviciilor în ordine tehnologică pe obiecte, categorii și faze în limita termenului de prestare propus prin formularul de ofertă.

Graficul de plăți – eșalonarea plăților, situațiilor provizorii până la nivelul contractului.

Propunerea tehnică – parte a ofertei elaborată pe baza cerințelor din caietul de sarcini sau după caz din documentația descriptivă.

Propunerea financiară - parte a ofertei ce cuprinde informațiile cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate prin **documentația de atribuire**;

A

Durata contractului – limitele de timp în care contractul produce efecte juridice [de la data încheierii până la recepția finală].
Durata de prestare - durata de timp angajată prin oferta de prestare conform graficului de eşalonare a serviciilor [se calculează de la data din ordinul de începere a contractului].

Obiectul contractului - executarea și finalizarea serviciilor definite în caietul de sarcini

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 – Prestatorul se obligă să presteze „Servicii de legare” – cod C.P.V 79971200 – 3 și „Servicii de arhivare” – 79995100-6 adică servicii complete de legare și arhivare, respectiv servicii complete de legătorie arhivistică și arhivarea documentelor - prelucrarea arhivistică - de la sediul D.S.P. Bihor, situat în Oradea, strada Libertății nr. 34, conform ofertei asumate și anexate, în perioada/periodele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și a ofertei asumate anexate care respectă cu strictețe cerințele caietului de sarcini.

4.2 – Autoritatea contractantă are dreptul de a opta pentru diminuarea sau suplimentarea serviciilor complete de legare și arhivare, respectiv servicii complete de legătorie arhivistică și arhivarea documentelor aferente necesare în cadrul instituției, solicitate de către D.S.P. Bihor prin caietul de sarcini, conform ofertei asumate și anexate, în funcție de fondurile bănești avute la dispoziție cu această destinație.

4.3 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile complete de legare și arhivare, respectiv servicii complete de legătorie arhivistică și arhivarea documentelor aferente necesare în cadrul instituției, solicitate de către D.S.P. Bihor prin caietul de sarcini, conform ofertei asumate și anexate, servicii prestate, conform ofertei asumate anexate, în funcție de creditele bugetare alocate cu această destinație de către ordonatorul principal de credite.

5. Prețul contractului

5.1 – Prețul estimat convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, conform graficului de plăți este de 124.080,00 lei fără T.V.A. la care se adaugă 23.575,20 lei T.V.A. respectiv 147.655,20 cu T.V.A. inclus, pentru CPV – 79971200 – 3 și CPV – 79995100-6. Prețul convenit este de 33,00 lei fără T.V.A. + 6,27 lei T.V.A. = 39,27 lei cu T.V.A. inclus pentru fiecare dosar, respectiv pentru fiecare unitate arhivistică de legătorie și arhivare, respectiv: 3.760 dosare x 33,00 lei fără T.V.A. = 124.080,00 lei fără T.V.A. la care se adaugă 23.575,20 lei T.V.A. respectiv 147.655,20 cu T.V.A. inclus până la 31.12.2025.

✦ Valoarea estimată a contractului până la 31.12.2025 este de 124.080,00 lei fără T.V.A. la care se adaugă 23.575,20 lei T.V.A. respectiv 147.655,20 cu T.V.A. inclus, pentru CPV – 79971200 – 3 și CPV – 79995100-6. În situația în care autoritatea contractantă optează pentru suplimentarea la nivelul maxim prevăzut a cantității de servicii, valoarea estimată a contractului până la data de 30.04.2026, nu va depăși 124.080,00 lei fără T.V.A. la care se adaugă 23.575,20 lei T.V.A. respectiv 147.655,20 cu T.V.A. inclus, pentru CPV – 79971200 – 3 și CPV – 79995100-6.

5.2 – Prețul serviciilor exprimat în lei va fi menținut pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului. Nu se acceptă ajustarea sau modificarea prețului contractului, acesta rămânând ferm până la finalizarea contractului.

6. Durata contractului

6.1 – Contractul intră în vigoare la data de 15.05.2025 și este valabil până la data de 31.12.2025. Durata prezentului contract este până la 31.12.2025. Contractul este valabil pentru perioada 15.05.2025 – 31.12.2025. Contractul încetează la data de 31.12.2025, dacă până la această dată nu s-a prelungit durata de valabilitate a contractului prin act adițional aferent. Contractul se încheie cu respectarea întocmai, fără a se limita la acestea, a prevederilor Legii nr. 98/2016, H.G. nr. 395/2016, Legea nr. 500/2002, Ordinul M.F.P. nr. 1792/2002, cu modificările și completările ulterioare și alte dispoziții legale incidente aplicabile în vigoare.

6.2 – Durata de valabilitate a contractului poate fi prelungită cel mult cu 4 luni, cu respectarea întocmai a prevederilor art. 165 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv cel mult până la data de 30.04.2026, condiționat de existența resurselor financiare alocate cu această destinație. Prețul serviciilor exprimat în lei va fi menținut pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului. Nu se acceptă ajustarea sau modificarea prețului contractului, acesta rămânând ferm până la finalizarea contractului.

6.3 – Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe după semnarea acestuia de către ambele părți, cel târziu la data de 15.05.2025.

8. Documentele contractului

8.1 – Documentele contractului, care devin obligatoriu anexe ale acestuia, ca parte integrantă sunt:

- + Caietul de sarcini, documentația completă tehnico-economică aferentă și de atribuire, inclusiv clarificările și sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare, dacă este cazul;
- + Propunerea tehnică, inclusiv clarificările din perioada de evaluare, dacă este cazul;
- + Propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare, dacă este cazul;
- + formularul de ofertă și documentația completă de atribuire
- + Garanția de bună execuție a contractului, dacă este cazul;
- + Alte documente/formulare necesare relevante încheiate în legătură cu contractul, care vor face parte integrantă din contract;

8.2 – Orice contradicție ivită între documentele contractului se va rezolva prin aplicarea ordinei de prioritate stabilită la art.8.1.

8.3 – Actele adiționale încheiate vor avea prioritatea documentelor pe care le modifică.

8.4 – În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale ofertei tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute, prevalează prevederile caietului de sarcini.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1 – Prestatorul se obligă să presteze „Servicii de legare” – cod C.P.V 79971200 – 3 și „Servicii de arhivare” – 79995100-6 adică servicii complete de legare și arhivare, respectiv servicii complete de legătorie arhivistică și arhivarea documentelor de la sediul D.S.P. Bihor, situat în Oradea, strada Libertății nr. 34, conform ofertei asumate și anexate, la standardele și/sau performanțele prezentate în Caietul de sarcini și propunerea tehnică – economică sau formularul de ofertă, anexă la contract și să respecte cu strictețe toate prevederile legale specifice incidente aplicabile în vigoare.

9.2 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică sau formularul de ofertă. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică sau formularul de ofertă. Prestatorul se obligă să respecte întocmai toate cerințele minime și obligatorii din caietul de sarcini și reglementările legale incidente aplicabile în vigoare.

9.3 – Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legatură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

+ Prestatorul se obligă să răspundă în termen cât mai scurt, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini, pentru prestarea serviciilor complete de legare și arhivare, respectiv servicii complete de legătorie arhivistică și arhivarea documentelor de la sediul D.S.P. Bihor, situat în Oradea, strada Libertății nr. 34, conform ofertei asumate și anexate. Prestatorul se obligă să presteze cel puțin următoarele servicii complete de legare și arhivare, respectiv servicii complete de legătorie arhivistică și arhivarea documentelor de la sediul D.S.P. Bihor, situat în Oradea, strada Libertății nr. 34, fără a se limita la acestea:

+ Ordonarea documentelor în ordine cronologică.

+ Legarea documentelor în unități arhivistice, prin următoarele operațiuni:

✓ gruparea documentelor în dosare conform nomenclatorului arhivistic aprobat;

✓ ordonarea cronologică a documentelor în dosare;

✓ îndepărtarea acelor, agrafelor, filelor nescrise și dubletelor;

✓ legarea dosarelor în coperiți de carton de legătorie de 1,5 mm, fără inserție lemnoasă în așa fel încât să se asigure citirea completă a textului, desenelor, datelor și rezoluțiilor. Fiecare dosar va avea maxim 200-300 file conform normelor tehnice. În cazul depășirii acestor numere se vor constitui mai multe volume ale aceluiași dosar;

✓ numerotarea filelor în colțul din dreapta sus;

✓ etichetarea copertiilor dosarului cu etichetă pe care se descriu: denumirea unității și a compartimentului creator, numărul de dosar din inventar, conținutul dosarului, perioada documentelor arhivate (data începerii și data încheierii), indicativul din nomenclator, numărul de file, volumul și termenul de păstrare;

✓ aplicarea pe cotorul dosarului a unei etichete pe care se înscriu: indicativul din nomenclator, anul arhivat, numărul de înregistrare al primului și ultimului document conținut de dosar, numărul dosarului conform inventarului, numărul de file, volumul și termenul de păstrare;

✓ aplicarea la sfârșitul dosarului a unui autocolant cu mențiunea „prezentul dosar conține _ file” în cifre și litere.

✚ Organizarea depozitului de arhivă (punerea pe rafturi, întocmirea ghidului de depozit, de raft și de poliță, aranjarea documentelor în depozit conform ghidului și a inventarelor, etc). Punerea în cutii arhivistice la cerere.

✚ Refacerea în mod gratuit a eventualelor deficiențe constatate, dacă se datorează angajaților firmei, până la aprobarea lucrării de selecționare de către Serviciul Județean al Arhivelor Naționale.

✚ Repararea dosarelor din arhivă sau de la compartimentele beneficiarului care au fost dezlegate pentru diferite operațiuni de copiere a actelor cuprinse în acestea sau a celor deteriorate;

✚ Orice alte servicii necesare, utile și oportune solicitate expres, justificat și motivat de către beneficiar.

9.4. – **Prestatorul** va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga nici un element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.

9.5. – **Prestatorul** se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

9.6. – **Prestatorul** se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor. **Prestatorul** are obligația de a asigura resursa umană de specialitate, precum și echipamentele și materialele necesare pentru realizarea unor servicii complete asumate la standarde și performanțe de calitate conforme reglementărilor legale aplicabile în vigoare și cerințelor beneficiarului. Condițiile tehnice minime ce trebuiesc îndeplinite sunt consemnate în caietul de sarcini, anexă la contract, cu respectarea tuturor prevederilor legale incidente aplicabile în vigoare.

9.7. – **Prestatorul** va prezenta achizitorului, la solicitarea acestuia, rapoarte tehnice cu privire la stadiul serviciilor prestate. **Prestatorul** se obligă să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, cerute de și pentru asigurarea prestării serviciilor aferente complete de legare și arhivare, respectiv servicii complete de legătorie arhivistică și arhivarea documentelor de la sediul D.S.P. Bihor, situat în Oradea, strada Libertății nr. 34, conform ofertei asumate și anexate. **Prestatorul** este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata prestării serviciilor aferente complete de legare și arhivare, respectiv servicii complete de legătorie arhivistică și arhivarea documentelor de la sediul D.S.P. Bihor, situat în Oradea, strada Libertății nr. 34, conform ofertei asumate și anexate.

9.8. – **Prestatorul** va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor incidente aplicabile în vigoare în România. **Prestatorul** va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor legale în vigoare de către **Prestator**. **Prestatorul** se obligă să execute serviciile complete asumate cu respectarea tuturor dispozițiilor legale aplicabile incidente în vigoare. Nu se acceptă subcontractarea serviciilor, respectiv subcontractanți.

9.9. – **Prestatorul** se obligă să răspundă în termen cât mai scurt pentru orice remediere, dar nu mai mult de 48 de ore.

9.10. – **Prestatorul** se obligă să suporte orice pagubă materială produsă din vina acestuia. Serviciile prestate complete de legare și arhivare, respectiv servicii complete de legătorie arhivistică și arhivarea documentelor de la sediul D.S.P. Bihor, situat în Oradea, strada Libertății nr. 34 vor respecta întocmai toate standardele de calitate specifice serviciului prestat, cu asigurarea prestării lor în timpul orelor de program în zilele lucrătoare, la sediul instituției.

9.11. – **Prestatorul** se obligă să supravegheze serviciile asumate, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, care cad în sarcina sa sau se pot deduce în mod rezonabil din contract. **Prestatorul** este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata prestării acestor servicii. Responsabilitatea respectării legislației în domeniul securității și sănătății în muncă, al prevenirii împotriva incendiilor, asigurarea calității și a standardului de calitate aplicabil, precum și a tuturor prevederilor normative și legislative incidente aplicabile în vigoare, revine în exclusivitate și integralitate prestatorului.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 – **Achizitorul** se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 15, serviciile prestate în termenul convenit și stabilit sau să respingă recepția, în termen de 3 zile calendaristice de la finalizarea acestora de către

prestator, confirmat printr-un proces verbal de constatare a finalizării serviciilor susmenționate. **Recepția aferentă (lunară)** de prestare a serviciilor se efectuează la sfârșitul fiecărei perioade convenite facturate, conform procesului-verbal de recepție calitativă și cantitativă întocmit cu respectarea dispozițiilor legale incidente în vigoare.

10.2 – **Achizitorul** se obligă să plătească prețul către prestator în termen **de maxim 60 de zile calendaristice** de la data primirii și înregistrării facturii emise de către prestator, **doar în baza, respectiv după semnarea fără obiecțiuni a Procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă**, întocmit conform dispozițiilor legale aplicabile incidente în vigoare.

10.3 – Dacă **achizitorul** nu onorează facturile în termen de **30 de zile calendaristice** de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorului are dreptul de a sista prestarea serviciilor sau de a diminua ritmul prestării și de a solicita penalitățile legale. **Penalitățile aferente/Dobânda penalizatoare** aferentă curge de la scadență până la momentul plății, în condițiile dispozițiilor art. 1.535 din Legea nr. 287/2009, privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10.4. - **Achizitorul** se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului. De asemenea se obligă: să respecte Legea Arhivelor Naționale, în vigoare și Instrucțiunile tehnice privind activitatea arhivistică la creatorii de documente, în acest sens urmând a pune documentele la dispoziția prestatorului, mai puțin cele cu caracter secret de stat și secret de serviciu, deoarece regimul acestora este reglementat prin acte normative speciale; să pună la dispoziția prestatorului toate documentele care urmează să fie arhivate, până cel târziu la data convenită cu beneficiarul; să stabilească cel puțin o persoană de contact între beneficiar și echipa de lucru a prestatorului, aceasta fiind numitul/numita: **ref. Ruiu Simona – titular și ing. Dan Porumb - înlocuitor**; să nu distrugă ori să valorifice către unitățile de preluare a deșeurilor documentele propuse spre eliminare, având termen de păstrare depășit, decât după obținerea aprobării de la Serviciul Județean al Arhivelor Naționale (art. 11 alin. 2 din Legea 16/1996 - actualizată); să asigure condiții de lucru corespunzătoare echipei prestatorului.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 – În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul - beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu **0,01% pe zi de întârziere din prețul contractului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci **achizitorul – beneficiarul** are dreptul de a deduce din valoarea contractului, **dobânda legală penalizatoare** prevăzută la art. 3 alin 2 indice 1 din O.G. nr. 13/2011, privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligațiile bănești precum și pentru reglementarea unor masuri financiar - fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu modificările și completările ulterioare și dispozițiile Legii nr. 72/2013, privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante – respectiv 0,02% pe zi de întârziere din prețul contractului.

11.2 – În cazul în care **achizitorul** nu onorează facturile în termen de **30 de zile calendaristice** de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu **0,01% pe zi de întârziere din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, **achizitorul – beneficiarul** nu onorează facturile în termenul de plată convenit și asumat, respectiv în termen de **30 de zile calendaristice** de la expirarea perioadei convenite, **prestatorul** are dreptul de a solicita plata **dobânzii legale penalizatoare** aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 3 alin. 2 indice 1 din O.G. nr. 13/2011, privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligațiile banesti precum și pentru reglementarea unor masuri financiar - fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu modificările și completările ulterioare și dispozițiile Legii nr. 72/2013, privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante – respectiv 0,02% pe zi de întârziere din plata neefectuată.

11.3 – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, (**prin neconformarea în termenul solicitat, în urma a cel mult 3 notificări scrise prealabile**) dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde **plata de daune-interese, conform prevederilor legale aplicabile în vigoare.**

11.4 – **Achizitorul** își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o **notificare scrisă** adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să

nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 – **Cuquantumul garanției de bună execuție** a contractului este de 0 % din valoarea totală a contractului, fără T.V.A, respectiv nu se solicită constituirea garanției de bună execuție a contractului.

12.2 – **Garanția tehnică convenită** (de minim 12 luni pentru manopera serviciilor prestate, conform cerințelor impuse de caietul de sarcini, de la data încetării contractului) este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 – (1) **Prestatorul** are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) **Prestatorul** se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 – **Prestatorul** este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit și cu respectarea tuturor prevederilor legale incidente în vigoare. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului. **Prestatorul se obligă să respecte confidențialitatea tuturor informațiilor referitoare la derularea contractului, precum și toate prevederile legale incidente în vigoare.** De asemenea asigură o garanție de minim 12 luni de la data încetării contractului pentru serviciile prestate.

13.3 – **Prestatorul** se obligă să execute serviciile cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat, la standardele și performanțele prevăzute și solicitate de către D.S.P. Bihor pentru servicii complete de legare și arhivare, respectiv servicii complete de legătorie arhivistică și arhivarea documentelor de la sediul D.S.P. Bihor, situat în Oradea, strada Libertății nr. 34, solicitate de către D.S.P. Bihor prin caietul de sarcini, conform ofertei asumate și anexate. **Prestatorul are obligația de a presta serviciile complete convenite conform graficului de prestare asumat, cu respectarea tuturor prevederilor legale incidente în vigoare, ale R.O.F., ale R.O.I. și ale tuturor dispozițiilor și reglementărilor legale incidente aplicabile achizitorului.**

13.4 – **Prestatorul** se obligă să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, cerute de și pentru asigurarea prestării serviciilor complete de legare și arhivare, respectiv servicii complete de legătorie arhivistică și arhivarea documentelor de la sediul D.S.P. Bihor, situat în Oradea, strada Libertății nr. 34, solicitate de către D.S.P. Bihor prin caietul de sarcini, conform ofertei asumate și anexate. **Prestatorul** este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata prestării serviciilor complete de legare și arhivare, respectiv servicii complete de legătorie arhivistică și arhivarea documentelor de la sediul D.S.P. Bihor, situat în Oradea, strada Libertății nr. 34, solicitate de către D.S.P. Bihor prin caietul de sarcini, conform ofertei asumate și anexate.

13.5 – **Prestatorul** se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor și daune interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de achizitor. **Serviciile prestate complete de legare și arhivare, respectiv servicii complete de legătorie arhivistică și arhivarea documentelor de la sediul D.S.P. Bihor, situat în Oradea, strada Libertății nr. 34, solicitate de către D.S.P. Bihor prin caietul de sarcini, conform ofertei asumate și anexate, vor respecta întocmai toate standardele de calitate și mediu specifice serviciului prestat.**

13.6 – **Prestatorul** are obligația de a-l despăgubi pe beneficiar pentru orice prejudicii cauzate în timpul executării contractului și prestării serviciilor convenite.

13.7 – **Prestatorul** are obligația de a efectua toate demersurile legale necesare în vederea obținerii și menținerii tuturor avizelor/autorizațiilor necesare prevăzute de legislația incidentă aplicabilă în domeniu, aflată în vigoare.

13.8 – **Prestatorul** are obligația de a efectua, la solicitarea beneficiarului, toate demersurile legale necesare în vederea obținerii pentru personalul propriu, a avizelor/autorizațiilor necesare prevăzute de reglementările legale în domeniu.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 – **Achizitorul** se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1 – **Achizitorul** are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini. Conducerea instituției își rezervă dreptul de a efectua controale și verificări asupra modului în care se prestează serviciile aferente.

15.2 – Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. **Achizitorul** are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop. **Recepția aferentă serviciilor prestate, atât calitativ funcțională, cât și cantitativă se va efectua la sediul D.S.P. Bihor de către reprezentanții desemnați ai părților semnatare. Recepția aferentă, lunară, trimestrială și semestrială de prestare a serviciilor se efectuează la sfârșitul fiecărei perioade convenite facturate, conform procesului-verbal de recepție calitativă și cantitativă întocmit lunar, trimestrial sau cel puțin semestrial cu respectarea dispozițiilor legale incidente în vigoare.**

15.3 – Dacă prestatorul nu se prezintă la data și locul stabilit, achizitorul poate începe efectuarea verificărilor care se vor considera a fi efectuate în prezența prestatorului, iar acesta va accepta rezultatele ca fiind corecte.

15.4 – Operațiunile recepției implică:

- identificarea serviciilor prestate;
- testele prevăzute de contract (după caz);
- constatarea eventualelor neconcordanțe a prestațiilor față de propunerea tehnică;
- verificarea respectării condițiilor de prestare conform specificațiilor din caietul de sarcini ;
- constatarea eventualelor deficiențe;

15.5 – Operațiunile precizate la art. 15.4 fac obiectul unui raport întocmit la fața locului de către achizitor, semnat atât de către acesta cât și de prestator. În cazul în care **prestatorul** refuză să semneze raportul, se menționează acest fapt. O copie a raportului se va transmite **prestatorului** în cel mult **2 zile calendaristice** de la data întocmirii.

15.6 – **Prestatorul** are obligația de a remedia deficiențele semnalate, în termen de cel mult **2 zile calendaristice** de la data luării la cunoștință a raportului prevăzut la art. 15.5.

15.7 – Procesul-verbal de recepție a serviciilor prestate va fi semnat de către **achizitor**, sub rezerva remedierii tuturor deficiențelor/neconcordanțelor constatate. **Încheierea/Finalizarea** prestării serviciilor se evidențiază printr-un proces verbal de recepție finală încheiat între prestator și beneficiar, reprezentat de o comisie numită prin decizie de conducerea instituției.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 – (1) **Prestatorul** are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului, adică cel târziu la **15.05.2025**.

(2) În cazul în care **prestatorul** suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

16.2 – (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care orice motive de întârziere, ce nu se datorează **prestatorului**, sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un **act adițional**.

16.3 – Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, **prestatorul** nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin **act adițional**.

16.4 – În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere sau neconcordanță în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități și despăgubiri prestatorului.

16.5 – Dacă prestatorul nu îndeplinește integral contractul asumat și convenit, respectiv dacă nu finalizează contractul, nerespectând durata contractuală convenită și asumată și totalitatea serviciilor contractate conforme, atunci acestuia îi revine obligația de a achita de îndată beneficiarului integral contravaloarea serviciilor aferente rămase neprestate, respectiv neefectuate și daune interese, conform dispozițiilor legale, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 – Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract, conform valabilității ofertei.

17.2 – Prețul va fi menținut pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului, rămânând ferm. Nu se acceptă ajustarea sau modificarea prețului contractului.

18. Amendamente

18.1 – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18.2 – Părțile contractante pot conveni prelungirea duratei contractului de servicii cu caracter de regularitate precum și suplimentarea cantităților de servicii, cu respectarea prevederilor art. 165 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, prin încheierea unui act adițional. Durata de valabilitate a contractului poate fi prelungită cel mult cu 4 luni, prin încheierea unui act adițional, cu respectarea prevederilor art. 165 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv cel mult până la data de 30.04.2026, condiționat de existența resurselor financiare alocate cu această destinație.

18.3 – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, unilateral, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, în caz de modificări legislative ulterioare sau altor prevederi/precizări exprese ale organului ierarhic superior, care impun modificarea, rezilierea sau încetarea prezentului contract. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

18.4 – Dacă prestatorul nu îndeplinește integral contractul asumat și convenit, respectiv dacă nu finalizează contractul, nerespectând durata contractuală convenită și asumată și totalitatea serviciilor contractate conforme, atunci acestuia îi revine obligația de a achita de îndată beneficiarului integral contravaloarea serviciilor aferente rămase neprestate, respectiv neefectuate și daune interese, conform dispozițiilor legale, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată.

19. Subcontractanți

19.1 – Nu se acceptă subcontractarea serviciilor convenite și asumate, respectiv subcontractanți.

20. Cesiunea

20.1 – Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2 – Prestatorul poate transmite, total sau parțial, prin acte juridice, creanțele născute din prezentul contract numai cu acordul prealabil, exprimat în scris, al achizitorului.

20.3 – Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

20.4 – Încălcarea art. 20.1 și art. 20.2 dă dreptul achizitorului la aplicarea pactului comisoriu de gradul II reglementat de art 1553 alin.(2) teza finală din Legea nr.287/2009, privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare, contractul desființându-se de plin drept fără, punere în întârziere, fără acțiune în justiție și fără nici o altă formalitate prealabilă.

21. Forța majoră

21.1 – Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 – Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 – Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 – Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 – Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de **6 luni**, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată să pretindă celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 – **Achizitorul și prestatorul** vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale **amiabilă**, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 – Dacă, **după 15 de zile calendaristice** de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

23. Limba care guvernează contractul

23.1 – Limba care guvernează contractul este **limba română**. Limba folosită pentru comunicare va fi **limba română**.

24. Comunicări

24.1 – (1) Orice **comunicare** între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris și vor fi trimise prin scrisoare recomandată, transmise prin fax sau vor fi înmânate personal la adresele indicate mai jos:

✦ **Pentru Achizitor:** Adresa: Oradea, strada Libertății nr. 34, județul Bihor. În atenția: d-nei dr. Daniela Rahotă – director executiv, telefon: 0259/434565, fax: 0259/418654, e-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro.

✦ **Pentru Prestator:** Adresa: Oradea, str. Apateului, nr.14, ap 13, jud Bihor, cod poștal _____, În atenția: d-lui Miha Nicolae – Administrator, telefon: 0359/439392, fax: 0359/439393, telefon mobil: 0745/330780 și 0746/243112; e-mail: detect.arhivare@gmail.com.

(4) Notificările se vor considera primite de cealaltă parte după cum urmează:

(a) în caz de înmânare personală, la data înmânării;

(b) în caz de transmitere prin fax, în ziua următoare transmiterii;

(c) în caz de scrisoare recomandată, la data evidentiata pe confirmarea de primire.

(5) Dacă o parte nu notifica celeilalte părți orice modificare a adresei de mai sus, corespondența trimisă la ultima adresa comunicată celeilalte părți va fi considerată în mod corect efectuată.

24.2 – Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24.3 – În situațiile în care:

a. destinatarul transmite o înștiințare de schimbare a adresei, toată corespondența va fi transmisă în consecință; și

b. destinatarul nu a declarat o altă adresă în momentul solicitării unei aprobări sau consimțământ, răspunsul poate fi transmis la adresa de la care s-a expedit solicitarea.

24.4 – Aprobările, certificatele nu vor fi reținute sau întârziate nejustificat. Atunci când unei părți i se emite un certificat, emitentul va transmite o copie și celeilalte părți. Când se transmite o înștiințare unei părți de către cealaltă parte, aceasta va transmite o copie și celeilalte părți, după caz.

25. Conflictul de interese

25.1 – **Prestatorul** nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii prezentului contract de achiziție publică, persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor depuse în cadrul aplicării procedurii de atribuire aferente acestuia, pe parcursul unei perioade de **cel puțin 24 luni** de la încheierea contractului, sub sancțiunea nulității contractului respectiv pentru cauza imorală.

26. Rezilierea contractului

26.1 – În caz de neexecutare de către una din părți a obligațiilor contractuale, contractul se consideră reziliat de plin drept, după ce partea care nu și-a îndeplinit obligațiile a fost pusă în întârziere în vederea executării acestora.

26.2 – Nerespectarea parțială sau totală a obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

26.3 – **Achizitorul** își rezervă dreptul de a denunța contractul unilateral, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă prestatorul dă faliment, sau se află în incapacitatea de a presta serviciile contractate în conformitate cu clauzele contractuale. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract prestată până la data denunțării unilaterale a contractului.

26.4 – **Achizitorul** își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, unilateral, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, în caz de modificări legislative ulterioare sau altor prevederi/precizări exprese ale organului ierarhic superior, care impun modificarea, rezilierea sau încetarea prezentului contract. **Prestatorul** are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului. Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile calendaristice de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, **prestatorul** are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

27. Încetarea contractului

27.1 – Prezentul contract **încetează de plin drept**, fără a mai fi necesară intervenția unui tribunal arbitral/ instanțe judecătorești, în cazul în care una dintre părți:

- nu își execută una dintre obligațiile enumerate la pct.4 - Obiectul principal al contractului, din prezentul contract;
- este declarată în stare de incapacitate de plăți sau a fost declanșată procedura de insolvență (faliment) înainte de începerea executării prezentului contract;
- cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți;
- în termen de **5 zile calendaristice** de la data primirii notificării prin care i s-a adus la cunoștința că nu și-a executat ori își execută în mod necorespunzător oricare dintre obligațiile ce-i revin;
- la încheierea duratei contractului conform punctului 6 din prezentul contract.

27.2. – Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți, **cu cel puțin 5 zile calendaristice** înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

27.3 – Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

27.4 – Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

27.5 – Prezentul contract de prestări servicii va înceta automat dacă în termen de **maxim 3 zile calendaristice** de la data emiterii ordinului administrativ de începere prestatorul nu a demarat prestarea serviciilor în cauză.

27.6 – Prezentul contract de prestări servicii va înceta automat dacă nu a generat nicio plată într-o perioadă de **maxim 90 de zile calendaristice** de la semnarea sa de către părți. Încetarea va opera de plin drept, fără necesitatea vreunei formalități sau intervenția autorităților sau a instanței de judecată.

27.7 – Suplimentar față de cauzele de încetare definite anterior în cadrul articolelor de mai sus, achizitorul poate rezilia prezentul contract de prestări servicii cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de **5 zile prestatorului**, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) prestatorul nu prestează serviciile asumate conform cu prevederile prezentului contract;
- b) prestatorul nu se conformează într-o perioadă de cel mult **5 zile** notificării emise de către achizitor care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul contract care afectează în mod grav executarea conformă și la timp a serviciilor;
- c) prestatorul refuză să ducă la îndeplinire ordinul administrativ de începere a contractului sau instrucțiunile emise de către achizitor;
- d) prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei sau obiectul contractului printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

f) prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care achizitorul o poate justifica;

g) împotriva prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;

h) în cadrul unei alte proceduri de achiziție sau procedură de acordare a unei finanțări din bugetul CE, prestatorul a fost declarat culpabil de încălcarea gravă a contractului ca rezultat al neexecutării obligațiilor sale contractuale;

i) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;

j) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea prezentului contract;

k) prestatorul nu poate furniza garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.

27.8 – În termen de 30 de zile calendaristice după momentul rezilierii, achizitorul va certifica valoarea serviciilor prestate și toate sumele convenite prestatorului la data rezilierii.

27.9 – Dacă achizitorul reziliază prezentul contract, va fi îndreptățit să recupereze de la prestator fără a renunța la celelalte acțiuni la care este îndreptățit în baza prezentului contract, orice pierdere sau prejudiciu suferit.

27.10 – În urma unui preaviz de 30 de zile calendaristice acordat achizitorului, prestatorul poate rezilia prezentul contract dacă achizitorul:

a) nu își îndeplinește obligația de plată către prestator a sumelor datorate acestuia în baza oricărei certificări din partea achizitorului, după expirarea termenului limită prevăzut în prezentul contract;

b) suspendă derularea serviciilor sau a oricărei părți a acestora pentru mai mult de 30 de zile calendaristice pentru motive nespecificate în prezentul contract sau independente de culpa prestatorului;

27.11 – Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al achizitorului sau al prestatorului dobândit anterior acesteia în temeiul prezentului contract.

27.12 – În eventualitatea unei asemenea rezilieri, achizitorul va despăgubi prestatorul pentru orice pierdere sau prejudiciu suferit. Această plată nu va putea avea un quantum care să conducă la depășirea, prin însumarea tuturor plăților efectuate în baza prezentului contract, a prețului contractului specificat în articolul incident din prezentul Contractul de prestări servicii.

27.13 – **Achizitorul** își rezervă dreptul de a denunța contractul unilateral, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă prestatorul dă faliment, sau se află în incapacitatea de a presta serviciile contractate în conformitate cu clauzele contractuale. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

27.14 – **Achizitorul** își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, unilateral, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, în caz de modificări legislative ulterioare sau altor prevederi/precizări exprese ale organului ierarhic superior, care impun modificarea, rezilierea sau încetarea prezentului contract. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

27.15 – **Dacă prestatorul nu îndeplinește integral și conform contractul asumat și convenit, respectiv dacă nu finalizează contractul aferent, nerespectând durata contractuală convenită și asumată și totalitatea serviciilor contractate conforme necesare asumate, atunci acestuia îi revine obligația de a achita de îndată beneficiarului integral contravaloarea serviciilor aferente rămase neprestate, respectiv neexecutate și daune interese, conform dispozițiilor legale, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată.**

28. Caracterul confidențial al contractului

28.1 - (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

28.2 - O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

29. Legea aplicabilă contractului

29.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

30. Persoanele responsabile de îndeplinirea prezentului contract sunt:

- din partea achizitorului: ref. Simona Ruiu și ing. Dan Porumb (telefon mobil: 0745/206831 și 0722/275617).
 - din partea prestatorului: dl. Miha Nicolae – administrator (telefon mobil: 0745/330780).
- Părțile au înțeles să încheie azi, 15.05.2025, prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, de valoare juridică egală, a câte 12 (douăsprezece) pagini fiecare, din care unul pentru achizitor-beneficiar și unul pentru prestator și se completează conform normelor legale în vigoare. Anexele fac parte integrantă din contract.

ACHIZITOR:

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BIHOR

DIRECTOR EXECUTIV:

Dr. Daniela Răuțoiu



DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT ECONOMIC:

Dr. ec. Florin Ioachim Mureșan

VIZA C.F.P.P.
Ec. Livia Buhaș



CONSILIER JURIDIC:
Jr. Mirela Florentina Ruge



COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE:

Ec. Bogdan Luca

RESPONSABILI DE CONTRACT:

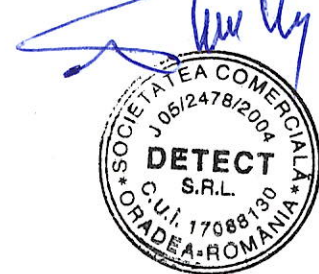
Ref. Simona Ruiu
Ing. Dan Porumb

PRESTATOR:

DETECT S.R.L. ORADEA

ADMINISTRATOR:

d-l Miha Nicolae



RESPONSABIL DE CONTRACT:

d-na Șipoș Laura

Întocmit și redactat: **Jr. Mirela Florentina Ruge - consilier juridic superior/2 exemplare**



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BIHOR

Oradea, str. Libertății nr. 34
Telefon: 0259-434565, Fax: 0259-418654
e-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro,
e-mail: compatimentjuridic@dspbihor.gov.ro
internet: <https://www.dspbihor.gov.ro>

Handwritten signature and initials: E. Borz, BHI!

Nr. 4999 din 15.04.2025.

ILUX SOLUTION S.R.L. ORADEA /Nr. ___ din __. __. 2025.

CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ
CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII
Nr. ___ data 15.04.2025.

Preambul

În temeiul prevederilor art. 7 din **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu dispozițiile din **Hotărârea nr. 395/2016**, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și cu respectarea tuturor prevederilor legale incidente în vigoare, s-a încheiat prezentul **contract de prestări servicii**,

Între

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BIHOR, cu sediul în Oradea, str. Libertății nr. 34, județul Bihor, telefon: 0259-434565, fax: 0259-418654, e-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro, cod fiscal 4230398, cont RO28TREZ23A660800200109X, deschis la Trezoreria Municipiului Oradea, reprezentată legal prin **Dr. Daniela Rahotă**, având funcția de director executiv și dr. ec. **Florin Ioachim Mureșan** – director executiv adjunct economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

ȘI

ILUX SOLUTION S.R.L. ORADEA, cu sediul în Oradea, Piața Nucetului, nr. 13, bloc C5, apartament 810, cod poștal 410491, telefon mobil: 0731/833321 și _____, e-mail: norbert@ilux-solutions.ro sau office@ilux-solutions.ro, iluxsolutions.or@gmail.com, număr de înmatriculare J05/486/2018, cod fiscal: RO 38954050, cont IBAN RO76TREZ0765069XXX020122, deschis la Trezoreria Oradea, reprezentată prin Administrator: **D-l Norbert Borz**, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzută la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile.

Formular de ofertă - actul juridic prin care operatorul economic își manifesta voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică; oferta cuprinde propunerea financiară și propunerea tehnică.

Caiet de sarcini – conțin în mod obligatoriu specificații tehnice. Specificațiile tehnice reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică, ce permit fiecărei lucrări sau serviciu să fie descrisă în mod obiectiv astfel încât să corespundă necesității autorității contractante.

Specificațiile tehnice definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, cerințe privind impactul asupra mediului înconjurător, siguranța în exploatare, dimensiuni, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare și instrucțiuni de utilizare a produsului, tehnologii și metode de producție, precum și sisteme de asigurare a calității și condiții pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Grafic de prestare a serviciilor – eșalonarea serviciilor în ordine tehnologică pe obiecte, categorii și faze în limita termenului de prestare propus prin formularul de oferta.

Graficul de plăți – eșalonarea plăților, situațiilor provizorii până la nivelul contractului.

Propunerea tehnică – parte a ofertei elaborată pe baza cerințelor din caietul de sarcini sau după caz din documentația descriptivă.

Handwritten signature

Propunerea financiară - parte a ofertei ce cuprinde informațiile cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate prin documentația de atribuire;

Durata contractului – limitele de timp în care contractul produce efecte juridice [de la data încheierii până la recepția finală],

Durata de prestare - durata de timp angajată prin oferta de prestare conform graficului de eșalonare a serviciilor [se calculează de la data din ordinul de începere a contractului],

Obiectul contractului - executarea și finalizarea serviciilor definite în caietul de sarcini

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1—**Prestatorul se obligă să execute și să presteze „Servicii de curățenie și igienizare – cod C.P.V 90900000-6”, respectiv, servicii complete de curățenie și igienizare la sediul D.S.P. Bihor, situat în Oradea, strada Libertății nr. 34 și la alte locații care se impun, solicitate de către D.S.P. Bihor prin caietul de sarcini, conform ofertei asumate și anexate, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și a ofertei asumate anexate care respectă cu strictete cerințele caietului de sarcini.**

4.2—**Autoritatea contractantă are dreptul de a opta pentru diminuarea sau suplimentarea serviciilor complete de curățenie și igienizare în funcție de fondurile bănești avute la dispoziție cu această destinație.**

4.3—**Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile complete de curățenie și igienizare prestate, conform ofertei asumate anexate, în funcție de creditele bugetare alocate cu această destinație de către ordonatorul principal de credite.**

5. Prețul contractului

5.1—**Prețul estimat convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, conform graficului de plăți este de 19.972,01 lei/lună, la care se adaugă 3.794,68 lei T.V.A., respectiv 23.766,69 lei/lună cu T.V.A. inclus. Valoarea estimată a contractului până la 31.12.2025 este de 159.776,08 lei + 30.357,45 lei T.V.A.=190.133,53 lei cu T.V.A.inclus. În situația în care autoritatea contractantă optează pentru suplimentarea la nivelul maxim prevăzut a cantității de servicii, valoarea estimată a contractului cel mult până la data de 30.04.2026 nu va depăși 239.664,12 lei la care se adaugă 45.536,18 lei T.V.A.= 285.200,30 lei cu T.V.A. inclus. De asemenea, menționăm că prestatorul se obligă să asigure lunar, pe cheltuiala sa, toate materialele și mijloacele de curățenie și igienizare necesare pentru asigurarea igienei, întreținerii zilnice și periodice a curățeniei la sediul D.S.P. Bihor și la alte locații care se impun (diverse soluții pentru spălarea, curățirea și lustruirea geamurilor, pardoselilor, mobilierului, grupurilor sanitare, etc.). Pentru prestarea serviciilor de curățenie și igienizare asumate, materialele de întreținere, curățenie și igienizare vor fi asigurate de către prestator conform cerințelor minime și obligatorii din cuprinsul caietului de sarcini, inclusiv cele tehnice și de calitate aferente, fără a se limita la acestea.**

5.2 – **Prețul serviciilor exprimat în lei va fi menținut pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului. Nu se acceptă ajustarea sau modificarea prețului contractului, acesta rămânând ferm până la finalizarea contractului.**

6. Durata contractului

6.1 – **Contractul intră în vigoare la data de 01.05.2025 și este valabil până la data de 31.12.2025. Durata prezentului contract este până la 31.12.2025. Contractul este valabil pentru perioada 01.05.2025 – 31.12.2025. Contractul se încheie cu respectarea întocmai, fără a se limita la acestea, a prevederilor Legii nr. 98/2016, H.G. nr. 395/2016, Legea nr. 500/2002, Ordinul M.F.P. nr. 1792/2002, cu modificările și completările ulterioare și alte dispoziții legale incidente aplicabile în vigoare.**

6.2 – **Durata de valabilitate a contractului poate fi prelungită cel mult cu 4 luni, cu respectarea întocmai a prevederilor art. 165 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv cel mult până la data de 30.04.2026, condiționat de existența resurselor financiare alocate cu această destinație. Prețul serviciilor exprimat în lei va fi menținut pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului. Nu se acceptă ajustarea sau modificarea prețului contractului, acesta rămânând ferm până la finalizarea contractului.**

6.3 – **Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.**

7.Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe după semnarea acestuia de către ambele părți, cel târziu la data de 01.05.2025.Garanția de bună execuție se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

8.Documentele contractului

8.1 – Documentele contractului, care devin obligatoriu anexe ale acestuia, ca parte integrantă sunt:

- + Caietul de sarcini, documentația completă tehnico-economică aferentă și de atribuire, inclusiv clarificările și sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare, dacă este cazul;
- + Propunerea tehnică, inclusiv clarificările din perioada de evaluare, dacă este cazul;
- + Propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare, dacă este cazul;
- + Formularul de ofertă
- + Garanția de bună execuție – dacă este cazul
- + Alte documente/formulare necesare relevante încheiate în legătură cu contractul, care vor face parte integrantă din contract;

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1–**Prestatorul** se obligă să execute și să presteze servicii complete de **curățenie și igienizare** la sediul **D.S.P. Bihor**, situat în Oradea, strada Libertății nr. 34, solicitate de către **D.S.P. Bihor** prin caietul de sarcini, conform ofertei asumate și anexate, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și a ofertei asumate anexate care respectă cu strictețe cerințele caietului de sarcini, la standardele și/sau performanțele prezentate în caietul de sarcini și în propunerea tehnică - economică anexă la contract.

9.2–**Prestatorul** se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.**Prestatorul** are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică, la standardele și performanțele prevăzute și solicitate de către **D.S.P. Bihor** prin caietul de sarcini și se obligă cel puțin la următoarele fără a se limita la acestea:

➤ Curățenia zilnică se efectuează de luni până vineri, 8 ore/zi, cu excepția zilelor libere, respectiv a sărbătorilor legale și constă în principal, în efectuarea următoarelor operațiuni, fără a se limita la acestea:

- aerisirea și odorizarea spațiilor interioare;
- aspirarea și măturarea uscată și umedă a pavimentelor în holuri, birouri, laboratoare, spații funcționale, grupuri sanitare, scări, începând din capătul opus ușii;
- ștergerea cu lavete uscate și ulterior cu lavete umede impregnate cu soluții antistatice a pervazurilor, meselor, ușilor, mobilierului aferent birourilor; mobilierul se va șterge de praf cu lavete uscate din material moale și ulterior cu lavete umede impregnat cu soluții speciale antistatice;
- spălarea pavimentelor cu detergent adecvat tipului de suprafață pe care se execută curățarea, dezinfectant în recipient cu spălător, pentru holuri și scări, parchet melaminat, tarchet;
- spălarea cu detergent a chiuvetelor și oglinzilor;
- strângerea gunoiului și a reziduurilor menajere și depozitarea acestora în saci menajeri;
- spălarea pavimentelor cu detergent parfumat, dezinfectant, antiinsecte în recipient cu spalator pentru holuri și scări;
- spălarea pavimentelor cu detergent adecvat tuturor suprafețelor (parchet, gresie, mozaic, tarchet, etc)
- aspirat suprafețele cu aspiratoare profesionale;
- golit coșuri de gunoi din birouri, laboratoare, spații funcționale și grupurile sanitare și schimbarea sacilor menajeri, ori de câte ori este nevoie. Gunoiul se va colecta în saci colectori și va fi evacuat în locurile special amenajate;
- golirea și ștergerea (spălarea) scrumierelor amplasate în locurile special amenajate;
- șters balustrada în toate locurile unde aceasta există;
- curățat mobilier și uși de acces;
- dezinfectat și igienizat grupurile sanitare (gresie, oglinzi, vase wc);
- spălarea, curățarea cu soluții specifice, precum și dezinfectarea și odorizarea grupurilor sanitare cu peliculă antibacteriană – gresia, faianța, chiuveta, oglinda, toaleta etc.;
- WC-urile se curăță și se dezinfectează zilnic cu praf de curățat și detartrant, eventual cu alte materiale

specifice, pentru obținerea aceluiași efect; colacul de WC se șterge cu detergent; curățarea și clătirea cu apă fierbinte a savonierelor și distribuitorilor de săpun lichid înainte de umplere/reumplere;

- oglinzile și pereții placați cu faianță vor fi șterse cu lavete umede și soluții specifice;
- ștergerea suprafețelor de inox cu soluții speciale;
- sters praful de pe mobilier cu produse antistatice;
- spălarea, curățarea și decontaminarea aparaturii, a ustensilelor, a sticlăriei de laborator și a meselor de lucru, nu cade în sarcina personalului de curățenie.
- pentru spațiile cu destinație specială, curățenia și igienizarea se efectuează după orarul stabilit de beneficiar, fiind necesare 3 persoane prestatoare a serviciilor contractate, cu un program 8 ore/zi:

1. Laboratorul de Microbiologie, Laboratorul de Chimie Toxicologie, Laboratorul de Radiații - interval orar 9.00 – 17.00

2. Mansarda, casa scării, sala ședințe etaj, birouri - interval orar 12.00 – 20.00

3. Parter (birouri epidemiologie, birouri contabilitate, avize autorizari, sala ședințe, administrativ, demisol, directori, casierie) - interval orar 12.00 – 20.00

➤ **Mențiuni speciale:**

a. În cazul absenței motivate sau nemotivate a unei persoane prestatoare a serviciilor contractate de curățenie și igienizare din anumite motive (spre exemplu, fără a se limita la acestea, concediu de odihnă sau concediu de boală, etc.), prestatorul este obligat să asigure un înlocuitor imediat, astfel încât activitatea prestată să nu fie perturbată.

b. Beneficiarul solicită expres rotirea personalului prestator cel puțin cu o frecvență trimestrială, astfel încât fiecare din cele minim 3 persoane prestatoare a serviciilor contractate să presteze în toate sectoarele instituției.

➤ Curățenia periodică se efectuează după orele de program ale beneficiarului sau în zilele nelucrătoare – dacă este cazul și constă în principal, în efectuarea următoarelor operațiuni, fără a se limita la acestea:

- ✦ să efectueze curățenie generală trimestrială, inclusiv în cele două beciuri;
- ✦ să atenționeze șefii de compartimente în cazul ivirii unor defecțiuni ale instalațiilor sanitare, a mobilierului, sau ale altor instalații, pe care le observă a fi defecte atunci când efectuează curățenia.
- ✦ curățarea, spălarea și lustruirea suprafețelor din mozaic trimestrial, operația executată după orele de program ale beneficiarului sau în zilele de sâmbătă;
- ✦ spălarea geamurilor, curățire pervazuri ori de câte ori este nevoie;
- ✦ strângerea pânzelor de păianjen ori de câte ori este nevoie;
- ✦ curățarea cu soluții corespunzătoare a pereților, pervazurilor și plafoanelor finisate cu materiale lavabile, ori de câte ori sunt vizibil murdărite;
- ✦ curățarea beciului trimestrial, operația executată după orele de program ale beneficiarului sau în zilele de sâmbătă;

➤ Operațiunile ce se vor desfășura pe suprafața exterioară, fără a se limita la acestea:

- ✦ măturat zilnic curtea interioară;
- ✦ transportul gunoiului menajer la containere zilnic (dacă este cazul).
- ✦ spălarea ușilor și geamurilor exterioare, ori de câte ori se impune, dar minim trimestrial.
- ✦ spălarea porții de intrare în instituție, ușilor și geamurilor exterioare cel puțin trimestrial.
- Pentru prestarea serviciilor complete de curățenie și igienizare la sediul D.S.P. Bihor, situat în Oradea, strada Libertății nr. 34 și la alte locații care se impun, materialele de întreținere și curățenie asigurate de către prestator vor cuprinde cel puțin la următoarele fără a se limita la acestea:

a) Detergenți pentru orice suprafață placată cu gresie, mozaic, tarchet, parchet, inox;

b) Detergenți pentru tapiserii de tip spray (curățare uscată);

c) Detergenți pentru pardoseli care să curețe și să parfumeze, dar resping insectele;

d) Detergenți pentru curățarea geamurilor, oglinzilor și a obiectelor din ceramică;

e) Detergenți care elimină calcarul și rugina de pe țevi, robineți, gresie plastic, sticlă;

f) Detergenți lichizi pentru curățat metale (inox, crom, nichel, alamă);

g) Detergenți dezinfectanți pentru grupuri sanitare; etc.

➤ Echipamentele și produsele de curățenie utilizate, trebuie să respecte standardele de calitate ISO 9001 și ISO 14001. Produsele chimice folosite la prestarea serviciilor de curățenie și igienizare la sediul D.S.P. Bihor vor fi în conformitate cu fișele de securitate eliberate de Ministerul Sănătății și vor avea calitatea garantată cu ISO 9001 și ISO 14001. Serviciile complete de curățenie și igienizare asumate se vor asigura cu utilajele și materialele de curățenie și igienizare ale prestatorului; Prestatorul răspunde de calitatea serviciilor efectuate la un nivel ireproșabil, fără deteriorarea obiectelor din încăperi, folosirea soluțiilor

de curățat în conformitate cu prescripțiile producătorului și avizul M.S., asigurarea garanției precum și a siguranței încăperilor unde se lucrează în timpul afectat curățeniei și igienizării.

➤ Prestațiile aferente acestor servicii se vor realiza și executa în conformitate cu toate normele, standardele și reglementările legale aplicabile în vigoare. Prestatorul are obligația să efectueze cel puțin lunar, cu personalul de curățenie și igienizare, instructajul de protecția muncii, S.S.M. și P.S.I. adecvat condițiilor locului de muncă și alte cerințe impuse de dispozițiile legale incidente aplicabile în vigoare, pentru care își asumă responsabilitatea. Condițiile - cerințele tehnice, organizatorice și de calitate minime ce trebuiesc obligatoriu îndeplinite sunt consemnate în caietul de sarcini, anexă la contract, coroborate cu respectarea tuturor prevederilor legale incidente aplicabile în vigoare. Prestatorul se obligă să respecte întocmai toate cerințele minime și obligatorii din caietul de sarcini și reglementările legale incidente aplicabile în vigoare. Prestatorul se obligă să suporte orice pagubă materială produsă din vina acestuia.

9.3 – Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-înterese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

➤ Prestatorul se obligă să răspundă în termen cât mai scurt pentru executarea serviciilor complete de curățenie și igienizare convenite, solicitate de către D.S.P. Bihor prin caietul de sarcini, conform ofertei asumate și anexate. De asemenea, menționăm că prestatorul se obligă să asigure lunar, pe cheltuiala sa, toate materialele și mijloacele de curățenie necesare (diverse soluții pentru spălarea, curățirea și lustruirea geamurilor, pardoselilor, mobilierului, grupurilor sanitare, etc.). Pentru prestarea serviciilor de curățenie și igienizare asumate, materialele de întreținere, curățenie și igienizare vor fi asigurate de către prestator conform cerințelor minime și obligatorii din cuprinsul caietului de sarcini, inclusiv tehnice și de calitate aferente.

9.4 – Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga nici un element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.

9.5 – Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

9.6 – Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor. Prestatorul are obligația de a asigura resursa umană de specialitate calificată, precum și echipamentele și materialele necesare pentru realizarea unor servicii complete de curățenie și igienizare la standarde și performanțe de calitate conforme reglementărilor legale aplicabile în vigoare și cerințelor beneficiarului. Condițiile tehnice minime ce trebuiesc îndeplinite sunt consemnate în caietul de sarcini, anexă la contract, cu respectarea tuturor prevederilor legale incidente aplicabile în vigoare. Prestatorul are obligația să efectueze cel puțin lunar și ori de câte ori se impune, cu personalul prestator de servicii de curățenie și igienizare din subordine, instructajul de protecția muncii (SSM) adecvat condițiilor locului de muncă și a instructajului lunar contra incendiilor (PSI), fiind unic și exclusiv răspunzător de aceasta, precum de aplicarea și respectarea întocmai a normelor legale specifice în vigoare precum și în cazul unor posibile accidente de muncă sau de incendii provocate din culpa personalului din subordine.

9.7 – Prestatorul va prezenta achizitorului, la solicitarea acestuia, rapoarte tehnice cu stadiul serviciilor prestate. Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, cerute de și pentru asigurarea prestării serviciilor aferente de curățenie și igienizare din cadrul instituției, solicitate de către D.S.P. Bihor prin caietul de sarcini, conform ofertei asumate și anexate. Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata prestării serviciilor aferente de curățenie și igienizare. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în

legatură cu prestarea serviciilor și daune interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de achizitor. Serviciile complete de curățenie și igienizare prestate vor respecta întocmai toate standardele de calitate specifice serviciului prestat, cu asigurarea prestării după orele de program în zilele lucrătoare, precum și în zilele nelucrătoare/sărbători legale inclusiv - dacă este cazul și se impune, la sediul instituției,

9.8 – **Prestatorul** va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor incidente în vigoare în România. **Prestatorul** va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor legale în vigoare de către **Prestator**. **Prestatorul** se obligă să execute servicii complete de curățenie și igienizare cu respectarea tuturor dispozițiilor legale aplicabile incidente în vigoare. Nu se acceptă subcontractarea serviciilor, respectiv subcontractanți.

9.9 – **Prestatorul** se obligă să răspundă în termen cât mai scurt pentru orice remediere sau solicitare, dar nu mai mult de 2 de ore de la sesizare.

9.10 – **Prestatorul** se obligă să suporte orice pagubă materială produsă din vina acestuia. În cazul eventualelor intervenții pentru care este necesar a fi înlocuite piese, **Prestatorul** se obligă să întocmească o antecalculație și să o înainteze achizitorului (beneficiarului) pentru a putea fi aprobată de către acesta. Astfel piesele de schimb acceptate vor fi facturate separat beneficiarului. – dacă este cazul

9.11 – **Prestatorul** se obligă să supravegheze serviciile asumate, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, care cad în sarcina sa sau se pot deduce în mod rezonabil din contract. **Prestatorul** este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata prestării acestor servicii. **Responsabilitatea respectării legislației** în domeniul securității și sănătății în muncă, al prevenirii împotriva incendiilor, asigurarea calității și a standardului de calitate aplicabil, precum și a tuturor prevederilor normative și legislative incidente aplicabile în vigoare, revine în exclusivitate și integralitate prestatorului.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 – **Achizitorul** se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 15, serviciile prestate în termenul convenit și stabilit sau să respingă recepția, în termen de 3 zile calendaristice de la finalizarea acestora de către prestator, confirmat printr-un proces verbal de constatare a finalizării serviciilor susmenționate. Recepția lunară de prestare a serviciilor se efectuează la sfârșitul fiecărei perioade convenite facturate, conform procesului-verbal de recepție calitativă și cantitativă întocmit lunar cu respectarea dispozițiilor legale incidente aplicabile în vigoare.

10.2 – **Achizitorul** se obligă să plătească prețul către prestator în termen de maxim 60 de zile calendaristice de la data primirii și înregistrării facturii emise de către prestator, doar în baza, respectiv după semnarea fără obiecțiuni a Procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, întocmit conform dispozițiilor legale aplicabile incidente în vigoare.

10.3 – Dacă **achizitorul** nu onorează facturile în termen de 30 de zile calendaristice de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorului are dreptul de a sista prestarea serviciilor sau de a diminua ritmul prestării și de a solicita penalitățile legale. Penalitățile aferente/Dobânda penalizatoare aferentă curge de la scadență până la momentul plății, în condițiile dispozițiilor art.1.535 din Legea nr. 287/2009, privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10.4 – **Achizitorul** se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului. Conducerea instituției își rezervă dreptul de a efectua controale și verificări asupra modului în care se prestează serviciile aferente. **Achizitorul - beneficiarul** are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnico-financiară. Verificarile vor fi efectuate în conformitate cu prevederile legale și contractuale, achizitorul-beneficiarul având obligația de a notifica prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop, în prezența prestatorului.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 – În cazul în care, din vina sa exclusivă, **prestatorul** nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci **achizitorul - beneficiarul** are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01% pe zi de întârziere din prețul contractului, până la îndeplinirea

efectivă a obligațiilor./În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul – beneficiarul are dreptul de a deduce din valoarea contractului, dobanda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin 2 indice 1 din O.G. nr. 13/2011, privind dobanda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligațiile bănești precum și pentru reglementarea unor masuri financiar - fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu modificările și completările ulterioare și dispozițiile Legii nr. 72/2013, privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plata a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante – respectiv 0,02% pe zi de întârziere din prețul contractului.

11.2 – În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile calendaristice de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01% pe zi de întârziere din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor./În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul – beneficiarul nu onorează facturile în termenul de plată convenit și asumat, respectiv în termen de 30 de zile calendaristice de la expirarea perioadei convenite, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 3 alin 2 indice 1 din O.G. nr. 13/2011, privind dobanda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligațiile banesti precum și pentru reglementarea unor masuri financiar - fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu modificările și completările ulterioare și dispozițiile Legii nr. 72/2013, privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plata a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante – respectiv 0,02% pe zi de întârziere din plata neefectuată.

11.3 – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, (prin neconformarea în termenul solicitat, în urma a cel mult 3 notificări scrise prealabile) dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese, conform prevederilor legale incidente aplicabile în vigoare.

11.4 – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 – (1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului convenită, în termenul legal asumat, în scopul asigurării beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului asumat. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este de **10%** din valoarea totală a contractului (prețul total al contractului), fără T.V.A. Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului de achiziție publică, în conformitate cu prevederile art. 40 și urm. din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și să fie constituită conform dispozițiilor legale incidente aplicabile în vigoare.

12.2 – Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă – **D.S.P. Bihor** are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

12.3 – **Achizitorul** are obligația de a elibera/restitui **garanția de bună execuție** în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin **contractul de achiziție publică**, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei. Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, respectiv în cel mult 14 zile de la data finalizării contractului, evidențiată **printr-un proces verbal de recepție finală** încheiat fără obiecțiuni între prestator și beneficiar, reprezentat de o comisie numită prin decizie de conducerea instituției, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12.4 – **Garanția tehnică de minim 1 lună** pentru serviciile prestate este distinctă de **garanția de bună execuție** a contractului.

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 – (1) **Prestatorul** are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 – **Prestatorul** este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului. **Prestatorul se obligă să respecte confidențialitatea tuturor informațiilor referitoare la derularea contractului, precum și toate prevederile legale incidente în vigoare.** De asemenea asigură o garanție de **minim 1 lună** de la data încetării contractului pentru serviciile asumate prestate.

13.3 – **Prestatorul** are obligația de a presta serviciile complete convenite conform graficului de prestare asumat, cu respectarea tuturor prevederilor legale incidente în vigoare, ale R.O.F., ale R.O.I. și tuturor dispozițiilor legale incidente aplicabile achizitorului.

13.4 – În timpul efectuării serviciului, **personalul are în principal și următoarele atribuții, fără a se limita la acestea:**

✦ să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul instituției, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natura să aducă prejudicii beneficiarului;

✦ să încunoștințeze de îndată, șeful său ierarhic și conducerea unității beneficiare despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;

✦ în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibili ori de substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natura să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință de îndată celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;

✦ în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;

✦ să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastre;

✦ să sesizeze poliția în legătura cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unitatea beneficiară și să-și dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor;

✦ să poarte echipamentul necesar distinctiv în timpul serviciului;

✦ să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și nici să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului;

✦ să nu absenteze fără motive temeinice și fără să anunțe în prealabil conducerea unității despre aceasta;

✦ să execute întocmai dispozițiile șefilor ierarhici, cu excepția celor vădit nelegale, să fie respectuos în raporturile de serviciu;

✦ să execute cu profesionalism, răspundere, respect și corectitudine orice alte sarcini care i-au fost încredințate.

13.5 – **Prestatorul** se obligă să execute și să presteze serviciile cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat, la standardele și performanțele prevăzute și solicitate de către **D.S.P. Bihor pentru servicii complete de curățenie și igienizare solicitate și convenite.**

13.6 – **Prestatorul** se obligă să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte

asemenea, cerute de și pentru asigurarea prestării **serviciilor aferente complete de curățenie și igienizare**. Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata prestării serviciilor complete aumate.

13.7 – **Prestatorul** se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, marci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor și daune interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de achizitor. Serviciile prestate convenite și asumate vor respecta întocmai toate standardele de calitate și mediu specifice serviciului prestat.

13.8 – **Prestatorul** are obligația de a-l despăgubi pe beneficiar pentru orice prejudicii cauzate în timpul executării contractului.

13.9 – **Prestatorul** are obligația de a efectua toate demersurile legale necesare în vederea obținerii și menținerii tuturor avizelor/autorizațiilor necesare prevăzute de legislația incidentă aplicabilă în domeniu, aflată în vigoare.

13.10 – **Prestatorul** are obligația de a efectua, la solicitarea beneficiarului, toate demersurile legale necesare în vederea obținerii pentru personalul propriu, a avizelor/autorizațiilor necesare prevăzute de reglementările legale în domeniu.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 – **Achizitorul** se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

14.2 – **Achizitorul** are obligația de a nu folosi în alte scopuri personalul care prestează serviciile complete de curățenie și igienizare fără consimțământul/acordul prealabil al prestatorului.

15. Recepție și verificări

15.1 – **Achizitorul** are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică - financiară și din caietul de sarcini.

15.2 – Verificarile vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. **Achizitorul** are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop. **Recepția serviciilor prestate, atât calitativ funcțională, cât și cantitativă** se va efectua la sediul D.S.P. Bihor de către reprezentanții desemnați ai părților semnatare. **Recepția lunară** de prestare a serviciilor se efectuează la sfârșitul fiecărei perioade convenite facturate, conform procesului-verbal de recepție calitativă și cantitativă întocmit cu respectarea dispozițiilor legale incidente în vigoare.

15.3 – Dacă **prestatorul** nu se prezintă la data și locul stabilit, achizitorul poate începe efectuarea verificărilor care se vor considera a fi efectuate în prezența prestatorului, iar acesta va accepta rezultatele ca fiind corecte.

15.4 – Operațiunile recepției implică:

- **identificarea serviciilor prestate;**
- **testele prevăzute de contract (după caz)**
- **constatarea eventualelor neconcordanțe a prestațiilor față de propunerea tehnică;**
- **verificarea respectării condițiilor de prestare conform specificațiilor din caietul de sarcini ;**
- **constatarea eventualelor deficiențe;**

15.5 – Operațiunile precizate la art. 15.4 fac obiectul unui **raport** întocmit la fața locului de către achizitor, semnat atât de către acesta cât și de prestator. În cazul în care prestatorul refuză să semneze raportul, se menționează acest fapt. O copie a raportului se va transmite prestatorului **în cel mult 2 zile calendaristice** de la data întocmirii.

15.6 – **Prestatorul** are obligația de a remedia deficiențele semnalate, în termen de **cel mult 2 zile calendaristice** de la data luării la cunoștință a raportului prevăzut la art. 15.5.

15.7 – **Procesul-verbal de recepție** a serviciilor prestate va fi semnat de către achizitor, sub rezerva remedierii tuturor deficiențelor/neconcordanțelor constatate. **Încheierea/Finalizarea** prestării serviciilor convenite se evidențiază **printr-un proces verbal de recepție finală** încheiat **fără obiecțiuni** între **prestator și beneficiar**, reprezentat de o **comisie** numită prin decizie de conducerea instituției.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 – (1) **Prestatorul** are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului, adică cel târziu la 01.05.2025.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

16.2 – (1) **Serviciile prestate** în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care orice motive de întârziere, ce nu se datorează **prestatorului**, sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către **prestator**, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3 – Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, **prestatorul** nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4 – În afara cazului în care **achizitorul** este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere sau neconcordanță în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități și despăgubiri prestatorului.

16.5 – Dacă **prestatorul** nu îndeplinește integral contractul asumat și convenit, respectiv dacă nu finalizează contractul, nerespectând durata contractuală convenită și asumată și totalitatea serviciilor contractate conforme, atunci acestuia îi revine obligația de a achita de îndată beneficiarului integral contravaloarea serviciilor aferente rămase neprestate, respectiv neefectuate și daune interese, conform dispozițiilor legale, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 – Pentru serviciile prestate, plățile datorate de **achizitor prestatorului** sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract, conform valabilității ofertei.

17.2 – Prețul va fi menținut pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului, rămânând ferm. Nu se acceptă ajustarea sau modificarea prețului contractului.

18. Amendamente

18.1 – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni **modificarea clauzelor contractului**, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18.2 – Părțile contractante pot conveni prelungirea duratei contractului de servicii cu caracter de regularitate precum și suplimentarea cantităților de servicii, cu respectarea prevederilor art. 165 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, prin încheierea unui act adițional. Durata de valabilitate a contractului poate fi prelungită cel mult cu **4 luni**, prin încheierea unui act adițional, cu respectarea prevederilor art. 165 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv cel mult până la data de 30.04.2026, condiționat de existența resurselor financiare alocate cu această destinație.

18.3 – **Achizitorul** își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, unilateral, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, în caz de modificări legislative ulterioare sau altor prevederi/precizări exprese ale organului ierarhic superior, care impun modificarea, rezilierea sau încetarea prezentului contract. **Prestatorul** are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

18.4 – Dacă **prestatorul** nu îndeplinește integral contractul asumat și convenit, respectiv dacă nu finalizează contractul, nerespectând durata contractuală convenită și asumată și totalitatea serviciilor contractate conforme, atunci acestuia îi revine obligația de a achita de îndată **beneficiarului** integral contravaloarea serviciilor aferente rămase neprestate, respectiv neefectuate și daune interese, conform dispozițiilor legale, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată.

19. Subcontractanți

19.1 – Nu se acceptă subcontractarea serviciilor convenite și asumate, respectiv subcontractanți.

20. Cesiunea

20.1 – **Prestatorul** are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2 – **Prestatorul** poate transmite, total sau parțial, prin acte juridice, creanțele născute din prezentul contract numai cu acordul prealabil, exprimat în scris, al achizitorului.

20.3 – Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

20.4 – Încălcarea art. 20.1 și art. 20.2 dă dreptul achizitorului la aplicarea pactului comisoriu de gradul II reglementat de art 1553 alin (2) teza finală din Legea nr.287/2009, privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare, contractul desființându-se de plin drept fără, punere în întârziere, fără acțiune în justiție și fără nicio altă formalitate prealabilă.

21. Forța majoră

21.1 – Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 – Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 – Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 – Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 – Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 – **Achizitorul și prestatorul** vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 – Dacă, după 15 zile calendaristice de la începerea acestor tratative neoficiale, **achizitorul și prestatorul** nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

23. Limba care guvernează contractul

23.1 – Limba care guvernează contractul este limba română. Limba folosită pentru comunicare va fi limba română.

24. Comunicări

24.1 – (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, **trebuie să fie transmisă în scris.**

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.


(3) Orice comunicare între parti, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisă în scris și vor fi trimise prin scrisoare recomandată, transmise prin fax sau vor fi înmanate personal la adresele indicate mai jos:

✦ **Pentru Achizitor:** Adresa: Oradea, strada Libertății nr. 34, județul Bihor. În atenția: d-nei dr. Daniela Rahotă – director executiv **D.S.P. Bihor**, telefon: 0259/434565, fax: 0259/418654, e-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro.

✦ **Pentru Prestator:** Adresa: Oradea, Piața Nucetului, nr. 13, bloc C5, apartament 810, cod poștal 410491, telefon mobil: 0731/833321 și _____, e-mail: norbert@ilux-solutions.ro sau office@ilux-solutions.ro, iluxsolutions.or@gmail.com. În atenția: **D-lui Norbert Borz - Administrator**, telefon: 0731/833321, Fax: _____, e-mail: norbert@ilux-solutions.ro.

(4) Notificarile se vor considera primite de cealalta parte dupa cum urmează:

(a) în caz înmanare personala, la data înmanării;

(b) în caz de transmitere prin fax, în ziua următoare ~~transmiterii~~ 

(c) în caz de scrisoare recomandată, la data evidențiată pe confirmarea de primire.

(5) Dacă o parte nu notifică celeilalte părți orice modificare a adresei de mai sus, corespondența trimisă la ultima adresă comunicată celeilalte părți va fi considerată în mod corect efectuată.

24.2 – Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24.3 – În situațiile în care:

a. destinatarul transmite o înștiințare de schimbare a adresei, toată corespondența va fi transmisă în consecință; și

b. destinatarul nu a declarat o altă adresă în momentul solicitării unei aprobări sau consimțământ, răspunsul poate fi transmis la adresa de la care s-a expedit solicitarea.

24.4 – Aprobările, certificatele nu vor fi reținute sau întârziate nejustificat. Atunci când unei părți i se emite un certificat, emitentul va transmite o copie și celeilalte părți. Când se transmite o înștiințare unei părți de către cealaltă parte, aceasta va transmite o copie și celeilalte părți, după caz.

25. Conflictul de interese

25.1 – **Prestatorul** nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii prezentului contract de achiziție publică, persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor depuse în cadrul aplicării procedurii de atribuire aferente acestuia, pe parcursul unei perioade de cel puțin 24 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea nulității contractului respectiv pentru cauza imorală.

26. Rezilierea contractului

26.1 – În caz de neexecutare de către una din părți a obligațiilor contractuale, contractul se consideră reziliat de plin drept, după ce partea care nu și-a îndeplinit obligațiile a fost pusă în întârziere în vederea executării acestora.

26.2 – Nerespectarea parțială sau totală a obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

26.3 – **Achizitorul** își rezervă dreptul de a denunța contractul unilateral, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă prestatorul dă faliment, sau se află în incapacitatea de a presta serviciile contractate în conformitate cu clauzele contractuale. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract prestată până la data denunțării unilaterale a contractului.

26.4 – **Achizitorul** își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, unilateral, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, în caz de modificări legislative ulterioare sau altor prevederi/precizări exprese ale organului ierarhic superior, care impun modificarea, rezilierea sau încetarea prezentului contract. **Prestatorul** are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului. **Beneficiarul** își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile calendaristice de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

27. Încetarea contractului

27.1 – Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui tribunal arbitral/instanțe judecătorești, în cazul în care una dintre părți:

- nu își execută una dintre obligațiile enumerate la pct.4 - Obiectul principal al contractului, din prezentul contract;
- este declarată în stare de incapacitate de plăți sau a fost declanșată procedura de insolvență (faliment) înainte de începerea executării prezentului contract;
- cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți;
- în termen de 5 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care i s-a adus la cunoștință că nu și-a executat ori își execută în mod necorespunzător oricare dintre obligațiile ce-i revin;
- la încheierea duratei contractului conform punctului 6 din prezentul contract.

27.2. – Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți, **cu cel puțin 5 zile calendaristice** înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

27.3 – Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

27.4 – Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

27.5 – Prezentul **contract de prestări servicii** va înceta automat dacă în termen de **maxim 3 zile calendaristice** de la data emiterii ordinului administrativ de începere prestatorul nu a demarat prestarea serviciilor în cauză.

27.6 – Prezentul **contract de prestări servicii** va înceta automat dacă nu a generat nicio plată într-o perioadă de **maxim 90 de zile calendaristice** de la semnarea sa de către părți. Încetarea va opera deplin drept, fără necesitatea vreunei formalități sau intervenția autorităților sau a instanței de judecată.

27.7 – Suplimentar față de cauzele de încetare definite anterior în cadrul articolelor de mai sus, **achizitorul** poate rezilia prezentul **contract de prestări servicii** cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 5 zile prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) **prestatorul** nu prestează serviciile asumate conform cu prevederile prezentului contract;
- b) **prestatorul** nu se conformează într-o perioadă de cel mult 5 zile notificării emise de către achizitor care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul contract care afectează în mod grav executarea conformă și la timp a serviciilor;
- c) **prestatorul** refuză să ducă la îndeplinire ordinul administrativ de începere a contractului sau instrucțiunile emise de către achizitor;
- d) **prestatorul** a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei sau obiectul contractului printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- f) **prestatorul** se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care achizitorul o poate justifica;

g) împotriva **prestatorului** a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;

h) în cadrul unei alte proceduri de achiziție sau procedură de acordare a unei finanțări din bugetul CE, prestatorul a fost declarat culpabil de încălcarea gravă a contractului ca rezultat al neexecutării obligațiilor sale contractuale;

i) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;

j) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea prezentului contract;

k) **prestatorul** nu poate furniza garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.

27.8 – În termen de **30 de zile calendaristice** după momentul rezilierii, **achizitorul** va certifica valoarea serviciilor prestate și toate sumele convenite prestatorului la data rezilierii.

27.9 – Dacă **achizitorul** reziliază prezentul contract, va fi îndreptățit să recupereze de la prestator fără a renunța la celelalte acțiuni la care este îndreptățit în baza prezentului contract, orice pierdere sau prejudiciu suferit.

27.10 – În urma unui preaviz de **30 de zile calendaristice** acordat achizitorului, **prestatorul** poate rezilia prezentul contract dacă achizitorul:

a) nu își îndeplinește obligația de plată către **prestator** a sumelor datorate acestuia în baza oricărei certificări din partea achizitorului, după expirarea termenului limită prevăzut în prezentul contract;

b) suspendă derularea serviciilor sau a oricărei părți a acestora pentru **mai mult de 30 de zile calendaristice** pentru motive nespicate în prezentul contract sau independente de culpa **prestatorului**;

27.11 – Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al **achizitorului** sau al **prestatorului** dobândit anterior acesteia în temeiul prezentului contract.

27.12 – În eventualitatea unei asemenea rezilieri, **achizitorul** va despăgubi **prestatorul** pentru orice pierdere sau prejudiciu suferit dovedit. Această plată nu va putea avea un quantum care să conducă la depășirea, prin însumarea tuturor plăților efectuate în baza prezentului contract, a prețului contractului specificat în articolul incident din prezentul Contractul de prestări servicii.

27.13 – **Achizitorul** își rezervă dreptul de a denunța contractul unilateral, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă prestatorul dă faliment, sau se află în incapacitatea de a presta serviciile contractate în conformitate cu clauzele contractuale. In acest caz, **prestatorul** are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

27.14 – **Achizitorul** își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, unilateral, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, în caz de modificări legislative ulterioare sau altor prevederi/precizări exprese ale organului ierarhic superior, care impun modificarea, rezilierea sau încetarea prezentului contract. **Prestatorul** are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

27.15 – **Dacă prestatorul nu îndeplinește integral și conform contractul asumat și convenit, respectiv dacă nu finalizează contractul aferent, nerespectând durata contractuală convenită și asumată și totalitatea serviciilor contractate conforme necesare asumate, atunci acestuia îi revine obligația de a achita de îndată beneficiarului integral contravaloarea serviciilor aferente rămase neprestate, respectiv neexecutate și daune interese, conform dispozițiilor legale, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată.**

28. Caracterul confidențial al contractului

28.1 – (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

28.2 – O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

29. Legea aplicabilă contractului

29.1 – **Contractul va fi interpretat conform legilor din România.** Fiecare parte va despăgubi pe cealaltă parte în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către acesta, personalul su, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonatii acestuia, precum și salariații din teritoriu. Părțile declară că posedă toată experiența și cunoștințele necesare încheierii acestui Contract și încheie acest Contract în deplină cunoștință a clauzelor sale, cunoscând și înțelegând toate aspectele legale, tehnice, economice, financiare, juridice și comerciale aferente, legate de încheiere și executare, motiv pentru care niciuna dintre părți nu va putea invoca Articolul 1221 alin.(1) al Codului Civil.

30. Persoanele responsabile de îndeplinirea prezentului contract sunt:

➤ **din partea achizitorului:** ref. Simona Ruiu și ing. Dan Porumb (telefon mobil: 0745 – 20.68.31 și 0722 – 27.56.17).

➤ **din partea prestatorului:** d-l Norbert Borz (telefon mobil: 0731 – 833321 sau _____).

31. Clauza penală:

31.1 – Părțile se obligă reciproc la executarea și prestarea întocmai și la timp a obligațiilor contractuale.

31.2 – (1) Neexecutarea totală sau parțială din vina sa sau executarea defectuoasă, obligă **prestatorul** să suporte și să platească achizitorului daune interese compensatorii în quantum de 10% din valoarea fără tva a contractului.

31.3 – Părțile de comun acord stabilesc că suma prevăzută va fi platită de către prestator achizitorului fără a fi necesară punerea în întârziere, prestatorul fiind de drept considerat pus în întârziere de la data

scadentei obligatiei de executat și prestat, fără intervenția instanței de judecată și fără nici o altă formalitate.

31.4 – Părțile de comun acord stabilesc că suma prevăzută reprezintă contravaloarea prejudiciului creat achizitorului ca urmare a neexecutării (totale sau parțiale) ori a executării defectuoase a obligațiilor asumate de către prestator.

31.5 – Prevederile celelalte incidente rămân aplicabile.

✚ Părțile au înțeles să încheie azi, 15 aprilie 2025, prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, de valoare juridică egală, a câte 15(cincisprezece) pagini fiecare, din care unul pentru achizitor-beneficiar și unul pentru prestator și se completează conform normelor legale în vigoare. Anexele fac parte integrantă din contract.

ACHIZITOR:

DIRECTIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BIHOR

DIRECTOR EXECUTIV

Dr. Daniela Rahoțiu



PRESTATOR:

ILUX SOLUTIONS S.R.L. ORADEA

ADMINISTRATOR:

D-l Norbert Borz

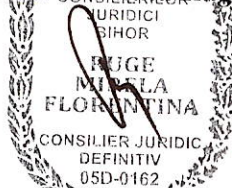
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT ECONOMIC:

Dr. ec. Florin Ioachim Mureșan



CONSILIER JURIDIC:

Jr. Mirela Florentina Ruge



COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE:

Ec. Bogdan Luca

RESPONSABIL DE CONTRACT:

Ref. Simona Ruiu

Ing. Dan Porumb

RESPONSABIL DE CONTRACT:

D-l Norbert Borz

Întocmit și redactat: **Jr. Mirela Florentina Ruge** - consilier juridic superior/2 exemplare

Exp. 19/04/25!

Contract UNIC pentru furnizarea serviciilor de comunicatii electronice
nr. 4590007194 din data 17.04.2025

CONDITII GENERALE - PARTEA I

Incheiat intre **Beneficiar**, identificat potrivit pct. I si **S.C. Digi Romania S.A.**, denumita in continuare **Digi Romania**, avand sediul social in Bucuresti, sector 5, str. Dr. Staicovici nr. 75, cu numarul de ordine in registrul comertului J1994012278401, codul unic de inregistrare RO 5888716, COD IBAN RO06INGB0001000188248913 – ING Bank N.V Bucuresti, reprezentata prin Andrei Borocki, in calitate de Reprezentant Vanzari, cod agent 2054 si

I. Informatii despre Beneficiar (Client)

COD CLIENT: 19287

Client nou Client existent

Prin prezentul contract se preiau serviciile mentionate in Cap. III cu actiunea "preluare servicii" de pe contractul / contractele 4590005771 care inceteaza, pe cale de consecinta, partial sau total, dupa caz, incepand de la data mentionata in prezentul contract.

Date de identificare ale Beneficiarului

Se completeaza in cazul contractului incheiat cu persoana juridica	
Denumire: DIRECTIA DE SANATATE PUBLICA A JUDETELUI BIHOR	
Nr. de ordine in Registrul Comertului: 4230398	
Cod unic de inregistrare (Cod fiscal): 4230398	
Domeniul de activitate:.....	
Email: <u>informatica@dspbihor.gov.ro</u>	
Banca:	Cont bancar:
Reprezentat prin <u>Daniela Rahota</u>	In calitate de
Sediul Social Strada: <u>Piata Libertatii</u> , Nr: <u>34</u> , Bl:, Sc:, Et:, Ap:, Localitatea: <u>Oradea</u> , Judetul/sectorul: <u>Bihor</u> tel: fax: e-mail:	
Adresa de facturare* (DACĂ DIFERĂ DE ADRESA DE MAI SUS): Strada: <u>Piata Libertatii</u> , Nr: <u>34</u> , Bl:, Sc:, Et:, Ap:, Localitatea: <u>Oradea</u> , Judetul/sectorul: <u>Bihor</u> tel: fax: e-mail:	
Tip factura: <input type="checkbox"/> detaliata total, pe e-mail la adresa..... sau <input checked="" type="checkbox"/> detaliata partial, tiparita la Adresa: Strada, Nr:, Bl:, Sc:, Et:, Apt:, Localitatea:, Judetul:	

Durata contractuala: 12 luni (8 luni + 4 luni aditional) - conform anexei 3 anexate

Eu, Beneficiarul prin reprezentantul legal sau conventional, declar ca am fost informat, am luat cunostinta si imi exprim in totalitate si in mod neechivoc consimtamantul cu privire la prevederile Contractului, care la data incheierii este format din urmatoarele documente:

I. Prevederile generale:

FORM-DIGI-COM-VZ-CO-44 Conditii Generale - Partea I (care includ si Sectiunea III A locatiile de instalare si echipamentele instalate, Sectiunea III B serviciile furnizate, Anexa 1 "Detalii de contact pentru furnizarea serviciilor Digi Romania", Anexa 2 "Extras din tarifele Digi Romania", Anexa 4 "Nota de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal" si anexa acesteia "Date cu caracter personal prelucrate in cazul contractului/ contractelor"

FORM-DIGI-COM-VZ-CO-44 Conditii Generale - Partea a II-a

II. Prevederile specifice:

FORM-DIGI-COM-VZ-CO-44 Anexa 3 Partea I Clauze specifice pentru furnizarea serviciilor de televiziune

FORM-DIGI-COM-VZ-CO-44 Anexa 3 Partea a II-a Clauze specifice pentru furnizarea serviciilor de internet si date

FORM-DIGI-COM-VZ-CO-44 Anexa 3 Partea a III-a Clauze specifice pentru furnizarea serviciilor de telefonie

Pentru și în numele Digi Romania S.A.
Nume: Andrei Borocki
Funcția: Reprezentant Comercial
Data: 17.04.2025

Pentru și în numele Beneficiarului
Nume: Daniela Rahota
Funcția: Director Executiv
Data:



FORM-DIGI-COM-VZ-CO-44 Editia V Rev.3

Beneficiarul pierde dreptul de a contesta factura, recunoscand astfel ca valoarea facturata a serviciilor care fac obiectul contractului are caracter cert, lichid si exigibil.

3.4. În cazul neefectuării plății la termen, Digi Romania poate percepe o penalitate de 0,2% pe zi de întârziere, calculată asupra sumei scadente și neplătite, până la data achitării integrale a sumei restante. Penalitățile calculate de Digi Romania și datorate de către Beneficiar pot depăși cuantumul sumei asupra căreia sunt calculate.

3.5. În cazul oricărui solicitări de prestare a unor servicii care nu fac obiectul acestui contract, precum și în cazul distrugerii, degradării sau intervenției neautorizate asupra rețelei de către Beneficiar, în cazul unor reclamații nefondate sau pentru intervenții ale Digi Romania datorate culpei Beneficiarului, acesta din urmă se obliga să plătească societății Digi Romania, contravaloarea serviciilor prestate, inclusiv manopera, a materialelor utilizate și a cheltuielilor de deplasare, pe baza unui deviz de lucrări.

4. Înțetarea contractului și încetarea furnizării serviciului

4.1. Contractul poate înceta prin acordul de voință al părților exprimat în scris, în termenul de valabilitate, fără plata de daune, dacă au fost achitate integral obligațiile.

4.2. Contractul poate înceta la expirarea Duratei Initale sau a Duratei Extinse, după caz, fără plata de daune-interese, prin denunțarea unilaterală realizată de oricare dintre parti printr-o notificare scrisă transmisă celeilalte părți cu cel puțin 60 (șaizeci) de zile înainte de expirarea Duratei Initale sau a Duratei Extinse, după caz.

4.3. În funcție de propria apreciere, Digi Romania poate considera prezentul contract ca fiind reziliat de drept, fără a fi necesară punerea în întârziere a Beneficiarului, fără posibilitatea acordării vreunui termen, fără intervenția instanței și fără necesitatea îndeplinirii vreunei formalități, dacă:

- Beneficiarul nu plătește abonamentul lunar și/sau orice alte tarife aferente serviciilor furnizate și penalitățile de întârziere (dacă este cazul) în termen de cel mult 20 (douazeci) de zile de la expirarea Termenului de plata.
- Beneficiarul încalcă obligațiile cuprinse în Contract și nu remediază încălcarea respectiva în termen de 2 (două) zile de la momentul încălcării obligației respective;
- Beneficiarul prejudiciază securitatea sistemului sau încearcă (cu sau fără succes) furnizarea sau obținerea de informații ce nu au un caracter public, indiferent dacă acestea sunt din rețelele Digi Romania sau aparțin altor rețele interconectate cu orice rețea operată de Digi Romania sau dacă Beneficiarul comite sau încearcă să comită, folosind orice serviciu Digi Romania, orice fraudă, acte sau fapte de natură penală, contravențională sau care contravin ordinii publice ori bunelor moravuri;
- La data încheierii contractului, Beneficiarul a prezentat acte sau informații false, incorecte ori incomplete, sau dacă nu a informat Digi Romania despre modificările survenite ulterior în legătură cu actele sau informațiile prezentate, inclusiv cu privire la reprezentanții legali;
- Beneficiarul este acționat în judecată pentru credite scadente sau dacă împotriva Beneficiarului, persoana juridică, a fost inițiată procedura insolvenței ori dacă persoana juridică este dizolvată sau radiată;
- Dacă Digi Romania este în imposibilitate obiectivă de a mai furniza serviciul către Beneficiar.

4.4. În cazul în care pentru o perioadă de 2 (doua) luni consecutive se dovedeste ca serviciile furnizate de Digi Romania nu întrunesc parametrii minimi stabiliți de ANCOM prin reglementările în vigoare, Beneficiarul poate rezilia contractul cu privire la serviciul care nu respecta parametrii minimi reglementați.

4.5. Dacă nu se prevede altfel în cadrul prezentului contract sau al clauzelor specifice, la încetarea prezentului contract, indiferent de motivul încetării (denunțare unilaterală, reziliere, anulare etc.), Beneficiarul are obligația să plătească către Digi Romania toate sumele restante și/sau penalitățile de întârziere aferente, având totodată obligația să predea societății Digi Romania toate echipamentele primite în custodie sau neachitate integral, precum și să plătească societății Digi Romania, dacă încetează contractul înainte de expirarea Duratei Initale sau a Duratei Extinse, după caz, în mod necondiționat, cu titlu de despăgubiri, o sumă totală formată din: (i) contravaloarea tuturor discount-urilor acordate Beneficiarului, precum și din (ii) suma contravalorii abonamentelor aferente perioadei cuprinse între data încetării contractului și data expirării Duratei Initale sau a Duratei Extinse, după caz. Dacă Beneficiarul nu va returna, în stare corespunzătoare de funcționare, către Digi Romania toate echipamentele primite în custodie sau cumparate de la Digi Romania și neachitate integral, Beneficiarul se obliga să achite cu titlu de penalitate de întârziere o sumă de 20 euro pentru fiecare zi de întârziere până în momentul când Digi Romania primește echipamentele respective. Dacă Beneficiarul a primit unul sau mai multe echipamente în custodie, acesta se obliga să returneze echipamentele în aceeași stare în care le-a primit, cu uzura normală pentru perioada de utilizare sau dacă nu restituie fiecare echipament, Beneficiarul se obliga să plătească în mod necondiționat, cu titlu de despăgubiri, suma menționată în procesul-verbal de predare-primire a echipamentului primit și nerestituit în stare corespunzătoare de funcționare. Dacă Beneficiarul a cumparat cu plata în rate echipamente al caror pret nu a fost platit integral iar contractul încetează din culpa Beneficiarului, atunci acesta are obligația să achite integral contravaloarea echipamentelor la încetarea contractului, penalitatea în cazul neplătii restului de pret la încetarea contractului fiind în cuantum de 20 EURO pentru fiecare zi de întârziere până la momentul plății integrale. Dacă Beneficiarul a cumparat cu plata în rate echipamente al caror pret nu a fost platit integral, iar contractul încetează din culpa Digi Romania sau ca urmare a denunțării unilaterale de către Digi Romania, atunci Beneficiarul poate să achite integral contravaloarea echipamentelor și să devină proprietarul acestora sau să restituie echipamentele în aceeași stare în care le-a primit, cu uzura normală pentru perioada de utilizare, Beneficiarul neavând, în acest ultim caz, dreptul la restituirea ratelor achitate, acestea fiind reținute de către Digi Romania cu titlu de tarif pentru utilizarea echipamentelor.

5. Forța majoră

5.1. Forța majoră, cazul fortuit și situațiile asimilate acestora exonerează de răspundere partea care o invocă și dovedește în condițiile legii.

6. Limite de responsabilitate

Pentru și în numele Digi Romania

Nume: Andrei Borocki

Funcția: Reprezentant Comercial

Data: 17.04.2025

Pentru și în numele Beneficiarului

Nume: Daniela Rahota

Funcția: Director Executiv

Data:



FORM-DIGI-COM-VZ-CO-44 Editia V Rev.3

6.1. Digi Romania nu este în nici un fel raspunzător pentru pierderile (directe sau indirecte), pierderea unor ocazii sau oportunități de afaceri sau pentru beneficiile nerealizate, de către Beneficiar sau de către terți cu care Beneficiarul se află în orice raporturi juridice, ca urmare a nefuncționării sau a funcționării necorespunzătoare a oricarui serviciu ce face obiectul prezentului contract. Singurul remediu care poate fi solicitat de către Beneficiar este de a i se reduce în mod proporțional contravaloarea abonamentului lunar conform perioadelor de nefuncționare.

6.2. In situatia nefunctionarii sau functionarii necorespunzatoare a serviciilor Beneficiarul va înregistra la Serviciul de Relatii cu Clientii si Suport Tehnic un tichet de nefuncționalitate pentru care va primi un număr de înregistrare, in caz contrar Digi Romania nu va putea fi tinut raspunzator cu privire la furnizarea serviciului in perioadele respective, serviciile fiind considerate functionale.

7. Legea aplicabilă. Soluționarea litigiilor

7.1. Toate aspectele care nu sunt reglementate în acest Contract vor fi guvernate de legislația română în vigoare.

7.2. Daca modificarea dispozitiilor legale în acest domeniu atrage după sine anularea uneia sau mai multor prevederi din prezentul contract, celelalte prevederi rămân în vigoare.

7.3. Orice litigiu legat de executarea, interpretarea sau încetarea prezentului contract va fi rezolvat, în principal, pe cale amiabilă. Dacă o astfel de rezolvare nu este posibilă, litigiul va fi soluționat de instanțele judecătorești competente.

8. Alte clauze

8.1. Digi Romania va putea modifica conditiile contractului facand publice modificarile sau informand Beneficiarul printr-o notificare scrisa, trimisa prin poștă, fax, e-mail, sms sau prin orice alt mijloc de comunicare corespunzătoare, cu 45 de zile înainte de intrarea în vigoare a modificărilor. In cazul in care Beneficiarul nu este de acord cu modificarea termenilor contractuali in conditiile mentionate in cuprinsul prevederilor generale, acesta poate denunta prezentul contract, fara aplicarea vreunei despagubiri sau penalitati, notificand in acest sens Digi Romania, in maxim 30 zile de la data comunicarii notificarii transmise de catre Digi Romania. Daca modificarea clauzelor contractuale se face din motive impuse de lege sau de alte cauze de interes public, iar Beneficiarul intelege sa denunte unilateral contractul, va putea fi obligat la plata justei despagubiri pentru incetarea anticipata.

8.2. In situatia in care Contractul este incheiat prin corespondenta prin unul din mijloacele agreate de catre parti, Beneficiarul poate denunta contractul fara plata de despagubiri intr-un termen de 14 zile lucratoare de la data incheierii acestuia.

8.3. Prezentul contract reprezintă voința părților și înăltură orice alte înțelegeri anterioare, verbale sau scrise, dintre acestea, cu privire la oricare dintre serviciile care formeaza obiectul prezentului contract, exceptand cazul cand furnizarea serviciilor este facuta la alte locatii sau partile convin altfel. Beneficiarul declara ca accepta in mod expres prevederile referitoare la limitarea raspunderii, dreptul de modificare si denuntare unilaterală a contractului, suspendarea serviciilor precum si orice alta clauza standard si neuzuala din prezentul contract.

Pentru și in numele Digi Romania

Nume: Andrei Borocki

Funcția: Reprezentant Comercial

Data: 17.04.2025

Pentru și in numele Beneficiarului

Nume: Daniela Rațoaia

Funcția: Director Executiv

Data:





FORM-DIGI-COM-VZ-CO-63 Editia III Rev7.1

III. Informatii despre serviciile furnizate Beneficiarului

ID localtie: Adresa localtiei:

Strada Bihonului Nr. 6 Bl. - Sc. - Et. - Ap. - Localitate Belus Judetul Bihor

Digi Romania S.A.
Strada Bihonului Nr. 6
Sectorul 5, Bucuresti, Romania
T. +40 (31) 400 6566
office@digi.ro | www.digi.ro

Tip serviciu: Acces Internet

Actiune serviciu	Din data	Denumire serviciu	Latime banda maxima in download (Mbps)	Latime banda maxima in Internet download (Mbps)	Latime banda maxima in Internet upload (Mbps)	Tarif lunar (EUR fara TVA)	Reducere abonament lunar(EUR fara TVA)	Alte reduceri in oferta promotionala
Serviciu nou	01.05.2025	DigiNet Business Acces internet (PPPoE) 500 Mbps	500	500	250	9.00	-	-

Nota* Latimile de banda de pana la 940 Mbps pentru download, respectiv de pana la 250 Mbps pentru upload sunt disponibile in localtatile in care este implementata tehnologia FTTH pentru furnizarea serviciului de acces la internet, in functie de gradul de modernizare a retelelor Digi. In localtatile conectate cu fibra optica dar in care nu este disponibila tehnologia FTTH se va asigura o latime de banda de pana la 95 Mbps pentru download, respectiv de pana la 95 Mbps pentru upload. In localtatile conectate pe infrastructura EoC sau radio latimea de banda va fi de pana la 45 Mbps pentru download, respectiv de pana la 20 Mbps pentru upload.

Tip Serviciu DigiNet Business Tehnologie	Viteza maxima de transfer al datelor Download / Upload	Viteza minima de transfer al datelor Download / Upload	Viteza de transfer al datelor Download / Upload
Acces 500 FTTH/FTTB	500 Mbps / 250 Mbps	200 Mbps / 100 Mbps	450 Mbps / 350 Mbps

Tip serviciu: Telefonie fixa

Actiune serviciu	Din data	Denumire serviciu	Tarif abonament lunar (EUR fara TVA)	Numar abonamente contractate	Tarif lunar total (EUR fara TVA)	Nr. linii fixe	Numerotatie	Promotie
Serviciu nou	01.05.2025	DIGITEL CONECT 2	2.00	1	2.00	1	259320820	-



Pentru și în numele Beneficiarului
Nume: Daniela Rahoia
Funcția: Director Executiv
Data:



Pentru și în numele Digi Romania
Nume: Andrei Borocki
Funcția: Reprezentant Comercial
Data: 17.04.2025



Digi Romania S.A.
Strada Crisana Nr. 2 Bl. - Sc. - Et. - Ap. Localitate Marghita Judetului Bihor
Sediul Social Bihor
Sediul Juridic Bihor
T. +40 (31) 400 6500
office@digi.ro | www.digi.ro

FORM-DIGI-COM-VZ-CO-63 Editia III Rev.7.1

III. Informatii despre serviciile furnizate Beneficiarului

ID Locatie: Adresa locatiei: Strada Crisana Nr. 2 Bl. - Sc. - Et. - Ap. Localitate Marghita Judetului Bihor

Tip serviciu: Acces Internet

Actiune serviciu	Din data	Denumire serviciu	Latime banda maxima in download (Mbps)	Latime banda maxima in internet upload (Mbps)	Tarif lunar (EUR fara TVA)	Reducere abonament lunar (EUR fara TVA)	Alte reduceri in oferta promotionala
Serviciu nou	01.05.2025	DigiNet Business Acces internet (PPPoE) 500 Mbps	500	250	9.00	-	-

Nota* Latimile de banda de pana la 940 Mbps pentru download, respectiv de pana la 250 Mbps pentru upload sunt disponibile in locatiile in care este implementata tehnologia FTTH pentru furnizarea serviciului de acces la internet, in functie de gradul de modernizare a retelelor DIGI. In locatiile conectate cu fibra optica dar in care nu este disponibila tehnologia FTTH se va asigura o latime de banda de pana la 95 Mbps pentru download, respectiv de pana la 20 Mbps pentru upload. In locatiile conectate pe infrastructura EoC sau radio latimea de banda va fi de pana la 45 Mbps pentru download, respectiv de pana la 20 Mbps pentru upload.

Tip Serviciu DigiNet Business Tehnologie	Viteza maxima de transfer al datelor Download / Upload	Viteza minima de transfer al datelor Download / Upload	Viteza de transfer al datelor Download / Upload
Acces 500 FTTH/FTTB	500 Mbps / 250 Mbps	200 Mbps / 100 Mbps	450 Mbps / 350 Mbps

Tip serviciu: Telefonie fixa

Actiune serviciu	Din data	Denumire serviciu	Tarif abonament lunar (EUR fara TVA)	Numar abonamente contractate	Tarif lunar total (EUR fara TVA)	Nr. linii fixe	Numerotatie	Promotie
Serviciu nou	01.05.2025	DIGITEL CONECT 2	2.00	1	2.00	1	259362676	-



Pentru și în numele Digi Romania
Nume: Andrei Borocki
Funcția: Reprezentant Comercial
Data: 17.04.2025

Pentru și în numele Beneficiarului
Nume: Daniela Rahota
Funcția: Director Executiv
Data:





FORM-DIGI-COM-VZ-CO-63 Edita III Rev.7.1

III. Informații despre serviciile furnizate Beneficiarului

ID localie: Adresa localiei:

Piata Libertatii Nr. 34 Bl. - Sc. - Et. Ap. Localitate Oradea Judetul Bihor

Digi Romania S.A.
Str. Dr. Stancu, nr. 75
Sectorul 5, Bucuresti, Romania
T. +40 (31) 400 6369
office@digi.ro | www.digi.ro

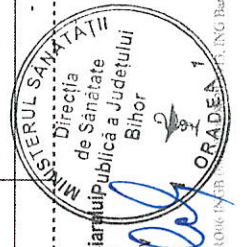
Tip serviciu: Telefonie mobila

Tarif total servicii telefonie mobila (EUR fara TVA) : 455.00

Actiune	Din data	Denumire serviciu	Tarif abonament lunar (EUR fara TVA)	Reducere abonament lunar (EUR fara TVA)	Optiune telefon (EUR fara TVA)	Alte reduceri in oferta promotionala
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [775579452]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [725897039]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [733233380]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [733233395]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [771492572]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [774985466]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [771591596]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [770871526]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [729950481]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [771500653]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [770862923]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [786230749]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [771416830]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [725896465]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat	6.50	-	-	-

Pentru și în numele Digi Romania
Nume: Andrei Borocki
Funcția: Reprezentant Comercial
Data: 17.04.2025

Pentru și în numele Beneficiarului
Nume: Daniela Ralnic
Funcția: Director Executiv





Digi Romania S.A.
 Str. Dr. Stancovici nr 75
 sectorul 5, Bucuresti, Romania
 T. +40 (31) 406 6300
 office@digi.ro | www.digi.ro

FORM-DIGI-COM-VZ-CO-63 Editia III Rev.7.1

III. Informatii despre serviciile furnizate Beneficiarului

ID locatie: Adresa localitatii: Piata Libertatii Nr. 34 Bl. - Sc. - Et. Ap. Localitate Oradea Judetul Bihor

Actiune	Din data	Denumire serviciu	Tarif abonament lunar (EUR fara TVA)	Reducere abonament lunar (EUR fara TVA)	Optiune telefon (EUR fara TVA)	Alte reduceri in oferta promotionala
Serviciu nou	-	[771571014]	-	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [725896550]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [771523829]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [746178165]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [771447105]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [733233381]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [731188181]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [771545343]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [733233397]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [786887657]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [729950479]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [753091111]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [733233393]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [774974074]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [733233378]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat	6.50	-	-	-

Pentru și în numele Digi Romania
 Nume: Andrei Borocki
 Funcția: Reprezentant Comercial
 Data: 17.04.2025



Pentru și în numele Beneficiarului
 Nume: Daniela Rahola
 Funcția: Director Executiv
 Data: 17.04.2025



FORM-DIGI-COM-VZ-CO-63 Editia III Rev.7.1

III. Informatii despre serviciile furnizate Beneficiarului

ID locatie: Adresa localitatii: Piata Libertatii Nr. 34 Bl. - Sc. - Et. Ap. Localitate Oradea Judetul Bihor

Digi Romania S.A.
Str. Dr. Ștefan Poniș, nr. 75,
Sectorul 5, București, România
T. +40 (0) 31 496 6509
office@digiro.ro | www.digiro.ro

Actiune	Din data	Denumire serviciu	Tarif abonament lunar (EUR fara TVA)	Reducere abonament lunar (EUR fara TVA)	Optiune telefon (EUR fara TVA)	Alte reduceri in oferta promotionala
-	-	[775579487]	-	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [7332333396]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [770645423]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [771585983]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [7332333368]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [725894735]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [786230751]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [725894678]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [771454295]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [749224223]	6.50	-	-	-
Serviciu nou	01.05.2025	Digi Mobil Business Nelimitat [729950478]	6.50	-	-	-

Echipamente telefonie mobila

Abonament DigiMobil	Numar alocat	Serie SIM (ICCID)	Model telefon mobil	Numar bucati	Pret de achizitie (RON, fara TVA)/bucata	Avans (RON, TVA inclusa)	Numar rate lunare	Pret de achizitie total (RON, fara TVA)	Serie telefon (IMEI)	SN Telefon
-	-	-	Samsung Galaxy A16 5G - A166 4/128 Black	70	500.00	-	-	35000.00	-	-



Pentru și în numele Beneficiarului:
Nume: Daniela Rahoța
Funcția: Director Executiv
Data: 17.04.2025



Pentru și în numele Digi Romania:
Nume: Andrei Borocki
Funcția: Reprezentant Comercial
Data: 17.04.2025



FORM-DIGI-COM-VZ-CO-63 Editia III Rev.7.1

III. Informatii despre serviciile furnizate Beneficiarului

ID locatie: Adresa locatiei:

Piata Libertatii Nr. 34 Bl. - Sc. - Et. Ap. Localitate Oradea Judetul Bihor

Digi Romania S.A.
Bucuresti, Romania
Sectorul 5, Buzaretti, Romania
T. +40 (31) 440 6569
office@digi.ro | www.digi.ro

Tip serviciu: CATV

Actiune	Din data	Denumire serviciu	Tarif abonament lunar (RON fara TVA)	Numar abonamente contractate	Tarif lunar total (RON fara TVA)	Promotie
Serviciu nou	01.05.2025	Digital	25.21	2	50.42	-

Echipamente de receptie suplimentare:

Actiune echipament	Tip echipament	Stare echipament	Nr. buc.	Tarif chirie lunara (RON fara TVA)	Pret achizitiei (RON TVA inclusa)
	HD	Custodie	1	-	-
	HD	Custodie	1	-	-
	HD	Custodie	1	-	-
	HD	Custodie	1	-	-

Tip serviciu: Acces Internet

Actiune serviciu	Din data	Denumire serviciu	Latime banda maxima in Internet download (Mbps)	Latime banda maxima in Internet upload (Mbps)	Tarif lunar (EUR fara TVA)	Reducere abonament lunar (EUR fara TVA)	Alte reduceri in oferta promotionala
Serviciu nou	01.05.2025	IP suplimentar	-	-	1.00	-	-

Tip serviciu: Internet Garantat

Actiune serviciu	Din data	Denumire serviciu	Latime banda garantata in Internet (Mbps)	Latime banda maxima in retea DIGI (Mbps)	Tarif lunar (EUR fara TVA)	Reducere abonament lunar (EUR fara TVA)	Alte reduceri in oferta promotionala
Serviciu nou	01.05.2025	DigiNet Business 300 Mbps	300	1000	50.00	-	-

Tip serviciu: Acces Internet Mobil

Actiune serviciu	Din data	Denumire serviciu	Tarif lunar (RON fara TVA)	Numar abonamente contractate	Tarif lunar total (RON fara TVA)	Promotie
Serviciu nou	01.05.2025	Activ	8.40	1	8.40	-
Serviciu nou	01.05.2025	Activ	8.40	1	8.40	-
Serviciu nou	01.05.2025	Activ	8.40	1	8.40	-
Serviciu nou	01.05.2025	Activ	8.40	1	8.40	-

DIGI ROMANIA S.A.
43
ORADEA
ACQUIREST

Pentru și în numele Beneficiarului
Nume: Daniela Răhoia
Funcția: Director Executiv
Data: 17.04.2025





FORM-DIGI-COM-VZ-CO-63 Editia III Rev.7.1

III. Informatii despre serviciile furnizate Beneficiarului

ID localtie: Adresa localtiei:

Piata Libertatii Nr. 34 Bl. - Sc. - Et. Ap. Localitate Oradea Judetul Bihor

Digi Romania S.A.
Str. Dr. Stancu, nr. 75
Sectorul 5, Bucuresti, Romania
T. +40 (31) 400 6360
office@digi.ro | www.digi.ro

Actiune serviciu	Din data	Denumire serviciu	Tarif lunar (RON fara TVA)	Numar abonamente contractate	Tarif lunar total (RON fara TVA)	Promotie
Serviciu nou	01.05.2025	Activ	8.40	1	8.40	-
Serviciu nou	01.05.2025	Activ	8.40	1	8.40	-

Nota* Primul abonament contractat pe locatie primeste o reducere din valoarea abonamentului conform Anexei 2 daca este activ cel puțin unul dintre serviciile Digi Net, Digi TV, Digi Mobil.

Echipamente: Acces Internet Mobil

Tip echipament	Stare echipament	Valoare chirie lunara (RON fara TVA)	Serie modem (IMEI)	SN modem
Modem date	-	-	-	-
Modem date	-	-	-	-
Modem date	-	-	-	-
Modem date	-	-	-	-
Modem date	-	-	-	-
Modem date	-	-	-	-

Nota* Primul echipament livrat pe locatie primeste o reducere de 4.20 RON (fara TVA) din valoarea chiriei lunare daca este activ cel puțin unul dintre serviciile Digi Net, Digi TV, Digi Mobil.

Tip serviciu: Telefonie fixa

Actiune serviciu	Din data	Denumire serviciu	Tarif abonament lunar (EUR fara TVA)	Numar abonamente contractate	Tarif lunar total (EUR fara TVA)	Nr. linii fixe	Numerotatie	Promotie
Serviciu nou	01.05.2025	DIGI.Tel Share	0.00	1	0.00	1	259418654	-
Serviciu nou	01.05.2025	DIGI.Tel Share	0.00	1	0.00	1	259415521	-
Serviciu nou	01.05.2025	DIGI.Tel Share	0.00	1	0.00	1	259418171	-
Serviciu nou	01.05.2025	DIGI.Tel Share	0.00	1	0.00	1	259470071	-
Serviciu nou	01.05.2025	DIGI.Tel Share	0.00	1	0.00	1	259434565	-
Serviciu nou	01.05.2025	DIGI.Tel Share	0.00	1	0.00	1	259414025	-
Serviciu nou	01.05.2025	DIGI.Tel Share	0.00	1	0.00	1	259288628	-
Serviciu nou	01.05.2025	DIGI.Tel Share	0.00	1	0.00	1	259476359	-
Serviciu nou	01.05.2025	DIGI.Tel Share	0.00	1	0.00	1	259288647	-
Serviciu nou	01.05.2025	DIGI.Tel Share	0.00	1	0.00	1	259412573	-
Serviciu nou	01.05.2025	DIGI.Tel Share	0.00	1	0.00	1	259288635	-

Pentru și în numele Digi Romania
Nume: Andrei Botoc
Funcția: Reprezentant Comercial
Data: 17.04.2025

Pentru și în numele Beneficiarului
Nume: Daniela Ralota
Funcția: Director Executiv
Data:





FORM-DIGI-COM-VZ-CO-63 Editiia III Rev.7.1

III. Informatii despre serviciile furnizate Beneficiarului

Digi Romania S.A.
Str. Dr. Stanculescu nr 75
Sectorul 5, Bucuresti, Romania
T. +40(0)31 400 6369
office@digir.ro | www.digir.ro

Valoarea totala a serviciilor contractate

	Valoare
Total abonamente lunare internet (EUR fara TVA)	69.00
Total abonamente lunare telefonie fixa (EUR fara TVA)	24.00
Total abonamente lunare telefonie mobila (EUR fara TVA)	455.00
Total abonamente lunare internet mobil (RON fara TVA)	50.40
Total abonamente lunare CATV (RON fara TVA)	50.42
Total abonamente lunare SATELIT (RON fara TVA)	0.00
Total Alte servicii (EUR fara TVA)	0.00
Total optiuni telefoane (EUR fara TVA)	0.00
Total chirie lunara echipamente (RON fara TVA)	0.00
Total chirie lunara echipamente (EUR fara TVA)	0.00
Total rate lunare echipamente (RON TVA inlusa)	0.00
Total taxe lunare (EUR fara TVA)	0.00
Total taxe lunare (RON fara TVA)	0.00
Total taxe unice (EUR fara TVA)	0.00
Total taxe unice (RON fara TVA) - Achizitiile Telefoane Mobile	35000.00



Pentru și în numele Digi Romania
Nume: Andrei Borocki
Funcția: Reprezentant Comercial
Data: 17.04.2025

Pentru și în numele Beneficiarului
Nume: Daniela Rahola
Funcția: Director Executiv
Data:





MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BIHOR

Oradea, str. Libertății nr. 34
Telefon: 0259-434565, Fax: 0259-418654
e-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro,
e-mail: compatimentjuridic@dspbihor.gov.ro
internet: <https://www.dspbihor.gov.ro>

E.R. DSP BH!

Nr. 5203 din 17.04.2025.

DIGI ROMÂNIA S.A. BUCUREȘTI /Nr. _____ din 17.04.2025.

✦ ANEXA NR. 3/17.04.2025 - obligatorie

LA

✦ CONTRACTUL DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ NR. 4590007194/17.04.2025
DE PRESTĂRI SERVICII DE TELEFONIE FIXĂ, TELEFONIE MOBILĂ, INTERNET,
PRECUM ȘI DE TELEVIZIUNE PRIN CABLU

Înregistrat la D.S.P. Bihor cu nr. _____ /17.04.2025

- ✓ CPV - 64210000-1 Servicii de telefonie și de transmisie de date
- ✓ CPV - 64212000-5 Servicii de telefonie mobilă
- ✓ CPV - 72400000-4 Servicii de internet
- ✓ CPV - 92230000-2 Servicii de radio și televiziune prin cablu

➤ PRECIZĂRI/COMPLETĂRI OBLIGATORII LA CONTRACTUL ASUMAT

❖ Utile, necesare și oportune

PĂRȚILE CONTRACTANTE:

✦ DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI BIHOR, cu sediul în Oradea, str. Libertății nr. 34, telefon: 0259-434565, Fax: 0259-418654, e-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro, cod fiscal 4230398, cont nr. RO12TREZ23A660800200108X, deschis la Trezoreria Municipiului Oradea, reprezentată prin director executiv: dr. Rahotă Daniela și director executiv adjunct economic - dr. ec. Florin Ioachim Mureșan, în calitate de achizitor,

ȘI

✦ DIGI ROMÂNIA S.A. BUCUREȘTI, cu sediul în București, strada Dr. Staicovici nr. 75, Forum 2000 Building, Faza 1, etaj 2, telefon: 0770/059548, număr de înmatriculare J1994012278401, cod fiscal RO 5888716, cont RO06INGB0001000188248913, deschis la ING Bank N.V. București, reprezentată prin d-l Andrei Borocki, având funcția de reprezentant comercial, e-mail: andrei.borocki@digiro.ro, în calitate de prestator, pe de altă parte.

1. Obiectul principal al contractului

1.1 – Prestatorul se obligă să presteze „Servicii de telefonie și de transmisie de date” - CPV – 64210000 -1, „Servicii de telefonie mobilă” - CPV - 64212000-5, „Servicii de internet” - CPV - 72400000-4 respectiv Servicii complete de telefonie mobilă, fixă și internet – comunicații electronice (transmisii de date), la locațiile D.S.P. Bihor din Oradea, Beiuș și Marghita, solicitate de către D.S.P. Bihor prin caietul de sarcini, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și a ofertei asumate anexate care respectă cu strictețe cerințele caietului de sarcini. Autoritatea contractantă are dreptul de a opta pentru diminuarea sau suplimentarea serviciilor contractate, în funcție de fondurile bănești avute la dispoziție cu această destinație. Prestatorul se obligă să presteze și „Servicii de radio și televiziune prin cablu” - CPV - 92230000-2, respectiv Servicii complete de radio și televiziune prin cablu, la sediul D.S.P. Bihor din Oradea, strada Libertății nr. 34, solicitate de către D.S.P. Bihor prin caietul de sarcini, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și a ofertei asumate anexate care respectă cu strictețe cerințele caietului de sarcini. Autoritatea contractantă are dreptul de a opta pentru diminuarea sau suplimentarea serviciilor contractate, în funcție de fondurile bănești avute la dispoziție cu această destinație.

1.2 – Achizitorul – beneficiarul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, conform ofertei asumate anexate, în termen de cel mult 30 de zile calendaristice, de la data primirii prin sistemul RO e-Factura și înregistrării facturii emise de către prestator la secretariatul D.S.P. Bihor, prin ordin de plată. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile complete prestate, conform ofertei asumate anexate, în funcție de creditele bugetare alocate cu această destinație de către ordonatorul principal de credite.

1.3 – Având în vedere obiectul strict al contractului – de servicii de telefonie mobilă, telefonie fixă, internet – comunicații electronice (transmisii de date, precum și de televiziune prin cablu – toate clauzele generale și specifice, precum și toate mențiunile referitoare la alte servicii, nu vor fi luate în considerare, nefiind aplicabile și opozabile contractului asumat.

2. Prețul contractului

2.1 - Precizăm că azi, 17.04.2025, data semnării contractului și a anexelor aferente, prețul estimat în lei convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de către achizitor, este de:

✚ 22.639,04 lei fără TVA, respectiv 26.940,45 lei cu TVA inclus, pentru toate serviciile susmenționate convenite și asumate/8 luni. Pretul estimat convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv al serviciilor prestate, plătitibil prestatorului de către achizitor conform graficului de plăți convenit este de 22.639,04 lei fără TVA, respectiv 26.940,45 lei cu TVA inclus pentru toate serviciile susmenționate convenite și asumate, până la 31.12.2025.

✚ În situația în care autoritatea contractantă optează pentru suplimentarea la nivelul maxim prevăzut a cantității de servicii, valoarea estimată a contractului cel mult până la data de 30.04.2026, nu va depăși 33.958,56 lei fără TVA, respectiv 40.410,68 lei cu TVA inclus/12 luni.

2.2 – Pretul serviciilor exprimat în lei va fi menținut pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului. Nu se acceptă ajustarea sau modificarea pretului contractului, acesta rămânând ferm până la finalizarea contractului.

3. Durata contractului

3.1 – Contractul intră în vigoare la data de 01.05.2025 și este valabil până la data de 31.12.2025. Durata prezentului contract este până la 31.12.2025. Contractul este valabil pentru perioada 01.05.2025 – 31.12.2025. Contractul încetează la data de 31.12.2025, ultima zi în care serviciile vor fi furnizate fiind 31.12.2025, dacă până la această dată nu s-a prelungit durata de valabilitate a contractului prin act adițional aferent. Beneficiarul va rămâne obligat la plata contravalorii serviciilor prestate până la această dată, conform termenelor de plată agreeate în contract. Contractul se încheie cu respectarea întocmai, fără a se limita la acestea, a prevederilor Legii nr. 98/2016, H.G. nr. 395/2016, Legea nr. 500/2002, Ordinul M.F.P. nr. 1792/2002, cu modificările și completările și alte reglementări legale incidente aplicabile în vigoare, inclusiv cele din Legea nr. 296/2023 – aflată în vigoare.

3.2 – Durata de valabilitate a contractului poate fi prelungită cel mult cu 4 luni, prin încheierea unui act adițional, cu respectarea prevederilor art. 165 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv cel mult până la data de 30.04.2026, condiționat de existența resurselor financiare alocate cu această destinație. Pretul serviciilor exprimat în lei va fi menținut pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului. Nu se acceptă ajustarea sau modificarea pretului contractului, acesta rămânând ferm până la finalizarea contractului.

3.3 – Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

4. Executarea contractului

4.1 – Executarea contractului începe după semnarea acestuia de către ambele părți, cel târziu la data de 01.05.2025.

5. Documentele contractului

5.1 – Documentele contractului, care devin obligatoriu anexe ale acestuia, ca parte integrantă sunt:

- ✚ caietul de sarcini aferent
- ✚ propunerea financiară și
- ✚ propunerea tehnică, cu respectarea cerințelor impuse
- ✚ formularul de ofertă și documentația completă de atribuire
- ✚ anexele aferente
- ✚ garanția de bună execuție – dacă este cazul
- ✚ alte documente necesare încheiate în legătură cu contractul

6. Amendamente

6.1 – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

6.2 – Părțile contractante pot conveni prelungirea duratei contractului de servicii cu caracter de regularitate precum și suplimentarea cantităților de servicii, cu respectarea prevederilor art. 165 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, prin încheierea unui act adițional. Durata de valabilitate a contractului poate fi prelungită cel mult cu 4 luni, prin încheierea unui act adițional, cu respectarea prevederilor art. 165 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv cel mult până la data de 30.04.2026, condiționat de existența resurselor financiare alocate cu această destinație.

6.3 – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, unilateral, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, în caz de modificări legislative ulterioare sau altor prevederi/precizări exprese ale organului ierarhic superior, care impun modificarea, rezilierea sau încetarea prezentului contract. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

6.4 – Dacă prestatorul nu îndeplinește integral contractul asumat și convenit, respectiv dacă nu finalizează contractul, nerespectând durata contractuală convenită și asumată și totalitatea serviciilor contractate conforme, atunci acestuia îi revine obligația de a achita de îndată beneficiarului integral contravaloarea serviciilor aferente rămase neprestate, respectiv neefectuate și daune interese, conform dispozițiilor legale, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată.

6.5 – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, (prin neconformarea în termenul solicitat, în urma a cel mult 3 notificări scrise prealabile) dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese, conform prevederilor legale.

6.6 – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

6.7 – Prestatorul se obligă să respecte confidențialitatea tuturor informațiilor referitoare la derularea contractului, precum și toate prevederile legale incidente în vigoare. Prestatorul se obligă să presteze serviciile cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat, la standardele și performanțele prevăzute și solicitate de către D.S.P.Bihor.

✚ Părțile au înțeles să încheie azi, **17 aprilie 2025**, prezenta anexă la contract în **2 (două) exemplare originale**, de valoare juridică egală, a câte **3 (trei) pagini fiecare**, din care unul pentru achizitor-beneficiar și unul pentru prestator și se completează conform normelor legale în vigoare. **Anexele** fac parte integrantă din contract.

ACHIZITOR:

DIRECȚIA DE SANĂTATE PUBLICĂ BIHOR

DIRECTOR EXECUTIV:

Dr. Daniela Kukur



PRESTATOR:

DIGI ROMÂNIA S.A. BUCUREȘTI
REPREZENTANT COMERCIAL:

Ing. Andrei Borocki



DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT ECONOMIC:

Dr. ec. Florin Ioachim Mureșan

VIZA C.F.P.P.

Ec. Livia Buhas



CONSILIER JURIDIC:

Jr. Mirela Florentina Ruge



COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE:

Ec. Bogdan Luca

RESPONSABIL DE CONTRACT:

Ing. Mihai Jurca
Ing. Emeric Bordaș

RESPONSABIL DE CONTRACT:

Ing. Andrei Borocki



Întocmit și redactat: **Jr. Mirela Florentina Ruge - consilier juridic superior/2 exemplare**

C.N. IMPRIMERIA NAȚIONALĂ S.A

Nr.

din

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A
JUDEȚULUI BIHOR

CONTRACT

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Intre:

C.N. "IMPRIMERIA NAȚIONALĂ" - S.A. cu sediul social în București, B-dul. Iuliu Maniu nr. 244D, sector 6, înregistrată la Oficiul National al Registrului Comerțului sub nr. J40/11925/28.12.2000, cod de înregistrare fiscală RO2779625, contul bancar deschis la, D.T.C.P.M.B – Cod IBAN RO39 TREZ 7005 069X XX00 0433, reprezentată prin **LILIANA MOISA- SEF DEPARTAMENT COMERCIAL**, în calitate de EXECUTANT, pe de o parte

și

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI BIHOR. cu sediul social în Oradea, Str.Libertății nr.34, tel: 0259/434565, fax 0259/418654, cod fiscal 4230398, cont nr.RO28 TREZ 23A6 6080 0200 109X deschis la Trezoreria Oradea, reprezentată prin **DR.RAHOTA DANIELA – DIRECTOR EXECUTIV**, în calitate de **BENEFICIAR**, au convenit încheierea prezentului contract, cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul prezentului Contract îl constituie tipărirea de „**Formulare pentru prescripțiile de preparate stupefiante și psihotrope Tabelul II și III**”, în conformitate cu următoarele caracteristici, pe baza comenzilor ferme transmise de **BENEFICIAR**:

Nr. crt.	DENUMIRE LUCRARE	U.M.	MATERIAL	FORMAT	TIPAR	FINISARE	PREȚ UNITAR (lei) (fără T.V.A)
1	FORMULARE PENTRU PRESCRIPTIILE DE PREPARATE STUPEFIANTE SI PSIHOTROPE TABELUL II	bloc	Interior:hartie autocopiativa galbena (CB,CFB,CFB,CF) securizata prin inscripționarea cu cerneala invizibila a siglei farmaceutice si MINISTERUL SANATATII Coperta:hartie offset	14,8 x 21 cm	Fila 1:(ex.ptr.pacient): 3+(negru,cerneala fluo.orange vizibila in spectrul nat. si UV plus o culoare invizibila)+0+num; Fila 2:(ex.ptr.farmacie): 3+(negru,cerneala fluo.orange vizibila in spectrul nat. si UV plus o culoare invizibila)+0+num; Fila 3:(ex.ptr.CAS): 3+(negru,cerneala fluo.orange vizibila in spectrul nat. si UV plus o culoare invizibila)+0+num; Fila 4:(ex.ptr.medic): 3+(negru,cerneala fluo.orange vizibila in spectrul nat. si UV plus o culoare invizibila)+0+num.	Bloc x 100 file (25x4), inleiate in partea superioara, cu coperta din coala offset Pe coperta 1 se va lipi eticheta cu inseriere si numerotare.	14,00
2	FORMULARE PENTRU PRESCRIPTIILE DE PREPARATE STUPEFIANTE SI PSIHOTROPE TABELUL III	bloc	Interior:hartie autocopiativa verde (CB,CFB,CFB,CF) securizata prin inscripționarea cu cerneala invizibila a siglei farmaceutice si MINISTERUL SANATATII Coperta: hartie offset	14,8 x 21 cm	Fila 1:(ex.ptr.pacient): 3+(negru,cerneala fluo.orange vizibila in spectrul nat. si UV plus o culoare invizibila)+0+num; Fila 2:(ex.ptr.farmacie): 3+(negru,cerneala fluo.orange vizibila in spectrul nat. si UV plus o culoare invizibila)+0+num; Fila 3:(ex.ptr.CAS): 3+(negru,cerneala fluo.orange vizibila in spectrul nat. si UV plus o culoare invizibila)+0+num; Fila 4:(ex.ptr.medic): 3+(negru,cerneala fluo.orange vizibila in spectrul nat. si UV plus o culoare invizibila)+0+num.	Bloc x 100 file (25x4), inleiate in partea superioara, cu coperta din coala offset Pe coperta 1 se va lipi eticheta cu inseriere si numerotare.	14,00

III. TERMEN DE EXECUȚIE

3.1.EXECUTANTUL se obligă să tipărească formularele ce fac obiectul prezentului contract în termen de 15 zile de la înregistrarea comenzii ferme (anexa nr. 1) la sediul acestuia.

IV. PREȚ CONTRACT

4.1. Prețurile unitare sunt ferme și nere negociabile pe perioada de valabilitate a contractului. La prețurile prevăzute se va aplica cota de TVA conform legii.

4.2. Beneficiarul se obligă să achite contravaloarea produselor livrate în conformitate cu prevederile Legii nr.72/2013.

V. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

5.1. EXECUTANTUL lucrării tipografice se obligă:

- să execute lucrarea la termenul prevazut la art. 3.1;
- să ambaleze și să păstreze lucrările executate în bune condiții, până la preluarea lor de către BENEFICIARUL serviciilor. Ambalajele folosite de C.N.Imprimeria Naționala S.A. sunt 100% reciclabile;
- să informeze Beneficiarul că produsul are elemente de securizare și manipularea lui se face doar de către persoane autorizate în condiții de siguranță.

5.2. BENEFICIARUL lucrării tipografice se obligă:

- să plătească valoarea contractului și să transmită EXECUTANTULUI dovada achitării formularelor comandate;
- să preia formularele comandate de la sediul EXECUTANTULUI în termenul prevazut la art. 3.1.
- la livrare delegatul BENEFICIARULUI va prezenta un act de identitate (original), Anexa nr.1 în original și o împuternicire (original/copie) în cazul în care delegatul este altă persoană decât cea menționată în Anexa nr.1, pentru ridicarea formularelor ce fac obiectul prezentului contract.



VI. CLAUZA ANTICORUPȚIE

- 6.1. Părțile nu vor săvârși, autoriza sau permite nici o acțiune care ar determina Părțile și/sau afiliații părților să încalce oricare din legile sau reglementările anticorupție în vigoare.
- 6.2. Fiecare Parte se obligă să nu promită, să nu ofere sau să primească sau să nu fie de acord să ofere oricărui angajat, reprezentant sau terță parte care acționează în numele celeilalte părți și nici să accepte sau să fie de acord să accepte de la un salariat, reprezentant sau terță parte care acționează în numele celeilalte părți niciun dar sau beneficiu, fie în numerar sau sub altă formă, care nu se cuvin legal primitorului, în legătură cu negocierea, încheierea și/sau executarea prezentului Contract.
- 6.3. Părțile se vor notifica, reciproc prompt, dacă iau la cunoștință sau au suspiciuni specifice privind orice formă de corupție legată de negocierea, încheierea sau executarea prezentului Contract.

VII. CONFLICTUL DE INTERESE

- 7.1. Părțile vor lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului și își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Părțile se vor asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv reprezentantul legal, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese.
- 7.2. Părțile trebuie să evite orice contact care ar putea să îi compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea, după caz. În cazul în care o parte nu își menține independența, cealaltă parte, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplin drept și cu efect imediat a contractului, în condițiile prevăzute în prezentul contract.

VIII. CONFIDENȚIALITATE ȘI PRELUCRARE DATE CU CARACTER PERSONAL

- 8.1. Părțile convin să păstreze confidențialitatea informațiilor contractuale și sunt de acord să prevină orice utilizare neautorizată a acestora.
- 8.2. Părțile se angajează să păstreze confidențialitatea informațiilor și datelor de care iau cunoștință în cursul, în legătură cu sau ce derivă din îndeplinirea obligațiilor din prezenta convenție.
- 8.3. Partea nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte:
- să facă cunoscut, în orice mod, convenția/informațiile/datele indiferent dacă acestea sunt sau nu semnalizate ca fiind confidențiale, unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea convenției;
 - să utilizeze informațiile și datele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a Convenției, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.
- 8.4. Părțile convin să limiteze dezvăluirea informațiilor și datelor indiferent dacă aceste informații sunt sau nu semnalizate ca fiind confidențiale, doar acelor angajați ai săi cărora le sunt necesare pentru realizarea obligațiilor asumate prin prezenta convenție. În acest sens, părțile sunt obligate să permită accesul la informațiile și datele convenție, confidențiale sau nu, numai persoanelor special autorizate, să atenționeze angajații, terții, persoanele autorizate ș.m.d. care, din orice motive și prin orice mijloace, iau cunoștință de aceste informații, cu privire la imposibilitatea divulgării, transmiterii și/sau utilizării acestora, să nu divulge și/sau să nu transmită către terți, în nicio modalitate și prin niciun fel de mijloace, informații și date, să nu utilizeze în interesul terților sau al său personal, în nicio modalitate și prin niciun fel de mijloace, informațiile și datele contractului.
- 8.5. Obligația de confidențialitate asumată de părți subzistă nelimitat în timp cu privire la informațiile confidențiale menționate.
- 8.6. Părțile se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 2016/679.
- 8.7. Schimbul de informații între părți, în vederea îndeplinirii obligațiilor din prezenta convenție, dacă este cazul, se va realiza cu asigurarea protecției datelor cu caracter personal, potrivit Regulamentului UE nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene, pe baza unui Acord privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal.
- 8.8. Părțile, prin reprezentanții desemnați să prelucreze datele cu caracter personal din actuala convenție și acte adiționale, în îndeplinirea scopului prezentei convenții sau al actelor adiționale, vor întocmi evidențele activităților de prelucrare conform art. 30 din Regulamentul (UE) 2016/679, precum și a consimțământului persoanelor vizate, după caz făcând dovada acestora în scris și format electronic ori de câte ori vor fi solicitate de ANSPDCP.
- 8.9. Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679, precum și a procedurilor/politicilor interne ale părților, în scopul realizării obiectului convenției.
- 8.10. Nu constituie o încălcare a obligațiilor de confidențialitate cazurile în care informațiile și datele convenției:
- sunt dezvăluite și/sau utilizate după ce ele au devenit publice, prin orice alte mijloace decât prin încălcarea obligației de confidențialitate asumate prin prezenta convenție sau
 - sunt dezvăluite și/sau utilizate după obținerea acordului prealabil scris al celeilalte părți și numai în cazul în care dezvăluirea și/sau utilizarea se efectuează în limitele permise de parte; sau
 - sunt dezvăluite în baza unei prevederi legale, a unei hotărâri judecătorești sau a unui ordin al unei autorități, numai în limitele specificate în respectiva prevedere, hotărâre judecătorească sau respectivul ordin și numai dacă în prealabil părțile s-au informat despre



respectiva dezvăluire, pentru ca aceasta să poată lua măsurile necesare în vederea diminuării eventualelor prejudicii ce pot fi cauzate de respectiva dezvăluire.

8.11 Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor strict în limita scopului prevăzut în convenția încheiată, acesta fiind baza legală a prelucrării; orice prelucrare suplimentară sau în alt scop va face obiectul unui acord separat de prelucrare și protecție a datelor cu caracter personal, încheiat între Părți. De asemenea, perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin convenție este limitată la perioada corespondentă realizării obiectului principal al convenției.

IX. FORȚA MAJORĂ

9.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

9.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

9.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

9.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune – interese.

X. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

10.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

XI. CLAUZE FINALE:

11.1. Modificarea prezentului Contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

11.2. Pentru neexecutarea în totalitate sau în parte ori pentru executarea necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor asumate prin contract, partea aflată în culpă datorează celeilalte părți penalități în cuantum de 0.15% pe zi de întârziere, începând cu prima zi lucrătoare după scadență, calculate la valoarea neachitată/cantitatea nelivrată.

11.3. Reclamațiile privind calitatea produselor sau serviciilor noastre se pot face folosind e-mail-ul calitate@cnin.ro sau la fax: 021/222.86.42. Informații privind derularea prezentului contract se pot obține la tel: 021/222.32.94 sau Steliana Miclau, tel. 021/434.88.02; 021/434.88.05 int. 290, e-mail: steliana.miclau@cnin.ro, folosirea altor canale de informații nefiind luate în considerare.

11.4. Proprietatea asupra bunurilor se transferă de la executant la beneficiar în momentul predării acestora de la sediul din Bdul Iuliu Maniu nr.244D, sector 6. Beneficiarul are obligația să preia bunurile la termenele și în condițiile prevăzute în contract. Preluarea bunurilor se face prin recepția de către beneficiar, ocazie cu care se identifică și se constată cantitatea și calitatea acestora.

11.5. Produsele se consideră acceptate –din punct de vedere calitativ – dacă executantul nu primește nicio reclamație scrisă în termen de 5 zile de la livrarea produselor.

11.6. **Prezentul Contract a fost încheiat într-un număr de 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte și intră în vigoare la data de 01.01.2025 și este valabil până la data de 31.12.2025.**

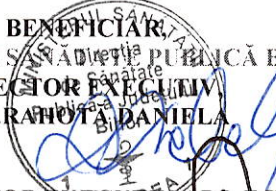
11.7. Persoana responsabilă de derularea contractului din partea Executantului este Steliana Miclau; tel. 021/434.88.02; 021/434.88.05 int. 290, email: steliana.miclau@cnin.ro.

11.8. Persoana responsabilă de derularea contractului din partea Beneficiarului este Casier GYORI RODICA; Telefon: 0744/596561; Email: rodicagyori@yahoo.com.

EXECUTANT,
C.N. IMPRIMERIA NAȚIONALĂ S.A.
ȘEF DEPARTAMENT COMERCIAL,
LILIANA MOISA



BENEFICIAR,
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BHOOR
DIRECTOR EXECUTIV
DR. RAHOVA DANIELA



DIRECTOR EXECUTIV ADJ. ECONOMIC
DR. EC. FLORIN IOACHIM MUREȘAN

ȘEF SERVICIU COMERCIAL

PETRISOR DIMULESCU

Responsabil contract,
Steliana Miclau

VIZA C.F.P.P.



VIZA C.F.P.P.
EC. LIVIA BUHAȘ

CONSILIER JURIDIC
JR. RUGE MIRELA FLORENTINA
COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII PUBLICE
EC. LUCA BOGDAN



RESPONSABIL CONTRACT
Casier GYORI RODICA



8353, 24-12-24

ANEXA I

CĂTRE

Compania Națională "Imprimeria Națională" S.A.

B-dul Iuliu Maniu nr. 244D, sector 6, București

Fax: 021/222.86.42;

Tel: 021/434.88.05- 09; e-mail: steliana.miclau@cnin.ro

În conformitate cu prevederile contractului nr. _____, prin prezenta, vă remitem comandă fermă pentru furnizarea de:

Formulare pentru prescripțiile de preparate stupefiante și psihotrope Tabelul II și III, în conformitate cu Legea nr.339/2005, privind regimul juridic al plantelor, substanțelor și preparatelor stupefiante și psihotrope și cu H.G.R. nr.1915/22.12.2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 339/2005 privind regimul juridic al plantelor, substanțelor și preparatelor stupefiante și psihotrope, cu următoarele tiraje :

- Preț unitar: 14.00 RON/bloc fără TVA;
- Cantitate TAB II:.....bloc.
- Cantitate TAB III:.....bloc.

Prin prezenta, Direcția de Sănătate Publică, cu sediul social în....., str....., nr....., sector....., cod de înregistrare fiscală....., cod IBAN deschis la reprezentată legal prin având funcția de Director General, împuternicește, în relațiile cu Compania Națională "Imprimeria Națională" S.A., pe Dna/Dl....., având funcția de, domiciliat în....., str....., nr...., bloc....., ap....., sector....., care se legitimează cu C.I. seria....., nr....., emisă de....., la data de

DIRECTOR EXECUTIV,

.....

(numele și prenumele, semnătura, ștampila)



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BIHOR

Oradea, str. Libertății nr. 34
Telefon: 0259-434565, Fax: 0259-418654
e-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro,
e-mail: compatimentjuridic@dspbihor.gov.ro
internet: <https://www.dspbihor.gov.ro>

F. I. Ioachim

Nr. 5156 din 17.04.2025.

INFO WORLD S.R.L. BUCUREȘTI/Nr. 4260 din 17.04.2025.

✚ **CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ**
✚ **CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII**

Nr. 5 data 17.04.2025.

Preambul

✚ În temeiul prevederilor din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu **dispozițiile** din Hotărârea nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și cu respectarea tuturor reglementărilor legale incidente aplicabile în vigoare, s-a încheiat prezentul **contract de prestări servicii**,

Între

✚ **DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BIHOR**, cu sediul în Oradea, str. Libertății nr. 34, județul Bihor, telefon: 0259-434565, fax: 0259-418654, e-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro, cod fiscal 4230398, cont RO28TREZ23A660800200109X, deschis la Trezoreria Municipiului Oradea, reprezentată legal prin Dr. Daniela Rahotă, având funcția de director executiv și dr. ec. Florin Ioachim Mureșan – director executiv adjunct economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

ȘI

✚ **INFO WORLD S.R.L. BUCUREȘTI**, cu sediul în București, sector 2, Intratea Glucozei nr. 37-39, Tronson III, Parter și Etaj I, telefon: 021/2430590 și fax: 021/2430578, e-mail: info@infoworld.ro, asistenta@infoworld.ro, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/8530/2000, CIF RO 13373052, cont IBAN nr. RO63TREZ07005069XXX002523, deschis la Trezoreria București, reprezentată prin dl. Bogdan Munteanu – Director Național Vânzări și ec. Ecaterina Ionescu, având funcția de contabil șef, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

[Handwritten mark]

Grafic de prestare a serviciilor – eșalonarea serviciilor în ordine tehnologică pe obiecte, categorii și faze în limita termenului de prestare propus prin formularul de ofertă.

Graficul de plăți – eșalonarea plăților, situațiilor provizorii până la nivelul contractului.

Propunerea financiară - parte a ofertei ce cuprinde informațiile cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate prin documentația de atribuire;

Durata contractului – limitele de timp în care contractul produce efecte juridice [de la data încheierii până la recepția finală],

Durata de prestare - durata de timp angajată prin oferta de prestare conform graficului de eșalonare a serviciilor [se calculează de la data din ordinul de începere a contractului],

Obiectul contractului - executarea și finalizarea serviciilor definite în ofertă

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 – **Prestatorul se obligă să presteze „Servicii de actualizare informatică CPV – 72540000 – 2”, respectiv diverse servicii complete de actualizare informatică (mentenanță, întreținere și asistență tehnică) a programului informatic specific BUDGET MANAGER (proprietate a S.C. INFO WORLD S.R.L. BUCUREȘTI) din cadrul Serviciului Contabilitate Financiar Administrativ, magazia centrală și depozitul de medicamente și materiale sanitare – 8 posturi de lucru – aflate în structura D.S.P. Bihor, conform ofertei asumate și anexate, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și a ofertei asumate anexate. Toate detaliile aferente prestării serviciilor susmenționate sunt cuprinse în anexa nr. 1, parte integrantă a prezentului contract.**

4.2 – **Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, conform ofertei asumate anexate.**

5. Prețul contractului

5.1 – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor este de:

✦ 6.580,00 lei/lună fără TVA, respectiv 7.830,20 lei/lună cu TVA inclus pentru CPV – 72540000 – 2. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv serviciilor prestate, plătitibil prestatorului de către achizitor conform graficului de plăți convenit este de 52.640,00 lei fără TVA, respectiv 62.641,60 lei cu TVA inclus, până la 31.12.2025. În situația în care autoritatea contractantă optează pentru suplimentarea la nivelul maxim prevăzut a cantității de servicii, valoarea estimată a contractului nu va depăși 78.960,00 lei fără TVA, respectiv 93.962,40 lei cu TVA inclus, până la 30.04.2026.

5.2 – **Prețul serviciilor exprimat în lei va fi menținut pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului. Nu se acceptă ajustarea sau modificarea prețului contractului, acesta rămânând ferm până la finalizarea contractului.**

6. Durata contractului

6.1 – Contractul intră în vigoare la data de 01.05.2025 și este valabil până la data de 31.12.2025.

6.2 – **Durata de valabilitate a contractului poate fi prelungită cel mult cu 4 luni, prin încheierea unui act adițional, cu respectarea prevederilor art. 165 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv cel mult până la data de 30.04.2026, condiționat de existența resurselor financiare alocate cu această destinație.**

6.3 – **Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.**

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe la data de 01.05.2025.

8. Documentele contractului

8.1 – **Documentele contractului, care devin obligatoriu anexe ale acestuia, ca parte integrantă sunt:**

✦ **propunerea financiară și tehnică,**

✦ **caietul de sarcini**

✦ **anexa nr. 1 la prezentul contract**

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1 – **Prestatorul** se obligă să presteze „Servicii de actualizare informatică CPV – 72540000 – 2”, diverse servicii complete de actualizare informatică (mentenanță, întreținere și asistență tehnică) a programului informatic specific BUDGET MANAGER (proprietate a S.C. INFO WORLD S.R.L. BUCUREȘTI) din cadrul Serviciului Contabilitate Financiar Administrativ, magazia centrală și depozitul de medicamente și materiale sanitare – 8 posturi de lucru – aflate în structura D.S.P. Bihor, conform ofertei asumate și anexate și să respecte cu strictețe prevederile legale specifice incidente în vigoare. **Toate detaliile aferente prestării serviciilor susmenționate sunt cuprinse în anexa nr. 1, parte integrantă a prezentului contract.**

9.2 – **Prestatorul** se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare (termenele) prevăzut(e) în **Anexa nr.1**. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu oferta asumată.

9.3 – **Prestatorul** se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

✦ **Prestatorul se obligă să răspundă în termen cât mai scurt pentru executarea serviciilor complete de actualizare informatică (mentenanță, întreținere și asistență tehnică) a programului informatic specific BUDGET MANAGER (proprietate a S.C. INFO WORLD S.R.L. BUCUREȘTI) din cadrul Serviciului Contabilitate Financiar Administrativ, magazia centrală și depozitul de medicamente și materiale sanitare – 8 posturi de lucru – aflate în structura D.S.P. Bihor, conform ofertei asumate și anexate.**

9.4 – **Prestatorul** va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga nici un element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.

9.5 – **Prestatorul** se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

9.6 – **Prestatorul** va prezenta achizitorului, la solicitarea acestuia, rapoarte tehnice cu stadiul serviciilor prestate.

9.7 – **Prestatorul** va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor incidente în vigoare în România. Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricărui pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către Prestator.

9.8 – **Prestatorul** se obligă să răspundă în termen cât mai scurt pentru orice remediere, în conformitate cu termenele stabilite în anexa la prezentul contract.

9.9 – **Prestatorul** se obligă să suporte orice pagubă materială produsă din vina acestuia. În cazul eventualelor intervenții pentru care este necesar a fi înlocuite piese, Prestatorul se obligă să întocmească o antecalculație și să o înainteze achizitorului (beneficiarului) pentru a putea fi aprobată de către acesta. Achizitorul se angajează să răspundă în timp util antecalculației primite de la prestator. Orice întârziere în aprobarea antecalculației de către achizitor va duce la prelungirea automată a termenelor de remediere.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 – **Achizitorul** se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 13, serviciile prestate în termenul convenit sau să respingă recepția, în termen de **3 zile calendaristice** de la finalizarea acestora de către prestator, confirmat printr-un proces verbal de constatare a finalizării serviciilor susmenționate.

10.2 – **Achizitorul** se obligă să plătească prețul către prestator în termen **de maxim 60 de zile calendaristice** de la emiterea facturii de către acesta, după recepția finală a serviciilor prestate. Facturile fiscale aferente serviciilor prestate se vor emite lunar.

10.3 – Dacă **achizitorul** nu onorează facturile în termen de **30 zile calendaristice** de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorului are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10.4 – **Achizitorul** se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.



10.5 – Achizitorul are obligația de a desemna un reprezentant al său ca administrator de sistem, pentru a avea în permanență un partener tehnic direct în relația de strictă specialitate dintre Prestator și Beneficiar, pe toată perioada de derulare a contractului.

10.6 – Achizitorul se obligă să anunțe Prestatorul de îndată asupra defecțiunilor sau oricăror împrejurări care au cauzat defecțiunile.

10.7 – Achizitorul poartă responsabilitatea introducerii datelor în program, a veridicității acestor date, a modificării și verificării rapoartelor sau documentelor sau a întocmirii greșite a acestora.

10.8 – Achizitorul are obligația de a efectua salvări ale întregii baze de date, cel puțin o dată pe zi, fiecare zi din săptămână separat. În cazul în care Achizitorul nu a dispus salvarea bazelor de date conform indicațiilor Prestatorului, acesta va fi absolvit de orice responsabilitate privind activitatea de service.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 – În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu **0,01% pe zi de întârziere din prețul contractului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.**

11.2 – În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de **30 de zile calendaristice** de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu **0,01% pe zi de întârziere din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.**

11.3 – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 – **Achizitorul** își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această amulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 – Quantumul garanției de bună execuție a contractului este de **0 % din valoarea totală a contractului**, fără T.V.A, respectiv **nu se solicită constituirea garanției de bună execuție a contractului.**

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 – (1) **Prestatorul** are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu oferta sa.

(2) **Prestatorul** se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 – **Prestatorul** este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare (termenele) convenit(e) în **Anexa nr. 1**. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului. **Prestatorul se obligă să respecte confidențialitatea tuturor informațiilor referitoare la derularea contractului, precum și toate prevederile legale incidente în vigoare.**

14. – Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 – **Achizitorul** se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în oferta sa și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

15. Verificări

15.1 – **Achizitorul** are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta asumată.

15.2 – Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 – (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului adică la **01.05.2025**.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adauga la prețul contractului.

16.2 – (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobismuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3 – Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin **act adițional**.

16.4 – În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 – Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract, conform valabilității ofertei.

17.2 – **Prețul va fi menținut pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului. Nu se acceptă ajustarea sau modificarea prețului contractului.**

18. – Amendamente

18.1 – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18.2 – **Părțile contractante pot conveni prelungirea duratei contractului de servicii cu caracter de regularitate precum și suplimentarea cantităților de servicii, cu respectarea prevederilor art. 165 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, prin încheierea unui act adițional.**

18.3 – **Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, unilateral, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, cu un termen de preaviz de 30 (treizeci) de zile, fără nici o compensație, în caz de modificări legislative ulterioare sau altor prevederi/precizări exprese ale organului ierarhic superior, care impun modificarea, rezilierea sau încetarea prezentului contract. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.**

19. Subcontractanți

19.1 – **Prestatorul** are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 – (1) **Prestatorul** are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

19.3 – (1) **Prestatorul** este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) **Prestatorul** are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.4 – **Prestatorul** poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.



20. Cesiunea

20.1 – Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2 – Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21. Forța majoră

21.1 – Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 – Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 – Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 – Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 – Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 – Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 – Dacă, **după 5 zile** de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

23. Limba care guvernează contractul

23.1 – Limba care guvernează contractul este **limba română**.

24. Comunicări

24.1 – (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 – Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Conflictul de interese

25.1 – Prestatorul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii prezentului contract de achiziție publică, persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor depuse în cadrul aplicării procedurii de atribuire aferente acestuia, pe parcursul unei perioade de cel puțin **12 luni** de la încheierea contractului, sub sancțiunea nulității contractului respectiv pentru cauza imorală.

26. Rezilierea contractului

26.1 – În caz de neexecutare de către una din părți a obligațiilor contractuale, contractul se consideră reziliat de plin drept, după ce partea care nu și-a îndeplinit obligațiile a fost pusă în întârziere în vederea executării acestora.

26.2 – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

26.3 – Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța contractul unilateral, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă prestatorul dă faliment, sau se află în incapacitatea de a presta serviciile contractate în conformitate cu clauzele contractuale. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

27. **Încetarea contractului**

27.1 – Prezentul contract încetează deplin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui tribunal arbitral/instanțe judecătorești, în cazul în care una dintre părți:

- + nu își execută una dintre obligațiile enumerate la pct.4 - Obiectul principal al contractului, din prezentul contract;
- + este declarată în stare de incapacitate de plăți sau a fost declanșată procedura de lichidare (faliment) înainte de începerea executării prezentului contract;
- + cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți;
- + în termen de **5 zile** de la data primirii notificării prin care i s-a adus la cunoștință ca nu și-a executat ori își execută în mod necorespunzător oricare dintre obligațiile ce-i revin;
- + la încheierea duratei contractului conform punctului 6 din prezentul contract.

27.2 – Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți, cu cel puțin **5 zile** înainte de data la care încetarea urmează să se producă efectele.

27.3 – Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

27.4 – Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

27.5 – Prezentul contract de prestări servicii va înceta automat dacă în termen de maxim 3 zile de la data emiterii ordinului administrativ de începere prestatorul nu a demarat prestarea serviciilor în cauză.

27.6 – Suplimentar față de cauzele de încetare definite anterior în cadrul articolelor de mai sus, achizitorul poate rezilia prezentul contract de prestări servicii cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 5 zile prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

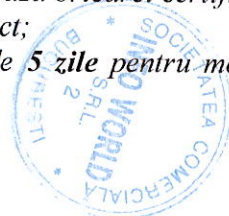
- a) prestatorul nu prestează serviciile asumate conform cu prevederile prezentului contract;
- b) prestatorul nu se conformează într-o perioadă de cel mult 5 zile notificării emise de către achizitor care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul contract care afectează în mod grav executarea corespunzătoare și la timp a serviciilor;
- c) prestatorul refuză să ducă la îndeplinire ordinul administrativ de începere a contractului sau instrucțiunile emise de către achizitor;
- d) prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- f) prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care achizitorul o poate justifica;
- g) împotriva prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;
- h) în cadrul unei alte proceduri de achiziție sau procedură de acordare a unei finanțări din bugetul CE, prestatorul a fost declarat culpabil de încălcarea gravă a contractului ca rezultat al neexecutării obligațiilor sale contractuale;
- i) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
- j) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea prezentului contract;

27.7 – În termen de **5 zile** după momentul rezilierii, achizitorul va certifica valoarea serviciilor prestate și toate sumele convenite prestatorului la data rezilierii.

27.8 – Dacă achizitorul reziliază prezentul contract, va fi îndreptățit să recupereze de la prestator fără a renunța la celelalte acțiuni la care este îndreptățit în baza prezentului contract, orice pierdere sau prejudiciu suferit dovedit cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Această plată nu va putea avea un quantum care să conducă la depășirea, prin însumarea tuturor plăților, efectuate în baza prezentului contract, a prețului contractului specificat în articolul incident din prezentul Contract de prestări servicii.

27.9 – În urma unui preaviz de **5 zile** acordat achizitorului, prestatorul poate rezilia prezentul contract dacă achizitorul:

- a) nu își îndeplinește obligația de plată către prestator a sumelor datorate acestuia în baza oricărei certificări din partea achizitorului, după expirarea termenului limită prevăzut în prezentul contract;
- b) suspendă derularea serviciilor sau a oricărei părți a acestora pentru mai mult de **5 zile** pentru motive nespicate în prezentul contract sau independente de culpa prestatorului;
- c) nu își îndeplinește obligațiile asumate prin încheierea prezentului contract;



27.10 – Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al achizitorului sau al prestatorului dobândit anterior acesteia în temeiul prezentului contract.

27.11 – În eventualitatea unei asemenea rezilieri, achizitorul va despăgubi prestatorul pentru orice pierdere sau prejudiciu suferit. Această plată nu va putea avea un quantum care să conducă la depășirea, prin însumarea tuturor plăților efectuate în baza prezentului contract, a prețului contractului specificat în articolul incident din prezentul Contract de prestări servicii.

27.12 – **Achizitorul** își rezervă dreptul de a denunța contractul unilateral, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă prestatorul dă faliment, sau se află în incapacitatea de a presta serviciile contractate în conformitate cu clauzele contractuale. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

27.13 – Rezilierea prezentului contract înainte de expirarea valabilității acestuia poate fi făcută numai cu acordul părților.

28. Caracterul confidențial al contractului

28.1 – (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

28.2 – O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

28.3 – Toate informațiile confidențiale comunicate în temeiul prezentului Contract sunt și rămân proprietatea părții deținătoare și dezvăluirea lor nu conferă părții care le primește niciun drept asupra informațiilor confidențiale primite (inclusiv drepturi de proprietate intelectuală) în afara celor stabilite în acest Contract.

28.4 – Părțile vor dezvălui informațiile confidențiale primite numai către acele persoane implicate în îndeplinirea contractului. Dezvăluirea se va limita numai la acele informații necesare pentru îndeplinirea contractului. Fiecare Parte va comunica celeilalte Părți identitatea persoanelor implicate în îndeplinirea Contractului și orice modificare ulterioară a acestor persoane.

28.5 – Părțile se angajează să impună obligația de confidențialitate, prin intermediul unui angajament de confidențialitate scris, tuturor angajaților, colaboratorilor și subcontractanților lor implicați în îndeplinirea contractului.

28.6 – Părțile nu vor copia, multiplica sau dezvălui către terti, în întregime sau parțial, informații confidențiale aparținând celeilalte părți, fără acordul scris al Părții deținătoare. Dezvăluirea neautorizată a informațiilor confidențiale dă dreptul părții lezate de a pretinde plata de daune interese și/sau de a rezilia contractul.

28.7 – La cererea scrisă a Părții deținătoare și la discreția și alegerea acesteia, orice parte sau toate informațiile confidențiale primite în scris și/sau prin mijloace electronice vor fi returnate imediat Părții deținătoare sau vor fi distruse, iar Partea primitoare va confirma în scris Părții deținătoare faptul că informațiile respective au fost returnate sau distruse.

28.8 – Partea primitoare va notifica imediat în scris Părții deținătoare orice încălcare a confidențialității și va colabora cu aceasta pentru a recupera posesia informației confidențiale și a preveni orice altă utilizare sau dezvăluire neautorizată.

28.9 – Obligațiile de confidențialitate rămân în vigoare pe o durată nelimitată după încetarea prezentului Contract.

29. Legea aplicabilă contractului

29.1 – Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

✚ Părțile au înțeles să încheie azi, 17.04.2025, prezentul contract în două exemplare, având 12 file, câte unul pentru fiecare parte și se completează conform normelor legale în vigoare. Anexa nr. 1 face parte din prezentul contract.

ACHIZITOR:

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BIHOR

DIRECTOR EXECUTIV:

Dr. Daniela Raș



PRESTATOR:

INFO WORLD S.R.L. BUCUREȘTI

DIRECTOR NAȚIONAL VÂNZĂRI:

DI. Bogdan Munteanu



DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT ECONOMIC:

Dr. ec. Florin Ioachim Mureșan



CONTABIL ȘEF:

Ec. Ecaterina Ionescu



VIZA C.F.P.P.

Ec. Livia Buhaș



CONSILIER JURIDIC:

Jr. Mirela Florentina Ruge



COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE:

Ec. Bogdan Luca



RESPONSABIL DE CONTRACT:

Ing. Mihai Mircea Jurca

Ing. Emeric Bordaș



Întocmit și redactat: Jr. Mirela Florentina Ruge - consilier juridic superior/2 exemplare

LA CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr. data 17.04.2025

Serviciile prestate în conformitate cu Art. 4 sunt următoarele:

<u>Denumire serviciu</u>	<u>Descriere</u>	<u>Condiții</u>
<i>Instruire utilizatori noi</i>	Utilizatorii noi sunt instruiți privind utilizarea calculatorului. Utilizatorii noi sunt instruiți privind folosirea modulelor aplicației. Instruirea se finalizează cu testare.	Disponibilitate: pe toată durata contractuală
<i>Asistență tehnică off site</i>	Se oferă asistență utilizatorilor prin telefon sau mesageria online. Utilizatorii sunt asistați să rezolve singuri situațiile prezentate sau li se oferă informații despre utilizarea aplicațiilor.	Disponibilitate: ▪ maxim 15 ore/lună Luni – Vineri 24 ore x 5 zile
<i>Asistență tehnică on site</i>	Se oferă asistență utilizatorilor la sediul clientului. Utilizatorii sunt asistați să rezolve singuri situațiile prezentate sau li se oferă informații despre utilizarea aplicațiilor.	Disponibilitate: ▪ la cerere maxim 5ore/lună, nereportabil
<i>Mentenanță software off site</i>	Rezolvarea defectelor descoperite în funcționare (incidentelor) la sediul Info World sau prin intermediul VPN: - identificarea și înregistrarea incidentelor, - clasificarea și prioritizarea incidentelor, - investigarea și diagnosticarea problemelor, - stabilirea și implementarea soluțiilor de remediere, - închidere (inclusiv reinstalarea aplicației, instalarea patch-urilor/versiunilor modificate)	Timp de răspuns: în cel mult 3 ore de la formularea solicitării.
<i>Mentenanță software on site</i>	Rezolvarea defectelor descoperite în funcționare (incidentelor) la sediul clientului: - identificarea și înregistrarea incidentelor, - clasificarea și prioritizarea incidentelor, -investigarea și diagnosticarea problemelor, - stabilirea și implementarea soluțiilor de remediere, - închidere (inclusiv reinstalarea aplicației, instalarea patch-urilor/versiunilor modificate)	Timp de răspuns: în cel mult 24 de ore de la formularea solicitării.
<i>Verificare periodică software</i>	Verificarea funcționării corespunzătoare a aplicației pe server și pe stațiile de lucru	Frecvență: lunar
<i>Update legislativ aplicație</i>	Instalarea la client de actualizări ale aplicației în urma modificărilor legislației. Clientul are obligația de a anunța Info World în timpul optim necesar intervenției /modificării produsului software, în legătură cu modificările legislative și de raportare standard intervenite, astfel încât să permită realizarea acestora în cel mai scurt timp posibil.	Frecvență: ori de câte ori se impune ca urmare a modificărilor legislative



Prețul contractului acoperă doar serviciile menționate în prezenta ofertă. Orice alte modificări sau servicii suplimentare cerute de Beneficiar în ceea ce privește Sistemul informatic și care nu sunt incluse în prezenta ofertă, vor face obiectul unor noi negocieri. Pentru toate cazurile de modificări sau servicii suplimentare ale programului informatic cerute de către Beneficiar se va realiza o analiză a solicitării și un deviz estimativ pentru evaluarea efortului de dezvoltare și/sau implementare, în limita posibilităților tehnice. Analiza va cuprinde tipul activității desfășurate precum și numărul de ore estimat pentru finalizarea solicitării.

CONDIȚII GENERALE DE PRESTARE A SERVICIILOR:

✚ Info World S.R.L. Bucuresti preia solicitările și asigură asistența tehnică pentru utilizarea aplicațiilor furnizate prin următoarele mijloace:

- preluare solicitări (Call center)
- asistență tehnică telefonică
- asistență tehnică prin comunicare online (mesagerie instant)
- asistență tehnică prin acces remote (de la distanță, prin intermediul conexiunii internet)
- asistență tehnică on-site (la cerere).

❖ Call center-ul reprezintă punctul de contact între utilizatorii finali ai sistemului și **Info World**, pe toată durata contractului, în scopuri de asigurare a serviciilor de garanție sau suport tehnic. Angajații serviciului de call center:

✓ vor prelua problemele tehnice și le vor transmite mai departe personalului de specialitate, pentru soluționare

✓ **Accesibilitate:**

✓ **Telefon:** 021.243.05.77

✓ **Fax:** 021.243.05.78

✓ **E - mail:** asistenta@infoworld.ro

✓ **Disponibilitate:** conform solicitărilor formulate

Pentru rezolvarea solicitărilor clienților, **Info World** va desfășura următoarele activități:

Preluarea solicitărilor și clasificarea acestora în funcție de gravitate:

✚ problemă critică: probleme care împiedică funcționarea corespunzătoare a sistemului informatic (de exemplu: blocarea aplicației, nefuncționare server, imposibilitatea conectării la baza de date etc.),

✚ problema majoră: probleme care permit funcționarea sistemului informatic, dar care în timp pot afecta funcționarea corespunzătoare a sistemului,

✚ problemă de gravitate medie: probleme care permit funcționarea sistemului informatic, dar care ar putea crea prin repetarea lor periodică dificultăți în exploatarea corespunzătoare a sistemului,

✚ problemă minoră: probleme care nu se încadrează în categoriile anterioare.

Diagnosticare și comunicarea posibilităților și a termenului de rezolvare; timpii de răspuns sunt în funcție de gravitatea problemei, astfel:

✓ **problemă critică:** 30 minute,

✓ **problema majoră:** 2 ore,

✓ **problemă de gravitate medie:** 48 ore,

✓ **problemă minoră:** 72 ore.



Rezolvare: rezolvarea solicitărilor clienților, într-un termen ce depinde de gravitatea problemei, astfel:

- ✓ probleme critice: se vor rezolva în maxim 48 de ore (2 zile lucrătoare) de la data comunicării către client a soluției de rezolvare identificate,
- ✓ probleme majore: se vor rezolva în maxim 3 zile lucrătoare de la data comunicării către client a soluției de rezolvare identificate,
- ✓ probleme de gravitate medie: se vor rezolva în maxim 5 zile lucrătoare de la data comunicării către client a soluției de rezolvare identificate,
- ✓ probleme minore: se vor rezolva în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data comunicării către client a soluției de rezolvare identificate.

Tipul de intervenție în cazul mentenanței (on-site sau off-site) va fi hotărât de către **Prestator** în funcție de gravitatea problemei și de gradul de complexitate estimat pentru soluționarea acesteia.

ACHIZITOR:

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BIHOR

DIRECTOR EXECUTIV
Dr. Daniela Rahnă

DIRECTOR EXECUTIV/ADJUNCT ECONOMIC:
Dr. ec. Florin Ioachim Mureșan

VIZA C.F.P.P.
Ec. Livia Buhăș

CONSILIER JURIDIC
Jr. Mirela Florentina Ruge

COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE:
Ec. Bogdan Luca

RESPONSABILI DE CONTRACT:
Ing. Mihai Mircea Jurca
Ing. Emeric Bordaș

PRESTATOR:

INFO WORLD S.R.L. BUCUREȘTI

DIRECTOR NAȚIONAL VÂNZĂRI:
Dl. Bogdan Munteanu

CONTABIL ȘEF:
Ec. Ecaterina Ionescu

Întocmit și redactat: **Jr. Mirela Florentina Ruge** - consilier juridic superior/2 exemplare



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BIHOR

Oradea, Str. Libertății nr. 34
Telefon: 0259-434565, Fax: 0259-418654
e-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro,
e-mail: compatimentjuridic@dspbihor.gov.ro
internet: <https://www.dspbihor.gov.ro>

Nr. 17858 din 23.12.2024.

OMV Petrom Marketing S.R.L. /Nr. ____ din ____.12.2024.

✦ CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ SUBSECVENT NR. 3 DE FURNIZARE DE PRODUSE
nr. ____ din data de 23.12.2024.

➤ LA ACORDUL CADRU DE FURNIZARE ÎNCHEIAT DE M.S. NR. 27 din 21.03.2023

Preambul

➤ În temeiul prevederilor din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu dispozițiile din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere Acordul cadru încheiat de către M.S. nr. 27/21.03.2023, asumat de părți pe o perioadă de 48 de luni, respectiv până la data de 21.03.2027 și cu respectarea tuturor dispozițiilor și reglementărilor legale incidente aplicabile în vigoare, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse,

ÎNȚRE

✦ DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BIHOR, cu sediul în Oradea, str. Libertății nr. 34, județul Bihor, telefon: 0259-436793, 0259-434565, fax: 0259-418654, cod fiscal: 4230398, e-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro, cont: RO28TREZ23A660800200109X, deschis la Trezoreria Municipiului Oradea, reprezentată legal prin Dr. Daniela Rahotă, având funcția de director executiv și dr. ec. Florin Ioachim Mureșan – director executiv adjunct economic, în calitate de achizitor, pe de o parte

ȘI

✦ OMV PETROM MARKETING S.R.L. BUCUREȘTI, organizată și funcționând în baza legilor române, cu sediul în București, str. Coralilor, nr. 22, Sector 1, Cladirea Infinity, Etaj 1, Oval B, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/10637/1998, având Codul Unic de Înregistrare RO11201891, Capital Social: 980.379.200 LEI și contul bancar RO26RZBR0000060007865655, deschis la Raiffeisen Bank - Agentia București sau contul de trezorerie RO78TREZ7005069XXX001089 deschis la Trezoreria Operativă a Municipiului București, telefon: 0800.0800.77, fax: 021/206.31.20, e-mail: omvpetrom@omv.com, reprezentată de d-na Liliana Ionescu, în calitate de director financiar și de dl. Bogdan Zaharia, în calitate de Director Național Vânzări Carduri, Ion George Daniel – Director Retail, prin dl. Trifu Dănuț - împuternicit legal și responsabil contract, în calitate de furnizor, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. achizitor și furnizor - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- e. servicii - serviciile aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f. origine - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului;
- g. destinație finală - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- h. termenii comerciali de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 - Camera Internațională de Comerț (CIC);
- i. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți;
- j. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii:

4. Obiectul principal al contractului

4.1 – Obiectul contractului îl constituie **furnizarea de carburant (benzină fără plumb și motorină), pe bază de carduri de credit prin stațiile Furnizorului, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract. Furnizorul se obligă să furnizeze, respectiv să vândă și să livreze cantitatea de 4.800 litri benzină fără plumb și 14.400 litri motorină, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.**

4.2 – Achizitorul se obligă să achiziționeze produsele prevăzute la pct.4.1, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

4.3 – Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru produsele furnizate.

4.4 – Achizitorul are dreptul de a opta pentru **diminuarea sau suplimentarea** produselor, în funcție de fondurile bănești avute la dispoziție cu această destinație.

4.5 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru produsele livrate, conform ofertei asumate anexate, în funcție de creditele bugetare alocate cu această destinație de către ordonatorul principal de credite.

5. Prețul contractului

5.1 – **Prețul convenit** pentru îndeplinirea contractului, respectiv **prețul unitar** al produselor livrate și al serviciilor accesorii prestate (dacă este cazul), plătitibil furnizorului de către achizitor, este reprezentat de prețul la pompă practicat la momentul alimentării la care se aplică pe toată perioada contractată un discount de 6,07 %/litru pentru benzină fără plumb și 5,18 %/litru pentru motorină, calculat la prețul pe litru al combustibilului, valabil la data achiziționării și care se va aplica în momentul emiterii documentelor de plată la valoarea totală a facturii și se va evidenciază în mod separat pe factură.

5.2 – Valoarea totală estimată a contractului este de 114.816,00 lei fără T.V.A. respectiv 136.631,04 lei cu T.V.A inclus, din care TVA 21.815,04 lei în procent de 19%.

5.3 – Cantitatea totală estimată a contractului este de 4.800 litri benzină fără plumb/5,26 lei preț unitar fără TVA și 14.400 litri de motorină/6,22 lei preț unitar fără TVA.

6. Durata contractului

6.1 – Prezentul contract intră în vigoare **după semnarea acestuia de către ambele părți**, respectiv cel târziu din data de 01.01.2025 și este valabil până la data de 31.12.2025.

7.Executarea contractului

7.1 – **Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție de către furnizor.**

8. Documentele contractului

8.1 – Documentele contractului care devin obligatoriu anexe ale acestuia, ca parte integrantă sunt:

- a) caietul de sarcini
- b) propunerea tehnică;
- c) propunerea financiară;
- d) documentația de atribuire;
- e) garanția de bună execuție.
- f) lista de carduri
- g) acord utilizare aplicație online carduri
- h) alte documente încheiate în legătură cu contractul

9. Obligațiile furnizorului

9.1 – Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele conform contractului și documentelor contractului prevăzute la pct. 8.1 din prezentul contract.Furnizorul se obligă ca produsele furnizate să respecte cel puțin calitatea și condițiile prevăzute în propunerea tehnică și în caietul de sarcini, anexe la prezentul contract și totodată parte integrantă a acestuia.

9.2 – În caz de neconcordanță între prevederile prezentului contract și caietul de sarcini prevalează cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

9.3 – Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în termenul contractual convenit.

9.4 – Furnizorul se obligă să mențină discount-ul oferat pe toată perioada de derulare a contractului. Discount-ul se aplică la valoarea facturată. Furnizorul va menține discount-ul oferat pe toată perioada contractată, care se va aplica la valoarea totală a facturii.

9.5 – Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală, legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate și orice alte prejudicii produse ca urmare a neîndeplinirii cuplabile a contractului.

ii) daune-înterese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.6 – Furnizorul se obligă să nu cesioneze obligațiile contractuale pe durata de valabilitate a contractului.

9.7 – Furnizorul se obligă să respecte întocmai prevederile art. 9 din cuprinsul **Acordului-cadru încheiat de către M.S. nr. 27/21.03.2023** și asumat de părțile contractante, coroborate cu alte reglementări legale incidente aplicabile în vigoare.

10. Obligațiile achizitorului

10.1 – Achizitorul se obligă să recepționeze produsele, în termenul convenit, la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

10.2 – Achizitorul are obligația de a face plata produselor furnizate, în termenul stabilit de lege, după recepția produselor, în baza documentelor emise de furnizor. Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în conformitate cu prevederile art. 6 din Legea nr. 72/2013, privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

10.3 – Achizitorul se obligă să respecte întocmai prevederile art. 10 din cuprinsul **Acordului-cadru încheiat de către M.S. nr. 27/21.03.2023** și asumat de părțile contractante, coroborate cu alte reglementări legale incidente aplicabile în vigoare.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 – În cazul în care, din culpa sa, furnizorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicată la valoarea obligației neexecutate, pentru fiecare zi de întârziere, în conformitate cu art. 3 alin.(2¹) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligațiile bănești precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar - fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu modificările și completările ulterioare și dispozițiile Legii nr. 72/2013, privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

11.2 – În cazul în care, din culpa sa, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, furnizorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicată la valoarea plății neefectuate, pentru fiecare zi de întârziere, în conformitate cu art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

11.3 – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-înterese.

11.4 – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, de la declararea insolvenței furnizorului, în condițiile Legii 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

➤ Clauze contractuale specifice:

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 – Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de **11.481,60 lei**, reprezentând 10% din valoarea contractului subsecvent fără T.V.A. Garanția de bună execuție se constituie, potrivit prevederilor art. 40 alin.(1) din H.G. nr. 395/2016 - actualizată, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la încheierea și semnării contractului de către ambele părți și va fi valabilă până la **31.12.2025**. Garanția de bună execuție se constituie conform dispozițiilor art. 154 alin.(4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, astfel garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

- (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
- (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
- (iii) asigurări de garanții emise:

➤ fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

➤ fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

Garanția constituită conform prevederilor de mai sus devine **anexă la contract**, prevederile art. 36 alin. (3) și (5) din H.G. nr. 395/2016, aflată în vigoare, aplicându-se în mod corespunzător. **Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție va fi egală cu durata contractului subsecvent asumat, respectiv până la 31.12.2024.**

12.2 – Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își îndeplinește, obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, furnizorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză, raportat la restul contractului rămas de executat.

12.3 – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție de 11.481,60 lei, în cel mult de 14 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate, respectiv în cel mult 14 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție a produselor care fac obiectul contractului de achiziție publică/contractului subsecvent și/sau de la plata facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12.4 – Garanția produselor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

13. Recepția produselor

13.1 – Achizitorul sau reprezentantul său are obligația de a efectua recepția produselor achiziționate și are dreptul de a testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu documentele prevăzute la pct. 8.1. Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a solicita în copie, buletinele de analiză și/sau certificatele de conformitate, aferente produselor comercializate.

13.2 – Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției produselor.

14. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

14.1 – Livrarea produselor se face pe baza cardurilor valorice eliberate pentru fiecare autovehicul (autospecială) aparținând parcului auto al D.S.P. Bihor, în stațiile de distribuție proprii sau parteneri ale furnizorului.

15. Perioada de garanție acordată produselor

15.1 – Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt în conformitate cu specificațiile tehnice și propunerea sa tehnică, anexă la contract.

15.2 – Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1 – Pentru produsele livrate și pentru serviciile prestate (daca este cazul), plățile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16.2 – Pe parcursul îndeplinirii contractului subsecvent, prețul contractului se poate ajusta, în conformitate cu prevederile art. 221 din Legea nr. 98/2016, aflată în vigoare și ale art. 164 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, astfel ajustarea este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea

costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului. În acest sens, se acceptă ajustarea prețului pentru combustibil, în funcție de prețul la pompă practicat de ofertant în momentul alimentării, determinat de modificări ale prețurilor de referință, cotații bursiere, ale prețurilor de la rafinărie, ale accizelor, precum și alte taxe și impozite locale. Ajustarea prețului pentru combustibil va respecta întocmai prevederile art.6 din cuprinsul Acordului-cadru încheiat de către M.S. nr. 27/21.03.2023 și asumat de părțile contractante, coroborate cu alte reglementări legale incidente aplicabile în vigoare.

17. Întârzieri în îndeplinirea contractului

17.1 – Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare pe perioada de derulare a acestuia, conform caietului de sarcini și documentelor contractului așa cum sunt prevăzute la pct. 8.1 din prezentul contract. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de furnizare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

17.2 – Cu excepția prevederilor punctului 18 (forță majoră), achizitorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicată la valoarea obligației neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

18. Forța majoră

18.1 – Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 – Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 – Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 – Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

18.5 – Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Încetarea contractului

19.1 – Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui/unei tribunal arbitral/instanțe judecătorești, în următoarele situații:

a) prin acordul de voință al părților;

b) prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul contract, de către cealaltă parte, în termen de 15 zile de la data primirii notificării prin care i s-a adus la cunoștință că nu și-a executat ori își execută în mod necorespunzător oricare din obligațiile care îi revin, fără intervenția instanței și alte formalități prealabile. Partea care notifică rezilierea contractului ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul contract are dreptul de a pretinde daune-interese.

Termenul de 15 zile este un termen de grație în cadrul căruia partea în culpă poate să își îndeplinească obligațiile care au condus la transmiterea notificării de reziliere. Numai dacă aceste obligații nu sunt îndeplinite în acest termen, cealaltă parte poate considera contractul reziliat în condițiile acestui articol.

c) în cazul în care furnizorul cesionează obligațiile contractuale;

d) la încetarea perioadei de valabilitate a contractului, conform punctului 6 din prezentul contract.

19.2. – Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

19.3. – Prevederile prezentului articol se completează cu mențiunile art.12 din cuprinsul Acordului-cadru încheiat de către M.S. nr. 27/21.03.2023 și asumat de părțile contractante, coroborate cu alte reglementări legale incidente aplicabile în vigoare.

20. Cesiunea

20.1 – Furnizorul poate transmite, total sau parțial, prin acte juridice, cu respectarea prevederilor art. 6¹ din O.U.G. nr. 146/2002, cu modificările și completările ulterioare, privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, cu modificările și compeletările ulterioare, creanțele născute din prezentul

contract **numai cu acordul prealabil, exprimat în scris, al achizitorului.** Furnizorul nu poate transmite, total sau parțial, obligațiile ce îi revin în temeiul prezentului contract sau contractul.

20.2 – Încălcarea prevederilor alin.(1) și a pct. 9.1 – 9.3 dă dreptul achizitorului la aplicarea pactului comisoriu de gradul II, reglementat de art. 1553 alin.(2) teza finală din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare, contractul desființându-se de plin drept, fără punere în întârziere, fără acțiune în justiție și fără nicio altă formalitate prealabilă.

20.3. – Prevederile prezentului articol se completează cu mențiunile art.14 din cuprinsul Acordului-cadru încheiat de către M.S. nr. 27/21.03.2023 și asumat de părțile contractante, coroborate cu alte reglementări legale incidente aplicabile în vigoare.

21. Amendamente

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, cu excepția clauzelor prevăzute la pct. 4.

21.2 – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

21.3 – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

21.4 – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, unilateral, printr-o notificare scrisă, adresată furnizorului, fără nici o compensație, în caz de modificări legislative ulterioare sau altor prevederi/precizări exprese ale organului ierarhic superior, care impun modificarea, rezilierea sau încetarea prezentului contract. Furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

21.5 – Dacă furnizorul nu îndeplinește integral și conform contractul asumat și convenit, respectiv dacă nu finalizează contractul aferent, nerespectând durata contractuală convenită și asumată și totalitatea produselor furnizate conforme necesare asumate, atunci acestuia îi revine obligația de a achita de îndată beneficiarului integral contravaloarea produselor aferente rămase nefurnizate, respectiv nelivate și daune interese, conform dispozițiilor legale, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată.

22. Conflictul de interese

22.1 – Furnizorul nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului cu persoane fizice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 – Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice divergență contractuală care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 – Dacă, după 15 de zile, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești competente din România.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 – Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicari

25.1 – (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris;

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2 – Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 – Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

✚ Părțile au înțeles să încheie azi, 23 decembrie 2024, prezentul contract în 2 (două) exemplare originale a câte 7(șapte) pagini fiecare, din care unul pentru achizitor-beneficiar și unul pentru furnizor și se completează conform normelor legale în vigoare. Anexele fac parte integrantă din contract.

ACHIZITOR,

DIRECTIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BIHOR

DIRECTOR EXECUTIV:

Dr. Daniela Rahotă



FURNIZOR,

OMV PETROM MARKETING S.R.L. BUCUREȘTI

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT ECONOMIC:

Dr. ec. Florin Ioachim Mureșan

VIZA C.F.P.P.

Ec. Livia Buhaș



ÎMPUTERNICIT LEGAL:

Trifu Dănuț



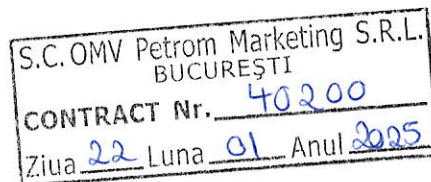
CONSILIER JURIDIC:

Jr. Mirela Florentina Ruge



COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE:

Ec. Bogdan Luca



RESPONSABIL CONTRACT:

Ing. Porumb Dan

Ing. Teodor Abrudan

RESPONSABIL CONTRACT:

Trifu Dănuț

Întocmit și redactat: Jr. Mirela Florentina Ruge - consilier juridic superior/2 exemplare



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BIHOR

Oradea, str. Libertății nr. 34
Telefon: 0259-434565, Fax: 0259-418654
e-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro,
e-mail: compatimentjuridic@dspbihor.gov.ro
internet: <https://www.dspbihor.gov.ro>

Handwritten signature and initials

Nr. 5006 din 15.04.2025.

VEST GRUP SECURITY S.R.L. ORADEA /Nr. ___ din __.04.2025.

CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ
CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr. ___ data 15.04.2025.

Preambul

În temeiul prevederilor art. 7 din **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu dispozițiile din **Hotărârea nr. 395/2016**, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și cu respectarea tuturor prevederilor legale incidente în vigoare, s-a încheiat prezentul **contract de prestări servicii**,

Între

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BIHOR, cu sediul în Oradea, str. Libertății nr. 34, județul Bihor, telefon: 0259-434565, fax: 0259-418654, e-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro, cod fiscal 4230398, cont RO28TREZ23A660800200109X, deschis la Trezoreria Municipiului Oradea, reprezentată legal prin **Dr. Daniela Rahotă**, având funcția de director executiv și dr. ec. **Florin Ioachim Mureșan** – director executiv adjunct economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

ȘI

VEST GRUP SECURITY S.R.L. ORADEA, cu sediul în Oradea, strada Padișului nr. 24A, telefon: 0740 – 092706, e-mail: vestgrup@yahoo.ro număr de înmatriculare J05/1003/2010, cod fiscal RO 27236314, cont RO34BRDE050SV46424960500, deschis la B.R.D. Oradea, reprezentată prin d-l **Costa Sorin**, având funcția de administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile.

Formular de ofertă - actul juridic prin care operatorul economic își manifesta voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică; oferta cuprinde propunerea financiară și propunerea tehnică.

Caiet de sarcini – conțin în mod obligatoriu specificații tehnice. Specificațiile tehnice reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natura tehnică, ce permit fiecărei lucrări sau serviciu să fie descrisă în mod obiectiv astfel încât să corespundă necesității autorității contractante.

Specificațiile tehnice definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, cerințe privind impactul asupra mediului înconjurător, siguranța în exploatare, dimensiuni, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare și instrucțiuni de utilizare a produsului, tehnologii și metode de producție, precum și sisteme de asigurare a calității și condiții pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Grafic de prestare a serviciilor – eșalonarea serviciilor în ordine tehnologică pe obiecte, categorii și faze în limita termenului de prestare propus prin formularul de oferta.

Graficul de plăți – eșalonarea plăților, situațiilor provizorii până la nivelul contractului.

Propunerea tehnică – parte a ofertei elaborată pe baza cerințelor din caietul de sarcini sau după caz din documentația descriptivă.

Propunerea financiară - parte a ofertei ce cuprinde informațiile cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate prin documentația de atribuire;

Durata contractului – limitele de timp în care contractul produce efecte juridice [de la data încheierii până la recepția finală],

Durata de prestare - durata de timp angajată prin oferta de prestare conform graficului de eșalonare a serviciilor [se calculează de la data din ordinul de începere a contractului],

Obiectul contractului - executarea și finalizarea serviciilor definite în caietul de sarcini

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Handwritten signature

Clauze obligatorii:

4. Obiectul principal al contractului

4.1 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile de pază - CPV 79713000 - 5, respectiv serviciile complete de pază la sediul D.S.P. Bihor, situat în Oradea, strada Libertății nr. 34, în perioada convenită, la termenele stabilite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 – Autoritatea contractantă are dreptul de a opta pentru diminuarea sau suplimentarea serviciilor de pază, în funcție de fondurile bănești avute la dispoziție cu această destinație.

4.3 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile complete de pază prestate, conform ofertei asumate anexate, în funcție de creditele bugetare alocate cu această destinație de către ordonatorul principal de credite.

5. Prețul contractului

5.1 – Prețul estimat convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, conform graficului de plăți este 31,50 lei/oră/post, la care se adaugă 5,98 lei T.V.A. respectiv 37,48 lei/oră/post cu T.V.A. inclus. Valoarea lunară estimată a contractului este de 23.436,00 lei + 4.452,84 lei T.V.A. = 27.888,84 lei cu T.V.A. inclus. (31 zile/lună calendaristică X 24 ore/zi X tariful orar 31,50 lei/oră/post = 23.436,00 lei lună la care se adaugă T.V.A.) Valoarea totală estimată a contractului până la data de 31.12.2025 este de 185.220,00 lei + 35.191,80 lei T.V.A. = 220.411,80 lei cu T.V.A. inclus. (245 zile/zile calendaristice aferente 01.05.2025 – 31.12.2025 X 24 ore/zi X tariful orar 31,50 lei/oră/post = 185.220,00 lei la care se adaugă T.V.A. 35.191,80 lei = 220.411,80 lei cu T.V.A. inclus.) În situația în care autoritatea contractantă optează pentru suplimentarea la nivelul maxim prevăzut a cantității de servicii, valoarea estimată a contractului până la data de 30.04.2026 nu va depăși = 275.184,00 lei fără TVA, respectiv 327.468,96 lei cu TVA inclus. (364 zile/zile calendaristice aferente 01.05.2025 – 30.04.2026 X 24 ore/zi X tariful orar 31,50 lei/oră/post = 275.184,00 lei la care se adaugă T.V.A. 52.284,96 lei = 327.468,96 lei cu TVA inclus).

5.2 – Prețul serviciilor exprimat în lei va fi menținut pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului. Nu se acceptă ajustarea sau modificarea prețului contractului, acesta rămânând ferm până la finalizarea contractului.

6. Durata contractului

6.1 – Contractul intră în vigoare la data de 01.05.2025 și este valabil până la data de 31.12.2025. Durata prezentului contract este până la 31.12.2025. Contractul este valabil pentru perioada 01.05.2025 – 31.12.2025. Contractul se încheie cu respectarea întocmai, fără a se limita la acestea, a prevederilor Legii nr. 98/2016, H.G. nr. 395/2016, Legea nr. 500/2002, Ordinul M.F.P. nr. 1792/2002, cu modificările și completările ulterioare și alte dispoziții legale incidente aplicabile în vigoare.

6.2 – Durata de valabilitate a contractului poate fi prelungită cel mult cu 4 luni, cu respectarea întocmai a prevederilor art. 165 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv cel mult până la data de 30.04.2026, condiționat de existența resurselor financiare alocate cu această destinație. Prețul serviciilor exprimat în lei va fi menținut pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului. Nu se acceptă ajustarea sau modificarea prețului contractului, acesta rămânând ferm până la finalizarea contractului.

6.3 – Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe după semnarea acestuia de către ambele părți, cel târziu la data de 01.05.2025.

8. Documentele contractului

8.1 – Documentele contractului, care devin obligatoriu anexe ale acestuia, ca parte integrantă sunt:

✚ Caietul de sarcini, documentația completă tehnico-economică aferentă și de atribuire, inclusiv clarificările și sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare, dacă este cazul;

✚ Propunerea tehnică, inclusiv clarificările din perioada de evaluare, dacă este cazul;

✚ Propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare, dacă este cazul;

✚ Formularul de ofertă

✚ Licența I.G.P.R.

✚ **Garanția de bună execuție - dacă este cazul;**

✚ **Alte documente/formulare necesare relevante încheiate în legătură cu contractul, care vor face parte integrantă din contract;**

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1 – Prestatorul se obligă să presteze **serviciile complete de pază la sediul D.S.P. Bihor, situat în Oradea, strada Libertății nr. 34**, la standardele și/sau performanțele prezentate în Caietul de sarcini și propunerea tehnică - economică anexă la contract .

9.2 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică, la standardele și performanțele prevăzute și solicitate de către **D.S.P. Bihor** și se obligă cel puțin la următoarele fără a se limita la acestea (conform dispozițiilor art. 45 – art. 47 din Legea nr. 333/2003 – r1, cu modificările și completările ulterioare):

- să asigure paza obiectivului cu personal de specialitate atestat și autorizat conform prevederilor legale în vigoare;
- să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului pentru a preveni producerea oricăror fapte de natura să aducă prejudicii beneficiarului;
- să păzească obiectivul, bunurile, personalul angajat, clienții autorității contractante și să asigure integritatea acestora;
- să oprească și să legitimizeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit iar în cazul infracțiunilor flagrante, să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile și valorile care fac obiectul infracțiunii, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces verbal pentru luarea acestor măsuri;
- să încunoștiințeze de îndată conducerea unității beneficiare despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, ori combustibili sau substanțe chimice, la rețele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștința celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastru;
- să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să-și dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor;
- este interzisă prezentarea agenților de pază la locul de muncă sub influența bauturilor alcoolice și/sau consumul bauturilor alcoolice în timpul desfășurării activității de pază;
- să păstreze confidențialitatea deplină în legătură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul beneficiarului;
- să poarte permanent în timpul serviciului uniforma, însemnele distinctive și dotările obligatorii;
- să nu părăsească sub nici un motiv postului, decât în condiții strict prevăzute pentru aceasta, consemnate în planul de pază;
- să nu absenteze fără motive temeinice și fără să anunțe în prealabil conducerea unității despre aceasta;
- să execute întocmai dispozițiile șefilor ierarhici, cu excepția celor vădit nelegale, și să fie respectuos în raporturile de serviciu;
- să execute, în raport de specificul obiectivului, bunurile sau valorile păzite, precum și orice alte sarcini care i-au fost încredințate, potrivit planului de pază;
- să respecte consemnul general și particular al postului
- să respecte întocmai regulile interne specifice obiectivului pe care îl deservește;
- să desfășoare activitatea pentru care a fost angajat cu maximă discreție și cu respect pentru beneficiar, angajații și clienții acestuia;
- să coopereze în permanență cu factorii desemnați de conducerea beneficiarului în scopul unei bune desfășurări a activității de pază și protecție;
- prestatorul este deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate,

cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;

➤ prestatorul este obligat să respecte condițiile impuse de legislația incidentă în vigoare privind paza și protecția unității, protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor precum și protecția mediului;

➤ instruirea personalului de pază revine prestatorului precum și răspunderea care incumbă din nerespectarea prevederilor legale;

➤ prestatorul va suporta sancțiunile aplicate în urma controalelor organelor abilitate; în situația în care prestatorul este sancționat în mod repetat, achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul;

➤ în situațiile sustragerilor de bunuri din unitate și în urma cercetărilor efectuate de organele de poliție, dacă se constata vinovăția agenților de pază, prejudiciul va fi recuperat de la prestator;

➤ să sprijine și să consilieze beneficiarul în întocmirea și depunerea în vederea avizării Planului de pază.

9.3. – Prestatorul are obligația pentru acoperirea unui post de pază, a 24 ore/zi inclusiv în zilele de sâmbătă și duminică/sărbători legale, cu program de activitate 24 h/24 h, 7 zile din 7, la sediul D.S.P. Bihor, situat în Oradea, strada Libertății nr. 34, respectiv de a asigura paza și protecția obiectivelor convenite non stop. Condițiile tehnice minime și obligatorii care trebuie îndeplinite obligatoriu sunt consemnate în caietul de sarcini, anexă la contract, cu respectarea tuturor prevederilor legale incidente aplicabile în vigoare.

9.4. – Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.5. – Prestatorul se obligă să respecte întocmai toate cerințele din caietul de sarcini referitoare la personalul de pază care va fi implicat direct în derularea contractului de prestării servicii și care trebuie să îndeplinească cumulativ cel puțin următoarele condiții:

➤ să fie cetățean român și să aibă vârsta de cel puțin 18 ani

➤ să fie apt medical pentru exercitarea serviciului de pază

➤ să nu aibă antecedente penale

➤ să fie atestat profesional, potrivit prevederilor Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare;

➤ să nu aibă cazier judiciar

➤ să fie echipați cu uniforme distinctive și echipament de protecție pe care le vor purta numai în timpul prestării serviciului de pază.

➤ să aibă atestat profesional conform legislației incidente în vigoare, o ținută corespunzătoare, curată și îngrijită, respectiv uniformă și ecuson pentru identificare, o igienă personală zilnică și folosirea unui limbaj civilizat în relațiile cu toate persoanele cu care intră în contact;

➤ dotare cu echipament specific:

➤ uniformă tip, adecvată sezonului

➤ baston de cauciuc sau tonfa

➤ pulverizator de substanțe iritant lacrimogene - spray paralizant

➤ mijloace de avertizare sonoră și luminoasă

➤ mijloace de comunicare adecvate – telefon mobil funcțional, stație radio - emisie recepție

➤ detector de metale – la solicitare

➤ program de activitate 24 h/24 h

➤ respectarea consemnului conform planului de pază specific D.S.P. Bihor

➤ executarea unor activități solicitate de beneficiar care nu contravin legislației în vigoare;

De asemenea, menționăm că prestatorul se obligă să asigure lunar, pe cheltuiela sa, toate serviciile auxiliare convenite și asumate, respectiv servicii suplimentare convenite cu achizitorul – beneficiarul.

9.6. – Prestatorul se obligă să suporte orice pagubă materială produsă din vina acestuia.

9.7. – Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga nici un element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.

9.8. – Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

9.9. – Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

9.10. – Prestatorul va prezenta achizitorului rapoarte tehnice cu stadiul serviciilor prestate. Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, cerute de și pentru asigurarea prestării serviciilor aferente de pază din cadrul instituției. Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata prestării serviciilor aferente de pază la sediul D.S.P. Bihor. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor și daune interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de achizitor. Serviciile de pază prestate vor respecta întocmai toate standardele de calitate specifice serviciului prestat, cu asigurarea prestării atât în timpul orelor de program în zilele lucrătoare, cât și după orele de program în zilele lucrătoare, precum și în zilele nelucrătoare/sărbători legale inclusiv, la sediul instituției, respectiv **de a asigura paza și protecția obiectivelor non stop, cu program de activitate 24 h/24 h, 7 zile din 7.**

9.11. – Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor incidente în vigoare în România. Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către Prestator.

9.12. – Prestatorul se obligă să răspundă în termen cât mai scurt pentru orice remediare sau solicitare, dar nu mai mult de 2 de ore de la sesizare.

9.13. – Prestatorul se obligă să suporte orice pagubă materială produsă din vina acestuia. Prestatorul are obligația de a asigura resursa umană de specialitate, precum și echipamentele necesare pentru realizarea prestării serviciilor de pază la sediul **D.S.P. Bihor**, la standardele și performanțele de calitate necesare și conforme.

9.14. – Prestatorul se obligă să supravegheze serviciile asumate, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, care cad în sarcina sa sau se pot deduce în mod rezonabil din contract. Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata prestării acestor servicii. **Responsabilitatea respectării legislației în domeniul securității și sănătății în muncă, al prevenirii împotriva incendiilor, asigurarea calității și a standardului de calitate aplicabil, precum și a tuturor prevederilor normative și legislative incidente aplicabile în vigoare, revine în exclusivitate și integralitate prestatorului.**

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 – Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 15, serviciile prestate în termenul convenit și stabilit sau să respingă recepția, în termen de **3 zile calendaristice** de la finalizarea acestora de către prestator, confirmat printr-un proces verbal de constatare a finalizării serviciilor susmenționate. **Recepția lunară** de prestare a serviciilor se efectuează la sfârșitul fiecărei perioade convenite facturate, conform procesului-verbal de recepție calitativă și cantitativă întocmit lunar cu respectarea dispozițiilor legale incidente în vigoare.

10.2 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen **de maxim 60 de zile calendaristice** de la data primirii și înregistrării facturii emise de către prestator, **doar în baza, respectiv după semnarea fără obiecțiuni a Procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă**, întocmit conform dispozițiilor legale aplicabile incidente.

10.3 – Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile calendaristice de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorului are dreptul de a sista prestarea serviciilor sau de a diminua ritmul prestării și de a solicita penalitățile legale. Penalitățile aferente/Dobânda penalizatoare aferentă curge de la scadență până la momentul plății, în condițiile dispozițiilor art. 1.535 din Legea nr. 287/2009, privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10.4 – Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 – În cazul în care, din vina sa exclusivă, **prestatorul** nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul - beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu **0,01 % pe zi de întârziere din prețul contractului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, **prestatorul** nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul – beneficiarul are dreptul de a deduce din valoarea contractului, **dobânda legală penalizatoare** prevăzută la art. 3 alin 2 indice 1 din O.G. nr. 13/2011, privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligațiile bănești precum și pentru reglementarea unor masuri financiar - fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu modificările și completările ulterioare și dispozițiile Legii nr. 72/2013, privind măsurile pentru combaterea intarzierii în executarea obligațiilor de plata a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante – respectiv **0,02% pe zi de întârziere din prețul contractului.**

11.2 – În cazul în care **achizitorul** nu onorează facturile în termen de **30 de zile calendaristice** de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu **0,01 % pe zi de întârziere din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, **achizitorul – beneficiarul** nu onorează facturile în termenul de plată convenit și asumat, respectiv în termen de **30 de zile calendaristice** de la expirarea perioadei convenite, prestatorul are dreptul de a solicita plata **dobânzii legale penalizatoare** aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 3 alin 2 indice 1 din O.G. nr. 13/2011, privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligațiile bănești precum și pentru reglementarea unor masuri financiar - fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu modificările și completările ulterioare și dispozițiile Legii nr. 72/2013, privind măsurile pentru combaterea intarzierii în executarea obligațiilor de plata a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante – respectiv **0,02% pe zi de întârziere din plata neefectuată.**

11.3 – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, (**prin neconformarea în termenul solicitat, în urma a cel mult 3 notificări scrise prealabile**) dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde **plata de daune-înterese, conform prevederilor legale.**

11.4 – **Achizitorul** își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 – Cuantumul **garanției de bună execuție** a contractului este de **0 % din valoarea totală a contractului**, fără T.V.A, respectiv **nu se solicită constituirea garanției de bună execuție a contractului.**

12.2 – **Garanția tehnică** de **minim 1 lună** pentru serviciile prestate este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 –(1)**Prestatorul** are obligația de a executa **serviciile complete de pază** prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2)**Prestatorul** se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 – **Prestatorul** este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit, lunar, înaintat de către prestator. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului. Prestatorul se obligă să respecte confidențialitatea tuturor informațiilor referitoare la derularea contractului. De asemenea asigură o **garanție pentru serviciile prestate.**

13.3 – Prestatorul are obligația de a asigura paza și protecția obiectivelor în regim non-stop, cu respectarea tuturor prevederilor legale incidente aplicabile în vigoare, ale R.O.F, R.O.I. și tuturor dispozițiilor legale aplicabile achizitorului, inclusiv cele ale Legii nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare, precum și norma metodologică de aplicare a acesteia - actualizată, aplicabilă în vigoare.

13.4 – În timpul efectuării serviciului, personalul de pază are în principal următoarele atribuții, fără a se limita la acestea:

- a) să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natura să aducă prejudicii beneficiarului;
- b) să păzească obiectivul, bunurile și valorile nominalizate în planul de paza și să asigure integritatea acestora;
- c) să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;
- d) să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii ca au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamentele proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau al altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces-verbal pentru luarea acestor măsuri;
- e) să încunoștințeze de îndată, șeful său ierarhic și conducerea unității beneficiare despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- f) în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibili ori de substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natura să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință de îndată celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- g) în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;
- h) să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastru;
- i) să sesizeze poliția în legătura cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unitatea beneficiară și să-și dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor;
- j) să păstreze secretul de stat și de serviciu, dacă, prin natura atribuțiilor, are acces la asemenea date și informații;
- k) să poarte numai în timpul serviciului mijloacele de apărare, de protecție și armamentul cu care este dotat; să facă uz de arma numai în cazurile și în condițiile prevăzute de lege;
- l) să poarte uniformă și însemnele distinctive în timpul serviciului;
- m) să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și nici să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului;
- n) să nu absenteze fără motive temeinice și fără să anunțe în prealabil conducerea unității despre aceasta;
- o) să execute întocmai dispozițiile șefilor ierarhici, cu excepția celor vădit nelegale, să fie respectuos în raporturile de serviciu;
- p) să execute, în raport de specificul obiectivului, bunurile sau valorile păzite, precum și orice alte sarcini care i-au fost încredințate, potrivit planului de pază;
- q) să respecte consemnul general și particular al postului.

13.5 – Prestatorul are obligația de a-l despăgubi pe beneficiar pentru orice prejudicii cauzate de personalul de pază în timpul executării contractului.

13.6 – Prestatorul are obligația de a efectua, la solicitarea beneficiarului, demersurile legale necesare în vederea obținerii pentru personalul propriu a avizelor/autorizațiilor necesare prevăzute de legislația incidentă în domeniul protecției informațiilor clasificate.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 – Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

14.2 – Achizitorul are obligația de a nu folosi în alte scopuri personalul de pază fără consimțământul prestatorului.

15. Recepție și verificări

15.1 – **Achizitorul** are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică - financiară și din caietul de sarcini.

15.2 – Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop. **Recepția serviciilor prestate, atât calitativ funcțională, cât și cantitativă** se va efectua la sediul D.S.P. Bihor de către reprezentanții desemnați ai părților semnatare. **Recepția lunară** de prestare a serviciilor se efectuează la sfârșitul fiecărei perioade convenite facturate, conform procesului-verbal de recepție calitativă și cantitativă întocmit cu respectarea dispozițiilor legale incidente aplicabile în vigoare.

15.3. – Dacă **prestatorul** nu se prezintă la data și locul stabilit, **achizitorul** poate începe efectuarea verificărilor care se vor considera a fi efectuate în prezența prestatorului, iar acesta va accepta rezultatele ca fiind corecte.

15.4. – Operațiunile **recepției** implică:

- **identificarea serviciilor prestate;**
- **testele prevăzute de contract (după caz)**
- **constatarea eventualelor neconcordanțe a prestațiilor față de propunerea tehnică;**
- **verificarea respectării condițiilor de prestare conform specificațiilor din caietul de sarcini ;**
- **constatarea eventualelor deficiențe;**

15.5. – Operațiunile precizate la art. 15.4 fac obiectul unui raport întocmit la fața locului de către **achizitor**, semnat atât de către acesta cât și de prestator. În cazul în care **prestatorul** refuză să semneze raportul, se menționează acest fapt. O copie a raportului se va transmite prestatorului în cel mult 2 zile de la data întocmirii.

15.6. – **Prestatorul** are obligația de a remedia deficiențele semnalate, în termen de cel mult 2 zile de la data luării la cunoștință a raportului prevăzut la art. 15.5.

15.7. – **Procesul-verbal de recepție** a serviciilor prestate va fi semnat de către achizitor, sub rezerva remedierii tuturor deficiențelor/neconcordanțelor constatate. **Încheierea/Finalizarea prestării serviciilor se evidențiază printr-un proces verbal de recepție finală încheiat între prestator și beneficiar, reprezentat de o comisie numită prin decizie de conducerea instituției.**

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 – (1) **Prestatorul** are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului, adică **cel târziu la 01.05.2025.**

(2) În cazul în care **prestatorul** suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

16.2 - (1) **Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora** prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3 – Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, **prestatorul** nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin **act adițional.**

16.4 – În afara cazului în care **achizitorul** este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

16.5 – Dacă **prestatorul** nu îndeplinește integral contractul asumat și convenit, respectiv dacă nu finalizează contractul, nerespectând durata contractuală convenită și asumată și totalitatea serviciilor contractate conforme, atunci acestuia îi revine obligația de a achita de îndată beneficiarului integral contravaloarea serviciilor aferente rămase neprestate, respectiv neefectuate și daune interese, conform dispozițiilor legale, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 – Pentru **serviciile prestate**, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract, conform valabilității ofertei.

17.2 – Pretul va fi menținut pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului. Nu se acceptă ajustarea sau modificarea prețului contractului.

18. Amendamente

18.1 – Părțile contractante **au dreptul**, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18.2 – Părțile contractante **pot** conveni prelungirea duratei contractului de servicii cu caracter de regularitate precum și suplimentarea cantităților de servicii, cu respectarea prevederilor art. 165 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, cel mult până la 30.04.2026. Durata de valabilitate a contractului poate fi prelungită cel mult până la data de 30.04.2026, condiționat de existența resurselor financiare alocate cu această destinație.

18.3 – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, unilateral, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, în caz de modificări legislative ulterioare sau altor prevederi/precizări exprese ale organului ierarhic superior, care impun modificarea, rezilierea sau încetarea prezentului contract. **Prestatorul** are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

19. Subcontractanți

19.1 – **Prestatorul** are obligația, în cazul în care parți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 – (1) **Prestatorul** are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

19.3 – (1) **Prestatorul** este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) **Prestatorul** are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.4 – **Prestatorul** poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

20. Cesiunea

20.1 – **Prestatorul** are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2 – **Prestatorul** poate transmite, total sau parțial, prin acte juridice, creanțele născute din prezentul contract numai cu acordul prealabil, exprimat în scris, al achizitorului.

20.3 – Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

20.4. – Încălcarea art. 20.1 și art. 20.2 dă dreptul achizitorului la aplicarea pactului comisoriu de gradul II reglementat de art 1553 alin (2) teza finală din Legea nr.287/2009, privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare, contractul desființându-se de plin drept fără, punere în întârziere, fără acțiune în justiție și fără nicio altă formalitate prealabilă.

21. Forța majoră

21.1 – Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 – Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 – Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 – Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 – Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 – **Achizitorul și prestatorul** vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 – Dacă, după 15 de zile calendaristice de la începerea acestor tratative neoficiale, **achizitorul și prestatorul** nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

23. Limba care guvernează contractul

23.1 – Limba care guvernează contractul este **limba română**.

24. Comunicări

24.1 – (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, **trebuie să fie transmisă în scris**.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 – Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Conflictul de interese

25.1. – **Prestatorul** nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii prezentului contract de achiziție publică, persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor depuse în cadrul aplicării procedurii de atribuire aferente acestuia, pe parcursul unei perioade de cel puțin 24 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea nulității contractului respectiv pentru cauza imorală.

26. Rezilierea contractului

26.1. – În caz de neexecutare de către una din părți a obligațiilor contractuale, contractul se consideră reziliat de plin drept, după ce partea care nu și-a îndeplinit obligațiile a fost pusă în întârziere în vederea executării acestora.

26.2. – Nerespectarea parțială sau totală a obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

26.3. – **Achizitorul** își rezervă dreptul de a denunța contractul unilateral, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă prestatorul dă faliment, sau se află în incapacitatea de a presta serviciile contractate în conformitate cu clauzele contractuale. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract prestată până la data denunțării unilaterale a contractului.

26.4. – **Achizitorul** își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, unilateral, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, în caz de modificări legislative ulterioare sau altor prevederi/precizări exprese ale organului ierarhic superior, care impun modificarea, rezilierea sau încetarea prezentului contract. **Prestatorul** are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului. Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile calendaristice de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

27. Încetarea contractului

27.1 – Prezentul contract **încetează de plin drept**, fără a mai fi necesară intervenția unui tribunal arbitral/instanțe judecătorești, în cazul în care una dintre părți:

- nu își execută una dintre obligațiile enumerate la pct.4 - Obiectul principal al contractului, din prezentul contract;
- este declarată în stare de incapacitate de plăți sau a fost declanșată procedura de insolvență (faliment) înainte de începerea executării prezentului contract;
- cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți;
- în termen de **5 zile calendaristice** de la data primirii notificării prin care i s-a adus la cunoștință că nu și-a executat ori își execută în mod necorespunzător oricare dintre obligațiile ce-i revin;
- la încheierea duratei contractului conform punctului 6 din prezentul contract.

27.2. – Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți, **cu cel puțin 5 zile calendaristice** înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

27.3. – Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

27.4. – Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

27.5 – Prezentul contract de prestări servicii va înceta automat dacă în termen de **maxim 3 zile calendaristice** de la data emiterii ordinului administrativ de începere prestatorul nu a demarat prestarea serviciilor în cauză.

27.6 – Prezentul **contract de prestări servicii** va înceta automat dacă nu a generat nicio plată într-o perioadă de **maxim 90 de zile calendaristice** de la semnarea sa de către părți. Încetarea va opera de plin drept, fără necesitatea vreunei formalități sau intervenția autorităților sau a instanței de judecată.

27.7 – Suplimentar față de cauzele de încetare definite anterior în cadrul articolelor de mai sus, achizitorul poate rezilia prezentul contract de prestări servicii cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de **5 zile** prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) **prestatorul** nu prestează serviciile asumate conform cu prevederile prezentului contract;
- b) **prestatorul** nu se conformează într-o perioadă de cel mult 5 zile notificării emise de către achizitor care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul contract care afectează în mod grav executarea conformă și la timp a serviciilor;
- c) **prestatorul** refuză să ducă la îndeplinire ordinul administrativ de începere a contractului sau instrucțiunile emise de către achizitor;
- d) **prestatorul** a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei sau obiectul contractului printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- f) **prestatorul** se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care achizitorul o poate justifica;
- g) **împotriva prestatorului** a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;
- h) **în cadrul unei alte proceduri de achiziție sau procedură de acordare a unei finanțări din bugetul CE**, prestatorul a fost declarat culpabil de încălcarea gravă a contractului ca rezultat al neexecutării obligațiilor sale contractuale;
- i) **are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul prestatorului**, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
- j) **aparitia oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea prezentului contract**;
- k) **prestatorul** nu poate furniza garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.

27.8 – În termen de **30 de zile calendaristice** după momentul rezilierii, achizitorul va certifica valoarea serviciilor prestate și toate sumele convenite prestatorului la data rezilierii.

27.9 – Dacă achizitorul reziliază prezentul contract, va fi îndreptățit să recupereze de la prestator fără a renunța la celelalte acțiuni la care este îndreptățit în baza prezentului contract, orice pierdere sau prejudiciu suferit.

27.10 – În urma unui preaviz de **30 de zile calendaristice** acordat achizitorului, prestatorul poate rezilia prezentul contract dacă achizitorul:

a) nu își îndeplinește obligația de plată către prestator a sumelor datorate acestuia în baza oricărei certificări din partea achizitorului, după expirarea termenului limită prevăzut în prezentul contract;

b) suspendă derularea serviciilor sau a oricărei părți a acestora pentru mai mult de 30 de zile calendaristice pentru motive nespecificate în prezentul contract sau independente de culpa prestatorului;

27.11 – Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al achizitorului sau al prestatorului dobândit anterior acesteia în temeiul prezentului contract.

27.12 – În eventualitatea unei asemenea rezilieri, achizitorul va despăgubi prestatorul pentru orice pierdere sau prejudiciu suferit. Această plată nu va putea avea un cuantum care să conducă la depășirea, prin însumarea tuturor plăților efectuate în baza prezentului contract, a prețului contractului specificat în articolul incident din prezentul Contractul de prestări servicii.

27.13 – Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța contractul unilateral, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă prestatorul dă faliment, sau se află în incapacitatea de a presta serviciile contractate în conformitate cu clauzele contractuale. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

27.14 – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, unilateral, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, în caz de modificări legislative ulterioare sau altor prevederi/precizări exprese ale organului ierarhic superior, care impun modificarea, rezilierea sau încetarea prezentului contract. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

27.15 – Dacă prestatorul nu îndeplinește integral și conform contractul asumat și convenit, respectiv dacă nu finalizează contractul aferent, nerespectând durata contractuală convenită și asumată și totalitatea serviciilor contractate conforme necesare asumate, atunci acestuia îi revine obligația de a achita de îndată beneficiarului integral contravaloarea serviciilor aferente rămase neprestate, respectiv neexecutate și daune interese, conform dispozițiilor legale, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată.

28. Caracterul confidențial al contractului

28.1 – (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

28.2 – O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

29. Legea aplicabilă contractului

29.1 – Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

30. Persoanele responsabile de îndeplinirea prezentului contract sunt:

✚ din partea achizitorului: ing. Dan Porumb și ing. Teodor Abrudan (telefon mobil: 0722/275617 și 0749/058139).

✚ din partea prestatorului: d-l Costa Sorin (telefon mobil: 0740 – 092706).

31. Clauza penală:

31.1 – Părțile se obligă reciproc la executarea și prestarea întocmai și la timp a obligațiilor contractuale.

31.2 – Neexecutarea totală sau parțială din vina sa sau executarea defectuoasă, obligă prestatorul să suporte și să plătească achizitorului daune interese compensatorii în cuantum de 10% din valoarea fără TVA a contractului.

31.3 – Părțile de comun acord stabilesc că suma prevăzută va fi plătită de către prestator achizitorului fără a fi necesară punerea în întârziere, prestatorul fiind de drept considerat pus în întârziere de la data scadentei obligației de executat și prestat, fără intervenția instanței de judecată și fără nici o altă formalitate.

31.4 – Părțile de comun acord stabilesc că suma prevăzută reprezintă parte din contravaloarea prejudiciului creat achizitorului ca urmare a neexecutării (totale sau parțiale) ori a executării defectuoase a obligațiilor asumate de către prestator.

31.5 – Prevederile celelalte incidente rămân aplicabile.

✚ Părțile au înțeles să încheie azi, **15 aprilie 2025**, prezentul contract în **2 (două) exemplare originale** a câte **13 (treisprezece) pagini fiecare**, din care unul pentru **achizitor-beneficiar** și unul pentru **prestator** și se completează conform normelor legale în vigoare. **Anexele** fac parte integrantă din contract.

ACHIZITOR:

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BIHOR

DIRECTOR EXECUTIV:

Dr. Daniela Rațoiu

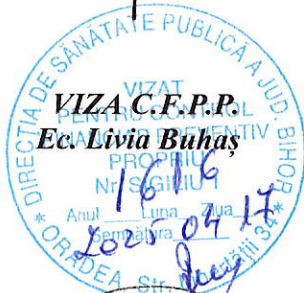


de Sănătate
Publică a Județului
Bihor

ORADEA

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT ECONOMIC:

Dr. ec. Florin Koachim Mureșan



VIZAT
PENTRU
VIZA C.F.P.P.

Ec. Livia Buhaș

Nr. S.G. 161/19

Anul Luna Zua

2025 04 15

CONSILIER JURIDIC:

Jr. Mirela Florentina Ruge

COLEGIUL
JURIDIC
BIHOR

RUGA
MIRELA
FLORENTINA

CONSILIER JURIDIC
DEFINITIV
05D-0162

COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE:

Ec. Bogdan Luca

RESPONSABIL DE CONTRACT:

Ing. Dan Porumb

Ing. Teodor Abrudan

PRESTATOR:

VEST GRUP SECURITY S.R.L. ORADEA

ADMINISTRATOR:

D-l Costa Sorin



SOCIETATEA COMERCIALA
JOS 1003/2010
VEST GRUP
SECURITY
S.R.L.
RO27236314
ORADEA, ROMANIA

RESPONSABIL DE CONTRACT:

D-l Costa Sorin

Întocmit și redactat: **Jr. Mirela Florentina Ruge** - consilier juridic superior/2 exemplare



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BIHOR

Oradea, str. Libertății nr. 34
Telefon: 0259-434565, Fax: 0259-418654
e-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro,
e-mail: compatimentjuridic@dspbihor.gov.ro
internet: <http://www.dspbihor.gov.ro>

Nr. 5000 din 15.04.2025.

INOVA INTERNAȚIONAL S.R.L. ORADEA /Nr. ___ din __.04.2025.

CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ
CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr. _____ data 15.04.2025.

Preambul

✚ În temeiul prevederilor art. 7 din **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu dispozițiile din **Hotărârea nr. 395/2016**, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și cu respectarea tuturor prevederilor legale incidente în vigoare, s-a încheiat prezentul **contract de prestări servicii**,

Între

✚ **DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BIHOR**, cu sediul în Oradea, str. Libertății nr. 34, județul Bihor, telefon: 0259-434565, fax: 0259-418654, e-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro, cod fiscal 4230398, cont RO28TREZ23A660800200109X, deschis la Trezoreria Municipiului Oradea, reprezentată legal prin Dr. Daniela Rahotă, având funcția de director executiv și dr. ec. Florin Ioachim Mureșan – director executiv adjunct economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

ȘI

✚ **INOVA INTERNAȚIONAL S.R.L. ORADEA**, cu sediul în Oradea, str. Apateului nr. 136, județul Bihor, telefon: 0359/414384 sau 0721/245096, fax: 0359/809041, e-mail: office@inova-group.ro, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J05/2263/2004, C.U.I. RO17013137, Cont IBAN RO82TREZ0765069XXX003718, deschis la Trezoreria Oradea, reprezentată legal prin dl. ing. Haulică Valeriu Alin Ioan - Administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile.

Formular de ofertă - actul juridic prin care operatorul economic își manifesta voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică; oferta cuprinde propunerea financiară și propunerea tehnică.

Caiet de sarcini - conțin în mod obligatoriu specificații tehnice. Specificațiile tehnice reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natura tehnică, ce permit fiecărei lucrări sau serviciu să fie descrisă în mod obiectiv astfel încât să corespundă necesității autorității contractante.

Specificațiile tehnice definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, cerințe privind impactul asupra mediului înconjurător, siguranța în exploatare, dimensiuni, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare și instrucțiuni de utilizare a produsului, tehnologii și metode de producție, precum și sisteme de asigurare a calității și condiții pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Grafic de prestare a serviciilor - eșalonarea serviciilor în ordine tehnologică pe obiecte, categorii și faze în limita termenului de prestare propus prin formularul de oferta.

Graficul de plăți - eșalonarea plăților, situațiilor provizorii până la nivelul contractului.

Propunerea tehnică - parte a ofertei elaborată pe baza cerințelor din caietul de sarcini sau după caz din documentația descriptivă.

Propunerea financiară - parte a ofertei ce cuprinde informațiile cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate prin documentația de atribuire;

Durata contractului - limitele de timp în care contractul produce efecte juridice [de la data încheierii până la recepția finală],

Durata de prestare - durata de timp angajata prin oferta de prestare conform graficului de eşalonare a serviciilor [se calculează de la data din ordinul de începere a contractului],

Obiectul contractului - executarea și finalizarea serviciilor definite în caietul de sarcini

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să execute și să presteze: „Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmă” – CPV – 79711000 – 1, respectiv Servicii complete de reparare, întreținere (mentenanță) și monitorizare a sistemelor de alarmă și a circuitelor aferente necesare în cadrul instituției, solicitate de către D.S.P. Bihor prin caietul de sarcini, conform ofertei asumate și anexate, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și a ofertei asumate anexate care respectă cu strictețe cerințele caietului de sarcini.

4.2 – Autoritatea contractantă are dreptul de a opta pentru diminuarea sau suplimentarea serviciilor complete de reparare, întreținere (mentenanță) și monitorizare a sistemelor de alarmă și a circuitelor aferente necesare în cadrul instituției, solicitate de către D.S.P. Bihor prin caietul de sarcini, conform ofertei asumate și anexate, în funcție de fondurile bănești avute la dispoziție cu această destinație.

4.3 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile complete de reparare, întreținere (mentenanță) și monitorizare a sistemelor de alarmă și a circuitelor aferente necesare în cadrul instituției, solicitate de către D.S.P. Bihor prin caietul de sarcini, conform ofertei asumate și anexate, servicii prestate, conform ofertei asumate anexate, în funcție de creditele bugetare alocate cu această destinație de către ordonatorul principal de credite.

5. Prețul contractului

5.1 – Prețul estimat convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, conform graficului de plăți este de 2.547,26 lei fără T.V.A./1 lună la care se adaugă 483,97 lei T.V.A. respectiv 3.031,23 cu T.V.A. inclus/1 lună, pentru CPV – 79711000 – 1.) Tariful orar pentru intervenție la cerere este de 80,00 lei fără T.V.A./ + 15,20 lei T.V.A. = 95,20 lei cu T.V.A. inclus.

✚ Valoarea estimată a contractului până la 31.12.2025 este de 20.378,08 lei fără T.V.A./8 luni la care se adaugă 3.871,83 lei T.V.A. respectiv 24.249,91 lei /8 luni, pentru CPV – 79711000 – 1. În situația în care autoritatea contractantă optează pentru suplimentarea la nivelul maxim prevăzut a cantității de servicii, valoarea estimată a contractului până la data de 30.04.2026, nu va depăși 30.567,12 lei fără T.V.A la care se adaugă 5.807,75 lei T.V.A.= 36.374,87 lei cu T.V.A. inclus/12 luni, pentru CPV – 79711000 – 1.

5.2 – Prețul serviciilor exprimat în lei va fi menținut pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului. Nu se acceptă ajustarea sau modificarea prețului contractului, acesta rămânând ferm până la finalizarea contractului.

6. Durata contractului

6.1 – Contractul intră în vigoare la data de 01.05.2025 și este valabil până la data de 31.12.2025. Durata prezentului contract este până la 31.12.2025. Contractul este valabil pentru perioada 01.05.2025 – 31.12.2025. Contractul încetează la data de 31.12.2025, dacă până la această dată nu s-a prelungit durata de valabilitate a contractului prin act adițional aferent. Contractul se încheie cu respectarea întocmai, fără a se limita la acestea, a prevederilor Legii nr. 98/2016, H.G. nr. 395/2016, Legea nr. 500/2002, Ordinul M.F.P. nr. 1792/2002, cu modificările și completările ulterioare și alte dispoziții legale incidente aplicabile în vigoare.

6.2 – Durata de valabilitate a contractului poate fi prelungită cel mult cu 4 luni, cu respectarea întocmai a prevederilor art. 165 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv cel mult până la data de 30.04.2026, condiționat de existența resurselor financiare alocate cu această destinație. Prețul serviciilor exprimat în lei va fi menținut pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului. Nu se acceptă ajustarea sau modificarea prețului contractului, acesta rămânând ferm până la finalizarea contractului.

6.3 – Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe după semnarea acestuia de către ambele părți, *cel târziu la data de 01.05.2025.*

8. Documentele contractului

8.1 – Documentele contractului, care devin obligatoriu anexe ale acestuia, ca parte integrantă sunt:

✚ Caietul de sarcini, documentația completă tehnico-economică aferentă și de atribuire, inclusiv clarificările și sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare, dacă este cazul;

✚ Propunerea tehnică, inclusiv clarificările din perioada de evaluare, dacă este cazul;

✚ Propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare, dacă este cazul;

✚ formularul de ofertă și documentația completă de atribuire

✚ Garanția de bună execuție a contractului, dacă este cazul;

✚ Alte documente/formulare necesare relevante încheiate în legătură cu contractul, care vor face parte integrantă din contract;

8.2 – Orice contradicție ivită între documentele contractului se va rezolva prin aplicarea ordinei de prioritate stabilită la art.8.1.

8.3 – *Acele aditionale încheiate vor avea prioritatea documentelor pe care le modifică.*

8.4 – În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale ofertei tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute, prevalează prevederile caietului de sarcini.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1 – Prestatorul se obligă să presteze: „Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmă” – CPV – 79711000 – 1, respectiv Servicii complete de reparare, întreținere (mentenanță) și monitorizare a sistemelor de alarmă și a circuitelor aferente necesare în cadrul instituției, solicitate de către D.S.P. Bihor prin caietul de sarcini, conform ofertei asumate și anexate, la standardele și/sau performanțele prezentate în Caietul de sarcini și propunerea tehnică – economică anexă la contract și să respecte cu strictețe prevederile legale specifice incidente în vigoare.

9.2 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică. Prestatorul se obligă să presteze cu responsabilitate, profesionalism și celeritate serviciile asumate astfel încât să nu fie afectată sau pierdută garanția echipamentelor acordată de producător sau terți. În eventualitatea în care prestatorul nu respectă obligațiile contractuale asumate, achizitorul este îndreptățit a solicita plata de daune interese și recuperarea integrală a prejudiciului suferit. Condițiile - cerințele tehnice, organizatorice și de calitate minime ce trebuie respectate obligatoriu îndeplinite sunt consemnate în caietul de sarcini, anexă la contract, coroborate cu respectarea tuturor prevederilor legale incidente în vigoare. Prestatorul se obligă să respecte întocmai toate cerințele minime și obligatorii din caietul de sarcini și reglementările legale incidente aplicabile în vigoare. Prestatorul se obligă să suporte orice pagubă materială produsă din vina acestuia.

9.3 – Prestatorul se obligă să despaguească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

➤ Prestatorul se obligă să răspundă în termen cât mai scurt pentru executarea serviciilor susmenționate, adică „Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmă” – CPV – 79711000 – 1, respectiv Servicii complete de reparare, întreținere (mentenanță) și monitorizare a sistemelor de alarmă și a circuitelor aferente necesare în cadrul instituției, solicitate de către D.S.P. Bihor prin caietul de sarcini, conform ofertei asumate și anexate.

9.4 – Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga nici un element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.

9.5 – Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

9.6. – Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor. Prestatorul are obligația de a asigura resursa umană de specialitate, precum și echipamentele și materialele necesare pentru realizarea unor servicii complete asumate la standarde și performanțe de calitate conforme reglementărilor legale aplicabile în vigoare și cerințelor beneficiarului. Condițiile tehnice minime și obligatorii care trebuie îndeplinite sunt consemnate în caietul de sarcini, anexă la contract, cu respectarea întocmai a tuturor prevederilor legale incidente aplicabile în vigoare.

9.7 – Prestatorul va prezenta achizitorului, la solicitarea acestuia, rapoarte tehnice cu stadiul serviciilor prestate. Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, cerute de și pentru asigurarea prestării serviciilor complete de reparare, întreținere (mentenanță) și monitorizare a sistemelor de alarmă și a circuitelor aferente necesare în cadrul instituției, solicitate de către D.S.P. Bihor prin caietul de sarcini, conform ofertei asumate și anexate. Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata prestării serviciilor aferente de reparare, întreținere (mentenanță) și monitorizare a sistemelor de alarmă și a circuitelor aferente necesare în cadrul instituției. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, marci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor și daune interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de achizitor. Serviciile complete de reparare, întreținere (mentenanță) și monitorizare a sistemelor de alarmă și a circuitelor aferente necesare în cadrul instituției, solicitate de către D.S.P. Bihor prin caietul de sarcini, conform ofertei asumate și anexate, vor respecta întocmai toate standardele de calitate specifice serviciului prestat, cu asigurarea prestării atât în timpul orelor de program în zilele lucrătoare, cât și după orele de program în zilele lucrătoare, precum și în zilele nelucrătoare/sărbători legale inclusiv, la sediul instituției.

9.8 – Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor incidente în vigoare în România. Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor legale în vigoare de către Prestator. Prestatorul se obligă să execute serviciile complete asumate cu respectarea tuturor dispozițiilor legale aplicabile incidente în vigoare. Nu se acceptă subcontractarea serviciilor, respectiv subcontractanți.

9.9 – Prestatorul se obligă să presteze intervenții la cerere referitoare la serviciile specifice aferente, în maxim 60 minute de la sesizarea telefonică și remedierea eventualelor incidente sau defecțiuni reclamate în maxim 2 ore de la solicitare, exceptând cazurile când din punct de vedere tehnic sau tehnologic, acest lucru nu este posibil, cu motivarea detaliată aferentă. În acest caz, termenul de soluționare al intervențiilor se va stabili de comun acord cu reprezentantul serviciului administrativ al D.S.P. Bihor, cu informarea și acordul prealabil al conducerii instituției. Prestatorul se obligă să răspundă în termen cât mai scurt la solicitare sau pentru orice remediere, dar nu mai mult de 2 de ore. De asemenea se obligă la asigurarea unei echipe de intervenție și după orele de program în zilele lucrătoare, precum și în zilele nelucrătoare/sărbători legale inclusiv, în caz de necesitate, intervenția solicitată și oportună făcându-se în maxim două ore de la solicitarea telefonică a beneficiarului. Pentru prestarea tuturor serviciilor specifice dar și în toate situațiile de urgență, materialele se vor asigura cu celeritate, responsabilitate și profesionalism de către prestator, pe baza unui referat de necesitate/notă de constatare/deviz estimativ cu avizul prealabil al beneficiarului. Acestea se vor factura separat.

9.10 – Prestatorul se obligă să suporte orice pagubă materială produsă din vina acestuia. Prestatorul are obligația ca la orice solicitare sau cel puțin lunar, trimestrial și semestrial, să verifice toate obiectivele solicitate de D.S.P. Bihor și să asigure buna funcționare a acestora, iar în eventualitatea ivirii unor defecțiuni care necesită înlocuiri de piese, acestea vor fi evidențiate explicit în procesul verbal de constatare întocmit, care va cuprinde o constatare și diagnosticare precisă și responsabilă a defecțiunilor, urmând a fi achiziționate de către ofertant și decontate pe bază de ofertă de preț, deviz estimativ aprobat în prealabil, situație de prestări servicii la finalizare, factură de proveniență pentru piese schimb și factură conformă cu serviciile prestate. Serviciile prestate vor respecta întocmai toate standardele de calitate specifice serviciului prestat, cu asigurarea prestării atât în timpul orelor de program în zilele lucrătoare,

cât și după orele de program în zilele lucrătoare, precum și în zilele nelucrătoare/sărbători legale inclusiv, la sediul instituției. Prestatorul are obligația ca la solicitare și lunar, trimestrial și semestrial, să presteze servicii complete de reparare, întreținere (mentenanță) și monitorizare a sistemelor de alarmă și a circuitelor aferente necesare în cadrul instituției, solicitate de către D.S.P. Bihor prin caietul de sarcini, conform ofertei asumate și anexate, cu respectarea întocmai a tuturor dispozițiilor legale incidente aplicabile în vigoare.

9.11 – Prestatorul se obligă să supravegheze serviciile asumate, servicii complete de reparare, întreținere (mentenanță) și monitorizare a sistemelor de alarmă și a circuitelor aferente necesare în cadrul instituției, solicitate de către D.S.P. Bihor prin caietul de sarcini, conform ofertei asumate și anexate, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, care cad în sarcina sa sau se pot deduce în mod rezonabil din contract. Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata prestării acestor servicii. Responsabilitatea respectării legislației în domeniul securității și sănătății în muncă, al prevenirii împotriva incendiilor, asigurarea calității și a standardului de calitate aplicabil, precum și a tuturor prevederilor normative și legislative incidente aplicabile în vigoare, revine în exclusivitate și integralitate prestatorului.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 – Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 15, serviciile prestate în termenul convenit și stabilit sau să respingă recepția, în termen de 3 zile calendaristice de la finalizarea acestora de către prestator, confirmat printr-un proces verbal de constatare a finalizării serviciilor susmenționate. Recepția aferentă (lunară, trimestrială și semestrială) de prestare a serviciilor se efectuează la sfârșitul fiecărei perioade convenite facturate, conform procesului-verbal de recepție calitativă și cantitativă întocmit cu respectarea dispozițiilor legale incidente în vigoare.

10.2 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de maxim 60 de zile calendaristice de la data primirii și înregistrării facturii emise de către prestator, doar în baza, respectiv după semnarea fără obiecțiuni a Procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, întocmit conform dispozițiilor legale aplicabile incidente în vigoare.

10.3 – Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile calendaristice de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorului are dreptul de a sista prestarea serviciilor sau de a diminua ritmul prestării și de a solicita penalitățile legale. Penalitățile aferente/Dobânda penalizatoare aferentă curge de la scadență până la momentul plății, în condițiile dispozițiilor art. 1.535 din Legea nr. 287/2009, privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10.4 – Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului. Conducerea instituției își rezervă dreptul de a efectua controale și verificări asupra modului în care se prestează serviciile aferente. Achizitorul - beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnico-financiară. Verificarile vor fi efectuate în conformitate cu prevederile legale și contractuale, achizitorul-beneficiarul având obligația de a notifica prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop, în prezența prestatorului.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 – În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul - beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01% pe zi de întârziere din prețul contractului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul - beneficiarul are dreptul de a deduce din valoarea contractului, dobanda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin 2 indice 1 din O.G. nr. 13/2011, privind dobanda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligațiile bănești precum și pentru reglementarea unor masuri financiar - fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu modificările și completările ulterioare și dispozițiile Legii nr. 72/2013, privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante – respectiv 0,02% pe zi de întârziere din prețul contractului.

11.2 – În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile calendaristice de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu

0,01% pe zi de întârziere din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor./În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul – beneficiarul nu onorează facturile în termenul de plată convenit și asumat, respectiv în termen de 30 de zile calendaristice de la expirarea perioadei convenite, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 3 alin 2 indice 1 din O.G. nr. 13/2011, privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligațiile banesti precum și pentru reglementarea unor masuri financiar - fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu modificările și completările ulterioare și dispozițiile Legii nr. 72/2013, privind măsurile pentru combaterea intarzierii in executarea obligatiilor de plata a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante – respectiv 0,02% pe zi de întârziere din plata neefectuată.

11.3 – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, (prin neconformarea în termenul solicitat, în urma a cel mult 3 notificări scrise prealabile) dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese, conform prevederilor legale.

11.4 – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 – Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este de 0 % din valoarea totală a contractului, fără T.V.A, respectiv nu se solicită constituirea garanției de bună execuție a contractului.

12.2 – Garanția tehnică convenită (de minim 3 luni pentru manopera serviciilor prestate și minim 12 luni pentru piesele înlocuite, conform cerințelor impuse de caietul de sarcini) este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 – (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promtitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 – Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului. Prestatorul se obligă să respecte confidențialitatea tuturor informațiilor referitoare la derularea contractului, precum și toate prevederile legale incidente aplicabile în vigoare. De asemenea asigură o garanție de minim 3 luni de la data încetării contractului pentru serviciile prestate și de minim 12 luni pentru piesele înlocuite.

13.3 – Prestatorul se obligă să execute serviciile cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, la standardele și performantele prevăzute și solicitate de către D.S.P. Bihor pentru servicii complete de reparare, întreținere (mentenanță) și monitorizare a sistemelor de alarmă și a circuitelor aferente necesare în cadrul instituției, solicitate de către D.S.P. Bihor prin caietul de sarcini, conform ofertei asumate și anexate. Prestatorul are obligația de a presta serviciile complete convenite conform graficului de prestare asumat, cu respectarea tuturor prevederilor legale incidente în vigoare, ale R.O.F., ale R.O.I. și tuturor dispozițiilor legale incidente aplicabile achizitorului

13.4 – Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, cerute de și pentru asigurarea prestării serviciilor complete de reparare, întreținere (mentenanță) și monitorizare a sistemelor de alarmă și a circuitelor aferente necesare în cadrul instituției, solicitate de către D.S.P. Bihor prin caietul de sarcini, conform ofertei asumate și anexate. Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata prestării serviciilor complete de reparare, întreținere (mentenanță) și monitorizare a sistemelor de alarmă și a circuitelor aferente necesare în cadrul instituției, solicitate de către D.S.P. Bihor prin caietul de sarcini, conform ofertei asumate și anexate.

13.5 – Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, marci înregistrate etc.),

legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor și daune interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de achizitor. Serviciile prestate complete de reparare, întreținere (mentenanță) și monitorizare a sistemelor de alarmă și a circuitelor aferente necesare în cadrul instituției, solicitate de către D.S.P. Bihor prin caietul de sarcini, conform ofertei asumate și anexate, vor respecta întocmai toate standardele de calitate și medii specifice serviciului prestat.

13.6 – **Prestatorul** are obligația de a-l despăgubi pe beneficiar pentru orice prejudicii cauzate în timpul executării contractului.

13.7 – **Prestatorul** are obligația de a efectua toate demersurile legale necesare în vederea obținerii și menținerii tuturor avizelor/autorizațiilor necesare prevăzute de legislația incidentă aplicabilă în domeniu, aflată în vigoare.

13.8 – **Prestatorul** are obligația de a efectua, la solicitarea beneficiarului, toate demersurile legale necesare în vederea obținerii pentru personalul propriu, a avizelor/autorizațiilor necesare prevăzute de reglementările legale în domeniu.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 – **Achizitorul** se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1 – **Achizitorul** are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini. Conducerea instituției își rezervă dreptul de a efectua controale și verificări asupra modului în care se prestează serviciile aferente.

15.2 – Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop. **Recepția aferentă serviciilor prestate, atât calitativ funcțională, cât și cantitativă se va efectua la sediul D.S.P. Bihor de către reprezentanții desemnați ai părților semnatare. Recepția aferentă, lunară, trimestrială și semestrială de prestare a serviciilor se efectuează la sfârșitul fiecărei perioade convenite facturate, conform procesului-verbal de recepție calitativă și cantitativă întocmit lunar, trimestrial sau cel puțin semestrial cu respectarea dispozițiilor legale incidente în vigoare.**

15.3 – Dacă **prestatorul** nu se prezintă la data și locul stabilit, achizitorul poate începe efectuarea verificărilor care se vor considera a fi efectuate în prezența prestatorului, iar acesta va accepta rezultatele ca fiind corecte.

15.4 – Operațiunile recepției implică:

- + identificarea serviciilor prestate;
- + testele prevăzute de contract (după caz)
- + constatarea eventualelor neconcordanțe a prestațiilor față de propunerea tehnică;
- + verificarea respectării condițiilor de prestare conform specificațiilor din caietul de sarcini ;
- + constatarea eventualelor deficiențe;

15.5 – Operațiunile precizate la art. 15.4 fac obiectul unui raport întocmit la fața locului de către achizitor, semnat atât de către acesta cât și de prestator. În cazul în care prestatorul refuză să semneze raportul, se menționează acest fapt. O copie a raportului se va transmite prestatorului în cel mult 2 zile calendaristice de la data întocmirii.

15.6 – **Prestatorul** are obligația de a remedia deficiențele semnalate, în termen de cel mult 2 zile calendaristice de la data luării la cunoștință a raportului prevăzut la art. 15.5.

15.7 – Procesul-verbal de recepție a serviciilor prestate va fi semnat de către achizitor, sub rezerva remedierii tuturor deficiențelor/neconcordanțelor constatate. **Încheierea/Finalizarea prestării serviciilor se evidențiază printr-un proces verbal de recepție finală încheiat între prestator și beneficiar, reprezentat de o comisie numită prin decizie de conducerea instituției. Toate eventualele intervenții de întreținere și reparații necesare și efectuate la solicitare, inclusiv mentenanța lunară, trimestrială sau semestrială vor fi evidențiate distinct într-un proces verbal detaliat pentru fiecare obiectiv în parte și care trebuie certificat prin semnăturile membrilor comisiei de recepție numită prin dispoziție de către conducătorul instituției** Serviciile complete de reparare, întreținere (mentenanță) și monitorizare a sistemelor de alarmă și a circuitelor aferente necesare în cadrul instituției, solicitate de către D.S.P. Bihor prin caietul de sarcini, conform ofertei asumate și anexate, pot fi prestate la solicitarea beneficiarului doar în baza unei note de constatare conforme și a unui deviz estimativ de reparație, remediere și întreținere complet, acceptate și

aprobate în prealabil de către beneficiar, prestatorul urmând a-și asuma responsabilitatea cu privire la înlocuirea pieselor defecte și remedierea defecțiunilor constatate, asigurând garanția aferentă în conformitate cu normativele tehnice în vigoare, atât pentru reparațiile efectuate, cât și pentru piesele înlocuite. Factura aferentă serviciilor de mentenanță - reparații și întreținere prestate va avea atașată copia facturii de achiziție a pieselor înlocuite. Beneficiarul va confirma prestarea serviciilor de reparații aferente, după livrarea, montarea și înlocuirea pieselor, testarea și punerea în funcțiune a echipamentelor aferente prin procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă, întocmit cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare. Procesul-verbal de recepție a serviciilor prestate va fi semnat de către achizitor, sub rezerva remedierii tuturor deficiențelor/ neconcordanțelor constatate. Încheierea/ Finalizarea prestării serviciilor convenite se evidentiază printr-un proces verbal de recepție finală încheiat fără obiecțiuni între prestator și beneficiar, reprezentat de o comisie numită prin decizie de conducerea instituției.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 – (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului, adică cel târziu la 01.05.2025.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

16.2 – (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3 – Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4 – În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere sau neconcordanță în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități și despăgubiri prestatorului.

16.5 – Dacă prestatorul nu îndeplinește integral contractul asumat și convenit, respectiv dacă nu finalizează contractul, nerespectând durata contractuală convenită și asumată și totalitatea serviciilor contractate conforme, atunci acestuia îi revine obligația de a achita de îndată beneficiarului integral contravaloarea serviciilor aferente rămase neprestate, respectiv neefectuate și daune interese, conform dispozițiilor legale, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 – Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract, conform valabilității ofertei.

17.2 – Prețul va fi menținut pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului, rămânând ferm. Nu se acceptă ajustarea sau modificarea prețului contractului.

18. Amendamente

18.1 – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18.2 – Părțile contractante pot conveni prelungirea duratei contractului de servicii cu caracter de regularitate precum și suplimentarea cantităților de servicii, cu respectarea prevederilor art. 165 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, prin încheierea unui act adițional. Durata de valabilitate a contractului poate fi prelungită cel mult cu 4 luni, prin încheierea unui act adițional, cu respectarea prevederilor art. 165 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv cel mult până la data de 30.04.2026, condiționat de existența resurselor financiare alocate cu această destinație.

18.3 – *Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, unilateral, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, în caz de modificări legislative ulterioare sau altor prevederi/precizări exprese ale organului ierarhic superior, care impun modificarea, rezilierea sau încetarea prezentului contract. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.*

18.4 – *Dacă prestatorul nu îndeplinește integral contractul asumat și convenit, respectiv dacă nu finalizează contractul, nerespectând durata contractuală convenită și asumată și totalitatea serviciilor contractate conforme, atunci acestuia îi revine obligația de a achita de îndată beneficiarului integral contravaloarea serviciilor aferente rămase neprestate, respectiv neefectuate și daune interese, conform dispozițiilor legale, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată.*

19. Subcontractanți

19.1 – *Nu se acceptă subcontractarea serviciilor convenite și asumate, respectiv subcontractanți.*

20. Cesiunea

20.1 – *Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.*

20.2 – *Prestatorul poate transmite, total sau parțial, prin acte juridice, creanțele născute din prezentul contract numai cu acordul prealabil, exprimat în scris, al achizitorului.*

20.3 – *Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.*

20.4 – *Încălcarea art. 20.1 și art. 20.2 dă dreptul achizitorului la aplicarea pactului comisoriu de gradul II reglementat de art 1553 alin.(2) teza finală din Legea nr.287/2009, privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare, contractul desființându-se de plin drept fără, punere în întârziere, fără acțiune în justiție și fără nicio altă formalitate prealabilă.*

21. Forța majoră

21.1 – *Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.*

21.2 – *Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.*

21.3 – *Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.*

21.4 – *Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.*

21.5 – *Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.*

22. Soluționarea litigiilor

22.1 – *Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.*

22.2 – *Dacă, după 15 de zile calendaristice de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.*

23. Limba care guvernează contractul

23.1 – *Limba care guvernează contractul este limba română. Limba folosită pentru comunicare va fi limba română.*

24. Comunicări

24.1 – (1) *Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.*

(2) *Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.*

(3) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris și vor fi trimise prin scrisoare recomandată, transmise prin fax sau vor fi înmânate personal la adresele indicate mai jos:

✦ **Pentru Achizitor:** Adresa: Oradea, strada Libertății nr. 34, județul Bihor. În atenția: d-nei dr. Daniela Rahoță – director executiv, telefon: 0259/434565, fax: 0259/418654, e-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro.

✦ **Pentru Prestator:** Adresa: Oradea, str. Apateului nr. 136, județul Bihor, cod poștal 41041, În atenția: d-lui ing. Haulică Valeriu Alin Ioan - Administrator, telefon: 0359/414384 sau 0721/245096, Fax: 0359/809041, e-mail: office@inova-group.ro, mobil: 0724/303333, e-mail: alin@inova-group.ro.

(4) Notificările se vor considera primite de cealaltă parte după cum urmează:

(a) în caz înmânare personală, la data înmânării;

(b) în caz de transmitere prin fax, în ziua următoare transmiterii;

(c) în caz de scrisoare recomandată, la data evidențiată pe confirmarea de primire.

(5) Dacă o parte nu notifică celeilalte părți orice modificare a adresei de mai sus, corespondența trimisă la ultima adresă comunicată celeilalte părți va fi considerată în mod corect efectuată.

24.2 – Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24.3 – În situațiile în care:

a. destinatarul transmite o înștiințare de schimbare a adresei, toată corespondența va fi transmisă în consecință; și

b. destinatarul nu a declarat o altă adresă în momentul solicitării unei aprobări sau consimțământ, răspunsul poate fi transmis la adresa de la care s-a expediat solicitarea.

24.4 – Aprobările, certificatele nu vor fi reținute sau întârziate nejustificat. Atunci când unei părți i se emite un certificat, emitentul va transmite o copie și celeilalte părți. Când se transmite o înștiințare unei părți de către cealaltă parte, aceasta va transmite o copie și celeilalte părți, după caz.

25. Conflictul de interese

25.1 – Prestatorul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii prezentului contract de achiziție publică, persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a candidaturilor /ofertelor depuse în cadrul aplicării procedurii de atribuire aferente acestuia, pe parcursul unei perioade de **cel puțin 24 luni** de la încheierea contractului, sub sancțiunea nulității contractului respectiv pentru cauza imorală.

26. Rezilierea contractului

26.1 – În caz de neexecutare de către una din părți a obligațiilor contractuale, contractul se consideră reziliat de plin drept, după ce partea care nu și-a îndeplinit obligațiile a fost pusă în întârziere în vederea executării acestora.

26.2 – Nerespectarea parțială sau totală a obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

26.3 – Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța contractul unilateral, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă prestatorul dă faliment, sau se află în incapacitatea de a presta serviciile contractate în conformitate cu clauzele contractuale. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract prestată până la data denunțării unilaterale a contractului.

26.4 – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, unilateral, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, în caz de modificări legislative ulterioare sau altor prevederi/precizări exprese ale organului ierarhic superior, care impun modificarea, rezilierea sau încetarea prezentului contract. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului. Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, **în cel mult 30 de zile calendaristice** de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

27. Încetarea contractului

27.1 – Prezentul contract **încetează de plin drept**, fără a mai fi necesară intervenția unui tribunal arbitral/ instanțe judecătorești, în cazul în care una dintre părți:

- ✦ nu își execută una dintre obligațiile enumerate la pct.4 - Obiectul principal al contractului, din prezentul contract;
- ✦ este declarată în stare de incapacitate de plăți sau a fost declanșată procedura de insolvență (faliment) înainte de începerea executării prezentului contract;
- ✦ cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți;
- ✦ în termen de **5 zile calendaristice** de la data primirii notificării prin care i s-a adus la cunoștință că nu și-a executat ori își execută în mod necorespunzător oricare dintre obligațiile ce-i revin;
- ✦ la încheierea duratei contractului conform punctului 6 din prezentul contract.

27.2. – Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți, **cu cel puțin 5 zile calendaristice** înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

27.3 – Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

27.4 – Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

27.5 – Prezentul contract de prestări servicii va înceta automat dacă în termen de **maxim 3 zile calendaristice** de la data emiterii ordinului administrativ de începere prestatorul nu a demarat prestarea serviciilor în cauză.

27.6 – Prezentul contract de prestări servicii va înceta automat dacă nu a generat nicio plată într-o perioadă de **maxim 90 de zile calendaristice** de la semnarea sa de către părți. Încetarea va opera de plin drept, fără necesitatea vreunei formalități sau intervenția autorităților sau a instanței de judecată.

27.7 – Suplimentar față de cauzele de încetare definite anterior în cadrul articolelor de mai sus, achizitorul poate rezilia prezentul contract de prestări servicii cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 5 zile prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) prestatorul nu prestează serviciile asumate conform cu prevederile prezentului contract;
- b) prestatorul nu se conformează într-o perioadă de cel mult 5 zile notificării emise de către achizitor care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul contract care afectează în mod grav executarea conformă și la timp a serviciilor;
- c) prestatorul refuză să ducă la îndeplinire ordinul administrativ de începere a contractului sau instrucțiunile emise de către achizitor;
- d) prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei sau obiectul contractului printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- f) prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care achizitorul o poate justifica;
- g) împotriva prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;
- h) în cadrul unei alte proceduri de achiziție sau procedură de acordare a unei finanțări din bugetul CE, prestatorul a fost declarat culpabil de încălcarea gravă a contractului ca rezultat al neexecutării obligațiilor sale contractuale;
- i) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
- j) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea prezentului contract;
- k) prestatorul nu poate furniza garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.

27.8 – În termen de **30 de zile calendaristice** după momentul rezilierii, achizitorul va certifica valoarea serviciilor prestate și toate sumele convenite prestatorului la data rezilierii.

27.9 – Dacă achizitorul reziliază prezentul contract, va fi îndreptățit să recupereze de la prestator fără a renunța la celelalte acțiuni la care este îndreptățit în baza prezentului contract, orice pierdere sau prejudiciu suferit.

27.10 – În urma unui preaviz de **30 de zile calendaristice** acordat achizitorului, prestatorul poate rezilia prezentul contract dacă achizitorul:

a) nu își îndeplinește obligația de plată către prestator a sumelor datorate acestuia în baza oricărei certificări din partea achizitorului, după expirarea termenului limită prevăzut în prezentul contract;

b) suspendă derularea serviciilor sau a oricărei părți a acestora pentru **mai mult de 30 de zile calendaristice** pentru motive nespécificate în prezentul contract sau independente de culpa prestatorului;

27.11 – Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al achizitorului sau al prestatorului dobândit anterior acesteia în temeiul prezentului contract.

27.12 – În eventualitatea unei asemenea rezilieri, achizitorul va despăgubi prestatorul pentru orice pierdere sau prejudiciu suferit. Această plată nu va putea avea un quantum care să conducă la depășirea, prin însumarea tuturor plăților efectuate în baza prezentului contract, a prețului contractului specificat în articolul incident din prezentul Contractul de prestări servicii.

27.13 – Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța contractul unilateral, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă prestatorul dă faliment, sau se află în incapacitatea de a presta serviciile contractate în conformitate cu clauzele contractuale. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

27.14 – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, unilateral, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, în caz de modificări legislative ulterioare sau altor prevederi/precizări exprese ale organului ierarhic superior, care impun modificarea, rezilierea sau încetarea prezentului contract. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

27.15 – **Dacă prestatorul nu îndeplinește integral și conform contractul asumat și convenit, respectiv dacă nu finalizează contractul aferent, nerespectând durata contractuală convenită și asumată și totalitatea serviciilor contractate conforme necesare asumate, atunci acestuia îi revine obligația de a achita de îndată beneficiarului integral contravaloarea serviciilor aferente rămase neprestate, respectiv neexecutate și daune interese, conform dispozițiilor legale, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată.**

28. Caracterul confidențial al contractului

28.1 – (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

28.2 – O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

29. Legea aplicabilă contractului

29.1 – Contractul va fi interpretat conform legilor din România. Fiecare parte va despăgubi pe cealaltă parte în cazul oricărui pretentii și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către acesta, personalul sau, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu. Partile declară ca posedă toată experiența și cunoștințele necesare încheierii acestui Contract și încheie acest Contract în deplină cunoștință a clauzelor sale, cunoscând și intelegând toate aspectele legale, tehnice, economice, financiare, juridice și comerciale aferente, legate de încheiere și executare, motiv pentru care niciuna dintre parti nu va putea invoca Articolul 1221 alin. (1) al Codului Civil.

30. Persoanele responsabile de îndeplinirea prezentului contract sunt:

✦ **din partea achizitorului:** ing. Dan Porumb și ing. Teodor Abrudan (telefon mobil: 0722/275617 și 0749/058139).

✦ **din partea prestatorului:** ing. Haulică Valeriu Alin Ioan – director (telefon mobil: 0724/303333).



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BIHOR

Oradea, str. Libertății nr. 34
Telefon: 0259-434565, Fax: 0259-418654
e-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro,
e-mail: compatimentjuridic@dspbihor.gov.ro
internet: <https://www.dspbihor.gov.ro>

Nr. 4502 din 07.04.2025.

DR. MAX S.R.L. /Nr. 1334 din 24.04.2025.

CONTRACT SUBSECVENT DE FURNIZARE NR. 1 DIN 07.04.2025
LA ACORDUL CADRU DE FURNIZARE AL M.S. nr. 80 din 25.10.2024

➤ Valabil 24 luni de la data semnării lui de către ambele părți, respectiv până la 25.10.2026;

➤ În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, al Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere Raportul procedurii de atribuire nr. S.A.P./3762/24.09.2024, înregistrat la Ministerul Sănătății și Acordul-cadru de furnizare, înregistrat la Ministerul Sănătății cu nr. 80 din 25.10.2024,

s-a încheiat prezentul contract subsecvent de furnizare de produse,

Între

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BIHOR, cu sediul în Oradea, str. Libertății nr. 34, județul Bihor, telefon: 0259-434565, fax: 0259-418654, e-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro, cod fiscal 4230398, cont RO28TREZ23A660800200109X, deschis la Trezoreria Municipiului Oradea, reprezentată legal prin Dr. Daniela Rahotă, având funcția de director executiv și dr. ec. Florin Ioachim Mureșan – director executiv adjunct economic, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

DR. MAX S.R.L. cu sediul social în județul Ilfov, comuna Mogoșoaia, strada Aeroportului nr. 53, comuna Mogoșoaia, cod poștal 077135, e-mail: info@drmax.ro telefon: 021.301.74.76, Fax: 021.301.74.68, număr de înmatriculare J23/673/2007, cod fiscal RO9378655, cont trezorerie RO81TREZ7005069XXX001035, deschis la A.T.C.P.M.B. reprezentată legal prin administrator ZACMAN CONSULTING S.R.L. prin reprezentant permanent Dl. Zaharia Cezar Constantin – Administrator, în calitate de promitent furnizor, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract – actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între o autoritate contractantă în calitate de achizitor și un furnizor de produse în calitate de furnizor.
- achizitor și furnizor - părțile contractante, așa cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- produse - bunurile cuprinse pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- servicii – activitățile cuprinse în anexele la prezentul contract pe care furnizorul se obligă să le presteze achizitorului;
- forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 – În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 – Termenul „zi” ori „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului

4.1 – Furnizorul se obligă să furnizeze, respectiv să vândă și să livreze cantitatea de 522,00 kg lapte praf – reprezentând 870 cutii sau buc. de 0,600 kg lapte praf, forma de ambalare - cutie 600 g, denumire comercială produs MILUPA MILUMIL 1 (formula 0-6 luni), în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și prin documentele contractului.

4.2 – Achizitorul se obligă să achiziționeze produsele și serviciile aferente prevăzute la pct.4.1, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1 – Valoarea/Prețul contractului este de 23.490,00 lei fără T.V.A. (45,00 lei/kg fără T.V.A.), la care se adaugă **9 % TVA** în valoare de 2.114,10 lei T.V.A. Prețul total al contractului, respectiv valoarea totală a contractului **cu T.V.A.** este de 25.604,10 lei.

6. Durata contractului

6.1 – Contractul intră în vigoare după semnarea acestuia de către ambele părți și este valabil până la data de 31.12.2025, cu respectarea prevederilor din **Acordul-cadru de furnizare aferent asumat**.

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție de către **furnizor**.

8. Documentele contractului

8.1 – **Documentele contractului, care devin obligatoriu anexe ale acestuia, ca parte integrantă sunt:**

- Caietul de sarcini;
- Propunerea tehnică;
- Propunerea financiară;
- Garanția de bună execuție;
- Alte anexe, după caz.

9. Obligațiile furnizorului

9.1 – Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele conform contractului și documentelor contractului prevăzute la pct. 8.1 din prezentul contract.

9.2 – În caz de neconcordanță între prevederile prezentului contract și caietul de sarcini prevalează cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

9.3 – Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în termenele convenite la pct 15.1. Produsele vor fi transportate, asigurate și livrate pe cheltuiala furnizorului, la sediul achizitorului **D.S.P. Bihor** conform legii, pe cheltuiala furnizorului.

9.4 – Furnizorul se obligă să mențină prețul produselor de la pct. 5.1 pe toată perioada de derulare a contractului (45,00 lei/kg fără T.V.A.) respectiv până la data de 31.12.2025.

9.5 – Furnizorul își asumă întreaga responsabilitate privind calitatea produselor livrate și va respecta toate cerințele minime obligatorii la livrare și transport prevăzute în caietul de sarcini. Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală, legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate și orice alte prejudicii produse ca urmare a neindeplinirii cuplabile a contractului.

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.6 – Furnizorul se obligă să nu cesioneze obligațiile contractuale pe durata de valabilitate a contractului.

9.7 – Toate produsele trebuie să corespundă din punct de vedere **calitativ și cantitativ** cu condițiile impuse în **caietul de sarcini, anexă la contract**, în caz contrar ele vor fi returnate. În această situație, furnizorul are obligația să le înlocuiască fără plată suplimentară în **maxim 5 zile lucrătoare** de la data primirii notificării, în caz contrar se va considera că produsele au fost furnizate cu întârziere.

9.8 – Produsele vor fi furnizate cu ambalajele nedeteriorate. Furnizorii vor specifica perioada de valabilitate a produsului, care va fi de **minim 12 luni** de la data livrării. Fiecare produs va fi însoțit la livrare, de documente care să ateste conformitatea cu parametrii din oferta depusă.

9.9 – Furnizorul își asumă întreaga responsabilitate privind calitatea produsului livrat și va respecta toate cerințele minime obligatorii la livrare și transport prevăzute în caietul de sarcini;

9.10 – Furnizorul va respecta toate prevederile legale în vigoare la nivel național, care conțin reglementări referitoare la protecția muncii, prevenirea incendiilor și protecția mediului, specifice activităților din domeniu, prin luarea tuturor măsurilor ce se impun în vederea îndeplinirii obiectului contractului, precum și pentru protecția personalului.

9.11 – Furnizorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi.

9.12 – Furnizorul se obligă să asigure măsurile organizatorice și tehnologice corespunzătoare, pentru respectarea strictă a **Caietului de sarcini** și a tuturor prevederilor legale specifice activităților contractate.

9.13 - Furnizorul se obligă ca produsele livrate să fie intacte, fără defecțiuni, să fie funcționale conform destinației acestora și să respecte standardele de calitate acceptate de uzanțele generale. Fiecare produs trebuie să fie etichetat cu caracteristicile produselor în limba română. Textul etichetelor va fi clar, concis, ușor de citit și de înțeles, va furniza toate informațiile necesare pentru ca utilizatorul, indiferent de nivelul educațional și de instruire, să înțeleagă cum trebuie manevrat, preparat și păstrat produsul. Etichetarea și prezentarea formulelor de început și a formulelor de continuare trebuie să se facă încât să se evite orice risc de a face o confuzie între formulele de început și formulele de continuare și să permită consumatorilor să facă o distincție clară între ele, în special cu privire la text, imagini și culori utilizate și să respecte cerințele privind denumirile sub care se comercializează care trebuie să fie conforme cu cele din Anexa VI la Regulamentul delegat (UE) nr.127/2016 de completare a Regulamentului (UE) nr. 609/2013. Etichetarea formulei trebuie să respecte cerințele prevăzute în Regulamentul delegat UE nr. 127/2016 în cea ce privește cerințele specifice privind compoziția și informarea pentru formulele de început și formulele de continuare și în cea ce privește cerințele privind informațiile privitoare la alimentația sugarilor și a copiilor de vârstă mică precum și cerințele din Regulamentul (UE) nr. 1169/2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare. Furnizorul are obligația de a inscripționa pe fiecare cutie următoarea sintagma: „Acest produs nu se comercializează”. Nu se fac mențiuni nutriționale și de sănătate pe formulele de început.

9.14 - Produsele vor fi furnizate cu ambalajele nedeteriorate. Furnizorii vor specifica perioada de valabilitate a produsului, care va fi de minim 1 an de la data livrării. Fiecare produs va fi însoțit la livrare, de documente care să ateste conformitatea cu parametrii din oferta depusă.

9.15 - Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală, legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate și orice alte prejudicii produse ca urmare a neîndeplinirii culpabile a contractului.

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.16 – Furnizorul se obligă să nu cesioneze obligațiile contractuale pe durata de valabilitate a contractului.

9.17 - Toate produsele trebuie să corespundă din punct de vedere calitativ și cantitativ cu condițiile impuse în caietul de sarcini, anexă la contract, în caz contrar ele vor fi returnate. În această situație, furnizorul are obligația să le înlocuiască fără plată suplimentară în maxim 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării, în caz contrar se va considera că produsele au fost furnizate cu întârziere.

9.18 - Furnizorul se obligă să depună dovada constituirii garanției de bună execuție prevăzută la punctul 12.1 din prezentul contract, în original, la sediul autorității contractante, în maxim 1 zi de la constituire.

10. Obligațiile achizitorului

10.1 – Achizitorul se obligă să achiziționeze și să recepționeze produsele furnizate, în termenul convenit, conform standardelor și/sau performanțelor prezentate în **propunerea tehnică**, anexă la contract și în concordanță cu cerințele **caietului de sarcini și termenul oferat**.

10.2 – Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în conformitate cu prevederile art. 6 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, respectiv în cel mult 60 de zile calendaristice calculate conform art. 6 alin. (1) și alin. (4) din Legea nr. 72/2013.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 – În cazul în care, din culpa sa, furnizorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a solicita și de a reține plata dobânzii legale penalizatoare aplicată la valoarea obligației neexecutate, pentru fiecare zi de întârziere, în conformitate cu art. 3 alin.(2¹) din O.G. nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligațiile bănești precum și pentru reglementarea

unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012 cu modificările și completările ulterioare.

11.2 – În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu efectuează plata facturilor în condițiile stabilite la pct. 10.2, nu își onorează facturile în termenul stabilit, furnizorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicată la valoarea plății neefectuate, pentru fiecare zi de întârziere, în conformitate cu art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

11.3 – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 – Furnizorul se obligă să constituie **garanția de bună execuție** a contractului, în cuantum de **2.349,00 lei**, reprezentând **10% din valoarea fără TVA a contractului subsecvent**. **Garanția de bună execuție** se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, în termen de **maxim 5 zile lucrătoare** de la încheierea contractului și va fi valabilă până la **31.12.2025**. Potrivit prevederilor legale, acest termen **poate fi prelungit** la solicitarea justificată a furnizorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării prezentului contract. Garanția de bună execuție se constituie conform prevederilor art. 40 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 - actualizată: un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3)-(5) aplicându-se corespunzător din H.G. nr. 395/2016 - actualizată și va fi valabilă până la **31.12.2025**, care devine anexa la contract. Potrivit prevederilor art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, **garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:**

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

12.2 Garanția constituită conform prevederilor de la pct. 12.1 devine **anexă la contract**, prevederile art. 36 alin. (5) din H.G. nr. 395/2016 aplicându-se în mod corespunzător.

12.3 Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție va fi cel puțin egală cu durata contractului, respectiv până la data de **31.12.2025**.

12.4 – Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își îndeplinește, obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, furnizorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză, raportat la restul contractului rămas de executat, conform art.41 din H.G. nr. 395/2016, aflată în vigoare.

12.5 – Achizitorul se obligă să restituie **garanția de bună execuție** de **2.349,00 lei**, în cel mult **14 zile** de la data întocmirii procesului-verbal de recepție a produselor care fac obiectul contractului și/sau de la plata facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

13. Recepția produselor

13.1 – Achizitorul sau reprezentantul său are obligația de a efectua recepția produselor achiziționate și are dreptul de a inspecta produsele pentru a verifica conformitatea lor cu documentele prevăzute la pct. 8.1.

13.2 – Achizitorul are obligația de a notifica, **în scris**, furnizorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției produselor.

13.3 – Recepția se va face la destinația de livrare a produselor, respectiv la sediul **D.S.P. Bihor**, conform caietului de sarcini.

13.4 – Dacă vreunul din produsele recepționate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația de a înlocui produsele neconforme, cu altele conforme, aflate în termen de valabilitate, până la termenul de finalizare al contractului, fără a modifica prețul contractului. Dacă vreunul din produsele recepționate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația de a înlocui produsele neconforme, cu altele conforme, aflate în termen de valabilitate, în **maxim 5 zile lucratoare** de la data respingerii. Produsele care, în timpul perioadei de valabilitate, le înlocuiesc pe cele neconforme beneficiază de o nouă perioadă de valabilitate care curge de la data livrării acestora.

13.5 – Prevederile clauzelor 13.1 - 13.4 nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

14. Ambalare și marcare

14.1 – (1) Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutăților și volumelor în cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

14.2 – Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție etc.) rămân în proprietatea achizitorului.

15. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

15.1 – Furnizorul are obligația de a livra la sediul D.S.P. Bihor - **cantitatea de 522,00 kg lapte praf – reprezentând 870 cutii sau buc. de 0,600 kg lapte praf, forma de ambalare - cutie 600 g, denumire comercială produs MILUPA MILUMIL 1 (formula 0-6 luni), în termen maxim de livrare 30.04.2025,** respectiv în termen de **maxim 10 zile calendaristice de la comandă. Comanda fermă a achizitorului va fi lansată periodic, în prima decadă a unei luni – dacă este cazul.**

15.2 – Furnizorul are obligația să respecte condițiile de livrare și transport prevăzute în caietul de sarcini. Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face prin semnarea de către reprezentantul autorizat al acestuia a procesului verbal de recepție elaborat la recepția produselor în baza documentelor prevăzute la pct. 8.1 din prezentul contract.

15.3 – Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție a produselor.

16. Perioada de garanție acordată produselor

16.1 – Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt în conformitate cu specificațiile tehnice și propunerea sa tehnică, **anexă la contract. Perioada de garanție a produsului va fi de minim 12 luni de la data livrării.** Înlocuirea de către furnizor a produselor care nu corespund specificațiilor se va realiza numai în termenul de valabilitate a contractului. În cazul neîndeplinirii obligației de înlocuire a produselor neconforme de către furnizor, se vor aplica prevederile pct. 11.1 din prezentul contract.

16.2 – Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, **în scris**, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

16.3 – La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a înlocui produsul fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele neconforme beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data livrării acestora.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 – **Pretul contractului este ferm pe întreaga perioadă de valabilitate a acestuia până la 31.12.2025.**

respectiv pe toată perioada de derulare a contractului subsecvent și nu se ajustează.

18. Întârzieri în îndeplinirea contractului

18.1 – Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare pe perioada de derulare a acestuia, conform caietului de sarcini și documentelor contractului așa cum sunt prevăzute la pct. 8.1 din prezentul contract.

18.2 – Cu excepția prevederilor punctului 19 (forță majoră) și a cazului în care achizitorul este de acord cu o întârziere în îndeplinirea contractului notificată de furnizor cu cel puțin 30 de zile înainte de îndeplinirea obligației, în toate celelalte cazuri achizitorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

19. Forța majoră

19.1 – Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 – Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 – Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 – Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 – Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Încetarea contractului

20.1 – Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui/unei tribunal arbitral/instanțe judecătorești, în următoarele situații:

a) prin acordul de voință al părților;

b) prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul contract, de către cealaltă parte, în termen de 15 zile de la data primirii notificării prin care i s-a adus la cunoștință că nu și-a executat ori își execută în mod necorespunzător oricare din obligațiile care îi revin, fără intervenția instanței și alte formalități prealabile și de a pretinde daune-interese. Partea care notifică rezilierea contractului ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul contract are dreptul de a pretinde daune-interese. Termenul de 15 zile este un termen de grație în cadrul căruia partea în culpă poate să își îndeplinească obligațiile care au condus la transmiterea notificării de reziliere. Numai dacă aceste obligații nu sunt îndeplinite în acest termen, contractul se reziliează, respectiv cealaltă parte poate considera contractul reziliat în condițiile acestui articol.

c) în cazul în care furnizorul cesionează obligațiile contractuale;

d) la îndeplinirea obligațiilor contractuale de către ambele părți;

e) la încheierea duratei contractului, la încetarea perioadei de valabilitate a contractului conform punctului 6 din prezentul contract.

d) la punerea în aplicare a pct.20.5 din prezentul contract,

e) la neconstituirea garanției de buna executie în termenul prevăzut la pct. 12.1 din prezentul contract, respectiv la neconstituirea garanției de bună execuție a contractului în termenul prevăzut la art. 39, alin. (3) din H.G. nr. 395/2016 – aflată în vigoare și nedepunerea acesteia la sediul autorității contractante în termenul prevăzut la pct. 9.13 din prezentul contract.

20.2 – Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți, cu cel puțin 15 zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

20.3 – Rezilierea prezentului contract nu va avea efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

20.4 – Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

20.5 – Încălcarea prevederilor pct. 9.1, 9.4, 9.6, 9.12 dă dreptul achizitorului la aplicarea pactului comisoriu, reglementat de art. 1553 alin. 2 teza finală din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil.

contractul desființându-se de plin drept, fără punere în întârziere, fără acțiune în justiție și fără nicio altă formalitate prealabilă.

21. Denunțarea unilaterală

21.1 – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă împotriva acestui din urmă este pronunțată o decizie a Curții Europene de Justiție, a C.N.S.C. sau a instanțelor de judecată sau în cazul în care furnizorul se regăsește în una din situațiile de excludere.

21.2 – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă furnizorul de regăsește într-una din situațiile de excludere prevăzute de Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor.

21.3 – În cazurile prevăzute la pct. 20.1 și 20.2, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului subsecvent de furnizare.

22. Modificarea Contractului

22.1 – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**, cu excepția clauzei prevăzute la pct. 4 și pct. 5, respectiv cu excepția clauzelor referitoare la obiectul și prețul contractului.

22.2 – Părțile au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din H.G. nr. 395/2016 (art. 165).

22.3 – Modificările nesubstanțiale sunt singurele modificări ale Contractului care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.

22.4 – Modificările contractuale nu trebuie să afecteze, în nici un caz și în nici un fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia furnizorul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

22.5 – Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului **cu minimum 5 zile înainte**.

23. Cesiunea

23.1 – Furnizorul poate transmite, total sau parțial, prin acte juridice, creanțele născute din prezentul contract numai cu acordul prealabil, exprimat în scris, al achizitorului. Furnizorul poate transmite, total sau parțial, prin acte juridice, cu respectarea prevederilor art. 6¹ din O.U.G. nr. 146/2002 – republicată privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, cu modificările și completările ulterioare, creanțele născute din prezentul contract numai cu acordul prealabil, exprimat în scris, al achizitorului.

23.2 – Încălcarea prevederilor alin.(1) și a pct. 9.6 dă dreptul achizitorului la aplicarea pactului comisoriu de gradul II, reglementat de art. 1553 alin. 2 teza finală din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, contractul desființându-se de plin drept, fără punere în întârziere, fără acțiune în justiție și fără nicio altă formalitate prealabilă.

24. Amendamente

24.1 – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**, cu excepția clauzei prevăzute la pct. 4 și pct.5.

25. Conflictul de interese

25.1 – Furnizorul nu are dreptul de a angaja persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor depuse în cadrul aplicării procedurii de atribuire aferente prezentului contract, pe parcursul unei perioade de cel puțin **12 luni** de la semnarea acestuia de către ambele părți, sub sancțiunea nulității contractului respectiv. Furnizorul nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului cu persoane fizice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de

participare/ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante pe parcursul unei perioade de cel puțin **12 luni** de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

26. Solutionarea litigiilor

26.1 – Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice divergență contractuală care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

26.2 – Dacă, după **15 zile**, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești competente din România.

27. Limba care guvernează contractul

27.1 – Limba care guvernează contractul este **limba română**.

28. Comunicari

28.1 – Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă **în scris**.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

28.2 – Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

29. Legea aplicabilă contractului

29.1 – Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

✚ **Părțile** au înțeles să încheie azi, **07 aprilie 2025**, prezentul contract în **2(două) exemplare originale**, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR:

DIRECTIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BIHOR

DIRECTOR EXECUTIV:

Dr. Daniela Rahotă



DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT ECONOMIC:

Dr. ec. Florin Ioachim Mureșan

VIZA C.F.P.P.

Ec. Livia Bîhaș



COMPARTIMENT JURIDIC:

Jr. Mirela Florentina Ruge



COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE:

Ec. Bogdan Luca

RESPONSABILI DE CONTRACT:

Dr. Simona Lenuța Gliția

PRESTATOR:

DR. MAX S.R.L.

ADMINISTRATOR:

Dl. Zaharia Cezar Constantin



RESPONSABIL DE CONTRACT:

MARIA JURCA

Întocmit și redactat: Jr. Mirela Florentina Ruge - consilier juridic superior/2 exemplare

Aviz nr. 39/04.04.2025

cu privire la încheierea contractului subsecvent/contractelor subsecvente de furnizare lapte praf

- Urmare adresei dvs. nr. 4400/04.04.2025 înregistrată la Ministerul Sănătății cu nr. 584/04.04.2025 și având în vedere:
- Acordurile cadru nr. 80/25.10.2024 și nr. 81/25.10.2024 încheiate între Ministerul Sănătății și S.C. DR.MAX SRL,
 - Prevederile OUG 71/2012

Se avizează favorabil încheierea contractului/contractelor subsecvente de furnizare pentru următoarele produse:

Denumirea unitatii care solicita avizul: **DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BIHOR**

Nr. acord cadru	Furnizorii cu care MS a încheiat acordul cadru	Denumire produs	Preț lei fără TVA	Forma de ambalare	Cantitatea solicitată (kg)
Acordul cadru nr. 80/25.10.2024	S.C. DR.MAX SRL	MILUPA MILUMIL 1 CT*600g	45,00 lei /kg	cutie 600 g	522,00
Acordul cadru nr. 81/25.10.2024	S.C. DR.MAX SRL	MILUPA MILUMIL 2 CT*600g	45,00 lei /kg	cutie 600 g	293,40

Derularea contractului subsecvent/contractelor subsecvente se realizează cu respectarea clauzelor contractuale ale acestuia și ale prevederilor actelor normative în vigoare.

Eliberat la data de: 04.04.2025

Șef Serviciu:





MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BIHOR

Oradea, str. Libertății nr. 34
Telefon: 0259-434565, Fax: 0259-418654
e-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro,
e-mail: compatimentjuridic@dspbihor.gov.ro
internet: <https://www.dspbihor.gov.ro>

Handwritten signature and initials

Nr. 4502 din 07.04.2025.

DR. MAX S.R.L. /Nr. 1335 din 24.04.2025.

✚ CONTRACT SUBSECVENT DE FURNIZARE NR. 1 DIN 07.04.2025

LA ACORDUL CADRU DE FURNIZARE AL M.S. nr. 81 din 25.10.2024

➤ Valabil **24 luni** de la data semnării lui de către ambele părți, respectiv până la **25.10.2026**;

➤ În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, al Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere Raportul procedurii de atribuire nr. S.A.P./3762/24.09.2024, înregistrat la Ministerul Sănătății și Acordul-cadru de furnizare, înregistrat la Ministerul Sănătății cu nr. 81 din 25.10.2024,

s-a încheiat prezentul contract subsecvent de furnizare de produse,

Între

✚ **DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BIHOR**, cu sediul în Oradea, str. Libertății nr. 34, județul Bihor, telefon: 0259-434565, fax: 0259-418654, e-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro, cod fiscal 4230398, cont RO28TREZ23A660800200109X, deschis la Trezoreria Municipiului Oradea, reprezentată legal prin Dr. Daniela Rahotă, având funcția de director executiv și dr. ec. Florin Ioachim Mureșan – director executiv adjunct economic, în calitate de achizitor, pe de o parte,

Și

✚ **DR. MAX S.R.L.** cu sediul social în județul Ilfov, comuna Mogoșoaia, strada Aeroportului nr. 53, comuna Mogoșoaia, cod poștal 077135, e-mail: info@drmax.ro telefon: 021.301.74.76, Fax: 021.301.74.68, număr de înmatriculare J23/673/2007, cod fiscal RO9378655, cont trezorerie RO81TREZ7005069XXX001035, deschis la A.T.C.P.M.B. reprezentată legal prin administrator ZACMAN CONSULTING S.R.L. prin reprezentant permanent Dl. Zaharia Cezar Constantin – Administrator, în calitate de promitent furnizor, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract – actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între o autoritate contractantă în calitate de achizitor și un furnizor de produse în calitate de furnizor.
- achizitor și furnizor - părțile contractante, așa cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- produse - bunurile cuprinse pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- servicii – activitățile cuprinse în anexele la prezentul contract pe care furnizorul se obligă să le presteze achizitorului;
- forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

- 3.1 – În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2 – Termenul „zi” ori „zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Handwritten mark

4. Obiectul contractului

4.1 – Furnizorul se obligă să furnizeze, respectiv să vândă și să livreze cantitatea de 293,40 kg lapte praf – reprezentând 489 cutii sau buc. de 0,600 kg lapte praf, forma de ambalare - cutie 600 g, denumire comercială produs MILUPA MILUMIL 2 (formula 6-12 luni), în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și prin documentele contractului.

4.2 – Achizitorul se obligă să achiziționeze produsele și serviciile aferente prevăzute la pct.4.1, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1 – Valoarea/Prețul contractului este de 13.203,00 lei fără T.V.A. (45,00 lei/kg fără T.V.A.), la care se adaugă **9 % TVA** în valoare de 1.188,27 lei T.V.A. Prețul total al contractului, respectiv valoarea totală a contractului **cu T.V.A.** este de 14.391,27 lei.

6. Durata contractului

6.1 – Contractul intră în vigoare după semnarea acestuia de către ambele părți și este valabil până la data de 31.12.2025, cu respectarea prevederilor din **Acordul-cadru de furnizare aferent asumat.**

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție de către **furnizor.**

8. Documentele contractului

8.1 – **Documentele contractului, care devin obligatoriu anexe ale acestuia, ca parte integrantă sunt:**

- Caietul de sarcini;
- Propunerea tehnică;
- Propunerea financiară;
- Garanția de bună execuție;
- Alte anexe, după caz.

9. Obligațiile furnizorului

9.1 – Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele conform contractului și documentelor contractului prevăzute la pct. 8.1 din prezentul contract.

9.2 – În caz de neconcordanță între prevederile prezentului contract și caietul de sarcini prevalează cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

9.3 – Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în termenele convenite la pct 15.1. Produsele vor fi transportate, asigurate și livrate pe cheltuiala furnizorului, la sediul achizitorului **D.S.P. Bihor** conform legii, pe cheltuiala furnizorului.

9.4 – Furnizorul se obligă să mențină prețul produselor de la pct. 5.1 pe toată perioada de derulare a contractului (45,00 lei/kg fără T.V.A.) respectiv până la data de 31.12.2025.

9.5 – Furnizorul își asumă întreaga responsabilitate privind calitatea produselor livrate și va respecta toate cerințele minime obligatorii la livrare și transport prevăzute în caietul de sarcini. Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală, legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate și orice alte prejudicii produse ca urmare a neindeplinirii cuplabile a contractului.

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.6 – Furnizorul se obligă să nu cesioneze obligațiile contractuale pe durata de valabilitate a contractului.

9.7 – Toate produsele trebuie să corespundă din punct de vedere **calitativ și cantitativ** cu condițiile impuse în **caietul de sarcini, anexă la contract**, în caz contrar ele vor fi returnate. În această situație, furnizorul are obligația să le înlocuiască fără plată suplimentară în **maxim 5 zile lucrătoare** de la data primirii notificării, în caz contrar se va considera că produsele au fost furnizate cu întârziere.

9.8 – Produsele vor fi furnizate cu ambalajele nedeteriorate. Furnizorii vor specifica perioada de valabilitate a produsului, care va fi de **minim 12 luni** de la data livrării. Fiecare produs va fi însoțit la livrare, de documente care să ateste conformitatea cu parametrii din oferta depusă.

9.9 – Furnizorul își asumă întreaga responsabilitate privind calitatea produsului livrat și va respecta toate cerințele minime obligatorii la livrare și transport prevăzute în caietul de sarcini;

9.10 – Furnizorul va respecta toate prevederile legale în vigoare la nivel național, care conțin reglementări referitoare la protecția muncii, prevenirea incendiilor și protecția mediului, specifice activităților din domeniu, prin luarea tuturor măsurilor ce se impun în vederea îndeplinirii obiectului contractului, precum și pentru protecția personalului.

9.11 – Furnizorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi.

9.12 – Furnizorul se obligă să asigure măsurile organizatorice și tehnologice corespunzătoare, pentru respectarea strictă a **Caietului de sarcini** și a tuturor prevederilor legale specifice activităților contractate.

9.13 - Furnizorul se obligă ca produsele livrate să fie intacte, fără defecțiuni, să fie funcționale conform destinației acestora și să respecte standardele de calitate acceptate de uzanțele generale. Fiecare produs trebuie să fie etichetat cu caracteristicile produselor în limba română. Textul etichetelor va fi clar, concis, ușor de citit și de înțeles, va furniza toate informațiile necesare pentru ca utilizatorul, indiferent de nivelul educațional și de instruire, să înțeleagă cum trebuie manevrat, preparat și păstrat produsul. Etichetarea și prezentarea formulelor de început și a formulelor de continuare trebuie să se facă încât să se evite orice risc de a face o confuzie între formulele de început și formulele de continuare și să permită consumatorilor să facă o distincție clară între ele, în special cu privire la text, imagini și culori utilizate și să respecte cerințele privind denumirile sub care se comercializează care trebuie să fie conforme cu cele din Anexa VI la Regulamentul delegat (UE) nr.127/2016 de completare a Regulamentului (UE) nr. 609/2013. Etichetarea formulei trebuie să respecte cerințele prevăzute în Regulamentul delegat UE nr. 127/2016 în ceea ce privește cerințele specifice privind compoziția și informarea pentru formulele de început și formulele de continuare și în ceea ce privește cerințele privind informațiile privitoare la alimentația sugarilor și a copiilor de vârstă mică precum și cerințele din Regulamentul (UE) nr. 1169/2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare. Furnizorul are obligația de a inscripționa pe fiecare cutie următoarea sintagma: „Acest produs nu se comercializează”. Nu se fac mențiuni nutriționale și de sănătate pe formulele de început.

9.14 - Produsele vor fi furnizate cu ambalajele nedeteriorate. Furnizorii vor specifica perioada de valabilitate a produsului, care va fi de minim 1 an de la data livrării. Fiecare produs va fi însoțit la livrare, de documente care să ateste conformitatea cu parametrii din oferta depusă.

9.15 - Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală, legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate și orice alte prejudicii produse ca urmare a neîndeplinirii culpabile a contractului.

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.16 – Furnizorul se obligă să nu cesioneze obligațiile contractuale pe durata de valabilitate a contractului.

9.17 - Toate produsele trebuie să corespundă din punct de vedere calitativ și cantitativ cu condițiile impuse în caietul de sarcini, anexă la contract, în caz contrar ele vor fi returnate. În această situație, furnizorul are obligația să le înlocuiască fără plată suplimentară în maxim 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării, în caz contrar se va considera că produsele au fost furnizate cu întârziere.

9.18 - Furnizorul se obligă să depună dovada constituirii garanției de bună execuție prevăzută la punctul 12.1 din prezentul contract, **în original**, la sediul autorității contractante, în maxim 1 zi de la constituire.

10. Obligațiile achizitorului

10.1 – Achizitorul se obligă să achiziționeze și să recepționeze produsele furnizate, în termenul convenit, conform standardelor și/sau performanțelor prezentate în **propunerea tehnică**, anexă la contract și în concordanță cu cerințele **caietului de sarcini și termenul ofertat**.

10.2 – Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în conformitate cu prevederile art. 6 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, **respectiv în cel mult 60 de zile calendaristice calculate conform art. 6 alin. (1) și alin. (4) din Legea nr. 72/2013.**

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 – În cazul în care, din culpa sa, **furnizorul** nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a solicita și de a reține plata dobânzii legale penalizatoare aplicată la valoarea obligației neexecutate, pentru fiecare zi de întârziere, în conformitate cu art. 3 alin.(2¹) din O.G. nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligațiile bănești precum și pentru reglementarea

unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012 cu modificările și completările ulterioare.

11.2 – În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu efectuează plata facturilor în condițiile stabilite la pct. 10.2, nu își onorează facturile în termenul stabilit, furnizorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicată la valoarea plății neefectuate, pentru fiecare zi de întârziere, în conformitate cu art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

11.3 – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 – Furnizorul se obligă să constituie **garanția de bună execuție** a contractului, în cuantum de **1.320,30 lei**, reprezentând **10% din valoarea fără TVA a contractului subsecvent**. **Garanția de bună execuție** se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, în termen de **maxim 5 zile lucrătoare** de la încheierea contractului și va fi valabilă până la **31.12.2025**. Potrivit prevederilor legale, acest termen **poate fi prelungit** la solicitarea justificată a furnizorului, fără a depăși **15 zile** de la data semnării prezentului contract. Garanția de bună execuție se constituie conform prevederilor art. 40 alin.(1) din H.G. nr. 395/2016 - actualizată: un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3)-(5) aplicându-se corespunzător din H.G. nr. 395/2016 - actualizată și va fi valabilă până la **31.12.2025**, care devine anexa la contract. Potrivit prevederilor art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, **garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:**

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancale din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

12.2 Garanția constituită conform prevederilor de la pct. 12.1 devine **anexă la contract**, prevederile art. 36 alin. (5) din H.G. nr. 395/2016 aplicându-se în mod corespunzător.

12.3 Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție va fi cel puțin egală cu durata contractului, respectiv până la data de **31.12.2025**.

12.4 – Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își îndeplinește, obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, furnizorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză, raportat la restul contractului rămas de executat, conform art.41 din H.G. nr. 395/2016, aflată în vigoare.

12.5 – Achizitorul se obligă să restituie **garanția de bună execuție** de **1.320,30 lei** în cel mult **14 zile** de la data întocmirii procesului-verbal de recepție a produselor care fac obiectul contractului și/sau de la plata facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

13. Recepția produselor

13.1 – Achizitorul sau reprezentantul său are obligația de a efectua recepția produselor achiziționate și are dreptul de a inspecta produsele pentru a verifica conformitatea lor cu documentele prevăzute la pct. 8.1.

13.2 – Achizitorul are obligația de a notifica, **în scris**, furnizorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției produselor.

13.3 – Recepția se va face la destinația de livrare a produselor, respectiv la sediul **D.S.P. Bihor**, conform caietului de sarcini.

13.4 – Dacă vreunul din produsele recepționate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația de a înlocui produsele neconforme, cu altele conforme, aflate în termen de valabilitate, până la termenul de finalizare al contractului, fără a modifica prețul contractului. Dacă vreunul din produsele recepționate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația de a înlocui produsele neconforme, cu altele conforme, aflate în termen de valabilitate, în **maxim 5 zile lucratoare** de la data respingerii. Produsele care, în timpul perioadei de valabilitate, le înlocuiesc pe cele neconforme beneficiază de o nouă perioadă de valabilitate care curge de la data livrării acestora.

13.5 – Prevederile clauzelor 13.1 - 13.4 nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

14. Ambalare și marcare

14.1 – (1) Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutăților și volumelor în cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

14.2 – Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție etc.) rămân în proprietatea achizitorului.

15. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

15.1 – Furnizorul are obligația de a livra la sediul **D.S.P. Bihor** - **cantitatea de 293,40 kg lapte praf – reprezentând 489 cutii sau buc. de 0,600 kg lapte praf, forma de ambalare - cutie 600 g, denumire comercială produs MILUPA MILUMIL 2 (formula 6-12 luni), în termen maxim de livrare 30.04.2025,** respectiv în termen de **maxim 10 zile calendaristice de la comandă. Comanda fermă a achizitorului va fi lansată periodic, în prima decadă a unei luni – dacă este cazul.**

15.2 – Furnizorul are obligația să respecte condițiile de livrare și transport prevăzute în caietul de sarcini. Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face prin semnarea de către reprezentantul autorizat al acestuia a procesului verbal de recepție elaborat la recepția produselor în baza documentelor prevăzute la pct. 8.1 din prezentul contract.

15.3 – Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție a produselor.

16. Perioada de garanție acordată produselor

16.1 – Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt în conformitate cu specificațiile tehnice și propunerea sa tehnică, **anexă la contract. Perioada de garanție a produsului va fi de minim 12 luni de la data livrării.** Înlocuirea de către furnizor a produselor care nu corespund specificațiilor se va realiza numai în termenul de valabilitate a contractului. În cazul neîndeplinirii obligației de înlocuire a produselor neconforme de către furnizor, se vor aplica prevederile pct. 11.1 din prezentul contract.

16.2 – Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, **în scris**, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

16.3 – La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a înlocui produsul fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele neconforme beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data livrării acestora.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 – **Prețul contractului este ferm pe întreaga perioadă de valabilitate a acestuia până la 31.12.2025,**

18. Întârzieri în îndeplinirea contractului

18.1 – Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare pe perioada de derulare a acestuia, conform caietului de sarcini și documentelor contractului așa cum sunt prevăzute la pct. 8.1 din prezentul contract.

18.2 – Cu excepția prevederilor punctului 19 (forță majoră) și a cazului în care achizitorul este de acord cu o întârziere în îndeplinirea contractului notificată de furnizor cu cel puțin 30 de zile înainte de îndeplinirea obligației, în toate celelalte cazuri achizitorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

19. Forța majoră

19.1 – Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 – Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 – Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 – Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 – Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Încetarea contractului

20.1 – Prezentul contract **încetează de plin drept**, fără a mai fi necesară intervenția unui/unei tribunal arbitral/instanțe judecătorești, în următoarele situații:

a) prin acordul de voință al părților;

b) prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul contract, de către cealaltă parte, în termen de 15 zile de la data primirii notificării prin care i s-a adus la cunoștință că nu și-a executat ori își execută în mod necorespunzător oricare din obligațiile care îi revin, fără intervenția instanței și alte formalități prealabile și de a pretinde daune-interese. Partea care notifică rezilierea contractului ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul contract are dreptul de a pretinde daune-interese. Termenul de **15 zile** este un termen de grație în cadrul căruia partea în culpă poate să își îndeplinească obligațiile care au condus la transmiterea notificării de reziliere. Numai dacă aceste obligații nu sunt îndeplinite în acest termen, contractul se reziliează, respectiv cealaltă parte poate considera contractul reziliat în condițiile acestui articol.

c) în cazul în care furnizorul cesionează obligațiile contractuale;

d) la îndeplinirea obligațiilor contractuale de către ambele părți;

e) la încheierea duratei contractului, la încetarea perioadei de valabilitate a contractului conform punctului 6 din prezentul contract.

d) la punerea în aplicare a pct.20.5 din prezentul contract,

e) la neconstituirea garanției de buna executie în termenul prevăzut la pct. 12.1 din prezentul contract, respectiv la neconstituirea garanției de bună execuție a contractului în termenul prevăzut la art. 39, alin. (3) din H.G. nr. 395/2016 – aflată în vigoare și nedepunerea acesteia la sediul autorității contractante în termenul prevăzut la pct. 9.13 din prezentul contract.

20.2 – Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți, cu cel puțin 15 zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

20.3 – Rezilierea prezentului contract nu va avea efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

20.4 – Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

20.5 – Încălcarea prevederilor pct. 9.1, 9.4, 9.6, 9.12 dă dreptul achizitorului la aplicarea pactului comisoriu, reglementat de art. 1553 alin. 2 teza finală din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil,

contractul desființându-se de plin drept, fără punere în întârziere, fără acțiune în justiție și fără nicio altă formalitate prealabilă.

21. Denunțarea unilaterală

21.1 – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă împotriva acestuia din urmă este pronunțată o decizie a Curții Europene de Justiție, a C.N.S.C. sau a instanțelor de judecată sau în cazul în care furnizorul se regăsește în una din situațiile de excludere.

21.2 – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă furnizorul de regăsește într-una din situațiile de excludere prevăzute de Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor.

21.3 – În cazurile prevăzute la pct. 20.1 și 20.2, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului subsecvent de furnizare.

22. Modificarea Contractului

22.1 – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**, cu excepția clauzei prevăzute la pct. 4 și pct. 5, respectiv cu excepția clauzelor referitoare la obiectul și prețul contractului.

22.2 – Părțile au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din H.G. nr. 395/2016 (art. 165).

22.3 – Modificările nesubstanțiale sunt singurele modificări ale Contractului care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.

22.4 – Modificările contractuale nu trebuie să afecteze, în nici un caz și în nici un fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia furnizorul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

22.5 – Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului **cu minimum 5 zile înainte**.

23. Cesiunea

23.1 – Furnizorul poate transmite, total sau parțial, prin acte juridice, creanțele născute din prezentul contract numai cu acordul prealabil, exprimat în scris, al achizitorului. Furnizorul poate transmite, total sau parțial, prin acte juridice, cu respectarea prevederilor art. 6¹ din O.U.G. nr. 146/2002 – republicată privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, cu modificările și completările ulterioare, creanțele născute din prezentul contract numai cu acordul prealabil, exprimat în scris, al achizitorului.

23.2 – Încălcarea prevederilor alin.(1) și a pct. 9.6 dă dreptul achizitorului la aplicarea pactului comisoriu de gradul II, reglementat de art. 1553 alin. 2 teza finală din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, contractul desființându-se de plin drept, fără punere în întârziere, fără acțiune în justiție și fără nicio altă formalitate prealabilă.

24. Amendamente

24.1 – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**, cu excepția clauzei prevăzute la pct. 4 și pct.5.

25. Conflictul de interese

25.1 – Furnizorul nu are dreptul de a angaja persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor depuse în cadrul aplicării procedurii de atribuire aferente prezentului contract, pe parcursul unei perioade de cel puțin **12 luni** de la semnarea acestuia de către ambele părți, sub sancțiunea nulității contractului respectiv. Furnizorul nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului cu persoane fizice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de

participare/ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante pe parcursul unei perioade de cel puțin **12 luni** de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

26. Solutionarea litigiilor

26.1 – Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice divergență contractuală care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

26.2 – Dacă, după **15 zile**, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești competente din România.

27. Limba care guvernează contractul

27.1 – Limba care guvernează contractul este **limba română**.

28. Comunicari

28.1 – Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă **în scris**.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

28.2 – Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

29. Legea aplicabilă contractului

29.1 – Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

+ **Părțile** au înțeles să încheie azi, **07 aprilie 2025**, prezentul contract în **2(două) exemplare** originale, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR:

DIRECTIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BIHOR

DIRECTOR EXECUTIV

Dr. Daniela Rahota



PRESTATOR:

DR. MAX S.R.L.

ADMINISTRATOR:

Dr. Zaharia Cezar Constantin



DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT ECONOMIC:

Dr. ec. Florin Ioachim Mureșan



VIZA C.F.P.P.

Ec. Livia Buhas



COMPARTIMENT JURIDIC:

Jr. Mirela Florentina Ruge



COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE:

Ec. Bogdan Luca



RESPONSABILI DE CONTRACT:

Dr. Simona Lenuta Gliția



RESPONSABIL DE CONTRACT:

JURCA MARIA

Întocmit și redactat: **Jr. Mirela Florentina Ruge - consilier juridic superior/2 exemplare**



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SANATATE PUBLICA BIHOR

Oradea, Str.Libertății nr.34

Tel. 0259-434565 , Fax 0259-418654

e-mail : secretariat@dspbihor.gov.ro ,www:dspbihor.gov.ro

Nr. 4844 din 11.04.2025

Către: DR. MAX SRL

COMANDĂ FERMĂ

DSP Bihor, prin responsabilul cu Intervenția 1.3.1 **Profiolaxia distrofiei la copiii cu vârstă cuprinsă între 0 - 12 luni, care nu beneficiază de lapte matern** din cadrul PN XIII, formulează prezenta comandă fermă, în baza **Contractelor Subsecvente de furnizare nr.1 din 07.04.2025 la Acordurile Cadru de Furnizare ale M.S. nr.80 din 25.10.2024, respectiv 81 din 25.10.2024**, următoarele:

Nr. crt.	Denumire produs/ serviciu	U.M.	Cantitate solicitată	U.M.	Cantitate solicitată	Valoare lei
1.	MILUPA MILUMIL 1 (0-6 luni)	kg	72	Cutie 600 g	120	3531,60
2.	MILUPA MILUMIL 2 (6-12)	kg	29,40	Cutie 600 g	49	1442.07
TOTAL VALOARE						4973,67

Beneficiar: D.S.P. Bihor

Persoana de contact Dr. Glitia Simona; Tel: 0748350183

Adresa de livrare: Oradea, Str. Libertății nr. 34, Jud. Bihor, cod postal: 410042

Temen de livrare: pâna la 30.04.2025

Data: 11.04.2025

Prin prezenta comandă fermă, vă aducem la cunoștință faptul că, deși Contractele Subsecvente de furnizare nr.1 din 07.04.2025 la Acordurile Cadru de Furnizare ale M.S .nr.80 din 25.10.2024, respectiv 81 din 25.10.2024, au fost încheiate pe toată suma alocată de Ministerul Sănătății pentru anul 2025, pentru Intervenția 1.3.1 **Profiolaxia distrofiei la copiii cu vârstă cuprinsă între 0 - 12 luni, care nu beneficiază de lapte matern** din cadrul PN XIII, instituției noastre i-a fost alocat de către Ministerul Sănătății, pentru trimestrul II 2025, un buget de **5000 ron**, motiv pentru care vă solicităm doar cantitățile mai sus menționate.

D.S.P. Bihor va trimite următoarele comenzi ferme în funcție de bugetele alocate de Ministerul Sănătății intervenției aferente.

Vă mulțumim pentru colaborare !

Responsabil intervenție
Dr.Glitia Simona

Director Executiv
Dr. Daniela Rașota



Dr.S.G/Dr.S.G

Aviz nr. 39/04.04.2025
cu privire la încheierea contractului subsecvent/contractelor subsecvente de furnizare lapte praf

- Urmare adresei dvs. nr. 4400/04.04.2025 înregistrată la Ministerul Sănătății cu nr. 584/04.04.2025 și având în vedere:
- Acordurile cadru nr. 80/25.10.2024 și nr. 81/25.10.2024 încheiate între Ministerul Sănătății și S.C. DR.MAX SRL,
 - Prevederile OUG 71/2012

Se avizează favorabil încheierea contractului/contractelor subsecvente de furnizare pentru următoarele produse:

Denumirea unitatii care solicita avizul: **DIRECȚIA DE SĂNĂȚATE PUBLICĂ BIHOR**

Nr. acord cadru	Furnizorii cu care MS a încheiat acordul cadru	Denumire produs	Preț lei fără TVA	Forma de ambalare	Cantitatea solicitată (kg)
Acordul cadru nr. 80/25.10.2024	S.C. DR.MAX SRL	MILUPA MILUMIL 1 CT*600g	45,00 lei /kg	cutie 600 g	522,00
Acordul cadru nr. 81/25.10.2024	S.C. DR.MAX SRL	MILUPA MILUMIL 2 CT*600g	45,00 lei /kg	cutie 600 g	293,40

Derularea contractului subsecvent/contractelor subsecvente se realizează cu respectarea clauzelor contractuale ale acestuia și ale prevederilor actelor normative în vigoare.

Eliberat la data de: **04.04.2025**
Șef Serviciu:





MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

Direcția de Sănătate Publică - BIHOR

Oradea, Str.Libertății nr.34

Tel. 0259-434565 , Fax 0259-418654

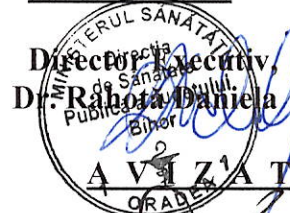
e-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro

e-mail: microbiologie@dspbihor.gov.ro

Pagină web: http://www.dspbihor.gov.ro

Nr. 5582 din 29/04 2025

APROBAT



Director Executiv Adj. Economic
Dr. ec. Florin Mureșan

Referat de necesitate

Persoana de contact * în legătură cu informațiile din acest Referat de necesitate:

Persoana de contact din compartimentul de specialitate beneficiar al achiziției din cadrul autorității contractante pentru acest Referat de necesitate	<i>Nume și Prenume: Dr. Mraz Camelia</i> <i>Funcția: Medic primar</i> <i>Denumirea compartimentului:</i> <i>Laborator de diagnostic și investigare în sănătate publică – D.1 Diagnostic microbiologic</i> <i>Telefon: 0770152868</i>
--	--

Informațiile incluse în Referatul de necesitate sunt destinate:

Planificării unui proces de achiziție publică și inițierii unei Achiziții directe	
---	--

Referatul de necesitate

Are atașat:	
NU are alte documente atașate	

Următoarele:

Caietul de sarcini, care în opinia compartimentului ce emite Referatul de necesitate	poate fi inclus ca atare în Documentația de atribuire	
	necesită completări, revizuirii, actualizări ș.a.	

Definirea produselor , lucrărilor sau serviciilor care fac obiectul achiziției *

-Tabel cu cantități si caracteristici -

Nr. crt.	Denumire produse, servicii, lucrări	Cantitate	Caracteristici
1.	Autoclav 75 litri cu încărcare verticală, cu certificat de etalonare în 2 puncte de temperatură (121 °C, 134 °C)	1 buc	Temperatura maximă 134 °C Tip încărcare Verticală Interfața PC RS232, USB Capacitate 75 l Presiune maximă 2.5 bar Temporizator 3 – 180 minute Dimensiuni camera sterilizare (Ø*h) 400*600 mm Dimensiuni exterioare (L*I*h) 620*730*1090 mm Putere consumată 3200 W Alimentare 230 V, 50 Hz Greutate 115 kg 10 programe predefinite și 6 programe ce pot fi definite de către utilizator Grilaj de protecție pentru elementul de încălzire. Valvă manuală de drenaj. Sisteme de siguranță: termostat și valvă de siguranță Sistem hidraulic de blocare al capacului Senzor pentru capac deschis. Carcasa exterioară confecționată din inox AISI-304. Camera de sterilizare și capacul confecționate din inox Accesorii incluse: 1 coș neperforat din oțel inoxidabil și 1 coș perforat

A. Descrierea produselor/serviciilor/lucrărilor care urmează să fie achiziționate

Introduceți achiziția care face obiectul acestui Referat de necesitate	Conform tabelului de mai sus	
Precizați destinația achiziției prin care urmează a fi satisfăcută necesitatea	Realizarea unui interes public	
	Asigurarea funcționării autorității contractante, în vederea îndeplinirii misiunii/obiectivelor pentru care aceasta a fost înființată-	

B. Fundamentarea necesității și oportunității achiziției* :

- Aparat necesar pentru decontaminarea și sterilizarea pe baza aburilor de înaltă presiune și în condiții specifice de temperatură a diverselor echipamente și consumabile de laborator: medii de cultură, sticlărie, materiale plastice, deșeuri medicale înainte de eliminare.

C. Contribuția satisfacerii necesității la îndeplinirea obiectivelor autorității contractante sau la funcționarea acesteia

Necesitatea identificată	
Obiectivul/obiectivele autorității contractante la care contribuie la satisfacerea necesității și cum se realizează	
Beneficii care urmează a fi obținute după satisfacerea necesității sau problemele care vor fi rezolvate după satisfacerea necesității ca urmare a atingerii obiectivelor propuse	

D. Justificarea alegerii modalității de satisfacerea necesității

Necesitatea va fi satisfăcută prin cumpărare .

În conformitate cu prevederile **Legii nr.98/2016 art.7 alin.(5) și HG nr.395/2016 art.17** autoritatea contractantă **achiziționează direct** produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției fără TVA este mai mică decât **270.120 lei** , respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției fără TVA este mai mică decât **900.400 lei**.

E. Necesitatea în contextul legislației în achiziții publice

Descrierea obiectului achiziției					
Nr.cr t	Denumire	CPV	UM	Cantitate	Obs
1.					

F. Valoarea estimată a produselor/serviciilor/lucrărilor care urmează să fie achiziționate***1. Pentru lucrări – valoarea estimată a achiziției:**

Valoarea estimată a lucrărilor de execuție care urmează să fie achiziționate de pe piață și care reprezintă, ca atare, obiectul comenzii/contractului de lucrări	
Documentele suport/informațiile care au fost consultate/utilizate la stabilirea valorii estimate	

2. Pentru produse – valoarea estimată a achiziției:

Valoarea estimată a produselor care urmează să fie achiziționate de pe piață și care constituie, ca atare, obiectul contractului de achiziție de produse.	
Documentele suport/informațiile care au fost consultate/utilizate la stabilirea valorii estimate	

3. Pentru servicii – valoarea estimată a achiziției:

Valoarea estimată a serviciilor care urmează să fie achiziționate de pe piață și care constituie, ca atare, obiectul comenzii/contractului de achiziție de servicii	
Documentele suport/informațiile care au fost consultate/utilizate la stabilirea valorii estimate	

Calendarul procesului de achiziție publică în vederea satisfacerii necesității

Termenul limită de execuție/livrare/prestare :

Perspectiva pe termen scurt: fondurile alocate pentru satisfacerea necesității și poziția bugetară a acestora**

Fondurile alocate pentru satisfacerea necesității, Conform Bugetului de venituri și cheltuieli	46.000 lei VP
Sursa de finanțare	Art.bug.
Compartiment buget	71-01-02

Nr. crt	Denumirea necesității	Cod CPV/ necesitate	Valoare necesitate lei fără TVA	Valoarea achizițiilor anterioare lei fără TVA	Valoare totală lei fără TVA col.3+ col.4
0	1	2	3	4	5
1.					
2.					

*Se completează de către compartimentul solicitant.

** Se completează de către compartimentul buget.

AVIZAT
Compartiment Achiziții Publice

ÎNTOCMIT
Dr. Mraz Camelia



MINISTERUL SANATATII
Directia de Sanatate Publica - BIHOR
Oradea, Str. Libertatii nr.34
Tel.0259-436793, 0259-434565 , Fax 0259-418654

Nr. 155 din 06-05-2025

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A
JUDEȚULUI BIHOR
INTRAT Nr. 5875
Ziua 06 Luna 05 Anul 2025

Notă justificativă

Se aprobă
Director Executiv
Dr. Daniela Răbota



Subsemnatul ec. Luca Bogdan , consilier achizitii publice din cadrul Directiei de Sanatate Publica a judetului Bihor, în baza referatului aprobat nr. 5582/29.04.2025 întocmit de Mraz Camelia prin care se justifica oportunitatea achizitionarii urmatoarelor produse:

Nr. crt.	Denumire produs/serviciu/lucrare	Cantitate	Preț unitar fără TVA
1	autoclav 75L cu incarcare verticala	1 Buc	38500 lei

cod CPV 33191110-9 ("Autoclave") în valoare de 38500 lei + TVA, 45815 lei cu TVA

în temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a dispozițiilor H.G. nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Va rog să aprobați achiziția acestor produse conform referatului mai sus menționat , prin "cumpărare directă" . Valoarea totală a acestora este de 45815 lei cu TVA. Produsele vor fi achiziționate pe baza de comandă în SEAP (SICAP).

Se vor respecta întocmai prevederile art. 7 din Legea 98/2016 actualizată, dispozițiile H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare și celelalte prevederi legale incidente aplicabile în vigoare.

Director Executiv Adj. Ec.
Dr.ec. Florin Muresan

Vizat Consilier Juridic:



Vizat Control Financiar Preventiv:



Compartiment Achizitii Publice



Achizitie directa initiata din catalogul electronic

Cod unic achizitie: DA38029889

Informatii generale	
DENUMIRE ACHIZITIE: AUTOCLAV DE LABORATOR	Data publicare: 06.05.2025 10:02
Cod si denumire CPV: 33191110-9 Autoclave (Rev.2)	Data finalizare: 08.05.2025 10:11
Finantare prin fonduri comunitare: Nu	Data de raspuns a ofertantului: 06.05.2025 10:53
Tip de contract: Furnizare	Data de raspuns a autoritatii contractante: 08.05.2025 10:11
Stare: Oferta acceptata	
Autoritatea contractanta	
Denumire: Directia de Sanatate Publica Bihor	Operator economic
CUI: 4230398	Denumire: S.C. DIAPRO TOP S.R.L.
Adresa: Strada: Libertății, nr. 34, Sector: -, Judet: Bihor, Localitate: Oradea, Cod postal: 410042	Adresa: Strada: Brâncuși Constantin, nr. 166, Sector: -, Judet: Cluj, Localitate: Cluj-Napoca, Cod postal: 400458
Localitatea, Tara: Oradea, Romania	Localitatea, Tara: Cluj-Napoca, Romania
Telefon: +40 259436793	Telefon: +40 372911368
E-mail: achizitii@dspbihor.gov.ro	E-mail: office@diapro.com.ro
Website: https://www.dspbihor.gov.ro/	Website: https://www.diapro.com.ro/
Informatii cumparare directa	
Descriere	Autoclav Raypa model AES 75 Temperatura maxima 134 °C Tip incarcare Verticala Interfata PC RS232, USB Capacitate 75 l Presiune maxima 2.5 bar Temporizator 3 – 180 minute Dimensiuni camera sterilizare (Ø*h) 400*600 mm Dimensiuni exterioare (L*I*h) 620*730*1090 mm Putere consumata 3200 W Alimentare 230 V, 50 Hz Greutate 115 kg Controlat prin intermediul unui microprocesor 10 programe predefinite si 6 programe ce pot fi definite de catre utilizator. Port de acces din exterior ce permite introducerea unei sonde in vederea validarilor. Grilaj de protectie pentru elementul de incalzire. Valva manuala de drenaj. Permite conectarea unei imprimante sau a unui calculator. Sisteme de siguranta: termostat si valva de siguranta Sistem hidraulic de blocare al capacului Senzor pentru capac deschis. Carcasa exterioara confectionata din inox AISI-304. Camera de sterilizare si capacul sunt confectionate din inox Certificat de etalonare Accesorii incluse: 1 cos neperforat din otel inoxidabil si 1 cos perforat (CCI-75 + CW-75)
Conditii de livrare	Franco la magazia beneficiarului din Oradea , Str. Libertatii nr.34 , jud. Bihor
Conditii de plata	Ordin de plata prin trezorerie. Comanda SICAP/SEAP este fermă și ține loc de comandă scrisă. Vă rugăm ca facturile emise către instituția noastră să respecte legislația incidentă privind factura electronică RO e-Factura. Plata se va efectua in cursul Trim III

Repere achizitionate	Cantitate	Valoare achizitie (RON fara TVA)
AUTOCLAV DE LABORATOR	Solicitata: 1	Pret estimat: 38.500,00
Numar de referinta: DP-05.05.2025-Autoclav	Ofertata: 1	Pret de vanzare: 38.500,00
Pret de catalog: 38.500,00 RON/bucata		Valoare estimata: 38.500,00
Cod si denumire CPV: 38000000-5 - Echipamente de laborator, optice si de precizie (cu exceptia ochelarilor) (Rev.2)		Valoare de vanzare: 38.500,00
<p>Descriere: Autoclav Raypa model AES 75</p> <p>Temperatura maxima 134 °C Tip incarcare Verticala Interfata PC RS232, USB Capacitate 75 l Presiune maxima 2.5 bar Temporizator 3 – 180 minute Dimensiuni camera sterilizare (Ø*h) 400*600 mm Dimensiuni exterioare (L*h) 620*730*1090 mm Putere consumata 3200 W Alimentare 230 V, 50 Hz Greutate 115 kg Controlat prin intermediul unui microprocesor 10 programe predefinite si 6 programe ce pot fi definite de catre utilizator. Port de acces din exterior ce permite introducerea unei sonde in vederea validarilor. Grilaj de protectie pentru elementul de incalzire. Valva manuala de drenaj. Permite conectarea unei imprimante sau a unui calculator. Sisteme de siguranta: termostat si valva de siguranta Sistem hidraulic de blocare al capacului Senzor pentru capac deschis. Carcasa exterioara confectionata din inox AISI-304. Camera de sterilizare si capacul sunt confectionate din inox Certificat de etalonare Accesorii incluse: 1 cos neperforat din otel inoxidabil si 1 cos perforat (CCI-75 + CW-75)</p>		
TOTAL		Valoare de vanzare: 38.500,00 RON



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

Direcția de Sănătate Publică - BIHOR

Oradea, Str.Libertății nr.34

Tel. 0259-434565 , Fax 0259-418654

e-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro

e-mail: microbiologie@dspbihor.gov.ro

Pagină web: http://www.dspbihor.gov.ro

APROBAT

Nr. 5584 din 2905 2025

Director Executiv,
Dr. Rahoță Daniela

AVIZAT

Director Executiv Adj.Economic
Dr. ec. Florin Mureșan



Referat de necesitate

Persoana de contact * în legătură cu informațiile din acest Referat de necesitate:

Persoana de contact din compartimentul de specialitate beneficiar al achiziției din cadrul autorității contractante pentru acest Referat de necesitate	Nume și Prenume: Dr. Mraz Camelia Funcția: Medic primar Denumirea compartimentului: Laborator de diagnostic și investigare în sănătate publică – D.1 Diagnostic microbiologic Telefon: 0770152868
--	--

Informațiile incluse în Referatul de necesitate sunt destinate:

Planificării unui proces de achiziție publică și inițierii unei Achiziții directe	
---	--

Referatul de necesitate

Are atașat:	
NU are alte documente atașate	

Următoarele:

Caietul de sarcini, care în opinia compartimentului ce emite Referatul de necesitate	poate fi inclus ca atare în Documentația de atribuire	
	necesită completări, revizuirii, actualizări ș.a.	

Definirea produselor , lucrărilor sau serviciilor care fac obiectul achiziției *

-Tabel cu cantități si caracteristici -

Nr. crt.	Denumire produse, servicii, lucrări	Cantitate	Caracteristici
1.	Echipament pentru sigilarea probelor de apă (sigilator probe de apă)	1 buc	Sistemul oferă metode de cuantificare semiautomatizate bazate pe modelul Cel mai probabil număr (MPN) din Metodele standard pentru examinarea apei.

A. Descrierea produselor/serviciilor/lucrărilor care urmează să fie achiziționate

Introduceți achiziția care face obiectul acestui Referat de necesitate	Conform tabelului de mai sus	
Precizați destinația achiziției prin care urmează a fi satisfăcută necesitatea	Realizarea unui interes public	
	Așigurarea funcționării autorității contractante, în vederea îndeplinirii misiunii/obiectivelor pentru care aceasta a fost înființată-	

B. Fundamentarea necesității și oportunității achiziției* :

- distribuirea automată a probei de apă în godeuri de 2 dimensiuni diferite atunci când este sigilată, ceea ce permite analizarea probelor de apă conform metodelor standardizate pentru ape cu conținut ridicat de bacterii

C. Contribuția satisfacerii necesității la îndeplinirea obiectivelor autorității contractante sau la funcționarea acesteia

Necesitatea identificată	
Obiectivul/obiectivele autorității contractante la care contribuie la satisfacerea necesității și cum se realizează	
Beneficii care urmează a fi obținute după satisfacerea necesității sau problemele care vor fi rezolvate după satisfacerea necesității ca urmare a atingerii obiectivelor propuse	

D. Justificarea alegerii modalității de satisfacerea necesității

Necesitatea va fi satisfăcută prin cumpărare .

În conformitate cu prevederile **Legii nr.98/2016 art.7 alin.(5) și HG nr.395/2016 art.17** autoritatea contractantă **achiziționează direct** produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției fără TVA este mai mică decât **270.120 lei** , respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției fără TVA este mai mică decât **900.400 lei**.

E. Necesitatea în contextul legislației în achiziții publice

Descrierea obiectului achiziției					
Nr.crt	Denumire	CPV	UM	Cantitate	Obs
1.					

F. Valoarea estimată a produselor/serviciilor/lucrărilor care urmează să fie achiziționate*

1. **Pentru lucrări** – valoarea estimată a achiziției:

Valoarea estimată a lucrărilor de execuție care urmează să fie achiziționate de pe piață și care reprezintă, ca atare, obiectul comenzii/contractului de lucrări	
Documentele suport/informațiile care au fost consultate/utilizate la stabilirea valorii estimate	

2. **Pentru produse** – valoarea estimată a achiziției:

Valoarea estimată a produselor care urmează să fie achiziționate de pe piață și care constituie, ca atare, obiectul contractului de achiziție de produse.	
Documentele suport/informațiile care au fost consultate/utilizate la stabilirea valorii estimate	

3. **Pentru servicii** – valoarea estimată a achiziției:

Valoarea estimată a serviciilor care urmează să fie achiziționate de pe piață și care constituie, ca atare, obiectul comenzii/contractului de achiziție de servicii	
Documentele suport/informațiile care au fost consultate/utilizate la stabilirea valorii estimate	

Calendarul procesului de achiziție publică în vederea satisfacerii necesității

Termenul limită de execuție/livrare/prestare :

Perspectiva pe termen scurt: fondurile alocate pentru satisfacerea necesității și poziția bugetară a acestora**

Fondurile alocate pentru satisfacerea necesității, Conform Bugetului de venituri și cheltuieli	49.000 lei VP
Sursa de finanțare	Art.bug.
Compartiment buget	71.01.02

Nr. crt	Denumirea necesității	Cod CPV/ necesitate	Valoare necesitate lei fără TVA	Valoarea achizițiilor anterioare lei fără TVA	Valoare totală lei fără TVA col.3+ col.4
0	1	2	3	4	5
1.					
2.					

*Se completează de către compartimentul solicitant.

** Se completează de către compartimentul buget.

AVIZAT
Compartiment Achiziții Publice

ÎNTOCMIT
Dr. Mraz Camelia



MINISTERUL SANATATII
Directia de Sanatate Publica - BIHOR
Oradea, Str. Libertatii nr.34
Tel.0259-436793, 0259-434565 , Fax 0259-418654

Nr. 156 din 06-05-2025

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A
JUDEȚULUI BIHOR
INTRAT Nr. 156
Ziua 06 Luna 05 Anul 2025



Notă justificativă

Subsemnatul ec. Luca Bogdan , consilier achizitii publice din cadrul Directiei de Sanatate Publica a judetului Bihor, în baza referatului aprobat nr. 5584/29.04.2025 intocmit de Mraz Camelia prin care se justifica oportunitatea achizitionarii urmatoarelor produse:

Nr. crt.	Denumire produs/serviciu/lucrare	Cantitate	Preț unitar fără TVA
1	echipament pentru sigilarea probelor de apa cod CPV 38500000-0 ("Aparate de control si de testare") în valoare de 41150 lei + TVA, 48968.5 lei cu TVA	1 Buc	41150 lei

în temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice si a dispozițiilor H.G. nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Va rog sa aprobatii achizitia acestor produse conform referatului mai sus mentionat , prin "cumparare directa" . Valoarea totala a acestora este de 48968.50 lei cu TVA . Produsele vor fi achizitionate pe baza de comanda în SEAP (SICAP).

Se vor respecta întocmai prevederile art. 7 din Legea 98/2016 actualizata , dispozițiile H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare si celelalte prevederi legale incidente aplicabile in vigoare .

Director Executiv Adj. Ec.
Dr.ec. Florina Muresan

Vizat Control Financiar Preventiv:



Vizat Consilier Juridic:



Compartiment Achizitii Publice

Achizitie directa initiata din catalogul electronic

Cod unic achizitie: DA38029930

Informatii generale	
DENUMIRE ACHIZITIE: ECHIPAMENT PENTRU SIGILAREA PROBELOR DE APA (SIGILATOR PROBE DE APA)	Data publicare: 06.05.2025 10:03
Cod si denumire CPV: 38500000-0 Aparate de control si de testare (Rev.2)	Data finalizare: 08.05.2025 10:19
Finantare prin fonduri comunitare: Nu	Data de raspuns a ofertantului: 06.05.2025 11:45
Tip de contract: Furnizare	Data de raspuns a autoritatii contractante: 08.05.2025 10:19
Stare: Oferta acceptata	

Autoritatea contractanta	Operator economic
Denumire: Directia de Sanatate Publica Bihor	Denumire: S.C. MEDICLIM S.R.L. S.R.L.
CUI: 4230398	CUI: 6300279
Adresa: Strada: Libertății, nr. 34, Sector: -, Judet: Bihor, Localitate: Oradea, Cod postal: 410042	Adresa: Strada: Basarab Matei, nr. 47, Sector: 3, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: 030671
Localitatea, Tara: Oradea, Romania	Localitatea, Tara: Bucuresti, Romania
Telefon: +40 259436793	Telefon: +40 213225998
E-mail: achizitii@dspbihor.gov.ro	E-mail: elicitatie@mediclim.ro
Website: https://www.dspbihor.gov.ro/	Website: https://www.mediclim.ro

Informatii cumparare directa	
Descriere	Echipament pentru sigilarea probelor de apă (sigilator probe de apă) WQTSPLUS QUANTI-TRAY SEALER PLUS GARANTIE 12 LUNI Producator: IDEXX B.V. Nederland Aparat pentru sigilarea godeurilor: - Sigileaza godeurile in 15 secunde; - Include suport din cauciuc pentru 51 de godeuri si pentru 97 de godeuri, manual si cablul de alimentare; - Greutate: 11 kg; - Dimensiuni: 40,6 x 35,5 x 33 cm; - Tabelul MPN pentru interpretarea rezultatelor.
Conditii de livrare	Franco la magazia beneficiarului din Oradea , Str. Libertatii nr.34 , jud. Bihor
Conditii de plata	Ordin de plata prin trezorerie. Comanda SICAP/SEAP este fermă și ține loc de comandă scrisă. Vă rugăm ca facturile emise către instituția noastră să respecte legislația incidentă privind factura electronică RO e-Factura. Plata se va efectua in cursul Trim III

Repere achizitionate	Cantitate	Valoare achizitie (RON fara TVA)
ECHIPAMENT PENTRU SIGILAREA PROBELOR DE APA (SIGILATOR PROBE DE APA)	Solicitata: 1	Pret estimat: 41.150,00
Numar de referinta: WQTSPLUS	Ofertata: 1	Pret de vanzare: 41.150,00
Pret de catalog: 41.150,00 RON/buc		Valoare estimata: 41.150,00

Cod si denumire CPV: **38500000-0 - Aparate de control si de testare (Rev.2)**

Valoare de vanzare: **41.150,00**

Descriere: **Echipament pentru sigilarea probelor de apă (sigilator probe de apă)
WQTSPLUS_QUANTI-TRAY SEALER PLUS
GARANTIE 12 LUNI
Producator: IDEXX B.V. Nederland**

Aparat pentru sigilarea godeurilor:

- Sigileaza godeurile in 15 secunde;
- Include suport din cauciuc pentru 51 de godeuri si pentru 97 de godeuri, manual si cablul de alimentare;
- Greutate: 11 kg;
- Dimensiuni: 40,6 x 35,5 x 33 cm;
- Tabelul MPN pentru interpretarea rezultatelor.

TOTAL

Valoare de vanzare: 41.150,00 RON



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

Direcția de Sănătate Publică - BIHOR

Oradea, Str.Libertății nr.34

Tel. 0259-434565 , Fax 0259-418654

e-mail: secretariat@dspbior.gov.ro

e-mail: chimie@dspbior.gov.ro

Pagină web: <http://www.dspbior.gov.ro>

Nr. 6600 din 2905 2025

APROBAT

Director Executiv,
Dr. ~~Rahuta Daniela~~

Director Executiv Adj.Economic
Dr. ec. Florin Mureșan

Referat de necesitate

Persoana de contact * în legătură cu informațiile din acest Referat de necesitate:

Persoana de contact din compartimentul de specialitate beneficiar al achiziției din cadrul autorității contractante pentru acest Referat de necesitate	<i>Nume și Prenume: Piț Ioana</i> <i>Funcția: chimist</i> <i>Denumirea compartimentului: Laborator chimie sanitară și toxicologie</i> <i>Telefon:0744317538</i>
--	--

Informațiile incluse în Referatul de necesitate sunt destinate:

Planificării unui proces de achiziție publică și inițierii unei Achiziții directe	
---	--

Referatul de necesitate

Are atașat:	
NU are alte documente atașate	

Următoarele:

Caietul de sarcini, care în opinia compartimentului ce emite Referatul de necesitate	poate fi inclus ca atare în Documentația de atribuire	
	necesită completări, revizuirii, actualizări ș.a.	

Definirea produselor , lucrărilor sau serviciilor care fac obiectul achiziției *

-Tabel cu cantități și caracteristici -

Nr. crt.	Denumire produse, servicii, lucrări	Cantitate	Caracteristici
1.	Balanță de precizie cu două zecimale cu certificat de etalonare (ruta 2)	1 buc.	*capacitate 2,2 kg *valori limită: precizie 10 mg; repetabilitate 10 mg; deviație liniaritate 20 mg; sensibilitate offset (încărcare nominală) 80 mg * valori tipice : repetabilitatea : 7 mg; deviație liniaritate : 6 mg; sensibilitate offset (încărcare nominală) 50 mg ; greutate minimă (USP, toleranța = 0.10%) 14 g; greutate minimă (toleranta = 1%) 1.4 g; timp stabilizare 1 s * dimensiuni platan cântărire (WxD)mm: 180 x 180 *celulă de cântărire EMFC *calibrare internă automată FACT; bulă de nivel asistată electronic * operatorii să poată vedea doar funcțiile și aplicațiile de care au nevoie * protecție IP43

			*protecție la supraîncălzire * ecran 4.5"; 9 aplicații încorporate; jurnal înregistrări; teste de rutină predefinite *dispozitiv de prindere a incintei de protecție ușor de îndepărtat ptr a putea curăța echipamentul ; *certificat de etalonare – ruta 2 - pentru laboratoare acreditate RENAR conform SR EN ISO/IEC 17025:2018
--	--	--	---

A. Descrierea produselor/serviciilor/lucrărilor care urmează să fie achiziționate

Introduceți achiziția care face obiectul acestui Referat de necesitate	Conform tabelului de mai sus		
Precizați destinația achiziției prin care urmează a fi satisfăcută necesitatea	Realizarea unui interes public		
	Asigurarea funcționării autorității contractante, în vederea îndeplinirii misiunii/obiectivelor pentru care aceasta a fost înființată-		

B. Fundamentarea necesității și oportunității achiziției* :

Balanța este necesară pentru cântărire probe și preparare anumiți reactivi pentru analizele fizico-chimice

C. Contribuția satisfacerii necesității la îndeplinirea obiectivelor autorității contractante sau la funcționarea acesteia

Necesitatea identificată	
Obiectivul/obiectivele autorității contractante la care contribuie la satisfacerea necesității și cum se realizează	
Beneficii care urmează a fi obținute după satisfacerea necesității sau problemele care vor fi rezolvate după satisfacerea necesității ca urmare a atingerii obiectivelor propuse	

D. Justificarea alegerii modalității de satisfacerea necesității

Necesitatea va fi satisfăcută prin cumpărare .

În conformitate cu prevederile **Legii nr.98/2016 art.7 alin.(5) și HG nr.395/2016 art.17** autoritatea contractantă **achiziționează direct** produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției fără TVA este mai mică decât **270.120 lei** , respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției fără TVA este mai mică decât **900.400 lei**.

E. Necesitatea în contextul legislației în achiziții publice

Descrierea obiectului achiziției					
Nr.er t	Denumire	CPV	UM	Cantitate	Obs
1.					

F. Valoarea estimată a produselor/serviciilor/lucrărilor care urmează să fie achiziționate*

1. Pentru lucrări – valoarea estimată a achiziției:

Valoarea estimată a lucrărilor de execuție care urmează să fie achiziționate de pe piață și care reprezintă, ca atare, obiectul comenzii/contractului de lucrări	
Documentele suport/informațiile care au fost consultate/utilizate la stabilirea valorii estimate	

2. Pentru produse – valoarea estimată a achiziției:

Valoarea estimată a produselor care urmează să fie achiziționate de pe piață și care constituie, ca atare, obiectul contractului de achiziție de produse.	
Documentele suport/informațiile care au fost consultate/utilizate la stabilirea valorii estimate	

3. Pentru servicii – valoarea estimată a achiziției:

Valoarea estimată a serviciilor care urmează să fie achiziționate de pe piață și care constituie, ca atare, obiectul comenzii/contractului de achiziție de servicii	
Documentele suport/informațiile care au fost consultate/utilizate la stabilirea valorii estimate	

Calendarul procesului de achiziție publică în vederea satisfacerii necesității

Termenul limită de execuție/livrare/prestare :

Perspectiva pe termen scurt: fondurile alocate pentru satisfacerea necesității și poziția bugetară a acestora**

Fondurile alocate pentru satisfacerea necesității, Conform Bugetului de venituri și cheltuieli	26.000 Lev
--	------------

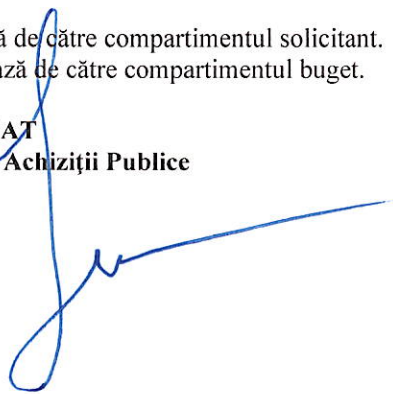
Sursa de finantare	Art.bug.
Compartiment buget	710102 <i>VP</i>

Nr. crt	Denumirea necesității	Cod CPV/ necesitate	Valoare necesitate lei fără TVA	Valoarea achizițiilor anterioare lei fără TVA	Valoare totală lei fără TVA col.3+ col.4
0	1	2	3	4	5
1.					
2.					

*Se completează de către compartimentul solicitant.

** Se completează de către compartimentul buget.

AVIZAT
Compartiment Achiziții Publice



ÎNTOCMIT
Coordonator laborator chimie sanitară
Chim Piț Ioana





MINISTERUL SANATATII
Directia de Sanatate Publica - BIHOR
Oradea, Str. Libertatii nr.34
Tel.0259-436793, 0259-434565 , Fax 0259-418654

Nr. 161 din 06-05-2025

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A
JUDEȚULUI BIHOR
INTRAT Nr. 5822
Ziua 07 Luna 05 Anul 2025

Notă justificativă



Subsemnatul ec. Luca Bogdan , consilier achizitii publice din cadrul Directiei de Sanatate Publica a judetului Bihor, în baza referatului aprobat nr. 5600/29.04.2025 intocmit de Pit Ioana prin care se justifica oportunitatea achizitionarii urmatoarelor produse:

Nr. crt.	Denumire produs/serviciu/lucrare	Cantitate	Preț unitar fără TVA
1	balanta de precizie cu 2 zecimale	1 Buc	21845 lei

cod CPV 38311100-9 ("Balante analitice electronice") în valoare de 21845 lei + TVA, 25995.55 lei cu TVA

în temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a dispozițiilor H.G. nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Va rog să aprobați achiziția acestor produse conform referatului mai sus menționat , prin "cumpărare directă" . Valoarea totală a acestora este de 25995.55 lei cu TVA . Produsele vor fi achiziționate pe baza de comandă în SEAP (SICAP).

Se vor respecta întocmai prevederile art. 7 din Legea 98/2016 actualizată , dispozițiile H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare și celelalte prevederi legale incidente aplicabile în vigoare .

Director Executiv Adj. Ec.
Dr.ec. Florin Muresan

Vizat Consilier Juridic:



Vizat Control Financiar Preventiv:



Compartiment Achizitii Publice

Achizitie directa initiata din catalogul electronic

Cod unic achizitie: DA38030652

Informatii generale	
DENUMIRE ACHIZITIE: BALANTA PRECIZIE CU 2 ZECIMALE	Data publicare: 06.05.2025 10:29
Cod si denumire CPV: 38311100-9 Balante analitice electronice (Rev.2)	Data finalizare: 08.05.2025 10:54
Finantare prin fonduri comunitare: Nu	Data de raspuns a ofertantului: 06.05.2025 10:52
Tip de contract: Furnizare	Data de raspuns a autoritatii contractante: 08.05.2025 10:54
Stare: Oferta acceptata	

Autoritatea contractanta	Operator economic
Denumire: Directia de Sanatate Publica Bihor	Denumire: S.C. DIAPRO TOP S.R.L
CUI: 4230398	CUI: 32730160
Adresa: Strada: Libertății, nr. 34, Sector: -, Judet: Bihor, Localitate: Oradea, Cod postal: 410042	Adresa: Strada: Brâncuși Constantin, nr. 166, Sector: -, Judet: Cluj, Localitate: Cluj-Napoca, Cod postal: 400458
Localitatea, Tara: Oradea, Romania	Localitatea, Tara: Cluj-Napoca, Romania
Telefon: +40 259436793	Telefon: +40 372911368
E-mail: achizitii@dspbihor.gov.ro	E-mail: office@diapro.com.ro
Website: https://www.dspbihor.gov.ro/	Website: https://www.diapro.com.ro/

Informatii cumparare directa	
Descriere	<p>Balanta precizie cu 2 zecimale</p> <p>ModelMR2002/M Cod 30666229 Valori limita Capacitate 2.2 kg Precizie10 mg Repetabilitate (la 5% incarcare)10 mg Deviatiei liniaritate 20 mg Sensibilitate offset (incarcare nominala)1)80 mg Valori tipice Repetabilitate (la 5% incarcare)7 mg Deviatie linearitate6 mg Sensibilitate offset (incarcare nominala)1)50 mg Greutate minima (JSP, toleranta = 0.10%)2)14 g Greutate minima (toleranta = 1%)2)1.4 g Timp stabilizare1 s Dimensiuni si alte specificatii Dimensiune balanta (WxDxH)209x351x100 mm Dimensiune platan cantarire (WxD)180x180 mm Diametru platan cantarire -</p> <p>1)Dupa ajustare cu greutate interna 2)Determinata la 5% incarcare, k=2. Ergonomic Tehnologiile avansate, inclusiv calibrarea automata si bula de nivel asistata electronic simplifica procesul zilnic de cantarire. Integrare usoara Interfetele multiple si comenzile MT-SICS faciliteaza conectarea balantei la dispozitive PLC, MES si cu alte echipamente din laborator. Gestionarea utilizatorilor Prin configurarea diferitelor grupuri de utilizatori si profile, operatorii pot vedea doar functiile si aplicatiile de care au nevoie pentru a efectua sarcinile, simplificand astfel procesele si reducand erorile Protectie IP43 Acest tip de protectie previne patrunderea in balanta a murdariei si a lichidelor, protejand celula de cantarire si componentele electronice. Designul robust face ca aceasta balanta sa fie potrivita pentru utilizarea in medii de cantarire mai dificile. Caract</p>

Conditii de livrare	Franco la magazia beneficiarului din Oradea , Str. Libertatii nr.34 , jud. Bihor
Conditii de plata	Ordin de plata prin trezorerie. Comanda SICAP/SEAP este fermă și ține loc de comandă scrisă. Vă rugăm ca facturile emise către instituția noastră să respecte legislația incidentă privind factura electronică RO e-Factura. Plata se va efectua in cursul Trim III

Repere achizitionate	Cantitate	Valoare achizitie (RON fara TVA)
BALANTA PRECIZIE CU 2 ZECIMALE	Solicitata: 1	Pret estimat: 21.845,00
Numar de referinta: DP-05.05.2025-Balanta precizie	Ofertata: 1	Pret de vanzare: 21.845,00
Pret de catalog: 21.845,00 RON/bucata		Valoare estimata: 21.845,00
Cod si denumire CPV: 38000000-5 - Echipamente de laborator, optice si de precizie (cu exceptia ochelarilor) (Rev.2)		Valoare de vanzare: 21.845,00

Descriere: **Balanta precizie cu 2 zecimale**

ModelMR2002/M

Cod 30666229

Valori limita

Capacitate 2.2 kg

Precizie10 mg

Repetabilitate (la 5% incarcare)10 mg

Deviatiei liniaritate 20 mg

Sensibilitate offset (incarcare nominala)1)80 mg

Valori tipice

Repetabilitate (la 5% incarcare)7 mg

Deviatie linearitate6 mg

Sensibilitate offset (incarcare nominala)1)50 mg

Greutate minima (USP, toleranta = 0.10%)2)14 g

Greutate minima (toleranta = 1%)2)1.4 g

Timp stabilizare1 s

Dimensiuni si alte specificatii

Dimensiune balanta (WxDxH)209x351x100 mm

Dimensiune platan cantarire (WxD)180x180 mm

Diametru platan cantarire -

1)Dupa ajustare cu greutate internă

2)Determinata la 5% incarcare, k=2.

Ergonomic

Tehnologiile avansate, inclusiv calibrarea automata si bula de nivel asistata electronic simplifica procesul zilnic de cantarire.

Integrare usoara

Interfețele multiple si comenzile MT-SICS faciliteaza conectarea balantei la dispozitive PLC, MES si cu alte echipamente din laborator.

Gestionarea utilizatorilor

Prin configurarea diferitelor grupuri de utilizatori si profile, operatorii pot vedea doar functiile si aplicatiile de care au nevoie pentru a efectua sarcinile, simplificand astfel procesele si reducand erorile

Protectie IP43

Acest tip de protectie previne patrunderea in balanta a murdariei si a lichidelor, protejand celula de cantarire si componentele electronice.

Designul robust face ca aceasta balanta sa fie potrivita pentru utilizarea in medii de cantarire mai dificile.

Caracteristici:

PerformantaAsigurarea calitatii

- Drop-to-cursor

- Celula de cantarire EMFC (compensare forta electromagnetica)

- Aprobare OIML/NTEP

- Gestionare utilizatori

- MT-SICS

- Calibrare internă automata FACT

- Bula de nivel asistata electronic

- Software EasyDirect Balance

- Configurare ID-uri proba si proces

- Jurnal inregistrari

- Teste de rutina predefinite

- Operare eficientaManagement dateValoare sustenabila

- Ecran 4.5"

- 4 interfete: USB-A, USB-C RS232, Ethernet

- Carcasa metalica

- Mod economisire energie

- 9 aplicatii incorporate

- Optiune Buletooth

- Protectie la supraincarcare

- Dispozitiv de prindere a incintei de protectie usor de indepartat in vederea curatari echipamentului.

- (Easy-to-clean QuickLock)

TOTAL

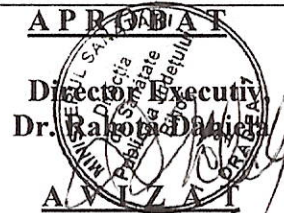
Valoare de vanzare: 21.845,00 RON



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
Direcția de Sănătate Publică - BIHOR

Oradea, Str. Libertății nr.34
Tel. 0259-434565 , Fax 0259-418654
e-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro
e-mail: informatica@dspbihor.gov.ro
Pagină web: <https://www.dspbihor.gov.ro>

Nr. 606 din 29.05 2025



Director Executiv Adj. Economic
Dr. ec. Florin Mureșan

Referat de necesitate

Persoana de contact * în legătură cu informațiile din acest Referat de necesitate:

Persoana de contact din compartimentul de specialitate beneficiar al achiziției din cadrul autorității contractante pentru acest Referat de necesitate	<i>Nume și Prenume: Bordaș Emeric</i> <i>Funcția: Inspector Grad I</i> <i>Denumirea compartimentului: Informatică</i> <i>Telefon: 0786230751</i>
--	---

Informațiile incluse în Referatul de necesitate sunt destinate:

Planificării unui proces de achiziție publică și inițierii unei Achiziții directe	
---	--

Referatul de necesitate

Are atașat:	
NU are alte documente atașate	

Următoarele:

Caietul de sarcini, care în opinia compartimentului ce emite Referatul de necesitate	poate fi inclus ca atare în Documentația de atribuire	
	necesită completări, revizuirii, actualizări ș.a.	

Definirea produselor , lucrărilor sau serviciilor care fac obiectul achiziției *

-Tabel cu cantități si caracteristici -

Nr. crt.	Denumire produse, servicii, lucrări	Cantitate	Caracteristici
1.	Licențe software office desktop	51 (cincizeci siunu)	softuri informatice de productivitate de birou (office desktop) pentru editare fișiere documente, calcul tabelar, prezentări, etc.
2.			
3.			
4.			

A. Descrierea produselor/serviciilor/lucrărilor care urmează să fie achiziționate

Introduceți achiziția care face obiectul acestui Referat de necesitate	Conform tabelului de mai sus	
Precizați destinația achiziției prin care urmează a fi satisfăcută necesitatea	Realizarea unui interes public	
	Asigurarea funcționării autorității contractante, în vederea îndeplinirii misiunii/obiectivelor pentru care aceasta a fost înființată-	

B. Fundamentarea necesității și oportunității achiziției* :

softuri informatice de productivitate de birou (office desktop) care să susțină activitatea prin sincronizarea cu echipamentele ultramoderne achiziționate prin programe cu finanțare nerambursabile.

C. Contribuția satisfacerii necesității la îndeplinirea obiectivelor autorității contractante sau la funcționarea acesteia

Necesitatea identificată	
Obiectivul/obiectivele autorității contractante la care contribuie la satisfacerea necesității și cum se realizează	
Beneficii care urmează a fi obținute după satisfacerea necesității sau problemele care vor fi rezolvate după satisfacerea necesității ca urmare a atingerii obiectivelor propuse	

D. Justificarea alegerii modalității de satisfacerea necesității

Necesitatea va fi satisfăcută prin cumpărare.

În conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 art.7 alin.(5) și HG nr.395/2016 art.17 autoritatea contractantă achiziționează direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției fără TVA este mai mică decât 132.519 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției fără TVA este mai mică decât 441.730 lei.

E. Necesitatea în contextul legislației în achiziții publice

Descrierea obiectului achiziției					
Nr.crt	Denumire	CPV	UM	Cantitate	Obs
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

F. Valoarea estimată a produselor/serviciilor/lucrărilor care urmează să fie achiziționate

1. Pentru lucrări – valoarea estimată a achiziției:

Valoarea estimată a lucrărilor de execuție care urmează să fie achiziționate de pe piață și care reprezintă, ca atare, obiectul comenzii/contractului de lucrări	
Documentele suport/informațiile care au fost consultate/utilizate la stabilirea valorii estimate	

2. Pentru produse – valoarea estimată a achiziției:

Valoarea estimată a produselor care urmează să fie achiziționate de pe piață și care constituie, ca atare, obiectul contractului de achiziție de produse.	
Documentele suport/informațiile care au fost consultate/utilizate la stabilirea valorii estimate	

3. Pentru servicii – valoarea estimată a achiziției:

Valoarea estimată a serviciilor care urmează să fie achiziționate de pe piață și care constituie, ca atare, obiectul comenzii/contractului de achiziție de servicii	
Documentele suport/informațiile care au fost consultate/utilizate la stabilirea valorii estimate	

G. Calendarul procesului de achiziție publică în vederea satisfacerii necesității

Termenul limită de execuție/livrare/prestare: maxim 3 (trei) zile lucrătoare după depunerea documentelor la reprezentantul local al furnizorului .

H. Perspectiva pe termen scurt: fondurile alocate pentru satisfacerea necesității și poziția bugetară a acestora**

Fondurile alocate pentru satisfacerea necesității, Conform Bugetului de venituri și cheltuieli	lei cu TVA 60.000 lei
Sursa de finanțare	Art. bug.
Compartiment buget	01.30

Nr. crt	Denumirea necesității	Cod CPV/ necesitate	Valoare necesitate lei fără TVA	Valoarea achizițiilor anterioare lei fără TVA	Valoare totală lei fără TVA col.3+ col.4
0	1	2	3	4	5
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

*Se completează de către compartimentul solicitant.

** Se completează de către compartimentul buget.

AVIZAT
Compartiment Achiziții Publice

ÎNTOCMIT



MINISTERUL SANATATII
Directia de Sanatate Publica - BIHOR
Oradea, Str. Libertatii nr.34
Tel.0259-436793, 0259-434565 , Fax 0259-418654

Nr. 164 din 11-07-2025

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A
JUDEȚULUI BIHOR

INTRAT Nr. 8972
Ziua 11 Luna 7 Anul 2025



Notă justificativă

Subsemnatul ec. Luca Bogdan, consilier achizitiei publice din cadrul Directiei de Sanatate Publica Bihor, în baza referatului nr. 5606/29.04.2025, întocmit de Bordas Emeric prin care se justifica oportunitatea achizitionarii urmatoarelor servicii:

Nr. crt.	Denumire produs/serviciu/lucrare	Cantitate	Preț unitar fără TVA
1	licente software office desktop	60 Buc	840.25 lei

cod CPV 48310000-4 ("Pachete software pentru creare de documente") în valoare de 50415 lei + TVA, 59993.85 lei cu TVA

în temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a dispozițiilor H.G. nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Va rog să aprobați achiziția acestor servicii conform referatului mai sus menționat, prin "cumpărare directă". Valoarea totală a acestora este de 59993.85 lei cu TVA. Serviciile vor fi achiziționate pe baza de comandă pe SEAP (SICAP).

Se vor respecta întocmai prevederile art. 7 din Legea 98/2016 actualizată, dispozițiile H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, precum și celelalte prevederi legale incidente aplicabile în vigoare.

Director Executiv Adj. Ec.
Dr.ec. Florin Muresan

Vizat Consilier Juridic:

Vizat Control Financiar Preventiv:

Compartiment Achizitii Publice



Achizitie directa initiata din catalogul electronic

Cod unic achizitie: DA38512580

Informatii generale		
DENUMIRE ACHIZITIE: LICENTE SOFTWARE OFFICE DESKTOP - ADV1481582	Data publicare: 11.07.2025 09:49	
Cod si denumire CPV: 48310000-4 Pachete software pentru creare de documente (Rev.2)	Data finalizare: 11.07.2025 13:06	
Finantare prin fonduri comunitare: Nu	Data de raspuns a ofertantului: 11.07.2025 10:26	
Tip de contract: Furnizare	Data de raspuns a autoritatii contractante: 11.07.2025 13:06	
Stare: Oferta acceptata		
Autoritatea contractanta		
Denumire: Directia de Sanatate Publica Bihor	Operator economic	
CUI: 4230398	Denumire: S.C. STREAM NETWORKS S.R.L.	
Adresa: Strada: Libertății, nr. 34, Sector: -, Judet: Bihor, Localitate: Oradea, Cod postal: 410042	CUI: 9911870	
Localitatea, Tara: Oradea, Romania	Adresa: Strada: Teodoru D.I., ing., nr. 45, Sector: 5, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: 050171	
Telefon: +40 259436793	Localitatea, Tara: Bucuresti, Romania	
E-mail: achizitii@dspbihor.gov.ro	Telefon: +40 213354659	
Website: https://www.dspbihor.gov.ro/	E-mail: cristianbreazu@stream-networks.ro	
	Website: https://www.stream-networks.ro	
Informatii cumparare directa		
Descriere	Licenta Microsoft Office 2024 Home &Business (EP2-06631) conform oferta 2176/16.05.2025	
Conditii de livrare	Franco la magazia beneficiarului din Oradea , Str. Libertatii nr.34 , jud. Bihor	
Conditii de plata	Ordin de plata prin trezorerie , cu termen de maxim 60 zile de la data facturarii. Comanda SICAP/SEAP este fermă și ține loc de comandă scrisă. Vă rugăm ca facturile emise către instituția noastră să respecte legislația incidentă privind factura electronică RO e-Factura	
Repere achizitionate	Cantitate	Valoare achizitie (RON fara TVA)
LICENTE SOFTWARE OFFICE DESKTOP - ADV1481582	Solicitata: 60	Pret estimat: 840,25
Numar de referinta: 2176/16.05.2025	Ofertata: 60	Pret de vanzare: 840,25
Pret de catalog: 840,25 RON/bucata		Valoare estimata: 50.415,00
Cod si denumire CPV: 48310000-4 - Pachete software pentru creare de documente (Rev.2)		Valoare de vanzare: 50.415,00
Descriere: Licenta Microsoft Office 2024 Home &Business (EP2-06631) conform oferta 2176/16.05.2025		
TOTAL		Valoare de vanzare: 50.415,00 RON



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

Direcția de Sănătate Publică - BIHOR

Oradea, Str.Libertății nr.34

Tel. 0259-434565 , Fax 0259-418654

e-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro

e-mail:

Pagină web: <http://www.dspbihor.gov.ro>

Nr. 5588 Din 29.05 2025

A P R O B A T

Director Executiv
Dr. Rănoța Daniela

A V I Z A T

Director Executiv Adj.Economic
Dr. ec. Florin Mureșan

Referat de necesitate

Persoana de contact * în legătură cu informațiile din acest Referat de necesitate:

Persoana de contact din compartimentul de specialitate beneficiar al achiziției din cadrul autorității contractante pentru acest Referat de necesitate	<i>Nume și Prenume: Mărcuț Crina Doina</i> <i>Funcția: Șef laborator</i> <i>Denumirea compartimentului: Igiena Radiațiilor</i> <i>Telefon: 0733233382</i>
--	--

Informațiile incluse în Referatul de necesitate sunt destinate:

Planificării unui proces de achiziție publică și inițierii unei Achiziții directe

Referatul de necesitate

NU are alte documente atașate

Următoarele:

Caietul de sarcini, care în opinia compartimentului ce emite Referatul de necesitate	poate fi inclus ca atare în Documentația de atribuire	
	necesită completări, revizuiți, actualizări ș.a.	

Definirea produselor , lucrărilor sau serviciilor care fac obiectul achiziției *
-Tabel cu cantități si caracteristici -

Nr. crt.	Denumire produse, servicii, lucrări	Cantitate	Caracteristici
1.	Achiziție Spectrometru pentru detectarea, măsurarea, identificarea și analiza radionuclizilor	-1 bucată	Atașăm oferta de preț

A. Descrierea produselor/serviciilor/lucrărilor care urmează să fie achiziționate

Introduceți achiziția care face obiectul acestui Referat de necesitate	
Precizați destinația achiziției prin care urmează a fi satisfăcută necesitatea	Realizarea unui interes public Asigurarea funcționării autorității contractante, în vederea îndeplinirii misiunii/obiectivelor pentru care aceasta a fost înființată-

B. Fundamentarea necesității și oportunității achiziției*: Ordinul MS nr. 431/2004-organizarea și funcționarea laboratoarelor de igiena radiațiilor; Ordinul MS 301/2015 Norme cu determinarea substanțelor radioactive din apa potabilă; Ord. MS 811/2025 Norme sanitare de bază pentru desfășurarea în siguranță a activităților din domeniul radiațiilor ionizante.

C. Contribuția satisfacerii necesității la îndeplinirea obiectivelor autorității contractante sau la funcționarea acesteia

Necesitatea identificată	
Obiectivul/obiectivele autorității contractante la care contribuie la satisfacerea necesității și cum se realizează	
Beneficii care urmează a fi obținute după satisfacerea necesității sau problemele care vor fi rezolvate după satisfacerea necesității ca urmare a atingerii obiectivelor propuse	

D. Justificarea alegerii modalității de satisfacerea necesității

Necesitatea va fi satisfăcută prin cumpărare.

În conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 art.7 alin.(5) și HG nr.395/2016 art.17 autoritatea contractantă achiziționează direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției fără TVA este mai mică decât 270.120 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției fără TVA este mai mică decât 900.400 lei.

E. Necesitatea în contextul legislației în achiziții publice

Descrierea obiectului achiziției					
Nr.crt	Denumire	CPV	UM	Cantitate	Obs
1.					
2.					

F. Valoarea estimată a produselor/serviciilor/lucrărilor care urmează să fie achiziționate***1. Pentru lucrări – valoarea estimată a achiziției:**

Valoarea estimată a lucrărilor de execuție care urmează să fie achiziționate de pe piață și care reprezintă, ca atare, obiectul comenzii/contractului de lucrări	
Documentele suport/informațiile care au fost consultate/utilizate la stabilirea valorii estimate	

2. Pentru produse – valoarea estimată a achiziției:

Valoarea estimată a produselor care urmează să fie achiziționate de pe piață și care constituie, ca atare, obiectul contractului de achiziție de produse.	141000 lei(inclusiv TVA).
Documentele suport/informațiile care au fost consultate/utilizate la stabilirea valorii estimate	

3. Pentru servicii – valoarea estimată a achiziției:

Valoarea estimată a serviciilor care urmează să fie achiziționate de pe piață și care constituie, ca atare, obiectul comenzii/contractului de achiziție de servicii	
Documentele suport/informațiile care au fost consultate/utilizate la stabilirea valorii estimate	

Calendarul procesului de achiziție publică în vederea satisfacerii necesității

Termenul limită de execuție/livrare/prestare :

Perspectiva pe termen scurt: fondurile alocate pentru satisfacerea necesității și poziția bugetară a acestora**

Fondurile alocate pentru satisfacerea necesității, Conform Bugetului de venituri și cheltuieli	141.000 lei VP
Sursa de finanțare	Art.bug. Venituri proprii
Compartiment buget	71.01.02

Nr. crt	Denumirea necesității	Cod CPV/ necesitate	Valoare necesitate lei fără TVA	Valoarea achizițiilor anterioare lei fără TVA	Valoare totală lei fără TVA col.3+ col.4
0	1	2	3	4	5
1.					
2.					

*Se completează de către compartimentul solicitant.

** Se completează de către compartimentul buget.

AVIZAT
Compartiment Achiziții Publice
Ec. Luca Bogdan

ÎNTOCMIT
Șef laborator LIR
Dr. Mărcuț Crina



MINISTERUL SANATATII
Directia de Sanatate Publica - BIHOR
Oradea, Str. Libertatii nr.34
Tel.0259-436793, 0259-434565 , Fax 0259-418654

Nr. 165 din 06-05-2025

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A
JUDEȚULUI BIHOR

INTRAT Nr. 165
Ziua 06 Luna 05 Anul 2025

Se aproba
Director Executiv
Dr. Daniela Rănoa

Notă justificativă

Subsemnatul ec. Luca Bogdan , consilier achizitiei publice din cadrul Directiei de Sanatate Publica a judetului Bihor, în baza referatului aprobat nr. 5588/29.04.2025 întocmit de Marcut Crina prin care se justifica oportunitatea achizitionarii urmatoarelor produse:

Nr. crt.	Denumire produs/serviciu/lucrare	Cantitate	Preț unitar fără TVA
1	spectofotometru pentru detectarea, masurarea, identi	1 Buc	118346 lei

cod CPV 38433000-9 ("Spectrometre") în valoare de 118346 lei + TVA, 140831.74 lei cu TVA

în temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a dispozițiilor H.G. nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Va rog să aprobați achiziția acestor produse conform referatului mai sus menționat , prin "cumpărare directă" . Valoarea totală a acestora este de 140831.74 lei cu TVA . Produsele vor fi achiziționate pe baza de comandă în SEAP (SICAP).

Se vor respecta întocmai prevederile art. 7 din Legea 98/2016 actualizată, dispozițiile H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare și celelalte prevederi legale incidente aplicabile în vigoare .

Director Executiv Adj. Ec.
Dr.ec. Florin Muresan

Vizat Consilier Juridic:



Vizat Control Financiar Preventiv:



Compartiment Achizitii Publice

Achizitie directa initiata din catalogul electronic

Cod unic achizitie: DA38037935

Informatii generale		
DENUMIRE ACHIZITIE: QUANT RAYMON10 HANDHELD GAMMA DETECTOR	Data publicare: 06.05.2025 14:36	
Cod si denumire CPV: 38433000-9 Spectrometre (Rev.2)	Data finalizare: 08.05.2025 10:35	
Finantare prin fonduri comunitare: Nu	Data de raspuns a ofertantului: 06.05.2025 14:51	
Tip de contract: Furnizare	Data de raspuns a autoritatii contractante: 08.05.2025 10:35	
Stare: Oferta acceptata		
Autoritatea contractanta		
Denumire: Directia de Sanatate Publica Bihor	Operator economic	
CUI: 4230398	Denumire: S.C. CANBERRA PACKARD S.R.L.	
Adresa: Strada: Libertății, nr. 34, Sector: -, Judet: Bihor, Localitate: Oradea, Cod postal: 410042	CUI: 7012045	
Localitatea, Tara: Oradea, Romania	Adresa: Strada: Clejani, nr. 18, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: 051036	
Telefon: +40 259436793	Localitatea, Tara: Bucuresti, Romania	
E-mail: achizitii@dspbihor.gov.ro	Telefon: +40 214100206	
Website: https://www.dspbihor.gov.ro/	E-mail: cpro@cpce.net	
Informatii cumparare directa		
Descriere	Raymon10 cu vas Marinelli Quant, incluzând: Monitor de radiații portabil de înaltă rezoluție cu detector CZT pentru analiza radionuclizilor emițători gamma. Disponând de indicatorul de debit de doză RadBar, unic la Kromek. Rezoluție energetică: <2.5%@Cs137, Domeniu de energie: 30keV - 3MeV, GPS integrat și cameră foto standard (față 2MP și spate 8MP cu iluminare LED și geotagging), IP68 rezistent la apă/praf și la șocuri, Baterie detașabilă (8-10 ore de funcționare în 1 încărcare și optimizată pentru performanțe puternice la temperaturi scăzute). Ecranul are de asemenea: Rezoluție: WXGA (1280 x 800), LCD retroiluminat cu vizibilitate ridicată pentru cea mai bună vizibilitate la lumina soarelui din clasa sa, Zonă activă de vizualizare: 178 mm (7 inci), Orientare portret sau peisaj cu rotire automată a ecranului, Interfață multi-touch capacitivă, Sticla de acoperire are o rezistență excelentă la impact/zgârieturi.	
Conditii de livrare	Franco la magazia beneficiarului din Oradea , Str. Libertatii nr.34 , jud. Bihor	
Conditii de plata	Ordin de plata prin trezorerie. Comanda SICAP/SEAP este fermă și ține loc de comandă scrisă. Vă rugăm ca facturile emise către instituția noastră să respecte legislația incidentă privind factura electronică RO e-Factura. Plata se va efectua in cursul Trim III	
Repere achizitionate	Cantitate	Valoare achizitie (RON fara TVA)
QUANT RAYMON10 HANDHELD GAMMA DETECTOR	Solicitata: 1	Pret estimat: 118.346,00
Numar de referinta: RM-002A-FG	Ofertata: 1	Pret de vanzare: 118.346,00
Pret de catalog: 118.346,00 RON/bucata		Valoare estimata: 118.346,00

Cod si denumire CPV: **09343000-5 -
Materiale radioactive (Rev.2)**

Valoare de vanzare: **118.346,00**

Descriere: **Raymon10 cu vas Marinelli Quant, incluzând: Monitor de radiații portabil de înaltă rezoluție cu detector CZT pentru analiza radionuclizilor emițători gamma. Disponând de indicatorul de debit de doză RadBar, unic la Kromek. Rezoluție energetică: <2.5%@Cs137, Domeniu de energie: 30keV - 3MeV, GPS integrat și cameră foto standard (față 2MP și spate 8MP cu iluminare LED și geotagging), IP68 rezistent la apă/praf și la șocuri, Baterie detașabilă (8-10 ore de funcționare în 1 încărcare și optimizată pentru performanțe puternice la temperaturi scăzute). Ecranul are de asemenea: Rezoluție: WXGA (1280 x 800), LCD retroiluminat cu vizibilitate ridicată pentru cea mai bună vizibilitate la lumina soarelui din clasa sa, Zonă activă de vizualizare: 178 mm (7 inci), Orientare portret sau peisaj cu rotire automată a ecranului, Interfață multi-touch capacitivă, Sticla de acoperire are o rezistență excelentă la impact/zgârieturi.**

TOTAL

Valoare de vanzare: 118.346,00 RON



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

Direcția de Sănătate Publică - BIHOR

Oradea, Str.Libertății nr.34

Tel. 0259-434565 , Fax 0259-418654

e-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro

e-mail:

Pagină web: <http://www.dspbihor.gov.ro>

Nr. 5390 din 29/04 2025

APROBAT



AVIZAT

Director Executiv Adj.Economic
Dr. ec. Florin Mureșan

Referat de necesitate

Persoana de contact * în legătură cu informațiile din acest Referat de necesitate:

Persoana de contact din compartimentul de specialitate beneficiar al achiziției din cadrul autorității contractante pentru acest Referat de necesitate	Nume și Prenume: Mărcuț Crina Doina Funcția: Șef laborator Denumirea compartimentului: Igiena Radiațiilor Telefon: 0733233382
--	--

Informațiile incluse în Referatul de necesitate sunt destinate:

Planificării unui proces de achiziție publică și inițierii unei Achiziții directe	
---	--

Referatul de necesitate

NU are alte documente atașate	
-------------------------------	--

Următoarele:

Caietul de sarcini, care în opinia compartimentului ce emite Referatul de necesitate	poate fi inclus ca atare în Documentația de atribuire	
	necesită completări, revizuirii, actualizări ș.a.	

Definirea produselor , lucrărilor sau serviciilor care fac obiectul achiziției *

-Tabel cu cantități si caracteristici -

Nr. crt.	Denumire produse, servicii, lucrări	Cantitate	Caracteristici
1.	Achiziție Sistem complet de electrodepunere pentru Spectrometru Alfa	-1 bucată	Atașăm oferta de preț

A. Descrierea produselor/serviciilor/lucrărilor care urmează să fie achiziționate

Introduceți achiziția care face obiectul acestui Referat de necesitate	
Precizați destinația achiziției prin care urmează a fi satisfăcută necesitatea	Realizarea unui interes public Asigurarea funcționării autorității contractante, în vederea îndeplinirii misiunii/obiectivelor pentru care aceasta a fost înființată-

B. Fundamentarea necesității și oportunității achiziției*: Ordinul MS nr. 431/2004-organizarea și funcționarea laboratoarelor de igiena radiațiilor; Ordinul MS 301/2015 Norme cu determinarea substanțelor radioactive din apa potabilă; Ord. MS 811/2025 Norme sanitare de bază pentru desfășurarea în siguranță a activităților din domeniul radiațiilor ionizante.

C. Contribuția satisfacerii necesității la îndeplinirea obiectivelor autorității contractante sau la funcționarea acesteia

Necesitatea identificată	
Obiectivul/obiectivele autorității contractante la care contribuie la satisfacerea necesității și cum se realizează	
Beneficii care urmează a fi obținute după satisfacerea necesității sau problemele care vor fi rezolvate după satisfacerea necesității ca urmare a atingerii obiectivelor propuse	

D. Justificarea alegerii modalității de satisfacerea necesității

Necesitatea va fi satisfăcută prin cumpărare .

În conformitate cu prevederile **Legii nr.98/2016 art.7 alin.(5)** și **HG nr.395/2016 art.17** autoritatea contractantă **achiziționează direct** produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției fără TVA este mai mică decât **270.120 lei** , respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției fără TVA este mai mică decât **900.400 lei**.

E. Necesitatea în contextul legislației în achiziții publice

Descrierea obiectului achiziției					
Nr.crt	Denumire	CPV	UM	Cantitate	Obs
1.					
2.					

F. Valoarea estimată a produselor/serviciilor/lucrărilor care urmează să fie achiziționate*

1. Pentru lucrări – valoarea estimată a achiziției:

Valoarea estimată a lucrărilor de execuție care urmează să fie achiziționate de pe piață și care reprezintă, ca atare, obiectul comenzii/contractului de lucrări	
Documentele suport/informațiile care au fost consultate/utilizate la stabilirea valorii estimate	

2. Pentru produse – valoarea estimată a achiziției:

Valoarea estimată a produselor care urmează să fie achiziționate de pe piață și care constituie, ca atare, obiectul contractului de achiziție de produse.	117500 lei(inclusiv TVA).
Documentele suport/informațiile care au fost consultate/utilizate la stabilirea valorii estimate	

3. Pentru servicii – valoarea estimată a achiziției:

Valoarea estimată a serviciilor care urmează să fie achiziționate de pe piață și care constituie, ca atare, obiectul comenzii/contractului de achiziție de servicii	
Documentele suport/informațiile care au fost consultate/utilizate la stabilirea valorii estimate	

Calendarul procesului de achiziție publică în vederea satisfacerii necesității

Termenul limită de execuție/livrare/prestare :

Perspectiva pe termen scurt: fondurile alocate pentru satisfacerea necesității și poziția bugetară a acestora**

Fondurile alocate pentru satisfacerea necesității, Conform Bugetului de venituri și cheltuieli	118.000 lei VP
Sursa de finantare	Art.bug. Venituri proprii
Compartiment buget	71.01.02

Nr. crt	Denumirea necesității	Cod CPV/ necesitate	Valoare necesitate lei fără TVA	Valoarea achizițiilor anterioare lei fără TVA	Valoare totală lei fără TVA col.3+ col.4
0	1	2	3	4	5
1.					
2.					

*Se completează de către compartimentul solicitant.

** Se completează de către compartimentul buget.

AVIZAT
Compartiment Achiziții Publice
Ec. Luca Bogdan

ÎNTOCMIT
Șef laborator LIR
Dr. Mărcuț Crina



MINISTERUL SANATATII
Directia de Sanatate Publica - BIHOR
Oradea, Str. Libertatii nr.34
Tel.0259-436793, 0259-434565 , Fax 0259-418654

Nr. 166 din 06-05-2025

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A
JUDEȚULUI BIHOR

INTRAT Nr. 5879
Ziua 07 Luna 05 Anul 2025



Notă justificativă

Subsemnatul ec. Luca Bogdan , consilier achizitii publice din cadrul Directiei de Sanatate Publica a judetului Bihor, în baza referatului aprobat nr. 5590/29.04.2025 intocmit de Marcut Crina prin care se justifica oportunitatea achizitionarii urmatoarelor produse:

Nr. crt.	Denumire produs/serviciu/lucrare	Cantitate	Preț unitar fără TVA
1	Sistem complet de electrodepunere spectrofotometru	1 Buc	98650 lei

cod CPV 38433000-9 ("Spectrometre") în valoare de 98650 lei + TVA, 117393.5 lei cu TVA

în temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice si a dispozitiilor H.G. nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Va rog sa aprobatii achizitia acestor produse conform referatului mai sus mentionat , prin "cumparare directa" . Valoarea totala a acestora este de 117393.50 lei cu TVA . Produsele vor fi achizitionate pe baza de comanda în SEAP (SICAP).

Se vor respecta întocmai prevederile art. 7 din Legea 98/2016 actualizata , dispozitiile H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare si celelalte prevederi legale incidente aplicabile in vigoare .

Director Executiv Adj. Ec.

Dr.ec. Florin Muresan

Vizat Consilier Juridic:



Vizat Control Financiar Preventiv:



Compartiment Achizitii Publice

Achizitie directa initiata din catalogul electronic

Cod unic achizitie: DA38038005

Informatii generale	
DENUMIRE ACHIZITIE: SISTEM DE ELECTRODEPUNERE CU 6 CANALE	Data publicare: 06.05.2025 14:38
Cod si denumire CPV: 38433000-9 Spectrometre (Rev.2)	Data finalizare: 08.05.2025 10:38
Finantare prin fonduri comunitare: Nu	Data de raspuns a ofertantului: 06.05.2025 14:51
Tip de contract: Furnizare	Data de raspuns a autoritatii contractante: 08.05.2025 10:38
Stare: Oferta acceptata	

Autoritatea contractanta	Operator economic
Denumire: Directia de Sanatate Publica Bihor	Denumire: S.C. CANBERRA PACKARD S.R.L.
CUI: 4230398	CUI: 7012045
Adresa: Strada: Libertății, nr. 34, Sector: -, Judet: Bihor, Localitate: Oradea, Cod postal: 410042	Adresa: Strada: Clejani, nr. 18, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: 051036
Localitatea, Tara: Oradea, Romania	Localitatea, Tara: Bucuresti, Romania
Telefon: +40 259436793	Telefon: +40 214100206
E-mail: achizitii@dspbihor.gov.ro	E-mail: cpro@cpce.net
Website: https://www.dspbihor.gov.ro/	

Informatii cumparare directa	
Descriere	<p>Sistem de electrodepunere cu 6 canale.</p> <p>1. Echipament destinat pregătirii probelor de mediu înainte de utilizarea spectrometriei alfaa pentru analiza probei. Aparatul actual o electrodepunere a unei probe (soluție) pregătită în acest scop. Aparatul este compus din 6 celule unde sunt plasate probele. Acesta poate fi cuplat la o tavă de răcire, în cazul în care tehnica necesită acest lucru</p> <ul style="list-style-type: none"> - Structura realizată în plastic PMMA, foarte rezistent la vaporii emanați în timpul procesului de electrodepunere. - Reglatoare ceramice de intensitate a înfășurării care fac procesul de electrodepunere mai stabil, precum și îi asigură o durată de viață prelungită. - Uniformitatea depunerii care asigură rezultate eficiente și repetabile. - Ventilație forțată în interiorul structurii echipamentului, pentru a evita prezența vaporilor în interior și a asigura o întreținere optimă a contactelor electrice. - Instrumente de măsură analogice 0-2 A clasa 2. - Electrozi pentru electrodepunere de platină cu mâner din oțel inoxidabil AISI 304. - Toate părțile metalice ale echipamentului sunt realizate din oțel inoxidabil AISI 304 <p>2. Holdere de unică folosință pentru probe (pachet de 25 buc)</p> <p>3. Discuri de electrodepunere din inox (pachet 100 buc)</p>
Conditii de livrare	Franco la magazia beneficiarului din Oradea , Str. Libertatii nr.34 , jud. Bihor
Conditii de plata	Ordin de plata prin trezorerie. Comanda SICAP/SEAP este fermă și ține loc de comandă scrisă. Vă rugăm ca facturile emise către instituția noastră să respecte legislația incidentă privind factura electronică RO e-Factura. Plata se va efectua in cursul Trim III

Repere achizitionate	Cantitate	Valoare achizitie (RON fara TVA)
----------------------	-----------	----------------------------------

SISTEM DE ELECTRODEPUNERE CU 6 CANALE	Solicitata: 1	Pret estimat: 98.650,00
Numar de referinta: EDP-2D	Ofertata: 1	Pret de vanzare: 98.650,00
Pret de catalog: 98.650,00 RON/bucata		Valoare estimata: 98.650,00
Cod si denumire CPV: 90720000-0 - Protectia mediului (Rev.2)		Valoare de vanzare: 98.650,00
Descriere: Sistem de electrodepunere cu 6 canale. 1. Echipament destinat pregătirii probelor de mediu înainte de utilizarea spectrometriei alfaa pentru analiza probei. Aparatul actual o electrodepunere a unei probe (soluție) pregătita în acest scop. Aparatul este compus din 6 celule unde sunt plasate probele. Acesta poate fi cuplat la o tavă de răcire, în cazul în care tehnica necesită acest lucru - Structura realizată în plastic PMMA, foarte rezistent la vaporii emanați în timpul procesului de electrodepunere. - Regulate ceramiche de intensitate a înfășurării care fac procesul de electrodepunere mai stabil, precum și îi asigură o durată de viață prelungită. - Uniformitatea depunerii care asigură rezultate eficiente și repetabile. - Ventilație forțată în interiorul structurii echipamentului, pentru a evita prezența vaporilor în interior și a asigura o întreținere optimă a contactelor electrice. - Instrumente de măsură analogice 0-2 A clasa 2. - Electrozi pentru electrodepunere de platină cu mâner din oțel inoxidabil AISI 304. - Toate părțile metalice ale echipamentului sunt realizate din oțel inoxidabil AISI 304		
2. Holdere de unică folosință pentru probe (pachet de 25 buc)		
3. Discuri de electrodepunere din inox (pachet 100 buc)		
TOTAL		Valoare de vanzare: 98.650,00 RON